



HOTĂRÂREA

Consiliului de Administrație nr. 17/14.07.2020

Consiliul de Administrație al Universității „Valahia din Târgoviște”, constituit în baza:

- Legii Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Cartei Universității „Valahia din Târgoviște”;
- Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr. 3486/11.03.2020 privind confirmarea Rectorului;

În ședința din data de 14.07.2020,

Hotărăște:

1. Se aprobă cererile de întocmire și eliberare a *duplicatelor actelor de studii*, astfel:
 - **Diaconu G. Grigore**, absolvent al Universității „Valahia” din Târgoviște, promoția 2007 -2008, programul de studiu *Teologie ortodoxă pastorală*, duplicat supliment diplomă de licență;
 - **Coman C. Tănase**, absolvent al Universității „Valahia” din Târgoviște, promoția 2012 - 2013, programul de studiu *Doctrină, știință, misiune*, duplicat diplomă de master și anexa - suplimentul la diplomă;
 - **Mihai E. Mihaela (Toboșaru)**, absolventă a Universității „Valahia” din Târgoviște, programul de studiu *Contabilitate și informatică de gestiune*, promoția 2004 – 2005, duplicat diploma de licență și anexa – foaia matricolă.
2. Se aprobă propunerile C.S.U.D. transmise către Consiliul de Administrație prin referatul nr. 441/07.07.2020, astfel:
 - a) Repartizarea pe conducători de doctorat pentru admiterea la studii universitare de doctorat, în anul universitar 2020 – 2021, a locurilor/granturilor de studii pentru cetățenii români și cetățeni ai statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene și a locurilor/granturilor de studii pentru românii de pretutindeni, Anexa I, respectiv Anexa II;
 - b) Calendarul admiterii la studii universitare de doctorat sesiunea septembrie 2020, Anexa III;
 - c) Întreruperea studiilor universitare de doctorat pentru studenți doctoranzi, anexa IV;
 - d) Componența comisiilor de specialiști pentru susținerea publică a tezelor de doctorat, Anexa V;Propunerea de repartizare a locurilor/granturilor de studii și calendarul concursului de admitere la studii universitare de doctorat se transmit spre aprobare Senatului universității.
3. Se aprobă Planul strategic al Universității „Valahia” din Târgoviște pentru perioada 2020 – 2024. Propunerea se transmite spre aprobare Senatului universității.
4. Se aprobă Strategia de internaționalizare a Universității „Valahia” din Târgoviște pentru perioada 2021 – 2025. Propunerea se transmite spre aprobare Senatului universității.
5. Se aprobă Planul operațional al Universității „Valahia” din Târgoviște pentru anul 2020.



Propunerea se transmite spre aprobare Senatului universității.

6. Se aprobă contractele de finanțare a studiilor și actele adiționale pentru studii universitare de licență (IF și ID) și studii universitare de master, anul universitar 2020 – 2021, Anexa VI.

Propunerea se transmite spre aprobare Senatului universității.

7. Se aprobă cuantumurile taxelor universitare și criteriile de acordare a scutirilor și reducerilor de taxe pentru anul universitar 2020 – 2021, Anexa VII.

Propunerea se transmite spre aprobare Senatului universității.

8. Pentru buna desfășurare a concursurilor didactice se aprobă:

a) Modificarea calendarului privind desfășurarea concursului de ocupare pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice vacante, anul universitar 2019 – 2020, Anexa VIII;

b) Completarea cu membri supleanți a componenței comisiilor propuse pentru verificarea informațiilor din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor pentru concursul pe posturile didactice vacante la Facultatea de Științe Umaniste - Domeniile Educație fizică și sportivă și Kinetoterapie și motricitate specială, respectiv Facultatea de Științe Politice, Litere și Comunicare - Domeniile Științe Social-Politice și Filozofie, conform Anexei IX.

Propunerile se transmit spre aprobare Senatului universității.

9. Se aprobă propunerea Rectorului universității privind preluarea responsabilităților de aplicare a Legii nr. 544/2001 de către Secretarul Șef al universității.

10. Se aprobă constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru achizițiile publice, *servicii de consultanță în achiziții publice în vederea organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor în cadrul proiectului SMIS 2014+:126792, Cod CPV: 7941000-7 - Servicii de consultanță în domeniul achizițiilor*, cu următoarea componență:

Președinte:	Ionel GOGLEA	Șef Birou Achiziții Aprovizionare
Membri:	Aurora DIACONEASA	Director DEGR
	Ion ILIE	Director DTA
	Ion TOADER	Birou Achiziții Aprovizionare
	Marilena Corina DOBRESU	Birou Achiziții Aprovizionare
Membru rezervă (înlocuire președinte/membru al comisiei):	Ana Cristina VĂTĂU	Birou Achiziții Aprovizionare

11. Se aprobă constituirea comisiei de evaluare a ofertelor pentru achizițiile publice, *servicii de consultanță în managementul proiectelor în vederea implementării proiectului SMIS 2014+:126792, Cod CPV: 7941000-8- Servicii de consultanță în management*, cu următoarea componență:

Președinte:	Ionel GOGLEA	Șef Birou Achiziții Aprovizionare
Membri:	Aurora DIACONEASA	Director DEGR
	Ion ILIE	Director DTA
	Ion TOADER	Birou Achiziții Aprovizionare
	Marilena Corina DOBRESU	Birou Achiziții Aprovizionare
Membru rezervă (înlocuire președinte/membru al comisiei):	Ana Cristina VĂTĂU	Birou Achiziții Aprovizionare



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
Str. Aleea Sinaia, nr. 13, cod postal 130004, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

12. Având în vedere prevederile O.M.F. nr. 3471/25.11.2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare, se aprobă demararea procedurii de achiziție a serviciilor de reevaluare a activelor fixe (clădiri și terenuri) aflate în patrimoniul universității de către un evaluator autorizat ANEVAR.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU



ARACIS 2016
CALIFICATIV
Grad de încredere ridicat



REPARTIZARE CIFRĂ DE ȘCOLARIZARE PE CONDUCĂTORI DE DOCTORAT,
ANUL UNIVERSITAR 2020-2021

Nr. crt.	Domeniul de doctorat	Granturi doctorale alocate de la buget			Locuri cu taxă
		IF, cu bursă	IF, fără bursă	IFR, fără bursă	
I. ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI UMANISTE					
DOMENIUL MANAGEMENT					
1	Prof.univ.dr. GRIGORESCU Adriana	-	-	1	3
2	Prof.univ.dr. JARADAT Mohammad	-	-	-	3
3	Prof.univ.dr. PÂRGARU Ion	-	-	-	3
4	Prof.univ.dr. PETRESCU Marius	1	-	-	6
5	Prof.univ.dr. POPESCU Constanța	-	-	-	5
6	Prof.univ.dr. POPESCU Delia Mioara	1	-	-	2
7	Prof.univ.dr. STEGĂROIU Ion	-	-	-	5
8	Prof.univ.dr.habil. MIEILĂ Mihai	-	-	-	5
Total locuri:		2	0	1	32
DOMENIUL CONTABILITATE					
1	Prof.univ.dr. CUCUI Ion	-	-	-	3
2	Prof.univ.dr. MUNTEANU Victor	-	-	-	2
3	Prof.univ.dr. POPA Ștefan	-	-	-	3
4	Prof.univ.dr.habil.ȘTEFAN Veronica	-	-	-	4
5	Prof.univ.dr. VASILE Emilia	-	-	-	4
Total locuri:		0	0	0	16
DOMENIUL ISTORIE					
1	Prof. univ. dr. habil. ANGHELINU Mircea-Costel	-	-	-	-
2	Prof.univ.dr. CALAFETEANU Ionel	-	-	-	3
3	Prof.univ.dr. CÂRCIUMARU Marin	-	-	-	1
4	Conf.univ.dr. habil. COSAC Marian	1	-	1 rom	-
5	Conf. univ. dr. habil. MĂRGĂRIT Monica	1	-	-	-
6	Prof.univ.dr. habil. MILOIU Silviu Marian	-	-	-	2
7	Prof.univ.dr. habil. MUSTEAȚĂ Sergiu	-	-	-	1
8	Conf.univ.dr.habil. NEAGOE Claudiu Ion	-	-	-	1
9	Prof.univ.dr. OPRÎȘ Ioan	-	-	-	3
10	Prof.univ.dr. SBĂRNĂ Gheorghe	-	-	-	3
11	Prof.univ.dr. STANCIU Ion	-	-	-	3
Total locuri:		2	0	1 rom	13
TOTAL LOCURI SDSEU:		4	0	2 (1+1 rom)	61
II. ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE INGINEREȘTI					
DOMENIUL INGINERIE ELECTRICĂ					
1	Prof.univ.dr. ANDREI Horia Leonard	-	-	-	2
2	Prof.univ.dr. COLȚUC Dinu	1	-	-	1
3	Prof.univ.dr. DOGARU ULIERU Valentin	-	1 (domeniu prioritar)	-	1
4	Prof.univ.dr. VASILE Nicolae	-	-	-	2
Total locuri:		1	1 (domeniu prioritar)	-	6
DOMENIUL INGINERIA MATERIALELOR					
1	Prof.univ.dr. ANGELESCU Nicolae	-	-	-	2
2	Prof.univ.dr.habil.BRATU Vasile	-	-	-	2
3	Prof.univ.dr. ION Rodica-Mariana	-	-	1	1
4	Prof.univ.dr. IONIȚĂ Gheorghe	-	-	-	2
5	Prof.univ.dr.habil. PETER Ildiko	-	-	-	2
Total locuri:		0	0	1	9
DOMENIUL INGINERIE MECANICĂ					
1	Prof.univ.dr. FILIP Viviana	-	-	1	1
2	Prof.univ.dr. GHEORGHE Gheorghe	-	-	-	2
3	Prof.univ.dr. MARIN Cornel	-	-	-	2
Total locuri:		0	0	1	5
TOTAL LOCURI SDSI:		1	1 (domeniu prioritar)	2	20
TOTAL LOCURI IOSUD :		5	1 (domeniu prioritar)	4 (3+1 rom)	81

NOTĂ: Locurile neocupate se pot redistribui în cadrul IOSUD, la propunerea CSUD.





**REPARTIZARE CIFRĂ DE ȘCOLARIZARE PENTRU ROMÂNII DE
PRETUTINDENI,
ANUL UNIVERSITAR 2019-2020**

Nr. crt.	Domeniul de doctorat	Loc fără plata taxelor de școlarizare, <u>cu bursă</u>	Loc fără plata taxelor de școlarizare, <u>fără bursă</u>
	I. ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE ȘI UMANISTE		
	DOMENIUL MANAGEMENT		
1	Prof.univ.dr. Ion Stegaroiu	-	1
	Total locuri:	-	1
	DOMENIUL ISTORIE		
2	Prof.univ.dr. habil. MUSTEAȚĂ Sergiu	1	1
3	Prof.univ.dr. habil. MILOIU Silviu	-	1
	Total locuri:	1	2
	TOTAL LOCURI SDSEU:	1	3

NOTĂ: Locurile neocupate se pot redistribui în cadrul IOSUD, la propunerea CSUD.





CALENDARUL CONCURSULUI DE ADMITERE LA STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT - SESIUNEA SEPTEMBRIE 2020 -

În sesiunea septembrie 2020, concursul de admitere la studii universitare de doctorat organizat de IOSUD – UVT pentru cele două Școli Doctorale componente se va desfășura după următorul calendar:

SESIUNEA I

- în perioada 3 -14 septembrie 2020 – înscrieri la Secretariatul IOSUD (str.Lt. Stancu Ion, nr.35, Corpul D - parter), de luni până vineri, între orele 9⁰⁰–17⁰⁰;
- în perioada 17 - 18 septembrie 2020 – desfășurarea colocviului de admitere (de la ora 12.00) și a probei de competență lingvistică (proba la limba străină se desfășoară în ziua admiterii pentru fiecare domeniu, începând cu ora 10.00), pe școli doctorale și pe domenii, astfel:
 - I. Școala Doctorală de Științe Economice și Umaniste
 - CONTABILITATE- 17 septembrie
 - ISTORIE- 17 septembrie
 - MANAGEMENT- 18 septembrie
 - II. Școala Doctorală de Științe Inginerești
 - INGINERIA MATERIALELOR–17 septembrie
 - INGINERIE ELECTRICĂ –17 septembrie
 - INGINERIE MECANICĂ–17 septembrie
- 18 septembrie 2020– afișarea rezultatelor concursului și redistribuirea locurilor rămase neocupate (dacă este cazul);

SESIUNEA II

- 21–22 septembrie 2020 (9⁰⁰ – 17⁰⁰) – înscrieri la Secretariatul IOSUD
- 23 septembrie 2020, desfășurarea colocviului de admitere etapa II și a probei de competență lingvistică, pentru toate domeniile unde sunt candidați
- 23 septembrie 2020– afișarea rezultatelor concursului (etapa II)
- în perioada 24-28 septembrie 2020, încheierea contractelor de studii (de luni până vineri, între orele 9⁰⁰–17⁰⁰)
- 29 septembrie 2020 – afișarea listelor finale (după încheierea contractelor de studii)
- 1 octombrie 2020 – înmatricularea la studii universitare de doctorat a candidaților admiși.





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
Aleea Sinaia, Nr. 13, 130004, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

ANEXA IV

CENTRALIZATORUL STUDENȚILOR-DOCTORANZI CARE AU SOLICITAT ÎNTRERUPEREA
STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Nr. crt.	Nume și prenume doctorand	Data înmatriculării	Forma de învățământ	Domeniul de doctorat	Nume și prenume conducător științific (prof. univ. dr.)	Durata întreruperii studiilor universitare de doctorat
1.	CONSTANTIN Gabriel Stelian	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Istorie	STANCIU Ion	12 luni
2.	ISCRU Adrian Gheorghe	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Istorie	STANCIU Ion	12 luni
3.	CHIRICESCU Andrea	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Istorie	MUSTEAȚĂ Sergiu	12 luni
4.	LEOVEANU Mihai Florin	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Istorie	OPRIȘ Ioan	12 luni
5.	FIERARU Gheorghe	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Istorie	CALAFETEANU Ionel	12 luni
6.	NEGOI Ioan Valentin	01.10.2017	cu frecvență redusă, cu taxă	Istorie	MILOIU Silviu Marian	12 luni
7.	DENTE Ana Maria	01.10.2017	cu frecvență, fără taxă	Istorie	MILOIU Silviu Marian	12 luni
8.	COMANDARU Ana-Maria (ANDREI)	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Contabilitate	MUNTEANU Victor	12 luni
9.	OLTEANU Liviu	01.10.2016	cu frecvență, fără taxă	Ingineria materialelor	ION Rodica Mariana	12 luni
10.	GHIȚĂ Ioana Cătălina	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	POPESCU Constanța	6 luni



ARACIS 2016
CALIFICATIV
Grad de încredere ridicat





MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
Aleea Sinaia, Nr. 13, 130004, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

ANEXA IV

11.	GRIGORE – FILIP Mariana – Viorela (ȘERBAN)	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	POPESCU Constanța	6 luni
12.	MISERCIU Iulian	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	POPESCU Constanța	6 luni
13.	CUȚA Cristina (SBÎRNECIU)	01.10.2018	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	STEGĂROIU Ion	12 luni
14.	AUNGURENCI Elena Daniela (SFICHI)	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	STEGĂROIU Ion	12 luni
15.	HAMBURDĂ Ramona Oana (BAUER)	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	POPESCU Constanța	6 luni
16.	ION Elena Cristina (STROE)	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	POPESCU Constanța	6 luni
17.	BONCA V. Olivia Diana (MORAR)	01.10.2016	cu frecvență redusă, cu taxă	Management	JARADAT Mohammad	12 luni
18.	OLTEANU Liviu	01.10.2016	cu frecvență, fără taxă	Ingineria Materialelor	ION Rodica Mariana	12 luni
19.	VASILE Vicențiu Ionuț	01.10.2016	cu frecvență, fără taxă	Inginerie Electrică	ANDREI Horia Leonard	12 luni



ARACIS 2016

CALIFICATIV

Grad de încredere ridicat



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
Aleea Sinaia, Nr. 13, 130004, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro

ANEXA V

CENTRALIZATORUL COMISIILOR DE SUSȚINERE PUBLICĂ A TEZELOR

Nr. crt.	Nume și prenume doctorand	Data înmatr.	Nume și prenume conducător științific	Comisia propusă			
				Președinte	Referent științific	Referent științific	Referent științific
DOMENIUL MANAGEMENT							
1.	MOCANU V. Adrian	1.10.2011	Prof. univ. dr. POPESCU Constanța	Prof. univ. dr. POPESCU Delia - Mioara	Prof. univ. dr. ANDREICA Marin	Prof. univ. dr. DOBRIN Cosmin – Octavian	Prof. univ. dr. PÂRGARU Ion
DOMENIUL CONTABILITATE							
2.	FLOREA Florian Cristian	1.10.2015	Prof.univ.dr. MUNTEANU Victor	Conf. univ. dr. Mircea DUICĂ	Prof. univ. dr. Eugeniu ȚURLEA	Prof. univ. dr. Corina IOANĂȘ	Prof. univ. dr. CUCUI Ion



ARACIS 2016

CALIFICATIV

Grad de încredere ridicat

UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
Facultatea de



CONTRACT DE FINANȚARE A STUDIILOR UNIVERSITARE

NR. _____ / _____

1. Universitatea "Valahia" din Târgoviște, respectiv Facultatea de....., reprezentată prin Rector conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU și Decan....., în calitate de prestator de servicii educaționale

și
2. născut la data de, în localitatea, fiul (fiica) lui și al, domiciliat în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., ap....., jud(sect)....., tel....., legitimat cu BI/CI seria, nr....., eliberat de, la data de, CNP....., în calitate de beneficiar de servicii educaționale, finanțate de la buget sau pe bază de taxe, au convenit la încheierea prezentului contract:

PREAMBUL

Prin prezentul contract beneficiarul serviciilor educaționale este înmatriculat în calitate de student al Universității „Valahia” din Târgoviște, prin..... (admitere, transfer, reînmatriculare), începând cu anul universitar....., la Facultatea de, ciclul de studii universitare de, (licență, master), specializarea (programul de studii).....

învățământ cu frecvență, cu o durată de studii de ani, cu un număr de..... credite de studiu transferabile.

Dobândirea calității de „student” al Universității „Valahia” din Târgoviște este condiționată, pentru locurile finanțate de la bugetul de stat, de depunerea actelor de studii în original, iar pentru locurile cu taxă, de prezentarea chitanței de plată a taxei de 800 lei (licență) sau 900 lei (master) la încheierea contractului, dar nu mai târziu de Nerespectarea acestei condiții atrage pierderea calității de candidat declarat „admis” la data de

În cazul renunțării la calitatea de student, suma de 800 lei (licență) sau 900 lei (master) achitată la încheierea prezentului contract nu se va returna.

Statutul de student pe unul din locurile finanțate de la bugetul de stat sau cu taxă se menține în condițiile îndeplinirii criteriilor și standardelor de performanță aprobate de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște.

Locurile finanțate de la bugetul de stat rămase disponibile ca urmare a neîndeplinirii criteriilor și standardelor de performanță de către studenții care le ocupau, cu excepția cazurilor sociale, vor fi completate cu studenți din rândul celor cu taxă, în baza clasificării studenților cu taxă în raport cu gradul de îndeplinire a criteriilor și standardelor de performanță stabilite de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște.

Prin semnarea prezentului contract, studentul/masterandul **consimte, în mod expres și neechivoc, în conformitate cu prevederile art. 6 alin. (1) lit. b) din GDPR - prelucrare în scopuri precontractuale și contractuale precum și pentru îndeplinirea unei obligații legale care îi revin operatorului (UA), conform art. 6 alin. (1) lit. c) din GDPR, ca datele cu caracter personal să fie prelucrate prin orice mijloace, în conformitate cu legislația europeană - Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) - de către Universitatea „Valahia” din Târgoviște și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra activității acesteia.**

Dacă unele dintre datele cu privire la student sunt incorecte, studentul este rugat să informeze secretariatul facultății, cât mai curând posibil.

Art.1. Obiectul contractului

1.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare în campusul universitar, reglementând raporturile dintre Universitatea „Valahia” din Târgoviște și fiecare student care beneficiază de finanțare de la buget sau pe bază de taxă, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnatare în concordanță cu legislația în vigoare;

1.2. Disciplinele și numărul de credite alocate fiecărei discipline sunt prevăzute în fișa de înscriere în anul de studiu;

1.3. Universitatea „Valahia” din Târgoviște acordă, după absolvire și promovarea examenului de finalizare a studiilor, diploma de licență/inginer/master și suplimentul la diplomă.

Art.2. Durata contractului

Prezentul contract se încheie pentru întreaga durată de școlarizare până la finalizarea studiilor, începând cu anul universitar.....

La începutul fiecărui an universitar, însă cel mai târziu până la data de 15 octombrie inclusiv, studenții vor încheia acte adiționale la prezentul contract cu privire la condițiile speciale de școlarizare, criteriile și standardele de performanță aprobate de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște pentru ierarhizarea anuală a studenților pe locurile bugetate, cuantumul și modalitatea de plată a taxei de școlarizare, precum și viitoare prevederi legislative sau reglementări proprii ale universității.

Actul adițional face parte integrantă din prezentul contract de studii.



Art. 3. Drepturile și obligațiile părților contractante

Art. 3.1. Drepturile și obligațiile universității

3.1.1. Drepturile Universității:

- a) stabilește condițiile de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reinscriere și reinmatriculare la studii a studentului;
- b) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract;
- c) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă îndatoririle de student;
- d) stabilește și aplică sistemul de evaluare a cunoștințelor, criteriile și standardele de performanță, condițiile necesare de promovare a studiilor;
- e) repartizează anual studenții pe locurile bugetate, respectiv pe locurile cu taxă, potrivit criteriilor și standardelor de performanță aprobate de Senatul Universității;
- f) stabilește anual cuantumul taxei de școlarizare, modul de încasare și termenele de achitare ale acesteia, precum și diferite alte taxe pentru servicii prestate, organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și Regulamentele universității (*Anexa nr. 1 la Actul adițional nr. încheiat pentru anul universitar*);

3.1.2. Obligațiile Universității:

- a) organizează activități educaționale, inclusiv cele de practică și de verificare a cunoștințelor, la nivel universitar, în conformitate cu prevederile legale și cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare;
- b) încheie cu studentul, la începutul fiecărui an universitar, actul adițional la contractul de finanțare a studiilor;
- c) înscrie studentul în Registrul matricol unic al universităților din România;
- d) eliberează, gratuit, actele de studii și cele care atestă statutul de student, în conformitate cu legislația în vigoare și hotărârile organismelor instituționale de conducere;
- e) organizează și permite înscrierea absolvenților la examenele de finalizare a studiilor;
- f) nu face distincție între studenții admiși pe locurile bugetate și cei admiși pe locurile cu taxă în ceea ce privește calitatea procesului educațional, organizarea formațiilor de studiu, aplicarea criteriilor de acordare a burselor;
- g) aprobă, prin conducerea facultăților, cererile de retragere în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la înregistrare;
- h) comunică studentului decizia privind exmatricularea în termen de 10 zile de la emiterea acesteia;
- i) aplică procedura anuală de ierarhizare a studenților.

Art. 3.2. Drepturile și obligațiile studentului.

3.2.1. Drepturile studentului:

- a) participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ;
- b) face parte din comunitatea universitară, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) susține, în sesiunile programate, examenele, celelalte forme de verificare și examenele de finalizare a studiilor;
- d) beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare;
- e) beneficiază de libertatea de exprimare, cu respectarea limitelor legale;
- f) are acces la baza materială destinată procesului educațional.

3.2.2. Obligațiile studentului:

- a) îndeplinește toate sarcinile ce îi revin potrivit planurilor de învățământ și fișelor disciplinelor înscrise în fișa anuală de înscriere;
- a) respectă normele de disciplină și etică universitară;
- b) achită taxele de studii conform reglementărilor Universității „Valahia” din Târgoviște și graficului acceptat evidențiat în actul adițional anual;
- c) achită alte taxe (depășirea duratei normale de școlarizare, reexaminare, susținerea și repetarea examenului de finalizare a studiilor, eliberări de documente etc.) aprobate de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște;
- d) utilizează cu bună credință baza materială existentă în spațiile de învățământ, cămine etc.;
- e) ia la cunoștință de Regulamentul studiilor universitare și se informează prompt asupra a ceea ce li se aduce la cunoștință prin avizierul facultății, pagina web/portalul facultății;
- f) încheie la începutul fiecărui an universitar actul adițional la contractul de finanțare a studiilor și se înscrie la cursuri prin semnarea fișei de înscriere. Neîncheierea actului adițional și nesemnarea fișei de înscriere atrag exmatricularea.
- g) pentru a beneficia de asigurarea de sănătate fără plata contribuției și de gratuitate la transportul feroviar intern la toate categoriile de trenuri, clasa a II-a, în tot cursul anului calendaristic, indiferent de distanță sau rutele călătoriilor conform prevederilor legale în vigoare, este de acord cu prelucrarea datelor personale care demonstrează statutul de student înmatriculat.

Art.4. Plata și condițiile de plată (se aplică studenților în regim studii cu taxă)

- 4.1.** Cuantumul taxei de școlarizare se aprobă de către Senatul Universității, în conformitate cu prevederile legale, la propunerea facultăților, și se aduce la cunoștință în condițiile prevăzute de prezentul contract;
- 4.2.** Taxa de școlarizare se achită integral sau în rate, la termenele și în condițiile stabilite și anunțate de universitate.
- 4.3.** Neachitarea taxelor de școlarizare la termenele indicate în actul adițional la prezentul contract atrage calcularea de penalități. Achitarea penalităților se face la data achitării debitelor principale.

4.4. Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii sesiunilor de examene, așa cum este prevăzută aceasta în structura aprobată a anului universitar, atrage interdicția participării studentului la examene.

4.5. Neachitarea taxelor de școlarizare și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen, până cel mai târziu la data începerii anului universitar următor, conferă universității dreptul de a exmatricula studentul cu toate consecințele aferente exmatriculării.

4.6. Studentul exmatriculat pentru neachitarea taxelor și/sau a penalităților datorate pentru neachitare la termen se poate reînscris la programe de studii oferite de universitate, doar în condițiile achitării debitelor datorate acesteia.

Art. 5. Suspendarea contractului.

5.1. Contractul de finanțare a studiilor se suspendă în cazul întreruperii studiilor. În momentul reluării studiilor în noul an universitar, studentul va încheia un act adițional la prezentul contract.

Art. 6. Încetarea și rezilierea contractului

6.1. Contractul de studii poate înceta în următoarele cazuri:

- prin acordul părților;
- exmatriculare;
- la momentul finalizării studiilor.

Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

6.2. Contractul poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor de către student. În acest caz universitatea este îndreptățită la plata de către student a debitelor acumulate, a penalităților aferente și/sau a unor despăgubiri.

6.3. Rezilierea contractului se face de drept în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul la altă instituție de învățământ superior.

6.4. Eliberarea dosarului unui student al cărui contract de studii încetează se va realiza doar după achitarea de către acesta a tuturor obligațiilor pe care le are față de universitate (ex: taxe de studii, taxe cazare, materiale bibliotecă, sportive etc.).

Art. 7. Pentru apărarea drepturilor sale, studentul se poate adresa prin petiție organelor de conducere ale facultății, iar decizia organelor de conducere ale facultății poate fi contestată la organul de conducere imediat superior.

Art. 8. Nerespectarea de către student a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage după sine aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele proprii ale facultății și ale universității. Sancțiunea poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Comisia de Etică și Deontologie Profesională din cadrul Universității "Valahia" din Târgoviște.

Art. 9. În situații litigioase, conflicte interpersonale, comportament indecent privind relațiile cu alți studenți sau relațiile dintre studenți și cadre didactice, atât studentul cât și cadrul didactic se pot adresa Consiliului facultății.

Decizia Consiliului facultății poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării la Comisia de Etică și Deontologie Profesională a Universității „Valahia” din Târgoviște.

Prezentul contract se încheie astăzi, în **două exemplare originale**, câte unul pentru fiecare parte contractantă și își păstrează valabilitatea pe întreaga durată de școlarizare.

R E C T O R,

STUDENT,

Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU

DECAN,

Nume.....

Prenume.....

Oficiul juridic,

Semnătura.....



UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
Facultatea de

ACT ADIȚIONAL NR...../.....
LA CONTRACTUL DE FINANȚARE A STUDIILOR NR...../.....

1. Universitatea "Valahia" din Târgoviște, respectiv Facultatea de....., reprezentată prin Rector conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU și Decan....., în calitate de prestator de servicii educaționale

și
2. născut la data de, în localitatea, fiul (fiica) luiși al, domiciliat în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., ap....., jud(sect)....., tel....., legitimat cu BI/CI seria, nr....., eliberat de, la data de, CNP....., în calitate de beneficiar de servicii educaționale, finanțate de la bugetul de stat, au convenit la încheierea prezentului ACT ADIȚIONAL la Contractul de finanțare a studiilor universitare.

Art. 1. Prin contractul nr..... beneficiarul serviciilor educaționale este înmatriculat în calitate de student al Universității „Valahia” din Târgoviște, începând cu anul universitar....., la Facultatea de, ciclul de studii universitare de.....(licență, master), specializarea (programul de studii)..... învățământ cu frecvență, cu o durată de studii de ani, cu un număr de.....credite de studiu transferabile.

Art. 2. Universitatea are dreptul să stabilească anual cuantumul taxei de școlarizare, modul de încasare și termenele de achitare ale acesteia, precum și diferite alte taxe pentru servicii prestate, organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și Regulamentele universității - *Anexa nr. 1 la Actul adițional nr. încheiat pentru anul universitar 2020 - 2021;*

Art. 3. Universitatea „Valahia” din Târgoviște are dreptul să stabilească criteriile și standardele de performanță, precum și consecințele neîndeplinirii acestora.

Art. 4. Criteriile și standardele de performanță aprobate de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște sunt următoarele:

- Numărul minim de credite obținute de către student la finele anului anterior (30 credite);
- Punctajul (numărul de puncte) obținut la finele anului anterior, punctaj rezultat din însumarea produsului dintre numărul de credite și nota acordată la fiecare disciplină din planul de învățământ.

În caz de egalitate se va aplica următorul criteriu de departajare:

- Pentru studenții anului II - media de admitere, iar pentru studenții anului III, IV – suma punctajului anilor anteriori.

Art. 5. Locurile finanțate de la bugetul de stat rămân disponibile în măsura în care studenții care le ocupă, cu excepția cazurilor sociale, nu îndeplinesc criteriile și standardele de performanță stabilite de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște, prevăzute în prezentul act adițional.

Studenții care au pierdut locurile finanțate de la bugetul de stat pot continua studiile cu taxă.

Prezentul act adițional se încheie astăzi, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă și își păstrează valabilitatea pe durata anului universitar 2020 - 2021.

RECTOR,

STUDENT,

Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU

Nume.....

DECAN,

Prenume.....

Oficiul juridic,

Semnătura.....



UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

Facultatea de



ACT ADIȚIONAL NR...../.....

LA CONTRACTUL DE FINANȚARE A STUDIILOR NR...../.....

1. Universitatea "Valahia" din Târgoviște, respectiv Facultatea de....., reprezentată prin Rector conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU și Decan, în calitate de prestator de servicii educaționale

și

2. născut la data de, în localitatea, fiul (fiica) luiși al, domiciliat în localitatea....., str....., nr....., bl....., sc....., ap....., jud.(sect.)....., tel....., legitimat cu BI/CI seria, nr....., eliberat de, la data de, CNP....., în calitate de beneficiar de servicii educaționale, finanțate pe bază de taxe au convenit la încheierea prezentului ACT ADIȚIONAL la Contractul de finanțare a studiilor universitare.

Art. 1. Prin contractul nr..... beneficiarul serviciilor educaționale este înmatriculat/înscriș în calitate de student al Universității „Valahia” din Târgoviște, în anul universitar 2020-2021, anul de studii....., la Facultatea de, ciclul de studii universitare de.....(licență, master), specializarea (programul de studii)..... învățământ cu frecvență, cu o durată de studii de ani, cu un număr de.....credite de studiu transferabile.

Art. 2. Universitatea are dreptul să stabilească anual cuantumul taxei de școlarizare, modul de încasare și termenele de achitare ale acesteia, precum și diferite alte taxe pentru servicii prestate, organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și Regulamentele universității - *Anexa nr. 1 la Actul adițional nr. încheiat pentru anul universitar 2020 - 2021;*

Art. 3. Universitatea „Valahia” din Târgoviște are dreptul să stabilească criteriile și standardele de performanță, consecințele neîndeplinirii acestora, cuantumul taxelor de studii și defalcarea lor pe tranșe, modalitatea de actualizare a acestora și a tranșelor restante, precum și consecințele neachitării lor la termen.

Art. 4. Criteriile și standardele de performanță aprobate de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște sunt următoarele:

- Numărul minim de credite obținute de către student la finele anului anterior (30 credite);
- Punctajul (numărul de puncte) obținut la finele anului anterior, punctaj rezultat din însumarea produsului dintre numărul de credite și nota acordată la fiecare disciplină din planul de învățământ.

În caz de egalitate se va aplica următorul criteriu de departajare:

- Pentru studenții anului II - media de admitere, iar pentru studenții anului III, IV – suma punctajului anilor anteriori.

Art. 5. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru studenții înmatriculați/înscriși în regim studii finanțate pe bază de taxă în anul universitar 2020 – 2021 la studii universitare de (licență, master), programul de studii (specializarea)..... învățământ cu frecvență este:

- Studii universitare de licență: 3.200 lei sau 2.880 lei (reducere 10%) dacă suma este achitată integral până la data de 15.10.2020 (data chitanței, data ordinului de plată sau mandatului poștal);

- Studii universitare de master: 3.500 lei sau 3.150 lei (reducere 10%) dacă suma este achitată integral până la data de 15.10.2020 (data chitanței, data ordinului de plată sau mandatului poștal).

Art. 5. Studentul are obligația să achite taxele de studii conform reglementărilor Universității „Valahia” din Târgoviște și graficului acceptat potrivit prezentului act adițional.

Pentru a putea beneficia de reducerea de 10% a taxei de școlarizare, până la data de 15 octombrie 2020, studentul poate trece de la variantele de plată B, C la varianta A cu condiția anunțării secretariatului facultății despre schimbarea variantei de achitare din actul adițional semnat.

Graficul de achitare a taxei de școlarizare:

5.1. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ:

Varianta A: semnătură student.....

Taxă cu reducere 10%:

- 800 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.
- 2080 lei până la 15 octombrie 2020.

Varianta B: 2 tranșe, astfel: semnătură student.....

- 800 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.

Tranșa I: 1200 lei până la data de 20 ianuarie 2021;

Tranșa a II a: 1200 lei până la data de 1 iunie 2021.



Varianta C: 4 tranșe, astfel: semnătură student.....

- 800 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.

Tranșa I: 600 lei până la data de 15 noiembrie 2020;

Tranșa a II a: 600 lei - până la data de 20 ianuarie 2021;

Tranșa a III a: 600 lei - până la data de 15 aprilie 2021;

Tranșa a IV a: 600 lei - până la data de 1 iunie 2021.

5.2. STUDII UNIVERSITARE DE MASTER:

Varianta A: semnătură student.....

Taxă cu reducere 10%:

- 900 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.

- 2250 lei până la 15 octombrie 2020.

Varianta B: 2 tranșe, astfel: semnătură student.....

- 900 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.

Tranșa I: 1300 lei până la data de 20 ianuarie 2020;

Tranșa a II a: 1300 lei până la data de 1 iunie 2020.

Varianta C: 4 tranșe, astfel: semnătură student.....

- 900 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.

Tranșa I: 650 lei până la data de 15 noiembrie 2020;

Tranșa a II a: 650 lei - până la data de 20 ianuarie 2021;

Tranșa a III a: 650 lei - până la data de 15 aprilie 2021;

Tranșa a IV a: 650 lei - până la data de 1 iunie 2021.

Art. 6. Neachitarea la termenele stabilite a cuantumului tranșelor taxei de școlarizare atrage, după caz:

- aplicarea de penalități în cuantum de 0,1% din soldul taxei restante, pentru fiecare zi calendaristică de întârziere;
- interzicerea accesului la formele de verificare a cunoștințelor (colocvii, verificări, examene);
- exmatricularea, cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Rezilierea contractului din partea universității pentru neîndeplinirea obligațiilor studentului atrage onorarea tuturor îndatoririlor și achitarea taxelor scadente din partea studentului până în momentul rezilierii.

Prezentul act adițional se încheie astăzi, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă și își păstrează valabilitatea pe durata anului universitar 2020 - 2021.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU

DECAN,

Oficiul juridic,

STUDENT,

Nume.....

Prenume.....

Semnătura.....



CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE

NR. _____ / _____

învățământ la distanță

1. Universitatea "Valahia" din Târgoviște, respectiv Facultatea,
reprezentate prin Rector conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU, Decan,
în calitate de *prestator de servicii educaționale*

și

2. _____ născut la data de _____, în localitatea
_____, fiul (fiica) lui _____ și al/a _____, domiciliat/ă în
localitatea _____, str. _____, nr. _____, bl. _____,
sc. _____, ap. _____, jud(sect). _____, tel. _____, legitimat cu BI/CI seria _____,
nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, CNP _____,

în calitate de *beneficiar de servicii educaționale, finanțate pe bază de taxe,*

au convenit la încheierea prezentului CONTRACT DE STUDII UNIVERSITARE, cu respectarea următoarelor clauze:

PREAMBUL

Prin prezentul contract, *beneficiarul de servicii educaționale* este înmatriculat în calitate de *student* al
Universității „Valahia” din Târgoviște, prin _____ (admitere/transfer/reînmatriculare), începând cu anul
universitar _____, la Facultatea _____, ciclul de
studii universitare de licență, programul de studii _____ – *învățământ la distanță*, cu o durată
de studii de ani, cu un număr de credite de studiu transferabile.

Dobândirea calității de *student* al Universității „Valahia” din Târgoviște este condiționată de prezentarea
chitanței de plată a taxei, în cuantum de _____, până la data de _____. Nerespectarea acestei
condiții conduce la pierderea calității de candidat declarat „admis” în sesiunea de admitere _____ 2020.

Prin semnarea prezentului contract, studentul *consimte, în mod expres și neechivoc, în conformitate cu
prevederile art. 6 alin. (1) lit. b) din GDPR - prelucrare în scopuri precontractuale și contractuale precum și pentru
îndeplinirea unei obligații legale care îi revin operatorului (UA), conform art. 6 alin. (1) lit. c) din GDPR, ca datele cu
caracter personal să fie prelucrate prin orice mijloace, în conformitate cu legislația europeană - Regulamentul (UE)
2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind
libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) -
de către Universitatea „Valahia” din Târgoviște și de către orice alt organism abilitat să efectueze verificări asupra
activității acesteia.*

Art. 1. Obiectul contractului

1.1. Prezentul contract are ca obiect derularea activităților curriculare și extracurriculare, reglementând raporturile
juridice dintre Universitatea „Valahia” din Târgoviște și fiecare student care beneficiază de servicii educaționale
finanțate pe bază de taxă, cu precizarea drepturilor și obligațiilor părților semnate, în concordanță cu legislația în
vigoare, cu ordinele Ministrului Educației Naționale, cu prevederile Cartei Universitare și cu hotărârile Senatului
universității.

1.2. Disciplinele și numărul de credite alocate fiecărei discipline sunt prevăzute în *fișa de înscriere și contractare a
disciplinelor de studiu*.

1.3. Activitățile didactice constau în: activități tutoriale (AT), teme de control (TC), ce reprezintă echivalentul orelor
de curs și de seminar de la forma de învățământ cu frecvență (IF) și activități aplicative/asistate (AA), ce reprezintă
echivalentul orelor de laborator/practice de la forma de învățământ cu frecvență (IF). Prezența la activitățile
aplicative/asistate (AA) este obligatorie.

1.4. Universitatea „Valahia” din Târgoviște acordă, după absolvire și promovarea examenului de finalizare a
studiilor, diploma de licență și suplimentul la diplomă.

Art. 2. Durata contractului

2.1. Prezentul contract se încheie pentru întreaga durată de școlarizare până la finalizarea studiilor, începând cu anul
universitar

2.2. Conform legislației în vigoare, a dispozițiilor cuprinse în Carta Universității și în RAPS (Regulamentul privind
activitatea profesională a studenților), în situația în care studentul nu îndeplinește activitățile prevăzute în curricula
F.285.2010. Ed.3

programului de studii sau standardele minime de performanță, necesare promovării anului universitar, prezentul contract încetează de drept, studentul fiind exmatriculat.

2.3. La începutul fiecărui an universitar, nu mai târziu de 15 octombrie, studentul va încheia un act adițional la prezentul contract de studii, cu privire la condițiile speciale de școlarizare, cuantumul și modalitatea de plată a taxei de școlarizare și o fișă de înscriere și contractare a disciplinelor de studiu (care fac parte integrantă din prezentul contract de studii).



Art. 3. Drepturile și obligațiile părților contractante

Art. 3.1. Drepturile și obligațiile Universității:

3.1.1. Drepturile Universității:

- a) stabilește condițiile de înscriere, înmatriculare, școlarizare, întrerupere, exmatriculare, reînscrisiere și reînmatriculare la studii a studentului;
- b) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă obligațiile contractuale asumate prin prezentul contract și prin alte contracte încheiate cu universitatea;
- c) supraveghează și urmărește modul în care studentul își respectă îndatoririle de student;
- d) stabilește și aplică sistemul de evaluare a cunoștințelor, criteriile și standardele de performanță, condițiile necesare de promovare a studiilor;
- e) stabilește anual cuantumul taxei de școlarizare, modalitatea de plată și termenele de achitare, organizate la cerere, în conformitate cu prevederile Cartei Universitare și ale Regulamentelor interne ale universității (*Anexa nr. 1 la Actul adițional nr. încheiat pentru anul universitar*);

3.1.2. Obligațiile Universității:

- a) asigură condițiile materiale și logistice de derulare a activităților educaționale și de verificare a cunoștințelor, în conformitate cu prevederile legale și cu normele interne adoptate în baza autonomiei universitare;
- b) încheie cu studentul, la începutul anului universitar, actul adițional și fișa de înscriere și contractare a disciplinelor de studiu, care cuprinde activități educaționale pe care studentul se obligă să le parcurgă și numărul de credite aferent fiecăreia dintre activități;
- c) asigură studentului, în contul taxei de școlarizare: fișele disciplinelor, resursele de învățare pentru fiecare disciplină parcursă (suport de curs în format electronic și alte resurse de învățare), planificarea (orarul) activităților didactice specifice (activități tutoriale, teme de control, activități asistate), suportul tutorial specific (cel puțin două întâlniri față în față pentru fiecare disciplină), evaluarea cunoștințelor în cadrul sesiunilor de examene, cu excepția sesiunilor de refacere a creditelor, consiliere profesională și mentorat;
- d) stabilește și aplică sistemul de evaluare a cunoștințelor, condițiile necesare de promovare, amânare, de întrerupere medicală sau din alte motive a studiilor;
- e) asigură pregătirea permanentă în tehnologiile ID a tuturor participanților la formele de învățământ de ID din universitate;
- f) eliberează actele de studii (diploma de licență și suplimentul la diplomă) și cele care atestă calitatea de student, în conformitate cu legislația în vigoare și hotărârile organismelor de conducere;
- g) asigură un sistem adecvat de rezolvare a sesizărilor și solicitărilor studenților înscriși la ID.

Art.4. Drepturile și obligațiile studentului.

4.1.1. Drepturile studentului

- a) beneficiază de toate drepturile, facilitățile și oportunitățile stabilite de legislația în vigoare, de Codul drepturilor și obligațiilor studentului aprobat prin OMECTS nr. 3666/2012 și de reglementările adoptate în actele normative interne ale universității;
- b) participă la activitățile didactice și de pregătire profesională prevăzute în planul de învățământ, conform planificării elaborate de universitate;
- c) susține, în sesiunile programate, evaluările pe parcursul semestrului și evaluările finale în sesiunile de examen și/sau refacere credite;
- d) susține examenul de finalizare a studiilor, potrivit metodologiei de finalizare a studiilor;
- e) beneficiază de rambursarea taxei de școlarizare, după cum urmează:
 - dacă retragerea de la studii se face în primele 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, mai înainte de a intra în posesia resurselor de învățământ specifice (suport de curs în format electronic), studentul beneficiază de restituirea integrală a taxei achitate;
 - dacă retragerea de la studii se face după 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, dar înaintea primei activități tutoriale directe, studentul beneficiază de restituirea taxei achitate, mai puțin 15% din taxa anuală;
 - dacă retragerea de la studii se face după parcurgerea primei activități tutoriale directe, dar la mai puțin de jumătate din totalul activităților tutoriale programate, studentul beneficiază de restituirea taxei achitate, mai puțin 50% din taxa anuală;

- daca retragerea de la studii se face după parcurgerea a mai mult de jumătate din totalul activităților tutoriale programate, studentul nu beneficiază de restituirea taxei.

4.1.2. Obligațiile studentului:

- a) respectă normele de disciplină și etică universitară, în conformitate cu Carta Universității, Regulamentul de ordine interioară;
- b) achită taxele de studii conform reglementărilor Universității „Valahia” din Târgoviște și graficului acceptat evidențiat în actul adițional anual;
- c) achită alte taxe (depășirea duratei normale de școlarizare, reexaminarea, susținerea și repetarea examenului de finalizare a studiilor, eliberare documente etc.) aprobate de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște și comunicate studentului;
- d) respectă condițiile privind utilizarea instrumentelor specifice tehnologiei ID și accesează, prin mijloace proprii, rețeaua internet;
- e) folosește, conform destinației lor, bunurile materiale existente în spațiile de învățământ, cămine, cantine, biblioteci etc. și le păstrează în bună stare; prejudiciile rezultate din degradarea sau distrugerea acestor bunuri vor fi recuperate potrivit procedurilor legale în vigoare și regulamentelor proprii ale departamentului și universității.

Art.5. Nerespectarea de către student a îndatoririlor ce decurg din prezentul contract atrage aplicarea sancțiunilor prevăzute în regulamentele proprii ale facultății și ale universității.

Sancțiunea se aplică gradual, în funcție de gravitatea abaterilor și de circumstanțele în care au fost săvârșite și poate fi contestată în termen de 30 de zile de la data comunicării, la Comisia de Etică și Deontologie Profesională din cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște.

Art. 6. Suspendarea, rezilierea, încetarea contractului

6.1. Contractul de finanțare a studiilor se suspendă în situația întreruperii studiilor. În momentul reluării studiilor în noul an universitar, studentul va încheia un act adițional la prezentul contract.

6.2. Contractul poate fi reziliat unilateral de universitate pentru neîndeplinirea obligațiilor de către student. În acest caz, universitatea este îndreptățită la plata de către student a debitelor acumulate, a penalităților aferente și/sau a unor daune materiale.

6.3. Rezilierea contractului operează de drept și în cazul în care studentul solicită retragerea de la studii sau transferul la altă instituție de învățământ superior.

6.4. Contractul încetează de drept la momentul finalizării studiilor. Contractul poate înceta și pe durata studiilor universitare, prin acordul părților sau ca efect al exmatriculării (potrivit art. 2.2.). Obligațiile născute până la data încetării trebuie executate în condițiile contractuale.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi _____, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă, fiind valabil pe întreaga durată de școlarizare.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU

DECAN,

OFICIUL JURIDIC,

STUDENT,

Nume:

Prenume:

Semnătură:



UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE

Facultatea

ACT ADIȚIONAL NR...../.....

LA CONTRACTUL DE STUDII UNIVERSITARE NR. /.....

1. Universitatea "Valahia" din Târgoviște, respectiv Facultatea, reprezentate prin Rector, conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU, Decan,, în calitate de prestator de servicii educaționale

și

2. născut la data de, în localitatea, fiul (fiica) lui și al, domiciliat în localitatea, str., nr., bl., sc., ap., jud. (sect.), tel., legitimat cu BI/CI seria, nr., eliberat de, la data de, CNP., în calitate de beneficiar de servicii educaționale, finanțate pe bază de taxe au convenit la încheierea prezentului ACT ADIȚIONAL la Contractul de studii universitare.

Art. 1. Prin contractul nr. beneficiarul serviciilor educaționale este înmatriculat/înscris în calitate de student al Universității „Valahia” din Târgoviște, în anul universitar **2020-2021**, anul de studii, la Facultatea, ciclul de studii universitare de *licență*, specializarea - *învățământ la distanță*, cu o durată de studii de ani, având un număr de de credite transferabile.

Art. 2. Universitatea „Valahia” din Târgoviște are dreptul să stabilească criteriile și standardele de performanță, consecințele neîndeplinirii acestora, cuantumul taxelor de studii și defalcarea lor pe tranșe, modalitatea de actualizare a acestora și a tranșelor restante, precum și consecințele neachitării lor la termen.

Art. 3. Criteriile și standardele de performanță aprobate de Senatul Universității „Valahia” din Târgoviște sunt următoarele:

- *Numărul minim de credite obținute de către student la finele anului anterior (30 credite);*
- *Punctajul (numărul de puncte) obținut la finele anului anterior, punctaj rezultat din însumarea produsului dintre numărul de credite și nota acordată la fiecare disciplină din planul de învățământ.*

În caz de egalitate se va aplica următorul criteriu de departajare:

- *Pentru studenții anului II - media de admitere, iar pentru studenții anului III, IV – suma punctajului anilor anteriori.*

Art. 4. Cuantumul taxelor de școlarizare pentru studenții înmatriculați/înscrși la *învățământ la distanță în anul universitar 2020 – 2021* este de 3.200 lei sau 2.880 lei (reducere 10%) dacă suma este achitată integral până la data de 15.10.2020 (data chitanței, data ordinului de plată sau mandatului poștal);

Art. 5. Studentul are obligația să achite taxele de studii conform reglementărilor Universității „Valahia” din Târgoviște și graficului acceptat potrivit prezentului act adițional. *Pentru a putea beneficia de reducerea de 10% a taxei de școlarizare, până la data de 15 octombrie 2020, studentul poate trece de la variantele de plată B, C la varianta A cu condiția anunțării secretariatului facultății despre schimbarea variantei de achitare din actul adițional semnat.*

Graficul de achitare a taxei de școlarizare:

5.1. STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ:

Varianta A: semnătură student.....

Taxă cu reducere 10%:

- 800 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.
- 2080 lei până la 15 octombrie 2020.

Varianta B: 2 tranșe, astfel: semnătură student.....

- 800 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.

Tranșa I: 1200 lei până la data de 20 ianuarie 2021;

Tranșa a II a: 1200 lei până la data de 1 iunie 2021.



- 10 -

Variantă C: 4 tranșe, astfel: semnătură student.....

- 800 lei la încheierea contractului de studii/actului adițional.

Tranșa I: 600 lei până la data de 15 noiembrie 2020;

Tranșa a II a: 600 lei - până la data de 20 ianuarie 2021;

Tranșa a III a: 600 lei - până la data de 15 aprilie 2021;

Tranșa a IV a: 600 lei - până la data de 1 iunie 2021.

Art. 6. Neachitarea la termenele stabilite a cuantumului tranșelor taxei de școlarizare atrage, după caz:

- aplicarea de penalități în cuantum de 0,1% din soldul taxei restante, pentru fiecare zi calendaristică de întârziere;
- interzicerea accesului la formele de verificare a cunoștințelor (colocvii, verificări, examene);
- exmatricularea, cu toate consecințele ce decurg din aceasta.

Rezilierea contractului din partea universității pentru neîndeplinirea obligațiilor studentului atrage onorarea tuturor îndatoririlor și achitarea taxelor scadente din partea studentului până în momentul rezilierii.

Prezentul act adițional se încheie astăzi, în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă și își păstrează valabilitatea pe durata anului universitar 2020 - 2021.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU

STUDENT,

DECAN,

Nume.....

Prenume.....

Semnătura.....

Oficiul juridic,



A. ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI CERCETARE				
Nr. crt.	TIPURI DE ACTIVITĂȚI	Cuantum taxă 2020-2021	Cuantum taxă pt. studenți din state non UE 2020-2021	Observații - Taxe aprobate anterior pentru anul univ. 2020-2021
ADMITERE				
1	Înscriere concurs admitere - studii universitare licență, continuare de studii	130 lei	50 EUR	HS 8B/14.05.2020
2	Înscriere concurs admitere - studii universitare de master	130 lei	50 EUR	HS 8B/14.05.2020
3	Înscriere concurs admitere - studii universitare de doctorat	500 lei	300 EUR	HS 8B/14.05.2020
4	Înscriere concurs admitere - studii postuniv. formare și dezvoltare profesională continuă, cursuri de conversie profesională	130 lei	100 EUR	HS 8B/14.05.2020
5	Înscriere concurs admitere - pregătire psihopedagogică, regim postuniversitar Nivelul I / Nivelul II	150 lei		
6	Înscriere la gradul didactic	gradul I 150 lei gradul II 100 lei		
ÎNMATRICULARE, REÎNMATRICULARE				
7	Înmatricularea (studenți anul I, studenți continuare de studii)	200 lei	50 EUR	
8	Înscriere în anul de studii (studenți anii II-IV)	200 lei	100 EUR	
9	Înscriere în anul de studii suplimentar	250 lei	200 EUR	
10	Reînmatricularea	500 lei	200 EUR	
11	Reluarea studiilor după perioada de întrerupere	500 lei	200 EUR	
ȘCOLARIZARE				
12	Școlarizare studii universitare de licență	3200 lei / an	2800 EUR/an - T* 2300 EUR/an - S* 4200 EUR/an - M*	HS 8B/14.05.2020
13	Școlarizare studii universitare de masterat	3500 lei / an	2800 EUR/an - T* 2300 EUR/an - S* 4200 EUR/an - M*	HS 8B/14.05.2020
14	Școlarizare studii universitare de doctorat	4500 lei / an	2900 EUR/an - T* 2400 EUR/an - S*	HS 8B/14.05.2020
15	Școlarizare studii universitare de doctorat - perioada de prelungire a activității, perioada de grație	3500 lei / an	2900 EUR/an - T* 2400 EUR/an - S*	
16	Școlarizare programe de conversie profesională și programe de formare și dezvoltare continuă	3200 lei / an 80 lei / credit - programe < 60 credite	10 EUR/credit	
17	Depășirea duratei normale de școlarizare a programului de studii universitare de licență	3200 lei / an	2800 EUR - T* 2300 EUR - S* 4200 EUR - M*	
18	Depășirea duratei normale de școlarizare a programului de studii universitare de master	3500 lei / an	2800 EUR/an - T* 2300 EUR/an - S* 4200 EUR/an - M*	
19	Școlarizare an suplimentar, inclusiv program pregătire psihopedagogică Nivel I/ Nivel II	< 20 ECTS > 20 ECTS	250 lei / evaluare echivalent taxa școlarizare	200 EUR / evaluare
20	Școlarizare cursuri DPPD	1600 lei / modul		
21	Disciplină amânată	80 lei / credit		
TRANSFER				
22	Transferul la cerere de la alte instituții de învățământ superior la UVT	100 lei	50 EUR	
23	Transferul la cerere de la UVT la alte instituții de învățământ superior	1200 lei	500 EUR	
24	Transferul la cerere în cadrul UVT	250 lei	50 EUR	
REFACERI DISCIPLINE, REFACERI LUCRĂRI LABORATOR, ALTE RESTANȚE				
25	Refacerea unei discipline la care nu s-a obținut numărul de credite, inclusiv discipline program de pregătire psihopedagogică	80 lei	50 EUR	
26	Refacere disciplină la care nu s-a obținut numărul de credite, în sesiuni de examinare suplimentare - studenți ani terminali	120 lei	75 EUR	
27	Examen de diferență	100 lei	20 EUR	
28	Participarea și examinarea la o disciplină facultativă din planul de învățământ	80 lei / credit	15 EUR / credit	
29	Refacerea unei lucrări laborator	100 lei	70 EUR	
30	Susținerea unui raport de cercetare/raport de progres al cercetării doctorale restant	150 lei	100 EUR	
EXAMENE FINALIZARE STUDII				
31	Susținerea examenului de licență/diplomă/absolvire - absolvenții Universității Valahia din Târgoviște care au studiat în regim de studii cu taxă și repetarea examenului de finalizare a studiilor	350 lei	270 EUR - T* 220 EUR - S* 420 EUR - M*	
	Susținerea examenului de disertație - absolvenții Universității Valahia din Târgoviște care au studiat în regim de studii cu taxă și repetarea examenului de finalizare a studiilor	400 lei	270 EUR - T* 220 EUR - S* 420 EUR - M*	
32	Susținerea examenului de finalizare a studiilor (licență, diplomă, absolvire) de către absolvenții altor instituții de învățământ superior	1500 lei	1000 EUR - T* 900 EUR - S* 1500 EUR - M*	
33	Susținere teză de doctorat	1500 lei	540 EUR - T*	
34	Evaluarea finală a programului de pregătire psihopedagogică	150 lei	440 EUR - S*	
35	Susținerea atestului de abilitare	5000 lei **	2000 EUR	
ÎNTOCMIRE DOCUMENTE LA CERERE				
36	Diplome în regim de urgență (14 zile lucrătoare) în primele 12 luni de la absolvire	400 lei	300 EUR	
37	Programa completă de studii	600 lei	250 EUR	
38	Programa incompletă de studii în vederea echivalării de discipline	125 lei/programă	100 EUR	
39	Duplicat diplomă, certificat, atestat	400 lei	150 EUR	
40	Duplicat supliment la diplomă/foie matricolă, plan individual de pregătire la doctorat	400 lei	150 EUR	
41	Duplicat al adeverinței de examen de licență/diplomă/absolvire	200 lei	50 EUR	
42	Confirmări ale actelor de studii (adeverințe sau documente în plic sigilat). Expedierea o face titularul.	200 lei	100 EUR	
43	Situație școlară pentru studenții exmatriculați	400 lei	200 EUR	
44	Situație școlară / situație școlară pregătire psihopedagogică în perioada studiilor (excepție studenți care pleacă la studii prin programele internaționale ale Universității)	200 lei	100 EUR	
45	Duplicat al actului de legitimare (carnet de student, legitimație de călătorie, cămin, bibliotecă etc.)	150 lei	50 EUR	
46	Adeverințe întocmite pe baza documentelor din arhiva universității (excepție adeverințele pentru dosarele pensionare)	250 lei	100 EUR	
47	Adeverință alocare credite de studii transferabile discipline din planul de învățământ (art. 149 L.E.N. nr.1/2011)	250 lei / an de studiu	100 EUR/an	
48	Permis acces bibliotecă UVT - cititori externi	30 lei/an		
49	Eliberare duplicat cartelă control-acces cămine studențești	50 lei		
PĂSTRARE ȘI ARHIVARE DOCUMENTE				
50	Păstrarea și arhivarea actelor de studii - diplome, certificate, atestate ridicate după expirarea duratei de 5 ani de la absolvire	300 lei	100 EUR	
ALTE TAXE				
51	Testarea la cerere a cunoștințelor de limba română sau limbă străină și eliberarea atestului	angajați UVT persoane din afara UVT	50 lei 300 lei	100 EUR
52	Examinarea și eliberarea certificatului de competență lingvistică pentru candidații înscriși la programele de studii în limbă străină	100 lei		

Nr. crt.	TIPURI DE ACTIVITĂȚI		Cuatum taxă 2020-2021	Cuatum taxă pt. studenți din state non UE 2020-2021	Observații - Taxe aprobate anterior pentru anul univ. 2020-2021	
53	Echivalarea studiilor de scurtă durată cu ciclul I - studii de licență pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar		200 lei			
54	Verificarea lucrărilor de finalizare a studiilor pe platforma antiplagiat	absolvenți ciclul I (licență) - gratis verificarea I și II	150 lei verificarea III 200 lei verificarea IV			
		absolvenți ciclul II (master) - gratis verificare I	150 lei verificarea II 200 lei verificarea III			
		absolvenți ciclul III (doctorat) - gratis verificarea I	200 lei verificare II 300 lei verificarea III			
		persoane din afara universitatii	300 lei			
		asistent	100 lei			
55	Înscrierea la concursul pentru ocuparea unui post didactic	sef lucrari/ lector	150 lei			
		conferentiar	200 lei			
		profesor	300 lei			
56	Înscrierea la concursul pentru ocuparea unui alt post decât cel didactic	post cu studii medii	50 lei			
		post studii superioare	100 lei			
57	Eliberare documente solicitate în baza Legii 544/2001		10 lei / pagină			
58	Certificare de conformitate documentelor depuse la UVT conform OUG nr. 41/2016		2 lei / pagină			
59	Intrare Campus		5 lei / zi			
60	Parcare Campus - Cămine		20 lei / luna			
CERCETARE						
61	Cuatum regie pentru granturile și contractele de cercetare*		20% din cheltuielile directe			
B. ADMINISTRATIV ȘI SOCIAL						
1	Punere la dispoziție temporar unor persoane juridice externe a spatiului de invatamant corp K (Centrul Internațional de Conferințe Târgoviște)	Sala mare	500 lei/oră (min. 1 oră)	150 €/oră (min. 1 oră)		
		Sali mici	300 lei/oră (min. 1 oră)	80 €/oră (min. 1 oră)		
		Bar/Restaurant	350 lei/oră (min. 1 oră)	100 €/oră (min. 1 oră)		
2	Punere la dispoziție temporar unor persoane juridice externe a spatiului de invatamant din Alexandria	Aula	450 lei - 1 oră	150 € - 1 oră		
			600 lei - 2 ore	225 € - 2 ore		
			750 lei - 3 ore	300 € - 3 ore		
			750 lei + 100 lei pt. fiecare oră peste 3 ore	300 € + 50 € - pt. fiecare oră peste 3 ore		
3	Punere la dispoziție temporar unor persoane juridice externe a spatiilor de invatamant Campus Universitar - corpul A, corpul B	Amfiteatrul Mare	300 lei pt. 1 ora			
			500 lei pt. 2 ore			
			650 lei pt. 3 ore			
			650 lei + 100 lei pt. fiecare ora peste 3 ore			
		Amfiteatrul Mic	150 lei pt. 1 ora			
			250 lei pt. 2 ore			
			325 lei pt. 3 ore			
			325 lei + 75 lei pt. fiecare ora peste 3 ore			
4	Punere la dispoziție temporar unor persoane juridice externe a spatiilor din I.C.S.T.M.	Amfiteatru	300 lei pt. 1 ora			
			500 lei pt. 2 ore			
			650 lei pt. 3 ore			
			650 lei + 100 lei pt. fiecare ora peste 3 ore			
		Sala mica	150 lei pt. 1 ora			
			250 lei pt. 2 ore			
			325 lei pt. 3 ore			
			325 lei + 75 lei pt. fiecare ora peste 3 ore			
5	Cazare Camine					
a) Caminul nr. 1, Caminul nr. 2, Caminul nr.3	3 persoane/ cameră	275 lei / persoana/ luna	75 EUR/ persoana /luna			
		2 persoane/ cameră	412 lei / persoana/ luna	110 EUR/ persoana/ lună		
		1 persoana/ camera	825 lei / persoana/luna	225 EUR/ persoana /lună		
	b) Caminul nr. 4	4 persoane/ cameră	225 lei / persoana /luna			
		3 persoane/ cameră	225 lei / persoana/ luna			
	c) Caminul nr. 5	Scara A - studenți				
		Scara A și B - cadre didactice				
		locuinta 2 camere	100 lei + utilități***			
		locuinta 3 camere	150 lei + utilități***			
		Scara A și B - cazare ocazională (extern)				
	d) Caminul nr. 6	locuinta 2 cam.	600 lei ***			
		locuinta 3 cam.	900 lei ***			
		4 persoane/cameră	225 lei / persoana/ luna			
		2 persoane/cameră	275 lei / persoana/ luna	100 EUR persoana/lună		
		etaj I - cadre didactice	15 lei / persoana/ noapte			
	e) Camin Alexandria:					
	- cazare studenți		550 lei /camera/luna	200 EUR/camera/luna		
	- cazare cămin studenți în regim finanțare de la bugetul de stat		tariful de cazare diminuat cu 10%			
	- tarife de utilizare pentru persoane juridice externe		150 lei/persoană/15 zile	200 EUR /persoană/15 zile		
6	Cazare Camin studenți în regim finanțare de la bugetul de stat		tariful de cazare diminuat cu 10%			
7	Cazare cămin în regim hotelier (studenți în perioada de practică, studenți în perioada vacanței)	15 lei/ noapte	20 EUR / noapte			
		100 lei/15 zile	50 EUR / 15 zile			
		25 lei/ noapte	30 EUR / noapte			
8	Cazare cămin în regim hotelier		150 lei/15 zile	200 EUR / 15 zile		

* exceptie granturile și contractele care au stabilit o regie mai mică de 20%

** scuti indurii UVT

*** utilitatile se calculeaza pentru intreaga scara si se vor imparti la numarul de persoane locuitor; copiii sub 14 ani nu plătesc utilitati

T* turism, agromis, științe, matematică și matematică aplicată, sport

S* Sociuman, psihologie, economie

M* Muzică și arte



CRITERII

PENTRU ACORDAREA DE REDUCERI SAU SCUTIRI DE TAXE ÎN UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE, AN UNIVERSITAR 2020-2021

1. ÎNVĂȚĂMÂNT/CERCETARE

1.1. Scutire la plata taxei de înscriere la concursul de admitere la studii universitare, pentru:

- a) angajații UVT sau cei ai Valahia Servicii de Dezvoltare SRL;
- b) copiii angajaților UVT sau cei ai Valahia Servicii de Dezvoltare SRL;
- c) persoanele cu dizabilități, atestate de certificat de încadrare în grad de handicap;
- d) copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ;
- e) copiii orfani (de unul sau ambii părinți) și care nu au împlinit vârsta de 26 ani.

1.2. Scutire la plata taxei de susținere a tezei de doctorat pentru angajații UVT, doctoranzi ai IOSUD – UVT.

1.3. Scutire la plata taxei de școlarizare și a taxei pentru examenul de finalizare a studiilor, pentru:

- a) studenții orfani (de unul sau ambii părinți), studenții proveniți din plasament familial sau din casele de copii și care nu au împlinit vârsta de 26 ani;
- b) studenții cu afecțiuni foarte grave, atestate de medici sau clinici de specialitate (H.G. 558/1998 art.12);
- c) studenții cu dizabilități care nu au obținut bursă socială.

1.4. Reducere cu 50% a taxei de școlarizare, taxei de înmatriculare și a cuantumului taxei pentru examenul de finalizare a studiilor pentru următoarele categorii de studenți:

- a) studenții posesori ai certificatului de handicap gradul I sau II, care nu au obținut bursă social;
- b) angajați ai UVT sau cei ai Valahia Servicii de Dezvoltare SRL;
- c) copiii angajaților UVT sau cei ai Valahia Servicii de Dezvoltare SRL;
- d) soț/soție al angajatului UVT sau al Valahia Servicii de Dezvoltare SRL;
- e) studenții aleși în Senatul UVT, Consiliul de Administrație și Consiliile facultăților.

1.5. Beneficiază de reducere cu 150 lei a taxei de școlarizare:

- a) fiecare din cei doi sau mai mulți membri ai aceleiași familii, studenți ai UVT și care nu au împlinit vârsta de 26 ani;
- b) studentul care urmează concomitent două programe de studii ale UVT.

1.6. Beneficiază de reducerea cu 10% a taxei de școlarizare studenții de la studii universitare de licență, master sau doctorat care achită integral taxa până la data de 15 octombrie a anului universitar, excepție făcând anul II pentru programele de studii de master cu durată de 3 semestre.

1.7. Personalul didactic și de cercetare titular al Universității „Valahia” din Târgoviște beneficiază de utilizarea gratuită a sistemului de verificare anti-plagiat pentru verificarea lucrărilor științifice proprii, în vederea publicării acestora.

1.8. Personalul didactic și de cercetare titular al Universității „Valahia” din Târgoviște beneficiază de scutire la plata taxei de susținere a abilitării, în cadrul școlilor doctorale.



2. SOCIAL/CĂMIN

2.1. Beneficiază de scutire la plata taxei de cămin:

- a) copiii personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate sau pensionat din sistemul de învățământ, precum și copiii orfani de unul sau ambii părinți ce au activat în sistemul de învățământ;
- b) studenții orfani (de unul sau ambii părinți), studenții proveniți din plasament familial sau din casele de copii și care nu au împlinit vârsta de 26 ani;
- c) studenții cu afecțiuni foarte grave, atestate de medici sau clinici de specialitate (H.G. 558/1998 art.12).

2.2. Beneficiază de scutire la plata taxei de cămin studenții aleși în Senatul UVT și Consiliul de Administrație.

2.3. Beneficiază de reducere a taxelor de cămin:

- 100% reducere pentru șefii de cămin;
- 50% pentru șefii de palier.

2.4. Beneficiază de reducere a taxei de cămin cu 50%:

- a) copiii personalului angajat al UVT sau al Valahia Servicii de Dezvoltare SRL;
- b) studenții posesori ai certificatului de handicap gradul I sau II (Legea 448/2006 art. 16 alin.8), care solicită acest lucru.

3. ADMINISTRATIV

3.1. Reducerea cu 50% a cuantumului taxei de păstrare și arhivare a actelor de studii – diplome, certificate, atestate ridicate după expirarea duratei de 5 ani de la absolvire, pentru angajații UVT sau cei ai Valahia Servicii de Dezvoltare SRL.

3.2. Scutirea la plata taxei de acces auto în Campusul Universitar, Aleea Sinaia, nr. 13, pentru angajații UVT sau cei ai Valahia Servicii de Dezvoltare SRL.

Notă: 1. În cazuri speciale, Consiliul de Administrație poate aproba în condițiile prevăzute de lege, reduceri și scutiri de taxă, altele decât cele prevăzute în prezentul document.

2. Reducerile corespunzătoare aceluiași articol din prezentul document, acordate unei singure persoane, nu se pot cumula.





ANEXA VIII

Avizat în Consiliul de Administrație din data de 14.072020

Avizat în Senatul Universitar din data de _____.2020

Modificarea calendarului privind desfășurarea concursului de ocupare pe perioadă nedeterminată a posturilor didactice vacante în anul 2019-2020, etapa a II-a, publicate în M.Of. nr. 306/15.04.2020, Partea a III-a, în conformitate cu prevederile Legii nr. 55/2020 și ale Legii nr. 103/2020

20 iulie 2020 – 29 iulie 2020	Stabilirea comisiilor de concurs și a <u>comisiilor de contestații</u> , validare în Consiliul de Administrație și Senat
-------------------------------	--



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
Aleea Sinaia, Nr. 13, 130004, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro



**Completarea cu membri supleanți a comisiilor propuse pentru verificarea informațiilor
din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor
pentru concursul pe posturile didactice vacante**

Facultatea de Științe Umaniste

Domeniile Educație Fizică și Sportivă și Kinetoterapie și motricitate specială

1. Președinte: Prof.univ.dr. Mircea Costel ANGHELINU – decan
2. Membru: Lect.univ.dr. Cristian Florian SAVU – director departament
3. Membru: Conf.univ.dr. Doru GALAN
1. Membru supleant: Conf.univ.dr. Gheorghe Gabriel CUCUI

Facultatea de Științe Politice, Litere și Comunicare

Domeniile Științe Social-Politice și Filosofie

1. Președinte: Conf.univ.dr. Tomiță CIULEI – decan
2. Membru: Lect.univ.dr. Daniel Cristian COJANU – director departament
3. Membru: Lect.univ.dr. Marius Mihail BADEA
1. Membru supleant: Lect.univ.dr. Pompiliu ALEXANDRU