Teams – Ghid minimal de utilizare

1. Înainte de a începe procesul de download și cel de autentificare, vă rugăm să verificați existența deja a software-ului pe calculatorul dumneavoastră. În zona de *Start* (stânga-jos) apăsați pe logo-ul Microsoft și scrieți *Teams*. Dacă nu îl găsiți poate să fie accesat utilizând <u>https://teams.microsoft.com/downloads</u> (fig. 1, stânga). Pentru a începe descărcarea și instalarea acestuia pe calculator accesați *Download Teams*.

🔹 Download Microsoft Teams on x 🔹 🛨		σ ×	🖷 Microsoft Teams	- • ×
← → C ▲ teams microsoft.com/downloads	III 🕁 🙂 😁	≂ 🙂 ÷		
🔢 Appe 😠 DRPCN 🔀 UNS 🏫 MOCOLE 🤹 hotmal 🐻 EVOC 🤣 ANELS 🤣 Vicele 🖴 e-mail 📣 e-mail UVT 🗿 BrainMap 🔶 Chations	😌 ST 24 🕐 myupe 🧐 REETI 🐹 Admin 🔗 SCCSS 2015 🔗 Adaptive 🚱 TurboCod 🔗 protobele 📻 Milcon 👘 📒	Other bookmarks	Microsoft Teams	
		i.		
Microsoft Teams	Get started Downloads Sign up for free			
Teams on your desk	top. It's just better. ad team			
			Enter your work, school	
	🔒 =		or Microsoft account.	
			a	
			Sign in	
0 = -			Not on Teams yet? Learn more	
			Sign up for free	
B Tearry windows pickers A		Show all		

Figura 1 – Proces de download (stînga) și Autentificare (dreapta)

- 2. Dând click pe acest produs software va începe procesul de instalare și de lansare a aplicației, moment în care apare fereastra de autentificare din figura 1 dreapta.
 - a. Autentificarea se face folosind contul de e-mail pe care îl aveți asociat în cadrul universității precizând adresa de e-mail completă (ex. <u>...@valahia.ro</u>); în final apăsați butonul *Sign In*. Butonul Sign up for free este pentru a crea un cont pentru versiunea gratuită a Microsoft Teams. Folosirea versiunii gratuite și limitările ei nu sunt aspecte care fac parte din acest material. Există situația în care autentificarea cu contul de e-mail să eșueze. Sunt posibile două situații: *parolă introdusă greșit* caz în care se poate verifica pe adresa *https://mail.valahia.ro/webmail/*, dacă parola este introdusă corect și *parola este introdusă corect, dar nu aveți asociată o licență* pentru utilizare Microsoft Teams, *caz în care se contactează administratorul din Departamentul de Tehnologia Informației* precizând problema apărută.
 - b. După introducerea adresei de e-mail, pentru unii utilizatori poate să apără fereastra din figura 2, caz în care se selectează opțiunea *Work or School Account*.

📫 Login to Microsoft Teams	_		×		
Microsoft					
It looks like this email is used with more from Microsoft. Which one do you wan	e than one aco t to use?	count		Figura 2 – Proces de se	lecție

3. Dacă procesul de instalare/autentificare a reușit se va deschide *Teams* (figura 3). Deoarece opțiunea cu care s-a deschis, în cazul nostru fiind Apps, puteți observa o mulțime de alte aplicații care se pot utiliza în raport cu procesul de predare on-line, una dintre acestea fiind *Cisco Webex Meetings* explicată în alt material sau *Zoom* folosită în această perioadă în școli și licee.



4. Apăsând pe inițialele dumneavoastră (în acest caz HC) puteți accesa Settings și alege

- Layout ca List. List pare o variantă de afișare/vizualizare mai confortabilă.
- 5. În mod minimal profesorul își poate propune să *creeze o clasă virtuală* (Team), *să introducă studenți în clasă* (Join), *să pornească o sesiune video, să partajeze ecranul pentru o prezentare PPT, să partajeze documente* și *să realizeze în calendar activități*. Studentul, în mod minimal, trebuie să-și propună *să se înroleze într-o clasă virtuală* (Join pe baza unui link primit de la profesor) și *să acceseze o sesiune live*.
- 6. Pentru a realiza o clasă virtuală folosiți *Teams* \rightarrow *Join or create a Team* \rightarrow *Create a Team* (fig.4)



Figura 4 – Creare clasă virtuală – pasul 1

7. Vă recomandăm să utilizați *Other* deoarece nu necesită intervenția cadrului didactic pentru înrolarea studenților. Pentru elementele de identificare ale *Team-ului* puteți, de exemplu, să folosiți: *an_univ-facultate-specializare-an_studiu-disciplina-tip_activitate*

2020-FIEETI-LEA-IV-FPGA-C

La *Privacy* alegeți *Public* sau *Private*. În primul caz orcine din organizație se poate adăuga în grup, altfel doar persoana care a realizat disciplina poate permite acest acces. Apăsând *Next* în fereastra care urmează, pentru introducerea de membrii, în acest moment puteți da *Skip*, studenții înrolându-se în mod voluntar (*pe baza link-ului ce urmează să fie distribuit de profesor*) la un pas ulterior.

					Create your team Educators or students can create teams to work together on any shared g	oal, project o	r activity.
					Team name		
					2020-FIEETI-LEA-IV-FPGA-C		\odot
					Description		
Select a team type					Sisteme cu FPGA, anul IV, Electronica aplicata, curs Facultatea de Inginerie Electrica. Electronica și Tehnologia Informatiei		
<u>_</u>	#	A	*	\langle	Privacy Public – Anyone n your organisation can join		\sim
Class Discussions, group projects, assignments	Professional Learning Community (PLC) Educator working group	Staff School administration and development	Other Clubs, study groups, after-school activities		Create a team using an existing team as a template		
			Cancel			Cancel	Next

Figura 5 – Creare clasă virtuală – pasul 2

8. În figura 6 - stânga puteți observa clasa virtuală, iar prin click pe *opțiunea* ... din dreapta numelui clasei se va deschide un meniu de unde puteți opta pentru a realiza un curs (*Add channel*) pentru săptămâna 5 de predare (de exemplu, fig.6 - dreapta), opțiune care deja sa folosit după cum puteți observa (cursul fiind vizibil la nivel de echipă). *Nu este absolut necesar acest pas. Puteți să-l săriți, dar nu uitați de el.*

>		Search for or type a command	🔟 – 🗰 ×		
Teams	☑ Curs_5 Posts Files	+	@ Org		
- Your fearrs					
DETIE_EBLT	***				
, DETIE_EI				Create a channel for "2020-FIEETI-LEA-IV-FPGA-C" tea	m
DAIIE_EH				Channel name	
DAIIE,ABI				Curr F	
, 🔳 CA				cuis_5	
, 📷 BTI Support Team					
, 😨 Cadre Didactice Universita	rtea Valahia			Description (optional)	
, 🤫 General chat	3 ^e Hide	Let's get the conversation started Ty Øriertioning a student or teacher to liegin sharing ideas.		Limbajul Verilog - instructiuni	
, TeamsStudents	Manage team Add channel				
General Orare Automatica si Informa	stica Aplica				
Orare Electronica Aplicata si	Telecomute & Leave the team				
Orare Energetica Industriala	Get link to team			Privacy	
. ĸ Radiocomunicatii celulare	Ø Manage tags			Standard – Accessible to everyone on the team	\sim
General	Delete the team				
2020-FIEETI-LEA-IV-FPGA-C				Automatically show this channel in everyone's channel list	
Curs_5				0	
8					
2		Set a new resumption. Time (0 to mattion premane)		Cancel	Add
15" Join or create a team	0		2		

Figura 6 – Creare curs (canal)

9. Invitarea în clasa virtuală a studenților se face prin distribuirea unui link, folosind opțiunea *Get link to team → Copy*. Veți expedia acest link prin e-mail studenților cu care intenționați să intrați în conexiune. *Link-ul este diferit pentru disciplinele la care sunteți cadru didactic*.

Universitatea VALAHIA din Târgoviște

Microsoft Teams – Ghid minimal de utilizare

https://teams.microsoft.com/l/team/19%3ae4cb81c998e442f1b6c327f4d17ca626%40thread.tacv2/conversatio ns?groupId=6970d59b-34fd-48d8-87e7-08fc2d618f41&tenantId=9e2ee2c0-d55f-4a8b-b3a7-93a1923da5e3

10. Folosind opțiunea Add Members puteți introduce singur, în clasă, alte persoane, fără să mai fie necesar email-ul spre studenți sau chiar spre colegul de la seminar/laborator. În figura 7 se observă introducerea în clasă a unei persoane (identificabilă în sistem) ca Member (student) existând și opțiunea Owner (cadru didactic). Dacă veți folosi, din același meniu, accesat prin ..., opțiunea Manage Team veți observa persoanele care fac parte din echipă și care pot participa la activitățile dumneavoastră.

		\leftrightarrow			Search for or type a c	ommand		💌 – 🗆 ×
		Anishir Teams	V	20 2020-FIEETI-LEA	A-IV-FPGA-C ····	Dectrica. Electronica si Tehnologia Informatiei		@ Org
		Vour fearrs		Members Channels Settings Ana	lytics Apps			
		Andgemeents DETIE_EI		Search for members Q				S Add member
		Colordar DALIE_EH		- Owners (1)				
Add members to 2020-FIFFTI-I FA-IV-F	PGA-C	Tan DAIE,AM		Name	Title	Location	Tags ()	Role
	r dA C	••• 💽 CA		HC Henri Coanda				Owner 🗸
Start typing a name, distribution list or security grou also add people outside your organisation as quest	up to add to your team. You can s by typing their email addresses	8TI Support Team		 Members and guests (1) 	Tata			P-1-
also add people outside your organisation as guest	s by typing their email addresses.	Cadre Dielactice Univ	versitatea Valahia		11.0	Locator	-90 U	100
Start typing a name or group	Add	😽 General chat	≫ ^K Hie	de nita				Member 🗸 X
Marius Ionita		TeamsStudents	⊕ Ma ⊡ 44	anape team				
MARIUS.IONITA	Member 🗸 X	General Orare Automatica și în	nformatica Aplicata	dd member				
		Orare Electronica Aplic	icata si Telecomuni 🕅 Lea	ave the team				
	Owner	Orare Energetica Induz	istriala 🕑 Ge	et link to team				
	Mombor	Radiocomunicati celui	Jare Ø Ma	anage tags				
	Member	General	₿ De	elete the team				
		20 2020-FIEETI-LEA-IV-FP	PGA-C					
		General Curs_5						
		Ê						
CI		<u>©</u>						
		5 Join or create a team	0					
		E. 2 (~ .·	1	1- : ¥			

Figura 7 – Gestiune membrii echipă

11. Pentru a deschide o întâlnire trebuie să folosiți opțiunea Meet now pe care o găsiți în zona General a echipei realizate (fig.8). După cum observați se pot transmite mesaje spre toți membrii echipei (chat), se poate face upload de fișiere în cadrul acestei echipe sau se pot folosi diferite instrumente pentru formatare. Apăsați Meet now.

Start a new conversation. Type @ to mention someone.	
	⊳
Figura 8 – Bară de instrumente	

12. Probabil, studenții vor pătrunde, gradual (figura 9), în oră (prin accesarea link-ului expediat anterior s-au înregistrat iar când profesorul a pornit prezentarea studenții vor face Join și apoi Join now).



Figura 9 – Join într-o conferință Universitatea VALAHIA din Târgoviște

13. Toți membrii echipei vor beneficia de o paletă de opțiuni pentru *control cameră și microfon, partajare ecran, vizualizare participanți, chat, start video with blur, start recording,* etc. În figura 10 se poate observa intenția de partajare și alte posibile opțiuni disponibile. Folosiți la acest pas opțiunea de partajare (*Share pentru Desktop sau Screen1 sau pentru altă fereastră*). Profesorii care au nevoie de Whiteboard pot accesa și acest instrument.



Figura 10 – Opțiuni control conferință

14. Vă puteți programa activitățile folosind opțiunea *Calendar* (fig.11). Puteți observa, în figura 10, cum folosind *Calendar* → *New meeting* → *Send* a fost programată întâlnirea cu echipa realizată la pașii anteriori.



Universitatea VALAHIA din Târgoviște

15. În cazul în care doriți să utilizați doar aplicația din browser, introduceți URL-ul, <u>https://teams.microsoft.com/start</u> iar în fereastra care apare (fig. 12 stânga) scrieți adresa dumneavoastră de email din instituție. Este posibil ca prima oară să fiți nevoiți să treceți printr-un proces de autentificare în care să folosiți fie telefonul mobil (fig.13), pe care veți primi un cod, fie o altă adresă de email. În final, dacă v-ați autentificat se va deschide în browser aplicația *Microsoft Teams* (fig.14).



Figura 12 – Start în browser pentru aplicația Teams

	henri.coanda@valahia.ro ?
don't lose access to your account!	don't lose access to your account!
Please verify your authentication phone number below. Authentication phone	Please verify your authentication phone number below. Authentication phone
Romania (+40) Enter your authentication phone number	(Remains (1-42) *
Invalid phone number text me call me	We've sent a text message containing a verification code to your phone.
back	verify try again
	back





Figura 14 - Lansare Microsoft Teams

16. Problemele pe care le puteți întâmpina pot avea legătură cu adresele de email instituționale ale studenților sau chiar cu adresele dumneavoastră sau cu activarea licenței de Microsoft. Studentul se va adresa secretariatului facultății, iar profesorul Departamentului de Tehnologia Informației.

Opțiunea de mobil este interesantă, plăcută și folositoare. Vă sugerăm să o utilizați Mult succes tuturor !

Referințe

- 1. https://cp-mlxprod-static.microsoft.com/014862-1003/en-us/downloads%2Fintroduction to microsoft teams.pdf
- 2. <u>https://www.youtube.com/watch?v=cN5ypuZF1bI</u>
- 3. <u>https://www.youtube.com/watch?v=AIrD0zgUwhc</u>