

TABEL COMPARATIV
AL MODIFICĂRILOR ȘI COMPLETĂRILOR CARTEI UNIVERSITARE ÎN CONFORMITATE CU
OBSERVAȚIILE DIN ADRESA ME NR. 2929GP/15.01.2024

Nr. crt.	OBSERVAȚII ALE ME	TEXTUL DIN CARTĂ	NOUL TEXT
1	a) Este necesară reformularea alin.(2) al art. 17 în sensul eliminării trimiterii la prevederile Legii nr.198/2023, deoarece prin Carta universitară nu se pot stabili excepții de la actele normative cu forță juridică superioară	Art. 17. (1) Universitatea "Valahia" din Târgoviște poate înființa prin hotărârea Senatului universitar, pe baza unei evaluări externe, conform prevederilor legale privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar, unități de învățământ preuniversitar, după cum urmează: a) pentru învățământul antepreșcolar și preșcolar, unități fără personalitate juridică, ca și componente ale structurii universității; b) pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, unități cu personalitate juridică, în subordinea universității; c) pentru învățământul postliceal, colegii terțiare nonuniversitare, fără personalitate juridică, ca și componente ale structurii universității; (2) Prin excepție de la prevederile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, unitățile de învățământ preuniversitar, înființate de Universitatea "Valahia" din Târgoviște, sunt unități de învățământ de stat, finanțate din bugetul de stat prin contractul instituțional încheiat cu ministerul de resort, la nivelul standardelor	Art. 17. (1) Universitatea "Valahia" din Târgoviște poate înființa prin hotărârea Senatului universitar, pe baza unei evaluări externe, conform prevederilor legale privind asigurarea calității în învățământul preuniversitar, unități de învățământ preuniversitar, după cum urmează: a) pentru învățământul antepreșcolar și preșcolar, unități fără personalitate juridică, ca și componente ale structurii universității; b) pentru învățământul primar, gimnazial și liceal, unități cu personalitate juridică, în subordinea universității; c) pentru învățământul postliceal, colegii terțiare nonuniversitare, fără personalitate juridică, ca și componente ale structurii universității; (2) Unitățile de învățământ preuniversitar, înființate de Universitatea "Valahia" din Târgoviște, sunt unități de învățământ de stat, finanțate din bugetul de stat prin contractul instituțional încheiat cu ministerul de resort, la nivelul standardelor de cost specifice pentru învățământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

		de cost specifice pentru învățământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.	
2	b) Reformularea art. 19 alin.(1) în sensul eliminării sintagmei ”de învățământ” deoarece legea nu reglementează categoria de „personal administrativ de învățământ”, ci doar categoria de „personal administrativ”.	2.2. Personalul didactic și administrativ de învățământ Art. 19 (1) În Universitatea ”Valahia” din Târgoviște există două categorii de personal: personal didactic și personal administrativ de învățământ. (2) Personalul didactic este format din personalul didactic de predare/cercetare din universitate, personalul didactic/de cercetare auxiliar din cadrul ICSTM și biblioteca universității. (3) Personalul didactic de predare/cercetare este personalul care deține, în mod legal, una dintre funcțiile didactice universitare sau de cercetare prevăzute de Legea 199/2023, care aparține Universității ”Valahia” din Târgoviște și desfășoară activități didactice și/sau de cercetare. (4) În raport cu relațiile de muncă stabilite cu Universitatea ”Valahia” din Târgoviște, personalul didactic poate fi: titular sau asociat. (5) În raport cu participarea la procesul didactic și cu gradul de pregătire profesională, personalul didactic poate fi: personal didactic de predare, personal didactic de cercetare și personal didactic auxiliar.	2.2. Personalul didactic și administrativ Art. 19 (1) În Universitatea ”Valahia” din Târgoviște există două categorii de personal: personal didactic și personal administrativ. (2) Personalul didactic este format din personalul didactic de predare/cercetare din universitate, personalul didactic/de cercetare auxiliar din cadrul ICSTM și biblioteca universității. (3) Personalul didactic de predare/cercetare este personalul care deține, în mod legal, una dintre funcțiile didactice universitare sau de cercetare prevăzute de Legea 199/2023, care aparține Universității ”Valahia” din Târgoviște și desfășoară activități didactice și/sau de cercetare. (4) În raport cu relațiile de muncă stabilite cu Universitatea ”Valahia” din Târgoviște, personalul didactic poate fi: titular sau asociat. (5) În raport cu participarea la procesul didactic și cu gradul de pregătire profesională, personalul didactic poate fi: personal didactic de predare, personal didactic de cercetare și personal didactic auxiliar. (6) Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică în universitate, obținută prin concurs pe o perioadă nedeterminată corespunzător Metodologiei de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din Universitatea ”Valahia” din Târgoviște, aprobată

	(6) Prin personal didactic titular se înțelege personalul didactic care ocupă o funcție didactică în universitate, obținută prin concurs pe o perioadă nedeterminată corespunzător Metodologiei de ocupare a posturilor didactice și de cercetare din Universitatea "Valahia" din Târgoviște, aprobată de Senatul universitar. (7) Personalul didactic menținut în funcția didactică conform prevederilor Art. 219 alin. (3), din Legea 199/2023, a Metodologiei de aprobare a solicitării de prelungire a activității și menținere a calității de titular în învățământ și/sau cercetare, valabilă începând cu anul universitar 2023-2028, aprobată de Senatul universitar, este considerat personal didactic titular. (8) Personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii își menține calitatea de personal didactic titular. (9) Menținerea statutului de personal didactic titular se ia în considerare numai în raport cu Universitatea "Valahia" din Târgoviște. (10) Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic asociat și cadru de cercetare asociat. Ocuparea acestor posturi se face conform legii și Procedurii operaționale de angajare pe perioadă determinată a personalului didactic și de cercetare asociat aprobate de Senatul universitar. (11) Personalul didactic și de cercetare auxiliar, respectiv personalul administrativ din cadrul Universității "Valahia" din	de Senatul universitar. (7) Personalul didactic menținut în funcția didactică conform prevederilor Art. 219 alin. (3), din Legea 199/2023, a Metodologiei de aprobare a solicitării de prelungire a activității și menținere a calității de titular în învățământ și/sau cercetare, valabilă începând cu anul universitar 2023-2028, aprobată de Senatul universitar, este considerat personal didactic titular. (8) Personalul didactic care beneficiază de rezervare de post, în condițiile legii își menține calitatea de personal didactic titular. (9) Menținerea statutului de personal didactic titular se ia în considerare numai în raport cu Universitatea "Valahia" din Târgoviște. (10) Cadrele didactice și de cercetare angajate pe perioadă determinată au statut de cadru didactic asociat și cadru de cercetare asociat. Ocuparea acestor posturi se face conform legii și Procedurii operaționale de angajare pe perioadă determinată a personalului didactic și de cercetare asociat aprobate de Senatul universitar. (11) Personalul didactic și de cercetare auxiliar, respectiv personalul administrativ din cadrul Universității "Valahia" din Târgoviște este angajat numai prin concurs, pe perioadă nedeterminată, pe un post din structura universității, în condițiile legii și a metodologiei proprii pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare auxiliare și administrative aprobate de Senatul universitar. (12) Funcțiilor de cercetare - dezvoltare din universitate și personalului care le ocupă li se aplică prevederile Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu
--	--	--

		Târgoviște este angajat numai prin concurs, pe perioadă nedeterminată, pe un post din structura universității, în condițiile legii și a metodologiei proprii pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare auxiliare și administrative aprobate de Senatul universitar. (12) Funcțiilor de cercetare - dezvoltare din universitate și personalului care le ocupă li se aplică prevederile Legii nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu completările ulterioare.	completările ulterioare.
3	c) Reformularea art. 31 alin. (9) în sensul eliminării trimiterii la prevederile art. 9 și art. 14 din HG nr.681/2011 privind aprobarea Codului Studiilor universitare de doctorat.	Art. 31 (1) Universitatea "Valahia" din Târgoviște este acreditată în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) de ministerul de resort. (2) IOSUD are propriul regulament de organizare și funcționare, care este aprobat de Senatul universitar. (3) IOSUD este condusă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), prezidat de directorul acestuia, funcție asimilată celei de prorector. (4) Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector în conformitate cu Regulamentul – cadru privind studiile universitare de doctorat. Mandatul acestuia începe la data validării rezultatului concursului de către senatul universitar. (5) La nivelul IOSUD funcționează Școala doctorală de științe economice și umaniste (ȘDSEU) și Școala doctorală de științe	Art. 31 (1) Universitatea "Valahia" din Târgoviște este acreditată în calitate de Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD) de ministerul de resort. (2) IOSUD are propriul regulament de organizare și funcționare, care este aprobat de Senatul universitar. (3) IOSUD este condusă de Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD), prezidat de directorul acestuia, funcție asimilată celei de prorector. (4) Funcția de director al CSUD se ocupă prin concurs organizat de către rector în conformitate cu Regulamentul – cadru privind studiile universitare de doctorat. Mandatul acestuia începe la data validării rezultatului concursului de către senatul universitar. (5) La nivelul IOSUD funcționează Școala doctorală de științe economice și umaniste (ȘDSEU) și Școala doctorală de științe inginerești (ȘDȘI), conduse de către CȘDȘEU, respectiv de CȘDȘI,

	ingineresti (ȘDȘI), conduse de către CȘDȘEU, respectiv de CȘDȘI, fiecare prezidate de către un director numit de către CSUD. Mandatul acestuia începe la data validării numirii sale de către Senatul universitar. (6) Pentru membrii Consiliului pentru studii universitare de doctorat - CSUD și Consiliul Școlii doctorale de științe economice și umaniste (CȘDȘEU) și Consiliul școlii doctorale de științe ingineresti (CȘDȘI) se organizează alegeri care sunt de competența Biroului Electoral al universității. (7) Numărul membrilor în Consiliul pentru studii universitare de doctorat (CSUD) este de 7, din care 5 conducători de doctorat titulari, 1 student doctorand, 1 personalitate științifică recunoscută. Directorul CSUD., numit în urma unui concurs, este membru de drept al consiliului. Directorii școlilor doctorale – Școala Doctorală de Științe Economice și Umaniste - ȘDȘEU, respectiv Școala Doctorală de Științe Ingineresti - ȘDȘI sunt membrii de drept în CSUD. (8) Numărul membrilor în Consiliul școlilor doctorale este de 5, din care 2 conducători de doctorat titulari, 1 student doctorand, 2 personalități științifice recunoscute. Directorii școlilor doctorale, sunt membrii de drept în CȘDȘEU și CȘDȘI. (9) Studentii-doctoranzi își aleg reprezentanții în CSUD/ CȘDȘEU/ CȘDȘI conform art. 9 alin. (5) și art. 14 alin (2) din H.G. nr. 681/2011 privind aprobarea Codului	fiecare prezidate de către un director numit de către CSUD. Mandatul acestuia începe la data validării numirii sale de către Senatul universitar. (6) Pentru membrii Consiliului pentru studii universitare de doctorat - CSUD și Consiliul Școlii doctorale de științe economice și umaniste (CȘDȘEU) și Consiliul școlii doctorale de științe ingineresti (CȘDȘI) se organizează alegeri care sunt de competența Biroului Electoral al universității. (7) Numărul membrilor în Consiliul pentru studii universitare de doctorat (CSUD) este de 7, din care 5 conducători de doctorat titulari, 1 student doctorand, 1 personalitate științifică recunoscută. Directorul CSUD., numit în urma unui concurs, este membru de drept al consiliului. Directorii școlilor doctorale – Școala Doctorală de Științe Economice și Umaniste - ȘDȘEU, respectiv Școala Doctorală de Științe Ingineresti - ȘDȘI sunt membrii de drept în CSUD. (8) Numărul membrilor în Consiliul școlilor doctorale este de 5, din care 2 conducători de doctorat titulari, 1 student doctorand, 2 personalități științifice recunoscute. Directorii școlilor doctorale, sunt membrii de drept în CȘDȘEU și CȘDȘI. (9) Studentii-doctoranzi își aleg reprezentanții în CSUD/ CȘDȘEU/ CȘDȘI pe baza unui regulament propriu, cu respectarea prevederilor Art. 131 alin (7) din Legea nr. 199/2023. (10) În vederea acreditării, Școlile doctorale din cadrul IOSUD sunt evaluate individual, pentru fiecare domeniu în parte. Evaluarea unei școli doctorale se face de o agenție, națională sau
--	---	---

		studiilor universitare de doctorat, pe baza unui regulament propriu, cât și cu respectarea prevederilor Art. 131 alin (7) din Legea nr. 199/2023. (10) În vederea acreditării, Școlile doctorale din cadrul IOSUD sunt evaluate individual, pentru fiecare domeniu în parte. Evaluarea unei școli doctorale se face de o agenție, națională sau internațională, de asigurare a calității în învățământul superior, pe baza performanței școlii doctorale. (11) În cadrul IOSUD pot fi organizate periodic, la propunerea Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) și cu aprobarea Senatului universitar, programe postdoctorale de cercetare avansată funcționând pe baza unor regulamente proprii.	internațională, de asigurare a calității în învățământul superior, pe baza performanței școlii doctorale. (11) În cadrul IOSUD pot fi organizate periodic, la propunerea Consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) și cu aprobarea Senatului universitar, programe postdoctorale de cercetare avansată funcționând pe baza unor regulamente proprii.
4	d) Eliminarea alin. (2) de la art. 36, cu renumerotarea alineatelor, deoarece preluarea clubului sportiv s-a realizat, acesta fiind componentă a universității, reglementarea în cartă nu este necesară.	Art. 36 (1) Clubul Sportiv Universitatea din Târgoviște este o structură sportivă cu personalitate juridică, înființată ca instituție public, și funcționează în subordinea Senatului universitar. (2) Preluarea Clubului Sportiv Universitatea din Târgoviște de către Universitatea "Valahia" din Târgoviște se face corespunzător ordinului nr. 3126/2020 din 29 ianuarie 2020 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a cluburilor sportive universitare din subordinea instituțiilor de învățământ superior de stat, publicat în MO nr. 149 din 25 februarie 2020.	Art. 36 (1) Clubul Sportiv Universitatea din Târgoviște este o structură sportivă cu personalitate juridică, înființată ca instituție public, și funcționează în subordinea Senatului universitar. (2) Clubul Sportiv Universitatea din Târgoviște se organizează și funcționează după Regulamentul de organizare și funcționare propriu, elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cele ale Regulamentului-cadru prevăzut la alin. (2), și se bucură de drepturile conferite de lege. (3) Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv Universitatea din Târgoviște este aprobat prin hotărârea Senatului universității.

		(3) Clubul Sportiv Universitatea din Târgoviște se organizează și funcționează după Regulamentul de organizare și funcționare propriu, elaborat în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu cele ale Regulamentului-cadru prevăzut la alin. (2), și se bucură de drepturile conferite de lege. (4) Regulamentul de organizare și funcționare al Clubului Sportiv Universitatea din Târgoviște este aprobat prin hotărârea Senatului universității. (5) Desființarea Clubului Sportiv Universitatea din Târgoviște se realizează prin ordin al ministrului de resort în urma hotărârii Senatului universitar. (6) Schimbarea denumirii Clubului Sportiv Universitatea din Târgoviște este posibilă doar în condițiile legii. (7) Clubul Sportiv Universitatea din Târgoviște este ordonator de credite terțiar, are propriul Consiliu de administrație și este condus de un director numit prin concurs organizat de Rectorul universității, pe baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar.	(4) Desființarea Clubului Sportiv Universitatea din Târgoviște se realizează prin ordin al ministrului de resort în urma hotărârii Senatului universitar. (5) Schimbarea denumirii Clubului Sportiv Universitatea din Târgoviște este posibilă doar în condițiile legii. (6) Clubul Sportiv Universitatea din Târgoviște este ordonator de credite terțiar, are propriul Consiliu de administrație și este condus de un director numit prin concurs organizat de Rectorul universității, pe baza unei metodologii aprobate de Senatul universitar.
5	e) Pentru claritatea textului, la art. 39. Alin. (8) expresia "dobândește și o altă funcție corespunzătoare aceluiași alineat" se înlocuiește cu "dobândește și o altă funcție de conducere"	Art. 39 (1) Structurile de conducere din Universitatea "Valahia" din Târgoviște sunt următoarele: a) Senatul universitar reprezentat de președintele acestuia; b) Consiliul de administrație, reprezentat de rector; c) Consiliul facultății, reprezentat de decan;	Art. 39 (1) Structurile de conducere din Universitatea "Valahia" din Târgoviște sunt următoarele: a) Senatul universitar reprezentat de președintele acestuia; b) Consiliul de administrație, reprezentat de rector; c) Consiliul facultății, reprezentat de decan; d) Consiliul departamentului, reprezentat de directorul de departament;

	d) Consiliul departamentului, reprezentat de directorul de departament; e) Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD); f) Consiliul școlii doctorale (CȘD). (2) Funcțiile de conducere din Universitatea "Valahia" din Târgoviște sunt următoarele: a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul universității; b) decanul și prodecanii, la nivelul facultății; c) directorul de departament, la nivelul departamentului; d) directorul CSUD, funcția asimilată cu cea de prorector. e) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament. (3) Procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară. (4) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) reprezintă funcții în domeniul didactic, a căror îndeplinire nu presupune prerogative de putere publică. (5) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) nu sunt funcții publice de autoritate, activitățile din domeniul didactic specific derulate prin intermediul acestora sunt următoarele: a) îndeplinirea misiunii instituției de învățământ superior de a genera și de a	e) Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (CSUD); f) Consiliul școlii doctorale (CȘD). (2) Funcțiile de conducere din Universitatea "Valahia" din Târgoviște sunt următoarele: a) rectorul, prorectorii, directorul general administrativ, la nivelul universității; b) decanul și prodecanii, la nivelul facultății; c) directorul de departament, la nivelul departamentului; d) directorul CSUD, funcția asimilată cu cea de prorector. e) directorul școlii doctorale, funcție asimilată cu cea de director de departament. (3) Procedura de stabilire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universității, al facultăților și departamentelor trebuie să respecte principiul reprezentativității pe facultăți, departamente și programe de studii, după caz, și se stabilește prin carta universitară. (4) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) reprezintă funcții în domeniul didactic, a căror îndeplinire nu presupune prerogative de putere publică. (5) Funcțiile de conducere prevăzute la alin. (2) nu sunt funcții publice de autoritate, activitățile din domeniul didactic specific derulate prin intermediul acestora sunt următoarele: a) îndeplinirea misiunii instituției de învățământ superior de a genera și de a transfera cunoaștere către societate; b) organizarea derulării programelor de studii al căror element central este asigurarea calității educației în scopul dezvoltării personale, al
--	--	--

	transfera cunoaștere către societate; b) organizarea derulării programelor de studii al căror element central este asigurarea calității educației în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic; c) organizarea procesului de obținere a calificărilor corelate cu nevoile identificate pe piața muncii; d) gestionarea eficientă a activităților de învățământ, cercetare, producție sau transfer cognitiv și tehnologic; e) realizarea și implementarea de proiecte finanțate din surse interne sau externe universității; f) sprijinirea, în mod adecvat, a membrilor comunității universitare; g) derularea de acțiuni privind cooperarea internațională a universității; h) asigurarea libertății academice a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și a drepturilor și libertăților studenților; i) respectarea autonomiei universitare, a transparenței deciziilor și activităților, a echității și eticii și deontologiei universitare; j) asigurarea și gestionarea resurselor materiale și umane, cu respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și a legislației în vigoare; k) asigurarea, la nivelul universității, a condițiilor necesare desfășurării activității de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și	inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic; c) organizarea procesului de obținere a calificărilor corelate cu nevoile identificate pe piața muncii; d) gestionarea eficientă a activităților de învățământ, cercetare, producție sau transfer cognitiv și tehnologic; e) realizarea și implementarea de proiecte finanțate din surse interne sau externe universității; f) sprijinirea, în mod adecvat, a membrilor comunității universitare; g) derularea de acțiuni privind cooperarea internațională a universității; h) asigurarea libertății academice a personalului didactic, didactic auxiliar și de cercetare, precum și a drepturilor și libertăților studenților; i) respectarea autonomiei universitare, a transparenței deciziilor și activităților, a echității și eticii și deontologiei universitare; j) asigurarea și gestionarea resurselor materiale și umane, cu respectarea regimului juridic al conflictelor de interese și a legislației în vigoare; k) asigurarea, la nivelul universității, a condițiilor necesare desfășurării activității de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor exacte și ale naturii, al științelor ingineresti, al artelor, teologiei, al literelor, științelor educației, științelor educației, al științei sportului și educației fizice, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora în vederea producerii, transmiterii și valorificării cunoașterii.
--	---	--

	transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă, în domeniul științelor exacte și ale naturii, al științelor ingineresti, al artelor, teologiei, al literelor, științelor educației, științelor educației, al științei sportului și educației fizice, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora în vederea producerii, transmiterii și valorificării cunoașterii. (6) Pentru niciuna dintre funcțiile de conducere din universitate, prevăzute la alin. (2) nu pot candida persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea. (7) Funcțiile de conducere din universitate nu pot fi ocupate de persoane care se află într-una de situațiile de incompatibilitate, conflict de interese, ori altă interdicție prevăzute de legislația în vigoare sau de Carta universitară. (8) Dacă titularul unei funcții de conducere prevăzută de alin. 2 dobândește și o altă funcție corespunzătoare aceluiași alineat care contravine prevederilor alin. (6), sau se află într-o poziție de conflict de interese sau de incompatibilitate conform legii și prezentei carte, situația se rezolvă, prin opțiunea titularului, în termen de 30 de zile de la data constatării lipsei de conformitate. (9) În cazul vacantării unui post corespunzător funcțiilor de conducere prevăzute la art.39 alin. 2 în termen de	(6) Pentru niciuna dintre funcțiile de conducere din universitate, prevăzute la alin. (2) nu pot candida persoanele condamnate penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea. (7) Funcțiile de conducere din universitate nu pot fi ocupate de persoane care se află într-una de situațiile de incompatibilitate, conflict de interese, ori altă interdicție prevăzute de legislația în vigoare sau de Carta universitară. (8) Dacă titularul unei funcții de conducere prevăzută de alin. 2 dobândește și o altă funcție de conducere care contravine prevederilor alin. (6), sau se află într-o poziție de conflict de interese sau de incompatibilitate conform legii și prezentei carte, situația se rezolvă, prin opțiunea titularului, în termen de 30 de zile de la data constatării lipsei de conformitate. (9) În cazul vacantării unui post corespunzător funcțiilor de conducere prevăzute la art.39 alin. 2 în termen de maximum 3 luni de la data constatării situației se procedează la: alegeri parțiale, pentru directorul de departament (litera c); se organizează concurs public, pentru directorul general administrativ, decan, director CSUD, sau noi numiri pentru prorectori, prodecani, directorul școlii doctorale. (10) În cazul vacantării unui post de membru la nivelul unei structuri de conducere prevăzute la art.39 alin. 1 în termen de maximum 3 luni de la data constatării situației se vor organiza alegeri parțiale în vederea ocupării aceluși post. (11) În cazul vacantării funcției de rector modalitatea de desemnare a acestuia stabilită cu
--	--	--

		maximum 3 luni de la data constatării situației se procedează la: alegeri parțiale, pentru directorul de departament (litera c); se organizează concurs public, pentru directorul general administrativ, decan, director CSUD, sau noi numiri pentru prorectori, prodecani, directorul școlii doctorale. (10) În cazul vacanței unui post de membru la nivelul unei structuri de conducere prevăzute la art.39 alin. 1 în termen de maximum 3 luni de la data constatării situației se vor organiza alegeri parțiale în vederea ocupării aceluși post. (11) În cazul vacanței funcției de rector modalitatea de desemnare a acestuia stabilită cu ocazia alegerilor generale se menține valabilă. (12) Funcțiile de conducere de rector, prorector, director CSUD, decan, prodecan, director de departament, director de școală doctorală sau de unitate de cercetare-dezvoltare, nu se cumulează.	ocazia alegerilor generale se menține valabilă. (12) Funcțiile de conducere de rector, prorector, director CSUD, decan, prodecan, director de departament, director de școală doctorală sau de unitate de cercetare-dezvoltare, nu se cumulează.
6	f) Prevederile art.42 alin. (3) și alin. (4) nu pot face obiect de reglementare prin carta universitară. Acestea vor fi cuprinse în Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului universitar. Mai mult, funcțiile de conducere sunt reglementate expres de art. 131 alin. (2) din Legea 199/2023	Art. 42 (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare de la nivelul universității, având competență decizională în toate domeniile autonomiei universitare. (2) Senatul universitar se organizează și se constituie în baza Legii nr. 199/2023, cu prevederile prezentei Carte universitare și a Metodologiei referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul	Art. 42 (1) Senatul universitar reprezintă comunitatea universitară și este cel mai înalt for de decizie și deliberare de la nivelul universității, având competență decizională în toate domeniile autonomiei universitare. (2) Senatul universitar se organizează și se constituie în baza Legii nr. 199/2023, cu prevederile prezentei Carte universitare și a Metodologiei referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din

		Universității "Valahia" din Târgoviște, 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare. (3) Structurile de conducere și de asigurare a funcționalității Senatului universitar sunt: a) biroul permanent al senatului; b) comisiile permanente ale senatului; c) comisiile de specialitate ale senatului înființate <i>ad-hoc</i>. d) secretariatul senatului; (4) Funcțiile de conducere a Senatului universitar sunt: a) președintele senatului; b) vicepreședinții senatului - președinți ai comisiilor permanente ale senatului;	Târgoviște, 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare.
7	g) La art. 43 alin. (6) trebuie reformulat deoarece numărul de membrii ai Senatului universitar nu poate fi stabilit prin două acte normative cu forță juridică (Carta universitară și metodologia de alegeri). Mai mult, în prezentul proiect nu am regăsit numărul concret de membrii ai Senatului universitar. La alin. (7) - Regulamentul pentru alegerea studenților în Universitatea "Valahia" din Târgoviște trebuie să fie aprobat prin hotărârea Senatului universitar, conform prevederilor art. 137 alin. (2) lit. k) din Legea nr. 199/2023. La alin. (8) teza ultimă, pentru corectitudinea gramaticală a textului înlocuirea adjectivului „acestor” din sintagma ”acestor structuri” cu adjectivul	Art. 43 (1) Senatul universitar este compus din maxim 75% personal didactic și de cercetare titular și din minim 25% reprezentanți ai studenților. (2) Membrii Senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții. (3) Membrii Senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de senat prin carta universitară, prin votul universal direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. (4) Fiecare facultate va avea reprezentanți în senatul universitar, pe cote-părți de	Art. 43 (1) Senatul universitar are în componență 43 de membrii din care maxim 75% personal didactic și de cercetare titular și din minim 25% reprezentanți ai studenților, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice (2) Membrii Senatului universitar, cadre didactice și cercetători titulari sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de senat, prin votul universal direct și secret al tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor titulari din respectivele circumscripții. (3) Membrii Senatului universitar, având calitatea de studenți, sunt aleși, fără excepție, în circumscripții electorale stabilite de senat prin carta universitară, prin votul universal direct și secret al studenților din respectivele circumscripții. (4) Fiecare facultate va avea reprezentanți în

„acestei”. La alin. (9) - eliminarea expresiei „de îndată” deoarece unele hotărâri ale Senatului universitar pot produce efecte și la o dată ulterioară adoptării lor.	reprezentare stipulate în cartă universitară, respectiv în Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității ”Valahia” din Târgoviște, 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare. (5) Raportul de reprezentare, pe cote părți, al facultăților, este stabilit în funcție de numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare, acesta fiind de raport 1/8. (6) Numărul de membri ai Senatului universitar este stabilit prin cartă universitară și prin Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității ”Valahia” din Târgoviște, 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât să se asigure eficiența decizională și reprezentativitatea comunității academice. (7) Alegerea reprezentanților studenților în senatul universitar se face în baza Regulamentului pentru alegerea studenților în Universitatea ”Valahia” din Târgoviște, 2023-2028, elaborat de Organizația studențească din universitate, avizat de către Senatul universității, cu respectarea prevederilor legale. (8) Hotărârile Senatului universitar se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestor structuri de conducere au	senatul universitar, pe cote-părți de reprezentare stipulate în cartă universitară, respectiv în Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității ”Valahia” din Târgoviște, 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare. (5) Raportul de reprezentare, pe cote părți, al facultăților, este stabilit în funcție de numărul cadrelor didactice și de cercetare titulare, acesta fiind de raport 1/8. (6) Alegerea reprezentanților studenților în senatul universitar se face în baza Regulamentului pentru alegerea studenților în Universitatea ”Valahia” din Târgoviște, 2023-2028, elaborat de Organizația studențească din universitate, aprobat prin hotărâre a Senatului universitar conform prevederilor art. 137 alin (2) lit. k) din Legea 199/2023 (7) Hotărârile Senatului universitar se iau cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul celor prezenți reprezintă cel puțin două treimi din numărul total al membrilor. Membrii acestei structuri de conducere au drept de vot deliberativ egal. (8) Hotărârile Senatului universitar sunt obligatorii și executorii pentru toate organismele reprezentative, executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară. La solicitarea Biroului Permanent, structurile de conducere administrative și executive ale universității au obligația de a răspunde interpelărilor senatorilor, ale comisiilor de specialitate sau ale oricărui membru al comunității universitare.
--	--	---

		drept de vot deliberativ egal. (9) Hotărârile Senatului universitar sunt obligatorii și executorii de îndată pentru toate organismele reprezentative, executive, administrative și pentru întreaga comunitate universitară. La solicitarea Biroului Permanent, structurile de conducere administrative și executive ale universității au obligația de a răspunde interpelărilor senatorilor, ale comisiilor de specialitate sau ale oricărui membru al comunității universitare.	
8	h) La art. 44 alin. (3) teza a III-a - având în vedere că funcția de vicepreședinte al senatului nu este o funcție reglementată de Legea nr. 199/2023, apreciem că prevederea referitoare la modalitatea de revocare din funcție a vicepreședintelui trebuie să fie cuprinsă în Regulamentul de organizare și funcționare a Senatului universitar	Art. 44 (1) Senatul universitar își alege, prin vot secret, președintele. (2) Procedura de alegere a președintelui senatului universitar și vicepreședinților acestuia este prezentată în Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște, 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare. (3) Activitatea curentă a senatului universitar este organizată pe comisii permanente, conduse de președinți de comisie, care sunt și vicepreședinți ai senatului. Numărul comisiilor permanente ale senatului universitar este egal cu numărul prorectorilor din universitate, corespunzător unuia sau mai multor domenii de activitate ale acestora. Revocarea din funcție a vicepreședinților senatului se face în situațiile prevăzute la art. 54 alin. (2) din prezenta	Art. 44 (1) Senatul universitar își alege, prin vot secret, președintele. (2) Procedura de alegere a președintelui senatului universitar și vicepreședinților acestuia este prezentată în Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște, 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare. (3) Activitatea curentă a senatului universitar este organizată pe comisii permanente, conduse de președinți de comisie, care sunt și vicepreședinți ai senatului. Numărul comisiilor permanente ale senatului universitar este egal cu numărul prorectorilor din universitate, corespunzător unuia sau mai multor domenii de activitate ale acestora. (4) Pentru buna desfășurare a activității Senatului universitar se constituie biroul permanent al senatului universitar, format din: președintele senatului universitar, vicepreședinți care exercită și funcțiile de președinți ai comisiilor permanente ale

	cartă. (4) Pentru buna desfășurarea a activității Senatului universitar se constituie biroul permanent al senatului universitar, format din: președintele senatului universitar, vicepreședinți care exercită și funcțiile de președinți ai comisiilor permanente ale senatului, și liderul reprezentanților studenților în senat. (5) Senatul universitar constituie comisii de specialitate <i>ad-hoc</i> al căror scop este monitorizarea și controlul activității conducerii executive a Universității "Valahia" din Târgoviște și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar și stau la baza rezoluțiilor acestuia. (6) La ședințele senatului universitar pot fi invitați, fără drept de vot, prorectorii, decanii, prodecanii, directorul general administrativ, directorii de departament, alte persoane din executiv, coordonatori ai unor structuri de specialitate, precum și personalități locale, naționale sau internaționale. (7) Rectorul universității este invitat permanent, fără drept de vot, la ședințele Senatului universitar. (8) Reprezentantul organizației sindicale din universitate participă în calitate de observator la ședințele Senatului universitar. (9) Senatul universitar își desfășoară activitatea în baza unui regulament propriu de	senatului, și liderul reprezentanților studenților în senat. (5) Senatul universitar constituie comisii de specialitate <i>ad-hoc</i> al căror scop este monitorizarea și controlul activității conducerii executive a Universității "Valahia" din Târgoviște și a consiliului de administrație. Rapoartele de monitorizare și de control sunt prezentate periodic și discutate în senatul universitar și stau la baza rezoluțiilor acestuia. (6) La ședințele senatului universitar pot fi invitați, fără drept de vot, prorectorii, decanii, prodecanii, directorul general administrativ, directorii de departament, alte persoane din executiv, coordonatori ai unor structuri de specialitate, precum și personalități locale, naționale sau internaționale. (7) Rectorul universității este invitat permanent, fără drept de vot, la ședințele Senatului universitar. (8) Reprezentantul organizației sindicale din universitate participă în calitate de observator la ședințele Senatului universitar. (9) Senatul universitar își desfășoară activitatea în baza unui regulament propriu de
--	---	--

		funcționare, întocmit conform legii și prezentei carte.	
9	i) La art. 45 alin. (4) lit. c) se elimină partea finală : „pe bază de contract de muncă pe durată nedeterminată, cu universitatea”, exprimarea fiind redundantă.	Art. 45 (1) Mandatul senatului universitar este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 5 ani, cu posibilitatea reînnoirii. Pentru studenți, mandatul de senator acoperă perioada în care aceștia sunt înmatriculați în cadrul universității, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studenților. (2) Senatorul are obligația de a veghea asupra libertăților și valorilor academice în conformitate cu legile în vigoare și Carta universității. (3) Mandatul de senator se exercită fără nicio constrângere. Libertatea de opinie și de exprimare a acestuia este garantată. (4) Calitatea de senator încetează: a. la data întrunirii legale a senatului universitar nou ales; b. demisie; c. încetarea raporturilor de muncă, în calitate de cadru didactic și/sau de cercetare titular, pe bază de contract de muncă pe durată nedeterminată, cu universitatea; d. încetarea calității de student în Universitatea "Valahia" din Târgoviște; e. absențe nemotivate la mai mult de două ședințe consecutive sau trei ședințe pe parcursul unui an universitar. f. excludere; procedura de excludere poate fi declanșată în cazul savârșirii de către un senator a unor abateri deosebit de grave de	Art. 45 (1) Mandatul senatului universitar este de 5 ani. Durata mandatului unui membru al senatului universitar este de 5 ani, cu posibilitatea reînnoirii. Pentru studenți, mandatul de senator acoperă perioada în care aceștia sunt înmatriculați în cadrul universității, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studenților. (2) Senatorul are obligația de a veghea asupra libertăților și valorilor academice în conformitate cu legile în vigoare și Carta universității. (3) Mandatul de senator se exercită fără nicio constrângere. Libertatea de opinie și de exprimare a acestuia este garantată. (4) Calitatea de senator încetează: a. la data întrunirii legale a senatului universitar nou ales; b. demisie; c. încetarea raporturilor de muncă, în calitate de cadru didactic și/sau de cercetare titular; d. încetarea calității de student în Universitatea "Valahia" din Târgoviște; e. absențe nemotivate la mai mult de două ședințe consecutive sau trei ședințe pe parcursul unui an universitar. f. excludere; procedura de excludere poate fi declanșată în cazul savârșirii de către un senator a unor abateri deosebit de grave de

		la normele de conduita universitara, de la prevederile cartei universitare, ale regulamentului sau ale hotarârilor senatului universitar. (5) Calitatea de membru senator nu se pierde în cazul în care un membru al senatului universitar se mută la alt departament din cadrul aceleiași facultăți. (6) În situația în care unul sau mai mulți membri ai senatului universitar încetează să-și mai exercite mandatul/mandatele corespunzător celor prevăzute la alin. (4) și alin. (5), vor fi organizate alegeri parțiale pentru desemnarea celui/celor care va/vor exercita un mandat parțial, până la alegerile următoare. Procedura pentru alegerile parțiale este similară celei pentru alegerile la termen.	(5) Calitatea de membru senator nu se pierde în cazul în care un membru al senatului universitar se mută la alt departament din cadrul aceleiași facultăți. (6) În situația în care unul sau mai mulți membri ai senatului universitar încetează să-și mai exercite mandatul/mandatele corespunzător celor prevăzute la alin. (4) și alin. (5), vor fi organizate alegeri parțiale pentru desemnarea celui/celor care va/vor exercita un mandat parțial, până la alegerile următoare. Procedura pentru alegerile parțiale este similară celei pentru alegerile la termen.
10	j) La art. 46 pct. 12 sintagma „decizie de numire” se va înlocui cu sintagma „ordinului de confirmare”.	Art. 46 Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele: 1. aprobă misiunea instituției de învățământ superior la propunerea rectorului; 2. garantează libertatea academică și autonomia universitară; 3. elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, carta universitară; 4. aprobă, la propunerea rectorului, planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale; 5. aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare,	Art. 46 Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele: 1. aprobă misiunea instituției de învățământ superior la propunerea rectorului; 2. garantează libertatea academică și autonomia universitară; 3. elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, carta universitară; 4. aprobă, la propunerea rectorului, planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale; 5. aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității;

	structura, organizarea și funcționarea universității; 6. aprobă proiectul de buget la propunerea rectorului; 7. aprobă execuția bugetară; 8. elaborează și aprobă Codul de etică și deontologie universitară, cu respectarea prevederilor Codului - cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărârea Guvernului; 9. aprobă procedurile de asigurare internă a calității; 10. adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației; 11. aprobă, la propunerea rectorului, metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității; 12. încheie contractul de management cu rectorul în maxim 30 de zile de la emiterea deciziei de numire a acestuia de către ministerul de resort; 13. controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisiile de specialitate ale senatului sau comisii înființate ad-hoc în acest sens; 14. validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație; 15. aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană, în	6. aprobă proiectul de buget la propunerea rectorului; 7. aprobă execuția bugetară; 8. elaborează și aprobă Codul de etică și deontologie universitară, cu respectarea prevederilor Codului - cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărârea Guvernului; 9. aprobă procedurile de asigurare internă a calității; 10. adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației; 11. aprobă, la propunerea rectorului, metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității; 12. încheie contractul de management cu rectorul în maxim 30 de zile de la emiterea ordinului de confirmare a acestuia de către ministerul de resort; 13. controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisiile de specialitate ale senatului sau comisii înființate ad-hoc în acest sens; 14. validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație; 15. aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană, în 16. aprobă, la propunerea rectorului,
--	--	---

	conformitate cu o metodologie aprobată și aplicată de către Senatul universitar; 16. aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației; 17. aprobă realizarea de consorții și fuziuni cu alte universități și institute de cercetare-dezvoltare; 18. aprobă programe de formare profesională a tinerilor și adulților conform art. 185 din Legea 199/2023 19. aprobă afilierea universității la organisme academice și profesionale naționale și internaționale în vederea sporirii prestigiului și vizibilității acesteia; 20. aprobă înființarea, organizarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor, la propunerea consiliului de administrație și/sau a consiliului facultății/facultăților; 21. aprobă înființarea unităților de cercetare distincte pe perioadă determinată și pentru derularea de proiecte; 22. aprobă înființarea institutelor, stațiunilor experimentale, a centrelor sau laboratoarelor de cercetare-dezvoltare; 23. aprobă înființarea societăților, a fundațiilor sau asociațiilor; 24. validează, în luna aprilie a fiecărui an, raportul anual al rectorului privind starea universității; 25. aprobă anual ștutul de funcții al personalului didactic, numărul și mărimea	sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației; 17. aprobă realizarea de consorții și fuziuni cu alte universități și institute de cercetare-dezvoltare; 18. aprobă programe de formare profesională a tinerilor și adulților conform art. 185 din Legea 199/2023 19. aprobă afilierea universității la organisme academice și profesionale naționale și internaționale în vederea sporirii prestigiului și vizibilității acesteia; 20. aprobă înființarea, organizarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor, la propunerea consiliului de administrație și/sau a consiliului facultății/facultăților; 21. aprobă înființarea unităților de cercetare distincte pe perioadă determinată și pentru derularea de proiecte; 22. aprobă înființarea institutelor, stațiunilor experimentale, a centrelor sau laboratoarelor de cercetare-dezvoltare; 23. aprobă înființarea societăților, a fundațiilor sau asociațiilor; 24. validează, în luna aprilie a fiecărui an, raportul anual al rectorului privind starea universității; 25. aprobă anual ștutul de funcții al personalului didactic, numărul și mărimea
--	--	--

	formațiilor de studiu și stabilește numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare și didactic auxiliar; 26. poate înființa duble specializări formate prin alăturarea a două programe de studii acreditate existente, incluse în nomenclatorul domeniilor și specializărilor/ programelor de studii universitare și structura universității; 27. aprobă comisiile de analiză pentru investigarea abaterilor disciplinare; 28. aprobă structura anului universitar; 29. aprobă perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic, avându-se în vedere interesul învățământului; 30. aprobă anual Regulamentul de organizare a admiterii în baza Metodologiei cadru elaborate anual de către ministerul de resort; 31. aprobă Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor pe baza Metodologiei - cadru, aprobate prin ordin al ministrului de resort; 32. aprobă cuantumul taxelor de școlarizare și numărul minim de credite necesar promovării anului universitar; 33. stabilește condițiile de modificare a statutului de student cu taxă; 34. aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și calendarul	26. poate înființa duble specializări formate prin alăturarea a două programe de studii acreditate existente, incluse în nomenclatorul domeniilor și specializărilor/ programelor de studii universitare și structura universității; 27. aprobă comisiile de analiză pentru investigarea abaterilor disciplinare; 28. aprobă structura anului universitar; 29. aprobă perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic, avându-se în vedere interesul învățământului; 30. aprobă anual Regulamentul de organizare a admiterii în baza Metodologiei cadru elaborate anual de către ministerul de resort; 31. aprobă Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor pe baza Metodologiei - cadru, aprobate prin ordin al ministrului de resort; 32. aprobă cuantumul taxelor de școlarizare și numărul minim de credite necesar promovării anului universitar; 33. stabilește condițiile de modificare a statutului de student cu taxă; 34. aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și calendarul 35. stabilește criteriile și indicatorii de performanță managerială a rectorului și drepturile și obligațiile cuprinse în contractul de management; 36. validează rezultatele alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la
--	---	---

	activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu; 35. stabilește criteriile și indicatorii de performanță managerială a rectorului și drepturile și obligațiile cuprinse în contractul de management; 36. validează rezultatele alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la art. 39 alin. (1) și alin (2). 37. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la art. 39 alin. (1) și alin (2). 38. revocă rectorul, în condițiile specificate în prezenta cartă și în contractul de management; 39. aprobă și aplică metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare, la intervale de maximum 5 ani; 40. aprobă metodologia proprie a universității de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare; 41. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor didactice și de cercetare specifice funcției; 42. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor corespunzătoare structurilor administrative din universitate; 43. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la structurilor administrative din universitate; 44. adoptă criteriile pentru încheierea	art. 39 alin. (1) și alin (2). 37. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la art. 39 alin. (1) și alin (2). 38. revocă rectorul, în condițiile specificate în prezenta cartă și în contractul de management; 39. aprobă și aplică metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare, la intervale de maximum 5 ani; 40. aprobă metodologia proprie a universității de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare; 41. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor didactice și de cercetare specifice funcției; 42. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor corespunzătoare structurilor administrative din universitate; 43. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la structurilor administrative din universitate; 44. adoptă criteriile pentru încheierea și reînnoirea contractelor de angajare pe perioadă determinată; 45. aprobă și acordă titlurile de: <i>Doctor Honoris Causa, Profesor Honorificus, Membru de Onoare al Senatului Universitar, Profesor Emerit</i>; 46. alege și revocă, prin vot secret, președintele Senatului universitar; 47. înființează comisii de specialitate <i>ad-hoc</i>; 48. elaborează și aprobă Metodologia
--	---	--

		și reînnoirea contractelor de angajare pe perioadă determinată; 45. aprobă și acordă titlurile de: <i>Doctor Honoris Causa, Profesor Honorificus, Membru de Onoare al Senatului Universitar, Profesor Emerit;</i> 46. alege și revocă, prin vot secret, președintele Senatului universitar; 47. înființează comisii de specialitate <i>ad-hoc</i>; 48. elaborează și aprobă Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște; 49. Îndeplinește și alte atribuții, decide în orice alte domenii de activitate universitară, în acord cu legislația în vigoare.	referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște; 49. Îndeplinește și alte atribuții, decide în orice alte domenii de activitate universitară, în acord cu legislația în vigoare.
11	k) Este necesară reanalizarea prevederilor art. 46 pct. 14 și pct. 37 deoarece ambele preiau într-o redactare diferită prevederile art. 137 alin (2) lit. f) din Legea 199/2023.	Art. 46 Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele: 1. aprobă misiunea instituției de învățământ superior la propunerea rectorului; 2. garantează libertatea academică și autonomia universitară; 3. elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, carta universitară; 4. aprobă, la propunerea rectorului, planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale; 5. aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea	Art. 46 Atribuțiile Senatului universitar sunt următoarele: 1. aprobă misiunea instituției de învățământ superior la propunerea rectorului; 2. garantează libertatea academică și autonomia universitară; 3. elaborează și adoptă, în urma dezbaterii cu comunitatea universitară, carta universitară; 4. aprobă, la propunerea rectorului, planul strategic multianual de dezvoltare instituțională și planurile operaționale; 5. aprobă, la propunerea rectorului și cu respectarea legislației în vigoare, structura, organizarea și funcționarea universității; 6. aprobă proiectul de buget la propunerea

	universității; 6. aprobă proiectul de buget la propunerea rectorului; 7. aprobă execuția bugetară; 8. elaborează și aprobă Codul de etică și deontologie universitară, cu respectarea prevederilor Codului - cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărârea Guvernului; 9. aprobă procedurile de asigurare internă a calității; 10. adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației; 11. aprobă, la propunerea rectorului, metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității; 12. încheie contractul de management cu rectorul în maxim 30 de zile de la emiterea deciziei de numire a acestuia de către ministerul resort; 13. controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisiile de specialitate ale senatului sau comisii înființate ad-hoc în acest sens; 14. validează concursurile publice pentru funcțiile din consiliul de administrație; 15. aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană, în conformitate cu o metodologie aprobată și	rectorului; 7. aprobă execuția bugetară; 8. elaborează și aprobă Codul de etică și deontologie universitară, cu respectarea prevederilor Codului - cadru de etică și deontologie universitară, aprobat prin hotărârea Guvernului; 9. aprobă procedurile de asigurare internă a calității; 10. adoptă Codul universitar al drepturilor și obligațiilor studentului, cu respectarea prevederilor Codului drepturilor și obligațiilor studentului, aprobat prin ordin al ministrului educației; 11. aprobă, la propunerea rectorului, metodologiile și regulamentele privind organizarea și funcționarea universității; 12. încheie contractul de management cu rectorul în maxim 30 de zile de la emiterea deciziei de numire a acestuia de către ministerul resort; 13. controlează activitatea rectorului și a consiliului de administrație prin comisiile de specialitate ale senatului sau comisii înființate ad-hoc în acest sens; 14. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la art. 39 alin. (1) și alin (2). 15. aprobă metodologia de concurs și rezultatele concursurilor pentru angajarea personalului didactic și de cercetare și evaluează periodic resursa umană, în conformitate cu o metodologie aprobată și aplicată de către Senatul universitar; 16. aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe
--	--	--

	aplicată de către Senatul universitar; 16. aprobă, la propunerea rectorului, sancționarea personalului cu performanțe profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației; 17. aprobă realizarea de consorții și fuziuni cu alte universități și institute de cercetare-dezvoltare; 18. aprobă programe de formare profesională a tinerilor și adulților conform art. 185 din Legea 199/2023 19. aprobă afilierea universității la organisme academice și profesionale naționale și internaționale în vederea sporirii prestigiului și vizibilității acesteia; 20. aprobă înființarea, organizarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor, la propunerea consiliului de administrație și/sau a consiliului facultății/facultăților; 21. aprobă înființarea unităților de cercetare distincte pe perioadă determinată și pentru derularea de proiecte; 22. aprobă înființarea institutelor, stațiunilor experimentale, a centrelor sau laboratoarelor de cercetare-dezvoltare; 23. aprobă înființarea societăților, a fundațiilor sau asociațiilor; 24. validează, în luna aprilie a fiecărui an, raportul anual al rectorului privind starea universității; 25. aprobă anual ștutul de funcții al personalului didactic, numărul și mărimea formațiilor de studiu și stabilește numărul	profesionale slabe, în baza unei metodologii proprii și a legislației; 17. aprobă realizarea de consorții și fuziuni cu alte universități și institute de cercetare-dezvoltare; 18. aprobă programe de formare profesională a tinerilor și adulților conform art. 185 din Legea 199/2023 19. aprobă afilierea universității la organisme academice și profesionale naționale și internaționale în vederea sporirii prestigiului și vizibilității acesteia; 20. aprobă înființarea, organizarea, divizarea, comasarea sau desființarea departamentelor, la propunerea consiliului de administrație și/sau a consiliului facultății/facultăților; 21. aprobă înființarea unităților de cercetare distincte pe perioadă determinată și pentru derularea de proiecte; 22. aprobă înființarea institutelor, stațiunilor experimentale, a centrelor sau laboratoarelor de cercetare-dezvoltare; 23. aprobă înființarea societăților, a fundațiilor sau asociațiilor; 24. validează, în luna aprilie a fiecărui an, raportul anual al rectorului privind starea universității; 25. aprobă anual ștutul de funcții al personalului didactic, numărul și mărimea formațiilor de studiu și stabilește numărul posturilor pentru personalul didactic și de cercetare și didactic auxiliar; 26. poate înființa duble specializări
--	--	--

	posturilor pentru personalul didactic și de cercetare și didactic auxiliar; 26. poate înființa duble specializări formate prin alăturarea a două programe de studii acreditate existente, incluse în nomenclatorul domeniilor și specializărilor/ programelor de studii universitare și structura universității; 27. aprobă comisiile de analiză pentru investigarea abaterilor disciplinare; 28. aprobă structura anului universitar; 29. aprobă perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic, avându-se în vedere interesul învățământului; 30. aprobă anual Regulamentul de organizare a admiterii în baza Metodologiei cadru elaborate anual de către ministerul de resort; 31. aprobă Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor pe baza Metodologiei - cadru, aprobate prin ordin al ministrului de resort; 32. aprobă cuantumul taxelor de școlarizare și numărul minim de credite necesar promovării anului universitar; 33. stabilește condițiile de modificare a statutului de student cu taxă; 34. aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și calendarul activităților educaționale specifice	formate prin alăturarea a două programe de studii acreditate existente, incluse în nomenclatorul domeniilor și specializărilor/ programelor de studii universitare și structura universității; 27. aprobă comisiile de analiză pentru investigarea abaterilor disciplinare; 28. aprobă structura anului universitar; 29. aprobă perioadele de efectuare a concediului de odihnă pentru personalul didactic, avându-se în vedere interesul învățământului; 30. aprobă anual Regulamentul de organizare a admiterii în baza Metodologiei cadru elaborate anual de către ministerul de resort; 31. aprobă Regulamentul de organizare a examenelor de finalizare a studiilor pe baza Metodologiei - cadru, aprobate prin ordin al ministrului de resort; 32. aprobă cuantumul taxelor de școlarizare și numărul minim de credite necesar promovării anului universitar; 33. stabilește condițiile de modificare a statutului de student cu taxă; 34. aprobă anual, cu cel puțin 3 luni înainte de începerea anului universitar, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților, precum și calendarul activităților educaționale specifice semestrelor academice de studiu; 35. stabilește criteriile și indicatorii de performanță managerială a rectorului și drepturile și obligațiile cuprinse în contractul de management; 36. validează rezultatele alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la art. 39 alin. (1) și alin (2).
--	--	--

	semestrelor academice de studiu; 35. stabilește criteriile și indicatorii de performanță managerială a rectorului și drepturile și obligațiile cuprinse în contractul de management; 36. validează rezultatele alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la art. 39 alin. (1) și alin (2). 37. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la art. 39 alin. (1) și alin (2). 38. revocă rectorul, în condițiile specificate în prezenta carte și în contractul de management; 39. aprobă și aplică metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare, la intervale de maximum 5 ani; 40. aprobă metodologia proprie a universității de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare; 41. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor didactice și de cercetare specifice funcției; 42. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor corespunzătoare structurilor administrative din universitate; 43. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la structurilor administrative din universitate; 44. adoptă criteriile pentru încheierea și reînnoirea contractelor de angajare pe	37. revocă rectorul, în condițiile specificate în prezenta carte și în contractul de management; 38. aprobă și aplică metodologia de evaluare a rezultatelor și performanțelor activităților didactice și de cercetare, la intervale de maximum 5 ani; 39. aprobă metodologia proprie a universității de conferire a titlurilor și de ocupare a posturilor didactice și de cercetare; 40. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor didactice și de cercetare specifice funcției; 41. aprobă metodologia și standardele de ocupare a posturilor corespunzătoare structurilor administrative din universitate; 42. validează concursurile și numirile pentru structurile și funcțiile de conducere prevăzute la structurilor administrative din universitate; 43. adoptă criteriile pentru încheierea și reînnoirea contractelor de angajare pe perioadă determinată; 44. aprobă și acordă titlurile de: <i>Doctor Honoris Causa, Profesor Honorificus, Membru de Onoare al Senatului Universitar, Profesor Emerit</i>; 45. alege și revocă, prin vot secret, președintele Senatului universitar; 46. înființează comisii de specialitate <i>ad-hoc</i>; 47. elaborează și aprobă Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște; 48. Îndeplinește și alte atribuții, decide în
--	--	--

		perioadă determinată; 45. aprobă și acordă titlurile de: <i>Doctor Honoris Causa, Profesor Honorificus, Membru de Onoare al Senatului Universitar, Profesor Emerit;</i> 46. alege și revocă, prin vot secret, președintele Senatului universitar; 47. înființează comisii de specialitate <i>ad-hoc</i>; 48. elaborează și aprobă Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște; 49. Îndeplinește și alte atribuții, decide în orice alte domenii de activitate universitară, în acord cu legislația în vigoare.	orice alte domenii de activitate universitară, în acord cu legislația în vigoare.
12	l) La art. 47 alin. (1) lit. b) se va elimina completarea, fiind o dublă reglementare cu pct. 12 al art. 46.	Art. 47 (1) Președintele Senatului are următoarele competențe și atribuții: a. reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul și conducerea administrativă; b. semnează în numele Senatului contractul de management cu rectorul universității în maximum 30 de zile de la emiterea deciziei de numire a rectorului de către ministerul de resort; c. convoacă ședințele senatului, în sesiune ordinară sau extraordinară, precum și comisiile permanente ale acestuia; d. propune ordinea de zi a ședinței senatului; e. conduce ședințele senatului;	Art. 47 (1) Președintele Senatului are următoarele competențe și atribuții: a. reprezintă senatul universitar în raporturile cu rectorul și conducerea administrativă; b. convoacă ședințele senatului, în sesiune ordinară sau extraordinară, precum și comisiile permanente ale acestuia; c. propune ordinea de zi a ședinței senatului; d. conduce ședințele senatului; e. semnează hotărârile senatului și procesele-verbale ale ședințelor acestuia; f. invită la ședințele senatului, în numele acestuia, reprezentanți ai structurilor executive sau administrative ale universității sau transmite acestora interpelări scrise din partea senatului; g. conferă titlurile onorifice acordate de

		f. semnează hotărârile senatului și procesele-verbale ale ședințelor acestuia; g. invită la ședințele senatului, în numele acestuia, reprezentanți ai structurilor executive sau administrative ale universității sau transmite acestora interpelări scrise din partea senatului; h. conferă titlurile onorifice acordate de universitate; i. reprezintă senatul universitar în raporturile acestuia cu organismele similare ale altor instituții de învățământ superior din țară și din străinătate și încheie cu acestea convenții și protocoale de colaborare în domeniul academic, în limitele mandatului acordat de senat; j. îndeplinește și alte activități și atribuții ce-i revin în calitate de conducător al Senatului, prevăzute prin regulamentul de funcționare și organizare al acestuia. (2) În activitatea sa, președintele senatului este ajutat de secretariatul senatului. (3) Președintele Senatului este revocat din funcție în situațiile prevăzute de art. 55 alin. (2) din prezenta Cartă.	universitate; h. reprezintă senatul universitar în raporturile acestuia cu organismele similare ale altor instituții de învățământ superior din țară și din străinătate și încheie cu acestea convenții și protocoale de colaborare în domeniul academic, în limitele mandatului acordat de senat; i. îndeplinește și alte activități și atribuții ce-i revin în calitate de conducător al Senatului, prevăzute prin regulamentul de funcționare și organizare al acestuia. (2) În activitatea sa, președintele senatului este ajutat de secretariatul senatului. (3) Președintele Senatului este revocat din funcție în situațiile prevăzute de art. 55 alin. (2) din prezenta Cartă.
13	m) La art. 49 alin. (3) toate cifrele arabe vor fi înlocuite cu litere. Iar pct 4 se reformulează prin eliminarea sintagmei „stabilește”, deoarece Legea nr. 199/2023 stabilește ca atribuție a Consiliului de Administrație avizarea execuției bugetare.	Art. 49 (1) Consiliul de administrație este condus de rectorul universității. (2) Consiliul de administrație funcționează în baza Regulamentului propriu de organizare și funcționare de Senatul universitar. (3) Consiliul de administrație are următoarele atribuții:	Art. 49 (1) Consiliul de administrație este condus de rectorul universității. (2) Consiliul de administrație funcționează în baza Regulamentului propriu de organizare și funcționare de Senatul universitar. (3) Consiliul de administrație are următoarele atribuții:

		1. asigură conducerea operativă a universității; 2. aplică deciziile strategice ale Senatului universitar; 3. avizează și stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional; 4. avizează și stabilește execuția bugetară și bilanțul anual; 5. propune, în cadrul proiectului de buget, nivelul cheltuielilor de protocol aferente activităților curente 6. aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare; 7. avizează propunerile de noi programe de studii și formulează propuneri către Senatul universitar de încheiere a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente din punct de vedere academic și financiar; 8. aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul universitar; 9. propune senatului universitar strategii ale universității pe termen mediu și lung și politici pe domenii de interes ale acesteia; 10. îndeplinește alte atribuții, conform legii sau stabilite de senatul universitar.	a. asigură conducerea operativă a universității; b. aplică deciziile strategice ale Senatului universitar; c. avizează și stabilește în termeni operaționali bugetul instituțional; d. avizează execuția bugetară și bilanțul anual; e. propune, în cadrul proiectului de buget, nivelul cheltuielilor de protocol aferente activităților curente f. aprobă propunerile de scoatere la concurs a posturilor didactice și de cercetare; g. avizează propunerile de noi programe de studii și formulează propuneri către Senatul universitar de încheiere a acelor programe de studii care nu se mai încadrează în misiunea universității sau care sunt ineficiente din punct de vedere academic și financiar; h. aprobă operațiunile financiare care depășesc plafoanele stabilite de Senatul universitar; i. propune senatului universitar strategii ale universității pe termen mediu și lung și politici pe domenii de interes ale acesteia; j. îndeplinește alte atribuții, conform legii sau stabilite de senatul universitar
14	n) La art. 52 alin. (1) lit. l) se elimină, fiind dublă reglementare cu art. 53 alin (1) din cartă.	Art. 52 (1) Rectorul are următoarele atribuții: a) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management;	Art. 52 (1) Rectorul are următoarele atribuții: a) realizează managementul și conducerea operativă a universității, pe baza contractului de management;

	b) propune spre aprobare senatului universitar misiunea universității c) negociază și semnează contractul instituțional cu ministerul de resort; d) întocmește strategia universității pe termen mediu; e) numește prorectorii pe baza consultării Senatului și stabilește atribuțiile acestora; f) organizează concursurile pentru selectarea decanilor, directorului CSUD, directorului DIDFC, directorului și directorului științific al ICSTM, Departamentului în limbi străine, și Directorului General Administrativ; g) propune sancțiuni aplicabile personalului didactic și de cercetare și din administrație cu respectarea legii și a prevederilor prezentei carte; h) încheie contracte cu terții, cu avizul consultativ al Direcției juridice și al Directorului General Administrativ; i) încheie contractul de management cu senatul universitar; j) propune spre aprobare Senatului universitar structura și reglementările/regulamentele de funcționare ale universității; k) propune spre aprobare Senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară; l) prezintă senatului universitar în prima zi lucrătoare a lunii aprilie a fiecărui an raportul privind starea universității prevăzut	b) propune spre aprobare senatului universitar misiunea universității c) negociază și semnează contractul instituțional cu ministerul de resort; d) întocmește strategia universității pe termen mediu; e) numește prorectorii pe baza consultării Senatului și stabilește atribuțiile acestora; f) organizează concursurile pentru selectarea decanilor, directorului CSUD, directorului DIDFC, directorului și directorului științific al ICSTM, Departamentului în limbi străine, și Directorului General Administrativ; g) propune sancțiuni aplicabile personalului didactic și de cercetare și din administrație cu respectarea legii și a prevederilor prezentei carte; h) încheie contracte cu terții, cu avizul consultativ al Direcției juridice și al Directorului General Administrativ; i) încheie contractul de management cu senatul universitar; j) propune spre aprobare Senatului universitar structura și reglementările/regulamentele de funcționare ale universității; k) propune spre aprobare Senatului universitar proiectul de buget și raportul privind execuția bugetară; l) conduce consiliul de administrație; m) semnează diplomele și certificatele de studii acordate de Universitatea "Valahia" din Târgoviște; n) emite deciziile de numire și eliberare din funcție a angajaților universității, în conformitate cu prevederile legii și ale prezentei carte;
--	---	---

	la art. 19, alin (1) din legea 199/2023. m) conduce consiliul de administrație; n) semnează diplomele și certificatele de studii acordate de Universitatea "Valahia" din Târgoviște; o) emite deciziile de numire și eliberare din funcție a angajaților universității, în conformitate cu prevederile legii și ale prezentei carte; p) ia măsurile necesare pentru respectarea prevederilor prezentei carte privind inviolabilitatea spațiului universitar; q) dispune înmatricularea și exmatricularea studenților; r) îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, carta universitară și legislația în vigoare; s) reprezintă Universitatea "Valahia" din Târgoviște în raporturile cu ministrul de resort, Consiliul Național al Rectorilor, cu organismele naționale și internaționale la care universitatea este afiliată. (2) Activitatea Rectorului trebuie să fie conformă prevederilor prezentei carte, regulamentelor universității și hotărârilor luate de Senat. (3) În exercitarea competențelor sale, Rectorul poate solicita avizul consultativ de la nivelul unei structuri la nivelul universității, prevăzută în prezenta carte, pentru oricare din deciziile sale.	o) ia măsurile necesare pentru respectarea prevederilor prezentei carte privind inviolabilitatea spațiului universitar; p) dispune înmatricularea și exmatricularea studenților; q) îndeplinește alte atribuții stabilite de Senatul universitar, în conformitate cu contractul de management, carta universitară și legislația în vigoare; r) reprezintă Universitatea "Valahia" din Târgoviște în raporturile cu ministrul de resort, Consiliul Național al Rectorilor, cu organismele naționale și internaționale la care universitatea este afiliată. (2) Activitatea Rectorului trebuie să fie conformă prevederilor prezentei carte, regulamentelor universității și hotărârilor luate de Senat. (3) În exercitarea competențelor sale, Rectorul poate solicita avizul consultativ de la nivelul unei structuri la nivelul universității, prevăzută în prezenta carte, pentru oricare din deciziile sale. (4) Activitatea Rectorului se desfășoară pe baza principiului transparenței. Pentru activitatea sa Rectorul răspunde în fața senatului universitar.
--	--	--

		(4) Activitatea Rectorului se desfășoară pe baza principiului transparenței. Pentru activitatea sa Rectorul răspunde în fața senatului universitar.	
15	o) La art. 55 alin. (6) trebuie respectat principiul simetriei actelor juridice, în sensul că: dacă prorectorul este numit după consultarea Senatului Universitar și revocarea din funcție trebuie să se realizeze după consultarea Senatului și nu după consultarea Consiliului de Administrație. Referitor la teza ultimă a alin.6 - trebuie reformulată ținându-se cont de faptul că deciziile de numire/revocare sunt acte administrative individuale, astfel că trebuie emise pentru fiecare persoană în parte. Această observație este valabilă și pentru art. 67 alin. (5) teza II.	Art. 55 (1) Prorectorul reprezintă funcția de conducere la nivelul universității fiind numit, în acest scop, de către rector, pe baza consultării Senatului universitar. (2) Numărul de prorectori din Universitatea "Valahia" din Târgoviște este de 4 (patru), iar numirea lor se face conform Metodologiei propriie referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare. (3) Prorectorii îndeplinesc atribuții conform fișei postului. (4) Prorectorii coordonează și răspund de activitatea unuia sau mai multor domenii, care le sunt delegate de către rector, după cum urmează: a) învățământ și asigurarea calității; b) cercetare științifică și creație universitară; c) dezvoltare instituțională și relații internaționale; d) probleme sociale și studențești. (5) Durata mandatului de prorector este de 5 ani, cu posibilitatea reînnoirii. Mandatul de prorector începe din momentul emiterii deciziei de numire a rectorului după	Art. 55 (1) Prorectorul reprezintă funcția de conducere la nivelul universității fiind numit, în acest scop, de către rector, pe baza consultării Senatului universitar. (2) Numărul de prorectori din Universitatea "Valahia" din Târgoviște este de 4 (patru), iar numirea lor se face conform Metodologiei propriie referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște 2023-2028, cu modificările și completările ulterioare. (3) Prorectorii îndeplinesc atribuții conform fișei postului. (4) Prorectorii coordonează și răspund de activitatea unuia sau mai multor domenii, care le sunt delegate de către rector, după cum urmează: e) învățământ și asigurarea calității; f) cercetare științifică și creație universitară; g) dezvoltare instituțională și relații internaționale; h) probleme sociale și studențești. (5) Durata mandatului de prorector este de 5 ani, cu posibilitatea reînnoirii. Mandatul de prorector începe din momentul emiterii deciziei de numire a rectorului după consultarea Senatului universitar. (6) Prorectorul poate fi revocat din funcție

		consultarea Senatului universitar. (6) Prorectorul poate fi revocat din funcție de către Rector în urma consultării Consiliului de administrație pentru motivele prevăzute art. 54 alin. (2) - (3) din prezenta cartă. În această situație, Rectorul desemnează, prin aceeași decizie de revocare, un prorector interimar, până la numirea unui nou conform termenului prevăzut de Art. 39 alin. (9).	de către Rector prin decizie în urma consultării Senatului universitar. În această situație rectorul desemnează prin decizie un prorector interimar care îndeplinește atribuțiile din fișa postului , până la numirea unui nou prorector, conform art 39 alin 9.
16	Articolul 67 alin. (5) teza II- Observație similară cu art. 55 alin. (6)-trebuie reformulată ținându-se cont de faptul că deciziile de numire/revocare sunt acte administrative individuale, astfel că trebuie emise pentru fiecare persoană în parte.	Art. 67 (1) Prodecanul reprezintă funcția de conducere la nivelul facultății fiind desemnat, în acest scop de către decan. Durata mandatului de prodecan este de 5 ani și începe din momentul emiterii deciziei rectorului ca urmare a validării propunerii decanului de către Senatul universitar. (2) Prodecanii exercită competențe și îndeplinesc atribuții în diferite domenii, la nivel de facultate, care sunt decise de Consiliul facultății și prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a facultății sau care sunt stabilite de către decan prin fișa postului. (3) Prodecanii pot suplini decanul, cu avizul acestuia, și pot semna acte curente. (4) Prodecanii răspund, pentru activitatea desfășurată în fața Consiliului facultății și a decanului. (5) Prodecanul poate fi revocat din funcție de către Rector, la	Art. 67 (1) Prodecanul reprezintă funcția de conducere la nivelul facultății fiind desemnat, în acest scop de către decan. Durata mandatului de prodecan este de 5 ani și începe din momentul emiterii deciziei rectorului ca urmare a validării propunerii decanului de către Senatul universitar. (2) Prodecanii exercită competențe și îndeplinesc atribuții în diferite domenii, la nivel de facultate, care sunt decise de Consiliul facultății și prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a facultății sau care sunt stabilite de către decan prin fișa postului. (3) Prodecanii pot suplini decanul, cu avizul acestuia, și pot semna acte curente. (4) Prodecanii răspund, pentru activitatea desfășurată în fața Consiliului facultății și a decanului. (5) Prodecanul poate fi revocat din funcție de către Rector, prin decizie,

		propunerea decanului, în urma consultării consiliului facultății pentru motivele prevăzute la art. 54, alin (2) și pentru nerespectarea prevederilor art. 67 alin (2) din prezenta cartă. În această situație, Rectorul desemnează, prin aceeași decizie de revocare, un prodecan interimar, până la numirea unui alt prodecan conform termenului prevăzut de Art. 39 alin. (9). (6) Numărul prodecanilor unei facultăți se determină în funcție de numărul de studenți ai acesteia, respectiv un prodecan pentru fiecare facultate cu un efectiv de până la 700 de studenți, dar maximum 2 pentru facultățile care au număr mai mare de studenți.	la propunerea Decanului, în urma consultării Senatului Universitar. În această situație, Rectorul desemnează prin decizie un prodecan interimar, care îndeplinește atribuțiile din fișa postului, până la numirea unui nou Prodecan conform art 39 alin 9 . (6) Numărul prodecanilor unei facultăți se determină în funcție de numărul de studenți ai acesteia, respectiv un prodecan pentru fiecare facultate cu un efectiv de până la 700 de studenți, dar maximum 2 pentru facultățile care au număr mai mare de studenți
16	p) La art. 82, prevederile alin. (2) trebuie cuprinse în metodologia de avizare, selecție și de recrutare a Rectorului. Norma nu trebuie să fie cuprinsă în Cartă. Această observație este valabilă și pentru alin. (9) al art. 83	Art. 82 (1) Desemnarea printr-un concurs public a Rectorului Universității "Valahia" din Târgoviște se poate realiza în baza unei metodologii de avizare, de selecție și de recrutare a Rectorului elaborată și aprobată, în acest sens, de către senatul nou ales. (2) În vederea organizării și desfășurării concursului public de Rector, Senatul universitar nou-ales stabilește o comisie de selecție și recrutare formată din minimum 12 membri. (3) Comisia de selecție și recrutare prevăzută la alin.(2) este formată din membri ai universității, în proporție de 50%, și din personalități științifice și academice din afara	Art. 82 (1) Desemnarea printr-un concurs public a Rectorului Universității "Valahia" din Târgoviște se poate realiza în baza unei metodologii de avizare, de selecție și de recrutare a Rectorului elaborată și aprobată, în acest sens, de către senatul nou ales. (2) Comisia de selecție și recrutare prevăzută la alin.(2) este formată din membri ai universității, în proporție de 50%, și din personalități științifice și academice din afara universității, din țară și din străinătate, în proporție de 50%. Comisia cuprinde cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din Senatul

	universității, din țară și din străinătate, în proporție de 50%. Comisia cuprinde cel puțin un reprezentant al studenților sau un absolvent al universității desemnat de către studenții din Senatul universitar, conform Cartei universitare, și un reprezentant al sindicatului, în calitate de observator. (4) Concursul public pentru desemnarea rectorului se desfășoară în baza metodologiei prevăzute la alin. (1). Comisia de concurs este comisia de selecție și recrutare prevăzută la alin. (2), (3). (5) Au dreptul de a participa la concursul de ocupare a funcției de rector personalități științifice sau academice din țară și din străinătate, care, pe baza audierii în plenul Senatului universitar nou-ales, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia. (6) Avizul prevăzut la alin. (5) se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor Senatului universitar nou-ales. (7) Senatul universitar nou-ales are obligația de a aviza minimum 2 candidați. (8) Dosarul de concurs pentru funcția de rector se înregistrează la registratura universității, și se depune la Biroul Electoral în perioada specificată de Calendarul procesului de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște. Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de: a) scrisoare de motivare a înscrierii la concurs; b) curriculum vitae în format european;	universitar, conform Cartei universitare, și un reprezentant al sindicatului, în calitate de observator. (3) Concursul public pentru desemnarea rectorului se desfășoară în baza metodologiei prevăzute la alin. (1). Comisia de concurs este comisia de selecție și recrutare prevăzută la alin. (2). (4) Au dreptul de a participa la concursul de ocupare a funcției de rector personalități științifice sau academice din țară și din străinătate, care, pe baza audierii în plenul Senatului universitar nou-ales, au obținut avizul de participare la concurs din partea acestuia. (5) Avizul prevăzut la alin. (4) se acordă numai pe baza votului majorității simple a membrilor Senatului universitar nou-ales. (6) Senatul universitar nou-ales are obligația de a aviza minimum 2 candidați. (7) Dosarul de concurs pentru funcția de rector se înregistrează la registratura universității, și se depune la Biroul Electoral în perioada specificată de Calendarul procesului de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște. Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de: a) scrisoare de motivare a înscrierii la concurs; b) curriculum vitae în format european; c) programul managerial; d) cazier judiciar - art. 39 alin (6) din Carta universitară; e) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de înciere la
--	--	---

		c) programul managerial; d) cazier judiciar - art. 39 alin (6) din Carta universitară; e) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de încriere la concurs; e) declarație pe proprie răspundere că nu se află într-o situație de conflict de interese, respectiv incompatibilitate, conform art. 170 alin (5) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, respectiv art. 152 și 153 din carta universitară; f) declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat nu a fost lucrător sau colaborator al securității.	concurs; f) declarație pe proprie răspundere că nu se află într-o situație de conflict de interese, respectiv incompatibilitate, conform art. 170 alin (5) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, respectiv art. 152 și 153 din carta universitară; g) declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat nu a fost lucrător sau colaborator al securității.
18	Art. 83 alin. (9) cu observații similare la art. 82 alin. (2) Norma trebuie cuprinsă în metodologia de avizare, selecție și de recrutare a Rectorului. Norma nu trebuie să fie cuprinsă în Cartă	Art. 83 (1) În cazul în care modalitatea aleasă pentru desemnarea rectorului este cea prin vot, procedura de desemnare este cea prevăzută de prezentul articol. (2) Rectorul Universității "Valahia" din Târgoviște este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților. (3) Candidaturile pentru funcția de rector se depun la biroul electoral al universității, conform calendarului prevăzut în Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul	Art. 83 (1) În cazul în care modalitatea aleasă pentru desemnarea rectorului este cea prin vot, procedura de desemnare este cea prevăzută de prezentul articol. (2) Rectorul Universității "Valahia" din Târgoviște este ales prin votul universal, direct și secret al tuturor cadrelor didactice titulare și cercetătorilor titulari din cadrul universității și al reprezentanților studenților din senatul universitar și din consiliile facultăților. (3) Candidaturile pentru funcția de rector se depun la biroul electoral al universității, conform calendarului prevăzut în Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul universitar.

	Universității "Valahia" din Târgoviște, 2023-2028, elaborată și aprobată de senatul universitar. (4) Cvorumul necesar desfășurării alegerilor pentru funcția de rector este de 50% + 1 din totalul alegătorilor. (5) În situația în care nu se întrunește cvorumul prevăzut la alin. (4) sau niciunul dintre candidați nu obține 50% + 1 din totalul voturilor valabil exprimate, se organizează un al doilea tur de scrutin, conform calendarului alegerilor, ale cărui rezultate sunt validate, indiferent de numărul de alegători prezenți la vot. (6) În situația în care, în primul tur de scrutin, niciunul dintre candidați nu obține 50% + 1 din totalul voturilor valabil exprimate, primii doi clasați participă la cel de-al doilea tur de scrutin. Aceștia vor fi trecuți pe buletinul de vot în funcție de numărul de voturi obținute în primul tur. (7) Candidatul care obține cel mai mare număr de voturi este declarat câștigător al alegerilor pentru funcția de rector. (8) Rectorul ales este confirmat prin ordin al ministrului de resort, în termen de 30 de zile de la data alegerii. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul poate semna acte oficiale, înscrisuri, acte financiare/contabile și acte de studii. (9) Dosarul de candidatură pentru funcția de rector se înregistrează la registratura universității, și se depune la Biroul Electoral în perioada specificată de Calendarul procesului de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște. Dosarul de înscriere la	(4) Cvorumul necesar desfășurării alegerilor pentru funcția de rector este de 50% + 1 din totalul alegătorilor. (5) În situația în care nu se întrunește cvorumul prevăzut la alin. (4) sau niciunul dintre candidați nu obține 50% + 1 din totalul voturilor valabil exprimate, se organizează un al doilea tur de scrutin, conform calendarului alegerilor, ale cărui rezultate sunt validate, indiferent de numărul de alegători prezenți la vot. (6) În situația în care, în primul tur de scrutin, niciunul dintre candidați nu obține 50% + 1 din totalul voturilor valabil exprimate, primii doi clasați participă la cel de-al doilea tur de scrutin. Aceștia vor fi trecuți pe buletinul de vot în funcție de numărul de voturi obținute în primul tur. (7) Candidatul care obține cel mai mare număr de voturi este declarat câștigător al alegerilor pentru funcția de rector. (8) Rectorul ales este confirmat prin ordin al ministrului de resort, în termen de 30 de zile de la data alegerii. După emiterea ordinului de confirmare, rectorul poate semna acte oficiale, înscrisuri, acte financiare/contabile și acte de studii.
--	--	---

		candidatură va fi însoțit de: a) scrisoare de motivare a candidaturii; b) curriculum vitae în format european; c) programul managerial; d) cazier judiciar - art. 39 alin (6) din Carta universitară; e) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de candidatură; f) declarație pe proprie răspundere că nu se află într-o situație de conflict de interese, respectiv incompatibilitate, conform art. 170 alin (5) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, respectiv art. 152 și 153 din carta universitară; g) declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat nu a fost lucrător sau colaborator al securității.	
17	q) La art. 84 alin. (3) se elimină sintagma „și manadtele de 4 ani” deoarece adaugă la lege.	Art. 84. (1) Mandatul de rector are o durată de 5 ani și poate fi reînnoit cel mult o dată în urma unui nou concurs sau organizării unor noi alegeri. (2) Funcția de rector nu poate fi ocupată pentru mai mult de două mandate, indiferent de durata și perioada în care s-au derulat mandatele, de întreruperile acestora și de circumstanțele în care s-au produs aceste întreruperi. (3) În calculul numărului maxim de	Art. 84. (1) Mandatul de rector are o durată de 5 ani și poate fi reînnoit cel mult o dată în urma unui nou concurs sau organizării unor noi alegeri. (2) Funcția de rector nu poate fi ocupată pentru mai mult de două mandate, indiferent de durata și perioada în care s-au derulat mandatele, de întreruperile acestora și de circumstanțele în care s-au produs aceste întreruperi. (3) În calculul numărului maxim de mandate se iau în considerare mandatele de 5 ani, cele incomplete, întrerupte în urma demisiei,

		mandate se iau în considerare și mandatele de 4 ani, mandatele de 5 ani, cele incomplete, întrerupte în urma demisiei, demiterii sau suspendării.	demiterii sau suspendării.
18	r) La art. 85 alin. (2) se elimină sintagma „respectiv desemnarea prin hotărârea senatului universitar” deoarece conform prevederilor legale, indiferent de modalitatea desemnării rectorului (alegeri sau concurs), acesta este confirmat în funcție prin ordin al ministrului.	Art. 85. (1) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul Universității „Valahia” din Târgoviște, la nivelul facultăților. (2) Rectorul este obligat să organizeze concursul public în termen de cel mult 30 de zile de la data confirmării în funcție prin ordin al ministrului de resort, respectiv desemnării prin hotărârea senatului universitar. (3) La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate, cu condiția obținerii prealabile a avizului Consiliului facultății. (4) Dosarul de concurs pentru funcția de decan se înregistrează la registratura universității, și se depune la Biroul Electoral în perioada specificată de Calendarul procesului de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște. (5) Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de: a) scrisoare de motivare a înscrierii la concurs; b) curriculum-vitae în format	Art. 85. (1) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul Universității „Valahia” din Târgoviște, la nivelul facultăților. (2) Rectorul este obligat să organizeze concursul public în termen de cel mult 30 de zile de la data confirmării în funcție prin ordin al ministrului de resort. (3) La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate, cu condiția obținerii prealabile a avizului Consiliului facultății. (4) Dosarul de concurs pentru funcția de decan se înregistrează la registratura universității, și se depune la Biroul Electoral în perioada specificată de Calendarul procesului de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității „Valahia” din Târgoviște. (5) Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de: a) scrisoare de motivare a înscrierii la concurs; b) curriculum-vitae în format european; c) plan managerial; d) cazier judiciar - art. 39 alin (6); e) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de participare la concurs; f) declarație pe proprie răspundere că nu se

	european; c) plan managerial; d) cazier judiciar - art. 39 alin (6); e) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de participare la concurs; f) declarație pe proprie răspundere că nu se află într-o situație de conflict de interese, respectiv incompatibilitate, conform art. 170 alin (5) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, respectiv art. 152 și 153 din carta universitară; g) declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat nu a fost lucrător sau colaborator al securității. (6) Comisia de concurs se stabilește prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea rectorului și este formată din 3-5 membri, cadre didactice sau de cercetare titulare ale Universității „Valahia” din Târgoviște. (7) Comisia responsabilă cu organizarea concursului transmite, către consiliile facultăților, candidaturile validate. (8) Consiliile facultăților au obligația să audieze candidații validați și să dea aviz favorabil pentru cel puțin 2 dintre aceștia. (9) Concursul constă în următoarele probe: a) evaluarea ofertei manageriale; b) interviu. (10) Interviul constă în verificarea cunoștințelor candidaților în domeniul legislației educaționale și managementului	află într-o situație de conflict de interese, respectiv incompatibilitate, conform art. 170 alin (5) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, respectiv art. 152 și 153 din carta universitară; g) declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat nu a fost lucrător sau colaborator al securității. (6) Comisia de concurs se stabilește prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea rectorului și este formată din 3-5 membri, cadre didactice sau de cercetare titulare ale Universității „Valahia” din Târgoviște. (7) Comisia responsabilă cu organizarea concursului transmite, către consiliile facultăților, candidaturile validate. (8) Consiliile facultăților au obligația să audieze candidații validați și să dea aviz favorabil pentru cel puțin 2 dintre aceștia. (9) Concursul constă în următoarele probe: a) evaluarea ofertei manageriale; b) interviu. (10) Interviul constă în verificarea cunoștințelor candidaților în domeniul legislației educaționale și managementului universitar. (11) La concursul pentru ocuparea funcției de decan al facultății este declarat „Admis” candidatul care obține punctajul cel mai mare. (12) După finalizarea concursului, comisia de concurs va înainta rezultatele finale, spre validare, Senatului universitar. Validarea concursului se face prin hotărâre a Senatului, adoptată cu votul majorității simple a membrilor acestuia. (13) Rectorul emite decizia de numire a
--	---	--

		universitar. (11) La concursul pentru ocuparea funcției de decan al facultății este declarat „Admis” candidatul care obține punctajul cel mai mare. (12) După finalizarea concursului, comisia de concurs va înainta rezultatele finale, spre validare, Senatului universitar. Validarea concursului se face prin hotărâre a Senatului, adoptată cu votul majorității simple a membrilor acestuia. (13) Rectorul emite decizia de numire a decanului în termen de 2 zile de la data validării concursului.	decanului în termen de 2 zile de la data validării concursului.
19	s) La art. 85 prevederile de la alin. (4) la alin (13) trebuie cuprinse în metodologia de concurs, aprobată de senatul universitar.	Art. 85. (1) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul Universității „Valahia” din Târgoviște, la nivelul facultăților. (2) Rectorul este obligat să organizeze concursul public în termen de cel mult 30 de zile de la data confirmării în funcție prin ordin al ministrului de resort, respectiv desemnării prin hotărârea senatului universitar. (3) La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate, cu condiția obținerii prealabile a avizului Consiliului facultății. (4) Dosarul de concurs pentru funcția de decan se înregistrează la registratura universității, și se depune la Biroul Electoral în perioada specificată de Calendarul	Art. 85. (1) Decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul Universității „Valahia” din Târgoviște, la nivelul facultăților. (2) Rectorul este obligat să organizeze concursul public în termen de cel mult 30 de zile de la data confirmării în funcție prin ordin al ministrului de resort, respectiv desemnării prin hotărârea senatului universitar. (3) La concurs pot participa persoane din cadrul universității sau din orice facultate de profil din țară ori din străinătate, cu condiția obținerii prealabile a avizului Consiliului facultății.

	procesului de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul Universității "Valahia" din Târgoviște. (5) Dosarul de înscriere la concurs va fi însoțit de: a) scrisoare de motivare a înscrierii la concurs; b) curriculum-vitae în format european; c) plan managerial; d) cazier judiciar - art. 39 alin (6); e) copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor de participare la concurs; f) declarație pe proprie răspundere că nu se află într-o situație de conflict de interese, respectiv incompatibilitate, conform art. 170 alin (5) din Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, respectiv art. 152 și 153 din carta universitară; g) declarație pe proprie răspundere că respectivul candidat nu a fost lucrător sau colaborator al securității. (6) Comisia de concurs se stabilește prin hotărâre a Senatului universitar, la propunerea rectorului și este formată din 3-5 membri, cadre didactice sau de cercetare titulare ale Universității „Valahia” din Târgoviște. (7) Comisia responsabilă cu organizarea concursului transmite, către consiliile facultăților, candidaturile validate. (8) Consiliile facultăților au obligația	
--	---	--

		să audieze candidații validați și să dea aviz favorabil pentru cel puțin 2 dintre aceștia. (9) Concursul constă în următoarele probe: a) evaluarea ofertei manageriale; b) interviu. (10) Interviul constă în verificarea cunoștințelor candidaților în domeniul legislației educaționale și managementului universitar. (11) La concursul pentru ocuparea funcției de decan al facultății este declarat „Admis” candidatul care obține punctajul cel mai mare. (12) După finalizarea concursului, comisia de concurs va înainta rezultatele finale, spre validare, Senatului universitar. Validarea concursului se face prin hotărâre a Senatului, adoptată cu votul majorității simple a membrilor acestuia. (13) Rectorul emite decizia de numire a decanului în termen de 2 zile de la data validării concursului.	
20	t)) La art. 88 alin. (1) lit. a), teza II necesită reformulare deoarece textul nu este clar.	Art. 88 (1) Formele de organizare a programelor de studii în Universitatea ”Valahia” din Târgoviște sunt: a) cu frecvență, caracterizată prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe durata întregii zile, specifice fiecărui ciclu de studii universitare, pe cât posibil uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a	Art. 88 (1) <i>Formele de organizare a programelor de studii în Universitatea Valahia din Târgoviște sunt:</i> <i>a) cu frecvența, caracterizată prin activități de învățământ și/sau de cercetare programate pe întreaga durată a unei zile, specifice fiecărui program de studii universitare, respectiv ciclu de studii universitare, aproximativ uniform distribuite săptămânal/zilnic pe parcursul semestrului și care</i>

	studentilor cu cadrele didactice și de cercetare; Unele activități de învățământ și/sau de cercetare în spațiul de cercetare din cadrul programelor de studii organizate la forma de învățământ cu frecvență, se pot desfășura în mod sincron, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice, prevăzute în standardele de calitate elaborate și aprobate de ARACIS în mod diferențiat pentru fiecare domeniu de studii; b) cu frecvență redusă, caracterizată prin activități dedicate mai ales unor cursuri de sinteză și pregătirii aplicative, programate în mod compact și periodic, presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice de predare, completate de alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță, precum și cele realizate prin intermediul unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice; c) la distanță, caracterizată prin utilizarea de resurse electronice, informatice și de comunicații specifice, activități de autoînvățare și autoevaluare completate de activități specifice de tutorat; d) În cadrul Universității "Valahia" din Târgoviște, pentru specializările acreditate, Senatul universitar poate decide înființarea și organizarea unor programe de studii universitare cu duble specializări fără parcurgerea procedurilor de acreditare, cu încadrare în numărul maxim de studenți care	<i>presupune întâlnirea studenților cu cadrele didactice si de cercetare in spațiul universitar. Unele activități de învățământ si/sau de cercetare din cadrul programelor de studii organizate la forma de învățământ cu frecventa se pot desfășura in mod sincron, prin utilizarea unor resurse electronice, informatice si de comunicații specifice, prevăzute în standardele de calitate elaborate si aprobate de ARACIS in mod diferențiat pentru fiecare domeniu de studii.</i> b) cu frecvență redusă, caracterizată prin activități dedicate mai ales unor cursuri de sinteză și pregătirii aplicative, programate în mod compact și periodic, presupunând întâlnirea nemijlocită, în spațiul universitar, a studenților cu cadrele didactice de predare, completate de alte mijloace de pregătire specifice învățământului la distanță, precum și cele realizate prin intermediul unor resurse electronice, informatice și de comunicații specifice; c) la distanță, caracterizată prin utilizarea de resurse electronice, informatice și de comunicații specifice, activități de autoînvățare și autoevaluare completate de activități specifice de tutorat; d) În cadrul Universității "Valahia" din Târgoviște, pentru specializările acreditate, Senatul universitar poate decide înființarea și organizarea unor programe de studii universitare cu duble specializări fără parcurgerea procedurilor de acreditare, cu încadrare în numărul maxim de studenți care
--	--	--

		pot fi școlarizați aprobat pentru cele două specializări acreditate. În cazul în care se solicită creșterea numărului maxim de studenți care pot fi școlarizați, programul de studii cu dublă specializare va fi supus procedurii de acreditare, conform legii.	pot fi școlarizați, programul de studii cu dublă specializare va fi supus procedurii de acreditare, conform legii.
21	u) La art. 90 alin. (2) lit. b), teza II se elimină trimiterea la prevederile art. 32 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 199/2023.	Art. 90 (1) Programele de studii universitare de master organizate în Universitatea "Valahia" din Târgoviște reprezintă al II-lea ciclu de studii universitare și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/ CEC și din Cadrul National al Calificărilor, având o durată normală de 1-2 ani și corespund unui număr minim de credite de studii transferabile, cuprins între 60 și 120. (2) Programele de studii universitare de master pot fi: a) master profesional, orientat preponderent spre formarea competentelor profesionale; b) master de cercetare, orientat preponderent spre formarea competentelor de cercetare științifică. Programele de studii universitare de masterat de cercetare se organizează exclusiv la forma de învățământ cu frecvență, reglementată conform art. 32 alin. (1) lit. a) din Legea 199/2023. Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu primul an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de doctorat. c) masterat didactic, organizat exclusiv la forma de învățământ cu frecvență.	Art. 90 (1) Programele de studii universitare de master organizate în Universitatea "Valahia" din Târgoviște reprezintă al II-lea ciclu de studii universitare și se finalizează prin nivelul 7 din EQF/ CEC și din Cadrul National al Calificărilor, având o durată normală de 1-2 ani și corespund unui număr minim de credite de studii transferabile, cuprins între 60 și 120. (2) Programele de studii universitare de master pot fi: a) master profesional, orientat preponderent spre formarea competentelor profesionale; b) master de cercetare, orientat preponderent spre formarea competentelor de cercetare științifică. Programele de studii universitare de masterat de cercetare se organizează exclusiv la forma de învățământ cu frecvență. Învățarea realizată în cadrul masterului de cercetare poate fi echivalată cu primul an de studiu din cadrul programelor de studii universitare de doctorat. c) masterat didactic, organizat exclusiv la forma de învățământ cu frecvență. d) masterat MBA/Executive MBA, ce oferă educație managerială, în concordanță cu tendințele și practicile pieței; (3) Diploma de absolvire sau de licență a

		d) masterat MBA/Executive MBA, ce oferă educație managerială, în concordanță cu tendințele și practicile pieței; (3) Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate (art.I pct.I din OUG 72/2023). (4) În cadrul domeniului acreditat sau autorizat provizoriu pentru studii universitare de masterat, programele de studii promovate sunt stabilite anual de către Senatul universitar și comunicate ministerului de resort. (5) Universitatea "Valahia" din Târgoviște, cu aprobarea Senatului universitar, poate stabili parteneriate cu operatori economici, asociații profesionale și/sau instituții publice pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare de masterat care să răspundă cerințelor pieței muncii. (6) Studiile universitare de masterat la forma de învățământ cu frecvență sunt organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.	absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri tip Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate (art.I pct.I din OUG 72/2023). (4) În cadrul domeniului acreditat sau autorizat provizoriu pentru studii universitare de masterat, programele de studii promovate sunt stabilite anual de către Senatul universitar și comunicate ministerului de resort. (5) Universitatea "Valahia" din Târgoviște, cu aprobarea Senatului universitar, poate stabili parteneriate cu operatori economici, asociații profesionale și/sau instituții publice pentru dezvoltarea unor programe de studii universitare de masterat care să răspundă cerințelor pieței muncii. (6) Studiile universitare de masterat la forma de învățământ cu frecvență sunt organizate în regim de finanțare de la bugetul de stat sau în regim cu taxă.
22	v) La art. 108 alin. (4) teza II, precum și alin. (5) se elimină. Fiind preluări identice din Legea nr. 199/2023 reprezintă dublă reglementare.	Art. 108 (1) Finanțarea Universității "Valahia" din Târgoviște se face pe bază de contract încheiat între ministerul de resort și aceasta, după cum urmează: a) contract instituțional pentru	Art. 108 (1) Finanțarea Universității "Valahia" din Târgoviște se face pe bază de contract încheiat între ministerul de resort și aceasta, după cum urmează:

	finanțarea de bază, finanțarea suplimentară, fonduri alocate pe bază competițională, pentru dezvoltare instituțională, fonduri pentru granturile doctorale, fonduri pentru situații speciale, fonduri alocate pentru incluziune, burse și protecție socială a studenților, subvenții pentru transportul local în comun al studenților, precum și pentru finanțarea de obiective și a altor cheltuieli de natura investițiilor; b) contract complementar pentru: subvenții pentru cazarea și masa studenților, fonduri alocate pe bază de priorități și norme specifice pentru dotări și alte cheltuieli de investiții și reparații capitale, fonduri pentru cercetarea științifică - inclusiv pentru investiții specifice, pentru institutul de cercetare- dezvoltare și pentru stațiunile de cercetare-dezvoltare aflate în coordonarea/subordonarea universității, fonduri alocate pentru clubul sportiv universitar. (2) Fondurile alocate universității pentru finanțarea cercetării științifice sunt considerate venituri proprii ale acesteia și sunt utilizate conform autonomiei universitare în vederea realizării obiectivelor cercetării științifice, inclusiv pentru cheltuieli de investiții, în conformitate cu bugetul aprobat. (3) Finanțarea cercetării științifice din universitate se compune din: a) finanțarea complementară alocată de minister;	a) contract instituțional pentru finanțarea de bază, finanțarea suplimentară, fonduri alocate pe bază competițională, pentru dezvoltare instituțională, fonduri pentru granturile doctorale, fonduri pentru situații speciale, fonduri alocate pentru incluziune, burse și protecție socială a studenților, subvenții pentru transportul local în comun al studenților, precum și pentru finanțarea de obiective și a altor cheltuieli de natura investițiilor; b) contract complementar pentru: subvenții pentru cazarea și masa studenților, fonduri alocate pe bază de priorități și norme specifice pentru dotări și alte cheltuieli de investiții și reparații capitale, fonduri pentru cercetarea științifică - inclusiv pentru investiții specifice, pentru institutul de cercetare- dezvoltare și pentru stațiunile de cercetare-dezvoltare aflate în coordonarea/subordonarea universității, fonduri alocate pentru clubul sportiv universitar. (2) Fondurile alocate universității pentru finanțarea cercetării științifice sunt considerate venituri proprii ale acesteia și sunt utilizate conform autonomiei universitare în vederea realizării obiectivelor cercetării științifice, inclusiv pentru cheltuieli de investiții, în conformitate cu bugetul aprobat. (3) Finanțarea cercetării științifice din universitate se compune din: a) finanțarea complementară alocată de minister; b) fonduri obținute pe baza de competiții
--	---	---

	b) fonduri obtinute pe baza de competiții organizate de autoritățile publice ale statului; c) fonduri obținute din competițiile sau contractele naționale sau internaționale; d) fonduri obținute din contracte cu mediul privat. (4) Finanțarea suplimentară se acordă din fonduri publice de către minister în vederea stimulării excelenței universității și a programelor de studii din structura sa. Aceasta reprezintă minimum 33% din suma alocată la nivel național tuturor universităților de stat ca finanțare de bază, și este dependentă de criteriile și standardele de calitate stabilite de Comisia Națională a Finanțării Învățământului Superior și aprobate de minister prin metodologia de finanțare. (5) Fondul de dezvoltare instituțională se alocă universității conform unor criterii competitive, bazate pe standarde elaborate de Comisia Națională a Finanțării Învățământului Superior, în baza unei metodologii elaborată de către minister și aprobată prin ordin de ministru. (6) Contractele instituționale și complementare sunt supuse controlului periodic efectuat de ministerul de resort și CNFIS. (7) Rectorul Universității "Valahia" din Târgoviște, prin contractul instituțional încheiat cu ministerul de resort, este direct responsabil de alocarea resurselor instituției,	organizate de autoritățile publice ale statului; c) fonduri obținute din competițiile sau contractele naționale sau internaționale; d) fonduri obținute din contracte cu mediul privat. (4) Finanțarea suplimentară se acordă din fonduri publice de către minister în vederea stimulării excelenței universității și a programelor de studii din structura sa. (5) Contractele instituționale și complementare sunt supuse controlului periodic efectuat de ministerul de resort și CNFIS. (6) Rectorul Universității "Valahia" din Târgoviște, prin contractul instituțional încheiat cu ministerul de resort, este direct responsabil de alocarea resurselor instituției, conform planului strategic, a celui operațional și a contractului de management încheiat cu senatul universitar
--	--	--

		conform planului strategic, a celui operațional și a contractului de management încheiat cu senatul universitar.	
23	w) La art. 122 alin. (4) se elimină trimiterea la prevederile art. 200 alin. (4) din Legea nr. 199/2023. Iar, alin. (10) necesită reformulare pentru a se evita dublarea sintagmei "personal didactic auxiliar".	Art. 122. (1) În Universitatea "Valahia" din Târgoviște, funcțiile didactice sunt: a) asistent universitar; b) lector universitar/șef de lucrări universitar; c) conferențiar universitar; d) profesor universitar. (2) În Universitatea "Valahia" din Târgoviște, funcțiile de cercetare sunt: a) asistent cercetare; b) cercetător științific; c) cercetător științific gradul III; d) cercetător științific gradul II; e) cercetător științific gradul I. (3) Echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice în Universitatea "Valahia" din Târgoviște operează în ambele sensuri, numai cu aprobarea Senatului universitar, și este următoarea: a) cercetător științific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care dețin o diplomă de doctor; b) cercetător științific gradul III se echivalează cu lector universitar/șef de lucrări universitar; c) cercetător științific gradul II se	Art. 122. (1) În Universitatea "Valahia" din Târgoviște, funcțiile didactice sunt: e) asistent universitar; f) lector universitar/șef de lucrări universitar; g) conferențiar universitar; h) profesor universitar. (2) În Universitatea "Valahia" din Târgoviște, funcțiile de cercetare sunt: a) asistent cercetare; b) cercetător științific; c) cercetător științific gradul III; d) cercetător științific gradul II; e) cercetător științific gradul I. (3) Echivalența funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice în Universitatea "Valahia" din Târgoviște operează în ambele sensuri, numai cu aprobarea Senatului universitar, și este următoarea: a) cercetător științific se echivalează cu asistent universitar, pentru persoanele care dețin o diplomă de doctor; b) cercetător științific gradul III se echivalează cu lector universitar/șef de lucrări universitar; c) cercetător științific gradul II se echivalează cu conferențiar universitar; d) cercetător științific gradul I se echivalează cu profesor universitar.

	echivalează cu conferențiar universitar; d) cercetător științific gradul I se echivalează cu profesor universitar. (4) În universitatea "Valahia" din Târgoviște poate funcționa personal didactic asociat pentru funcțiile didactice prevăzute la alin. (1), și personal de cercetare asociat, pentru funcțiile prevăzute la alin.2, conform Legii nr. 199/2023, Art. 200 alin. (4). (5) În raport cu necesitățile academice proprii, Senatul universitar poate aproba, pe o durată determinată, invitarea în cadrul Universității "Valahia" din Târgoviște a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate. În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar recunoscut în țară, Senatul universitar aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale. (6) Acolo unde este cazul, obținerea permisului de muncă este obligația Universității "Valahia" din Târgoviște. (7) În departamente, în școlile doctorale, în institutul de cercetare și în centrele de cercetare pot funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare, personal de cercetare asociat, inclusiv studenți din toate cele 3 cicluri, precum și alte categorii de personal, potrivit legii. Angajarea acestora se face conform legii.	(4) În universitatea "Valahia" din Târgoviște poate funcționa personal didactic asociat pentru funcțiile didactice prevăzute la alin. (1), și personal de cercetare asociat, pentru funcțiile prevăzute la alin.2. (5) În raport cu necesitățile academice proprii, Senatul universitar poate aproba, pe o durată determinată, invitarea în cadrul Universității "Valahia" din Târgoviște a unor cadre didactice universitare și a altor specialiști cu valoare recunoscută în domeniu, din țară sau din străinătate, în calitate de cadre didactice universitare asociate invitate. În cazul specialiștilor fără grad didactic universitar recunoscut în țară, Senatul universitar aprobă, prin evaluare, gradul didactic corespunzător performanței, în conformitate cu standardele naționale. (6) Acolo unde este cazul, obținerea permisului de muncă este obligația Universității "Valahia" din Târgoviște. (7) În departamente, în școlile doctorale, în institutul de cercetare și în centrele de cercetare pot funcționa pe posturi distincte și personal de cercetare, personal de cercetare asociat, inclusiv studenți din toate cele 3 cicluri, precum și alte categorii de personal, potrivit legii. Angajarea acestora se face conform legii. (8) În departamente, școli doctorale, unități sau centre de cercetare și microproducție poate funcționa, pe posturi distincte, și personal de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată. (9) Personalul didactic și de cercetare din Universitatea "Valahia" din Târgoviște desfășoară
--	---	--

		(8) În departamente, școli doctorale, unități sau centre de cercetare și microproducție poate funcționa, pe posturi distincte, și personal de cercetare cu contract de muncă pe perioadă determinată sau nedeterminată. (9) Personalul didactic și de cercetare din Universitatea "Valahia" din Târgoviște desfășoară activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea departamentului sau a școlii doctorale. (10) Personalul didactic auxiliar și de cercetare, personalul didactic auxiliar și nedidactic din Universitatea "Valahia" din Târgoviște desfășoară activități specifice stabilite în fișa individuală a postului. Timpul săptămânal de lucru al acestuia este identic cu cel stabilit pentru personalul cu funcții echivalente din celelalte sectoare bugetare, potrivit legii. (11) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt în răspunderea directorului de departament, a directorului centrului de cercetare din ICSTM, a directorului școlii doctorale, a decanului sau a rectorului, numai cu aprobarea Senatului universitar.	activități specifice, stabilite în fișa individuală a postului de către conducerea departamentului sau a școlii doctorale. (10) Personalul didactic auxiliar și de cercetare, și personalul didactic și administrativ din Universitatea "Valahia" din Târgoviște desfășoară activități specifice stabilite în fișa individuală a postului. Timpul săptămânal de lucru al acestuia este identic cu cel stabilit pentru personalul cu funcții echivalente din celelalte sectoare bugetare, potrivit legii. (11) Selecția, angajarea, evaluarea periodică, formarea, motivarea și încetarea relațiilor contractuale de muncă ale personalului sunt în răspunderea directorului de departament, a directorului centrului de cercetare din ICSTM, a directorului școlii doctorale, a decanului sau a rectorului, numai cu aprobarea Senatului universitar.
24	x) La art. 125 alin. (5), teza II necesită reformulare deoarece în forma actuală încalcă prevederile Codului Muncii referitoare la timpul de muncă și timpul de odihnă.	Art. 125 (1) Norma didactică în Universitatea "Valahia" din Târgoviște, poate cuprinde: a) activități de predare - curs; b) activități aplicative: seminar,	Art. 125 (1) Norma didactică în Universitatea "Valahia" din Târgoviște, poate cuprinde: activități de predare - curs; b) activități aplicative: seminar,

	proiect, lucrări practice și de laborator, practică, îndrumare de proiecte de an; c) îndrumarea elaborării lucrărilor de licență, precum și a proiectelor de diplomă; d) îndrumarea elaborării disertațiilor de master; e) îndrumarea elaborării tezelor de doctorat; f) alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ; g) conducerea activităților didactico-artistice sau sportive; h) activități de evaluare; i) tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești, precum și îndrumarea și consilierea studenților în cadrul mobilităților; j) participarea la consilii și în comisii în interesul învățământului. k) activități de elaborare a materialelor didactice; l) crearea de conținut digital pentru disciplinele din domeniul de specializare; m) participarea în comisii specifice derulării activităților din cadrul departamentului, școlii doctorale, facultății, IOSUD sau universității; n) îndrumare/coordonare a studenților înmatriculați în cadrul unui program de studiu ca tutore de an;	proiect, lucrări practice și de laborator, practică, îndrumare de proiecte de an; c) îndrumarea elaborării lucrărilor de licență, precum și a proiectelor de diplomă; d) îndrumarea elaborării disertațiilor de master; e) îndrumarea elaborării tezelor de doctorat; f) alte activități didactice, practice și de cercetare științifică înscrise în planurile de învățământ; g) conducerea activităților didactico-artistice sau sportive; h) activități de evaluare; i) tutorat, consultații, îndrumarea cercurilor științifice studențești, precum și îndrumarea și consilierea studenților în cadrul mobilităților; j) participarea la consilii și în comisii în interesul învățământului. k) activități de elaborare a materialelor didactice; l) crearea de conținut digital pentru disciplinele din domeniul de specializare; m) participarea în comisii specifice derulării activităților din cadrul departamentului, școlii doctorale, facultății, IOSUD sau universității; n) îndrumare/coordonare a studenților înmatriculați în cadrul unui program de studiu ca tutore de an; o) alte activități profesionale specifice în domeniul științific de competență. (2) Norma de cercetare cuprinde: a) activități de cercetare științifică specifică
--	---	---

	o) alte activități profesionale specifice în domeniul științific de competență. (2) Norma de cercetare cuprinde: a) activități de cercetare științifică specifică domeniului de specializare; b) activități specifice pentru depunerea de granturi în competiții interne, naționale și internaționale sau în colaborare cu mediul privat; c) activități de transfer tehnologic și științific; d) activități de publicare a rezultatelor obținute în urma cercetării științifice/didactice. (3) În Universitatea "Valahia" din Târgoviște, norma didactică săptămânală pentru activitățile prevăzute la alin. 1 literele a) - g) se stabilește anual conform prevederilor art. 211, alin. (5)-(10), alin. (12) și alin. (14)-(20) din Legea nr. 199/2023. (4) Profesorii și conferențarii titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în universitate pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea Senatului universitar și își păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului. (5) Activitățile didactice care excedează norma didactică prevăzută la alin (1) sunt remunerate în regim de cumul sau plata cu ora. Un cadru didactic poate susține maximum două norme didactice în regim de	domeniului de specializare; b) activități specifice pentru depunerea de granturi în competiții interne, naționale și internaționale sau în colaborare cu mediul privat; c) activități de transfer tehnologic și științific; d) activități de publicare a rezultatelor obținute în urma cercetării științifice/didactice. (3) În Universitatea "Valahia" din Târgoviște, norma didactică săptămânală pentru activitățile prevăzute la alin. 1 literele a) - g) se stabilește anual conform prevederilor art. 211, alin. (5)-(10), alin. (12) și alin. (14)-(20) din Legea nr. 199/2023. (4) Profesorii și conferențarii titulari sau directorii de granturi care timp de 6 ani consecutivi au derulat granturi de cercetare și au funcționat în universitate pot beneficia de an sabatic. Pe perioada anului sabatic, aceștia beneficiază de până la un salariu de bază, cu aprobarea Senatului universitar și își păstrează calitatea de titular, dar sunt scutiți de efectuarea activităților din fișa postului. (5) Activitățile didactice care excedează norma didactică prevăzută la alin (1) sunt remunerate în regim de cumul sau plata cu ora. Un cadru didactic poate susține maximum două norme didactice în regim de cumul sau plata cu ora. (6) Susținerea de către personalul titular de activități de predare în alte instituții de învățământ superior se poate face doar cu aprobarea Senatului universitar. (7) Cadrele didactice care sunt alese sau numite în instituțiile publice ale statului sau desfășoară activități specifice funcției publice în
--	---	--

		cumul sau plata cu ora, cu timpul de muncă focalizat pe activități universitare, nu pe momentul realizării lor. (6) Susținerea de către personalul titular de activități de predare în alte instituții de învățământ superior se poate face doar cu aprobarea Senatului universitar. (7) Cadrele didactice care sunt alese sau numite în instituțiile publice ale statului sau desfășoară activități specifice funcției publice în ministere ori în alte organe de specialitate ale statului pot desfășura activități didactice și de cercetare aferente unei norme universitare.	ministere ori în alte organe de specialitate ale statului pot desfășura activități didactice și de cercetare aferente unei norme universitare.
25	y) La art. 156 alin. (7), necesită reformulare deoarece orice modificare a Cartei universitare urmează același regim juridic ca și Carta universitară, având nevoie de avizul de legalitate al Ministerului Educației.	Art. 156 (1) Carta Universității "Valahia" din Târgoviște se aprobă de Senatul universitar prin votul majorității membrilor acestuia - Hotărârea nr. 71 A/ 10.11.2023. (2) După aprobare, Carta se transmite spre avizare ministerului de resort, care va emite o rezoluție în acest sens, în termen de maximum 30 de zile de la data solicitării înaintate de Universitate. (3) În condițiile în care ministerul de resort nu emite rezoluție privind avizul de legalitate în termen de 30 de zile, Carta se consideră avizată tacit, conform legii. (4) După avizarea de ministerul de resort, Carta Universității "Valahia" din Târgoviște este adoptată de Senatul universitar prin votul majorității membrilor	Art. 156 (1) Carta Universității "Valahia" din Târgoviște se aprobă de Senatul universitar prin votul majorității membrilor acestuia - Hotărârea nr. 71 A/ 10.11.2023. (2) După aprobare, Carta se transmite spre avizare ministerului de resort, care va emite o rezoluție în acest sens, în termen de maximum 30 de zile de la data solicitării înaintate de Universitate. (3) În condițiile în care ministerul de resort nu emite rezoluție privind avizul de legalitate în termen de 30 de zile, Carta se consideră avizată tacit, conform legii. (4) După avizarea de ministerul de resort, Carta Universității "Valahia" din Târgoviște este adoptată de Senatul universitar prin votul majorității membrilor acestuia.

	acestui. (5) După adoptare, carta poate fi modificată numai prin hotărârea Senatului luată cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor Senatului. (6) Modificarea cartei poate fi propusă de Rector sau de un număr de senatori reprezentând cel puțin cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor Senatului. Inițiativa de modificare a cartei se aprobă prin hotărârea Senatului luată cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor acestuia. (7) Modificarea cartei universitare va fi transmisă spre informare ministerului de resort.	(5) După adoptare, carta poate fi modificată numai prin hotărârea Senatului luată cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor Senatului. (6) Modificarea cartei poate fi propusă de Rector sau de un număr de senatori reprezentând cel puțin cel puțin 1/3 din numărul total al membrilor Senatului. Inițiativa de modificare a cartei se aprobă prin hotărârea Senatului luată cu o majoritate de 2/3 din numărul total al membrilor acestuia. (7) Modificarea cartei universitare va fi transmisă spre avizare ministerului de resort.
--	--	--

Prezentul document conține 55 de pagini

