



UNIVERSITATEA “VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE

Aleea Sinaia nr. 13 - 130004 Târgoviște, România

tel: +40-245-206101; fax: +40-245-217692

web: www.valahia.ro, e-mail: rectorat@valahia.ro

**RAPORT ANUAL
DE EVALUARE INTERNĂ PRIVIND
CALITATEA EDUCAȚIEI**



2020

COMISIA DE EVALUARE ȘI ASIGURARE A CALITĂȚII (CEAC)

Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU - Președinte CEAC

Conf. univ. dr. Loredana NEAGU FRĂSIN - Reprezentant S.I.S.D.A.N.

Mădălina OLTEANU - Reprezentant studenți

La redactarea *Raportului de evaluare internă privind calitatea educației* au colaborat:

Coordonator:

Conf. univ. dr. ing. Henri Geoerge COANDĂ

Prorector învățământ și asigurarea calității

Prof. univ. dr. Gabriela TEODORESCU

Prorector cercetare și creație universitară

Prof. univ. dr. habil. Silviu MILOIU

Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale

Conf. univ. dr. Mircea Constantin DUICĂ

Prorector probleme sociale și studențești

Prof. univ. dr. ing. Cristiana RĂDULESCU

Director Institutul de Cercetare Științifică și Tehnologică Multidisciplinară

Conf. univ. dr. Ana-Maria PETRESCU

Coordonator Compartimentul de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătură cu Mediul Economic

ing. Extera MARIN

Director Secretariatul General al Universității

ec. Aurora DIACONEASA

Director Direcția Economică și Gestiunea Resurselor

ing. Smaranda GABRIELESCU

Director General Administrativ

Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității

Ing. Gabriela CRUCERU - *referent*

Ec. Floriana-Andra CUCUI - *referent*

Beatrice CATANGIU - *secretar*

Documentele de referință care stau la baza prezentului raport sunt următoarele:

- O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calitatii educatiei, aprobata cu modificari prin Legea nr. 87/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.G. nr. 915/2017 privind modificarea anexei la H.G.nr.1.418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Romane de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- Ordinul M.E.C. nr. 3928/21.04.2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Carta Universitară;
- Codul de asigurare a calității în Universitatea „Valahia” din Târgoviște.

CUPRINS

INTRODUCERE.....	5
A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ.....	5
A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale.....	5
<i>S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică.....</i>	<i>5</i>
I.P.A.1.1.1. Misiune și obiective.....	5
I.P.A.1.1.2. Integritate academică.....	7
I.P.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică.....	8
<i>S.A.1.2. Conducere și administrație.....</i>	<i>10</i>
I.P.A.1.2.1. Sistemul de conducere.....	10
I.P.A.1.2.2. Management strategic.....	11
I.P.A.1.2.3. Administrație eficientă.....	11
A.2. Baza materială.....	12
<i>S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate.....</i>	<i>12</i>
I.P.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități.....	12
I.P.A.2.1.2. Dotare.....	12
I.P.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți.....	12
I.P.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți.....	13
I.P.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți.....	13
B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ.....	14
B.1. Conținutul programelor de studii.....	14
<i>S.B.1.1. Admiterea studenților.....</i>	<i>14</i>
I.P.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție.....	14
I.P.B.1.1.2. Practici de admitere.....	14
<i>S.B.1.2 Structura și prezentarea programelor de studii.....</i>	<i>14</i>
I.P.B.1.2.1. Structura programelor de studii.....	14
I.P.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii.....	15
I.P.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii.....	15
B.2 – Rezultatele învățării.....	16
<i>S.B.2.1 Valorificarea calificării universitare obținute.....</i>	<i>16</i>
I.P.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii.....	16
I.P.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare.....	16
I.P.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate.....	16
I.P.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare.....	16
I.P.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților.....	17
<i>S.B.3.1. Programe de cercetare.....</i>	<i>18</i>
I.P.B.3.1.1. Programarea cercetării.....	18
I.P.B.3.1.2. Realizarea cercetării.....	19
I.P.B.3.1.3. Valorificarea cercetării.....	20
B.4. Activitatea financiară a organizației.....	21
<i>S.B.4.1.1. Buget și contabilitate.....</i>	<i>21</i>
I.P.B.4.1.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli.....	21
I.P.B.4.1.1.2. Contabilitate.....	23
I.P.B.4.1.1.3. Auditare și răspundere publică.....	23
C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.....	24
C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității.....	24
<i>S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității.....</i>	<i>24</i>
I.P.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității.....	24
I.P.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității.....	25

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate	26
<i>S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor.....</i>	<i>26</i>
I.P.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii.....	26
I.P.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări.....	27
C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării	28
<i>S.C.3.1. Evaluarea studenților</i>	<i>28</i>
I.P.C.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.	28
I.P.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii	28
C.4. Proceduri de evaluare a calității corpului profesoral	29
<i>S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare</i>	<i>29</i>
I.P.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți	29
I.P.C.4.1.2. Evaluarea colegială	30
I.P.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți	30
I.P.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității.....	30
I.P.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice.....	31
C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării	31
<i>S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești</i>	<i>31</i>
I.P.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare.....	31
I.P.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării	32
I.P.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare	33
I.P.C.5.1.4. Servicii studențești	34
C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității.....	34
<i>S.C.6.1. Sistemul informațional.....</i>	<i>34</i>
I.P.C.6.1.1. Baza de date și informații.....	34
C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii, diplomele și calificările oferite.....	35
<i>S.C.7.1. Informație publică</i>	<i>35</i>
I.P.C.7.1.1. Oferta de informații publice	35
C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii.....	35
<i>S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă cu prevederile legale și își desfășoară activitatea permanent.....</i>	<i>35</i>
I.P.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității	35
C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic.....	36
<i>S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG</i>	<i>36</i>
I.P.C.9.1.1. Instituțiile de învățământ superior acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, școală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție	36
D. CONCLUZIILE ANALIZEI SWOT A UVT	37
E. STADIUL REALIZĂRII, LA NIVEL DE UNIVERSITATE, A OBIECTIVELOR PROPUSE PENTRU ANUL 2020, ÎN DOMENIUL CALITĂȚII.....	40
F. MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI	68
G. OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2021.....	69
H. PROGRAMUL DE AUDIT ÎN 2021	85
ANEXE	94

INTRODUCERE

Universitatea „Valahia” din Târgoviște¹ a fost înființată ca instituție de învățământ superior de stat, prin Hotărârea Guvernului României nr. 288/01.06.1992.

UVT face parte din Sistemul European al Învățământului Superior, constituit în anul 2005 și a implementat Procesul Bologna, începând cu anul universitar 2005-2006.

UVT este singura universitate din municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița, situat în regiunea Sud-Muntenia. În regiunea Sud-Muntenia, formată din șapte județe, există trei universități de stat (UVT, Universitatea din Pitești, Universitatea „Petrol-Gaze” din Ploiești) și o universitate particulară, anume Universitatea „Constantin Brâncoveanu” din Pitești. UVT este singura universitate de stat din regiune, care are un centru teritorial în zona de sud a regiunii, anume în municipiul Alexandria din județul Teleorman.

Ancorată în soluționarea problemelor societății românești, în ansamblul său, UVT contribuie, în mod special, la dezvoltarea socio-economică și culturală a zonei de sud-est a țării, valorizând specificul local și stabilind relații de parteneriat cu întreprinderi, instituții și colectivități din această regiune. În felul acesta, universitatea facilitează implicarea studenților și personalului său didactic și de cercetare în rezolvarea problemelor din mediul economic și social, în scopul formării unor persoane competente, cu spirit antreprenorial, responsabile și promotoare ale schimbării într-o societate umană sustenabilă.

UVT își propune să devină un centru universitar reprezentativ la nivel național, iar, la nivelul zonei de sud-est a țării, să contribuie la creșterea competitivității, prin promovarea unor programe de studii de un înalt nivel calitativ și prin realizarea unor proiecte de cercetare de interes major, susținute de resurse umane înalt calificate și de o infrastructură la nivelul standardelor internaționale în domeniu.

În acest context, evaluarea internă a calității educației reprezintă un demers complex, prin care universitatea demonstrează că satisface standardele de calitate specifice.

A. CAPACITATEA INSTITUȚIONALĂ

A.1. Structurile instituționale, administrative și manageriale

S.A.1.1. Misiune, obiective și integritate academică

I.P.A.1.1.1. Misiune și obiective

Min: Structura UVT pentru anul universitar 2019-2020 a fost reglementată prin Hotărârea Guvernului nr. 640/2019, pentru modificarea anexelor nr. 1-6 la Hotărârea Guvernului nr. 326/2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019-2020, respectiv prin Hotărârea Guvernului nr. 641/2019 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 318/2019 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2019-2020 ([Anexa 1](#)).

În prezent, structura UVT cuprinde 10 facultăți, Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), Departamentul de Învățământ la Distanță și Formare Continuă (DIDFC), Departamentul de Studii în Limbi Străine (DSLS) și Școala Doctorală, care contribuie nemijlocit la realizarea misiunii sale ([Anexa 2](#)). UVT este singura universitate de stat din regiunea Sud-Muntenia, care are o extensie în care funcționează Facultatea de Științe și Inginerie, în municipiul Alexandria, județul Teleorman.

¹ În continuare, toate referirile la Universitatea „Valahia” din Târgoviște se fac prin abrevierea UVT.

În cadrul universității funcționează DPPD și DIDFC, care au ca scop realizarea unor programe educaționale de pregătire pedagogică a studenților, programe de studii postuniversitare pentru absolvenții instituțiilor de învățământ superior, programe de perfecționare și grade didactice pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar, programe de studii în regim de învățământ la distanță și programe de conversie profesională ([Anexa 3](#)).

Carta universitară, aprobată de Senatul universitar, este documentul care reglementează viața comunității universitare și care specifică drepturile și obligațiile angajaților, precum și normele de funcționare a universității. Carta universitară, ediția 2019 a fost adoptată de Senatul universitar prin H.S.U. nr. 54 A din 11 iulie 2019. Carta universitară și regulamentele sunt aduse la cunoștința membrilor comunității universitare, prin publicare pe site-ul universității (https://www.valahia.ro/images/documente/carta_UVT_aviz_MEN_9.07.pdf; <https://www.valahia.ro/ro/regulamente/23-regulamente-general>).

Regulamentele sunt actualizate periodic, pentru a fi în conformitate cu legislația în vigoare și sunt aprobate de Senatul universitar.

Misiunea UVT este precizată în Carta universității:

- a. *didactică și de cercetare științifică*, concretizată prin:
 - organizarea programelor de studii de licență, masterat, doctorat, postdoctorale, postuniversitare și de abilitare în scopul formării de specialiști cu studii superioare, de înaltă calificare, pentru învățământ, știință, tehnică, economie, administrație publică, teologie, activități socio-culturale și juridice;
 - educația permanentă a adulților, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic și cultural;
 - activități de cercetare științifică fundamentală și aplicativă, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, creație individuală și colectivă în domeniile educației, dreptului, teologiei, științelor, științelor economice și administrative, al științelor ingineresti, al artelor, al literelor, asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora.
- b. *socială și culturală*, prin implicarea activă în dezvoltarea locală, regională, națională și europeană sustenabilă din punct de vedere social, economic și cultural și prin promovarea valorilor culturale universale, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere.

Pentru realizarea misiunii asumate de către UVT, planul strategic pentru perioada 2020-2024 (<https://www.valahia.ro/images/documente/Planul%20Strategic%20UVT%202020-2024.pdf>) include obiectivele strategice, acțiunile specifice și indicatorii de măsurare a performanței, pentru următoarele domenii prioritare: *educație, cercetare științifică, dezvoltare instituțională, studenți, cooperare națională și internațională, management administrativ*. Anual, sunt elaborate planuri operaționale. Planul operațional al UVT pentru anul 2020 aprobat de Senatul universitar este publicat pe site-ul universității: (https://www.valahia.ro/images/documente/Plan_Operational_UVT_2020_2024_13_iulie_2020.pdf).

Ca universitate sustenabilă, UVT creează, prin educație, absolventul conștient de schimbările necesare unui nou mod de viață, care acționează asupra mediului economic, social, cultural și informațional pentru a crea o societate umană capabilă să se dezvolte pe termen lung.

Arătând deschidere europeană și coerența cu trecutul orașului care a găzduit numeroase comunități și culturi, UVT se implică în realizarea unei Europe multiculturale și contribuie la afirmarea valorilor sale umaniste și democratice.

Pentru realizarea misiunii asumate de către UVT, planul strategic pentru perioada 2020-2024 include obiectivele strategice, acțiunile specifice și indicatorii de măsurare a performanței pentru următoarele domenii prioritare:

- educație;
- cercetare științifică;
- studenți;
- cooperare națională și internațională;
- management administrativ.

Ref.1: Dovedind deschidere, UVT se implică în realizarea unei Europe multiculturale și contribuie la afirmarea valorilor sale umaniste și democratice. UVT se individualizează în Spațiul European al Învățământului Superior prin:

- organizarea de cicluri complete LMD pentru șase specializări (Management, Contabilitate, Istorie, Inginerie electrică, Ingineria materialelor și Inginerie mecanică);

- afilierea la organisme educaționale și (academice) manageriale importante din țară și din străinătate (organisme UE și ale altor state), precum: Consorțiul Academica Plus; AGER - Asociația Generală a Economistilor din România; AMS - American Mathematical Society; AOSR - Academia Oamenilor de Știință din România; CEDIMES - Centre d'Etudes du Développement International et Mouvements Economiques et Sociaux Paris; ECR - Efficient Consumer Response; ELFA - European Law Faculties Association; AUF – Asociația Universităților Francofone; AIELF – Asociația Internațională a Economistilor de Limba Franceză; AFER – Asociația Facultăților Economice din România; SAMRO – Societatea Academică de Management din România;

- obținerea finanțării pentru implicarea personalului de cercetare al Institutului de cercetare științifică și tehnologică multidisciplinară (ICSTM) în desfășurarea unor cercetări științifice avansate, în colaborare cu colective de cercetare din alte universități/institute de cercetare (spre exemplu: Joint Institute for Nuclear Research (JINR), Dubna (Rusia); The Laboratory of Studies and Researches of Amorphous Materials and Polymers (LECAP) - Rouen University (France); Norwegian Institute for Air Quality Research etc.)

- apartenența la platformele ERRIS (Engage in the Romanian Research Infrastructure System – www.eriss.gov.ro) și STUDY IN ROMANIA;

- UVT este punct local de contact EURAXESS (<http://www.euraxess.gov.ro/servicii-euraxess/centre-de-servicii.html>).

I.P.A.1.1.2. Integritate academică

Min: Universitatea are un Cod de etică și deontologie profesională universitară. Pentru aplicarea prevederilor acestui cod, a fost înființată Comisia de etică. Această comisie dispune de practici și mecanisme clare pentru aplicarea codului mai sus menționat, care prevede modalități de control al aplicării dispozițiilor sale.

Activitatea Comisiei de etică se desfășoară conform Regulamentului Comisiei de Etică aprobat de Senatul universitar prin H.S.U. nr. 26 B din 29.06.2017.

În anul 2020, componența Comisiei de etică a fost actualizată prin decizia rectorului nr. 966 din 27.10. 2020.

Codul de etică și deontologie profesională universitară a fost aprobat de către Senatul universitar prin H.S.U. nr. 26 A din 29.06.2017.

Prevederile Codului de etică și deontologie profesională universitară sunt aduse la cunoștința membrilor comunității universitare, prin afișare pe site-ul universității (https://www.valahia.ro/images/documente/Cod_etica_deontologie_UVT2017.pdf).

UVT dispune de abonament anual pentru sistemul *strikeplagiarism.com*, care este utilizat pentru identificarea lucrărilor plagiate.

În anul 2020, au fost elaborate Metodologia de soluționare a sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau etică profesională în cadrul tezelor de doctorat și Metodologia de evaluare a tezelor de doctorat de către comisia de îndrumare, documente aduse la cunoștința membrilor comunității academice prin publicare pe site-ul universității (<https://www.valahia.ro/ro/regulamente/23-regulamente-general>).

Ref.1: Comisia de etică realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care este prezentat rectorului, Senatului universitar și constituie un document public (<https://www.valahia.ro/ro/comisia-de-etica>).

UVT, prin intermediul Senatului universitar, controlează modul în care se respectă Codul de etică și deontologie profesională și poate face dovada aplicării lui, prin deciziile adoptate, ca urmare a propunerilor Comisiei de etică a universității și în conformitate cu procedurile și prevederile legale. Rezultatele acestui control sunt făcute publice, prin afișarea rapoartelor Comisiei de etică pe site-ul universității <https://www.valahia.ro/ro/comisia-de-etica>.

Ref.2: În evidențele operative ale comisiei de etică sunt înregistrate abaterile de la Codul de etică și deontologie profesională și de la regulamentul intern, care stau la baza luării unor măsuri de prevenire și eliminare a abaterilor respective. Abaterile mai puțin grave de la prescripțiile codului în discuție sunt discutate în particular cu fiecare persoană, iar încălcările mai grave ale acestuia și măsurile luate în consecință sunt publice.

I.P.A.1.1.3. Răspundere și responsabilitate publică

Min: UVT dispune de practici de auditare internă cu privire la principalele domenii ale activității universitare pentru a se asigura că angajamentele pe care și le-a asumat sunt respectate riguros, în condiții de transparență publică. Auditarea internă se realizează efectiv, periodic și pe o bază reglementată intern, la nivel de universitate și de compartimente.

La nivel de instituție se exercită funcția de audit intern conform prevederilor art. 11 din Legea 672/2020. Structura de audit este organizată distinct de celelalte activități ale instituției sub formă de Compartiment de audit aflat în subordinea directă a rectorului.

Activitatea de audit public intern din cadrul UVT se desfășoară având la bază Ordinul ministrului educației naționale nr. 5509/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în cadrul Ministerului Educației Naționale și în unitățile în subordinea sau coordonarea sa.

La nivelul UVT planificarea activității de audit public intern pentru anul 2020 s-a concretizat în elaborarea Planului de audit public intern, document ce a fost avizat de către MEN - Serviciul Audit Public Intern cu nr. 2.773/03.06.2020.

În structura Planului de audit public intern pentru anul 2020 au fost cuprinse 4 misiuni de asigurare, după cum urmează:

- evaluarea eficienței și eficacității activității juridice;
- auditul programelor de mobilități studențești;
- evaluarea managementului privind activitatea de secretariat;
- auditarea activității de achiziții publice.

Toate misiunile planificate au fost realizate în cursul anului 2020.

Auditul public intern, printr-o abordare sistematică și metodică, conferă o asigurare obiectivă, certă și consiliază managementul cu privire la nivelul de funcționalitate a sistemelor de control atașate activității sale, în vederea eliminării riscurilor potențiale care pot afecta realizarea obiectivelor instituției.

Compartimentului audit a întocmit Raportul privind activitatea de audit public intern aferentă anului 2020 desfășurată la nivelul UVT cu nr.85/18.01.2021. Raportul anual privind activitatea de audit public intern este analizat și aprobat de către rector și transmis MEC.

Anual, se realizează auditul intern al sistemului de management al calității (SMC). Auditul intern al SMC se realizează de către auditorii interni, sub coordonarea prorectorului responsabil cu asigurarea calității, cu sprijinul Compartimentului evaluarea și asigurarea calității, pe baza programului anual de audit intern.

În lunile septembrie – noiembrie 2020, s-a desfășurat auditul intern al SMC la care a participat și un consultant extern din cadrul S.C. EDGE CONSULT S.R.L.

Auditul intern a fost realizat conform Programului de audituri interne 2019-2020 în care sunt incluse toate structurile din cadrul UVT, conform organigramei în vigoare.

Obiectivele auditului au fost:

- evaluarea continuității îndeplinirii cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2015 și determinarea conformității/neconformității elementelor acestuia cu condițiile specificate.
- evaluarea eficacității SMC de a obține rezultatele intenționate, având ca referință:
 - analiza contextului intern/extern și a așteptărilor părților interesate;
 - monitorizarea aplicării măsurilor stabilite pentru diminuarea riscurilor identificate și identificarea și evaluarea altor riscuri și oportunități, aferente schimbărilor unor procese desfășurate în cadrul facultăților, departamentelor și compartimentelor administrative (dacă este cazul);
 - monitorizarea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial la nivelul entităților;
 - evaluarea eficacității SMC cu privire la realizarea obiectivelor specifice stabilite, evoluția activităților planificate pentru îmbunătățirea continuă;
- evaluarea informațiilor documentate privind: eficacitatea acțiunilor întreprinse pentru constatările identificate, tratarea reclamațiilor și comunicarea cu părțile interesate.

Auditul a urmărit stabilirea conformității SMC din cadrul UVT cu criteriile de audit (cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015, cerințele legale și reglementate aplicabile, obligații de conformare) și identificarea posibilităților (oportunităților) de îmbunătățire a proceselor.

Procesul de audit intern s-a finalizat cu Analiza efectuată de către management a SMC din UVT, din 11 noiembrie 2020. La această analiză au participat: rectorul, prorectorii, decanii, membrii Compartimentului evaluarea și asigurarea calității și consultantul extern din cadrul S.C. EDGE CONSULT S.R.L.

Rezultatele auditurilor interne au fost prezentate în Raportul privind analiza sistemului de management al calității în UVT din 11 noiembrie 2020 și stau la baza stabilirii măsurilor de îmbunătățire continuă a proceselor/activităților din universitate.

În cadrul Analizei efectuate de către management a SMC din UVT din 11 noiembrie 2020 a fost prezentat stadiul acțiunilor de la analiza precedentă de management și măsura în care au fost îndeplinite obiectivele în domeniul calității. Măsurile de îmbunătățire propuse la analiza anterioară de management au fost îndeplinite.

În conformitate cu Legea educației naționale nr. 1/2011, rectorul prezintă Senatului universitar, în luna aprilie a fiecărui an, Raportul privind starea universității. Raportul anual al rectorului este o componentă a răspunderii publice. Raportul este făcut public pe site-ul universității (https://www.valahia.ro/images/documente/Raport_privind_Starea_Universitatii_2020.pdf) și este transmis tuturor părților interesate.

S.A.1.2. Conducere și administrație

I.P.A.1.2.1. Sistemul de conducere

Min: Structurile de conducere academică din UVT sunt următoarele:

- senatul universitar și consiliul de administrație (CA), la nivelul universității;
- consiliul facultății;
- consiliul departamentului.

Funcțiile de conducere academică din UVT sunt următoarele:

- rectorul, prorectorii, la nivelul universității;
- decanul, prodecanii, la nivelul facultății;
- directorul de departament la nivelul departamentului.

Hotărârile Senatului universitar și ale CA, precum și alte acțiuni decizionale de importanță pentru întreaga comunitate academică sunt publicate pe site-ul universității (www.valahia.ro). Sistemul de conducere al UVT funcționează în conformitate cu legislația în vigoare.

Organizarea și desfășurarea alegerilor pentru structurile și funcțiile de conducere ale UVT se realizează în perioada iulie 2019 - mai 2020, având la bază: Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, Metodologia – cadru referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul instituțiilor din sistemul național de învățământ superior, Carta universitară și Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul UVT.

În luna iunie 2019 Senatul universitar a aprobat Metodologia referitoare la procesul de constituire și de alegere a structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul UVT (revizuită în luna octombrie 2019).

Conform Calendarului alegerilor din UVT, în anul 2020 s-au desfășurat:

- alegeri pentru Senatul universității – membri în Senatul universității – ianuarie 2020;
- alegerea președintelui Senatului și a președinților de comisii ale Senatului – ianuarie 2020;
- alegerea rectorului – februarie 2020;
- confirmarea rectorului – martie 2020;
- numirea prorectorilor – martie 2020;
- selectarea decanilor și numirea prodecanilor – septembrie 2020.

Studentii sunt reprezentați în toate structurile de conducere. Numărul acestora în fiecare structură de conducere este în conformitate cu reglementările legale. Mecanismul de alegere a reprezentanților studenților în toate structurile de conducere este clar descris în Carta universitară și în Regulamentul pentru alegerea studenților reprezentanți în structurile de conducere ale UVT aprobat în ședința Adunării Generale a Ligii Studenților din UVT prin Hotărârea nr.3/23.10.2019.

Ref.1 Sistemul de conducere utilizează sisteme informaționale și de comunicare de tip internet și intranet, gestionate de Birou Relații Internaționale, Erasmus+, Programe, Proiecte și Tehnologia Informației, site-ul UVT (www.valahia.ro), sistemul integrat University Management System (UMS), aplicația EMSYS.

I.P.A.1.2.2. Management strategic

Min: Pornind de la constrângerile și oportunitățile din mediul extern și ținând seama de atuurile și punctele slabe ale UVT, echipa managerială a UVT a elaborat Planul strategic pentru perioada 2020-2024, Planul operațional 2020. În planul operațional sunt operaționalizate, pentru anul 2020, modalitățile strategice de acțiune, prevăzute în planul strategic al UVT.

Planurile operaționale ale facultăților/departamentelor sunt elaborate în concordanță cu prevederile Planului operațional la nivelul UVT.

Aceste documente sunt aduse la cunoștința întregii comunități academice (sunt disponibile pe site-ul UVT) și sunt aplicate conform unor practici și mecanisme de urmărire riguroasă.

Procesul de management strategic din UVT are un caracter dinamic, ce presupune adaptarea documentelor specifice managementului strategic în funcție de contextul în care acționează universitatea.

Planul strategic este elaborat pe termen lung, mediu și scurt, este actualizat anual sau în funcție de evoluția și contextul învățământului superior. În procesul managerial, s-a urmărit creșterea implicării tuturor eșaloanelor decizionale – decanii, directorii de departament, directorii centrelor de cercetare științifică. Gradul de îndeplinire a obiectivelor reprezintă criteriul de apreciere în evaluarea performanțelor conducerii și administrației.

Decanii participă în mod activ la luarea deciziilor importante, prin consultare în cadrul consiliilor și comisiilor create, în principal, pentru dezbaterile deciziilor importante privind strategia UVT, înainte de a fi prezentate senatului universitar spre aprobare. De asemenea, membrii comunității academice participă activ la derularea proceselor administrative, în care sunt implicate departamentele și facultățile.

Ref.1: UVT dispune de mecanisme de urmărire riguroasă a planurilor strategice și operaționale și de actualizare a acestor planuri în funcție de evoluția și contextul învățământului superior și efectuează activități de benchmarking pentru identificarea bunelor practici utilizate la nivel național și internațional. În acest sens, UVT a menținut și dezvoltat schimburi de experiență și bune practici cu Universitatea „Ovidius” din Constanța, Universitatea "Petrol-Gaze" din Ploiești, Universitatea din Pitești etc., a participat la crearea consorțiului „ACADEMICA PLUS” (format din Universitatea din Pitești, Universitatea "Ștefan cel Mare" din Suceava, Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu, Universitatea "Petrol-Gaze" din Ploiești, Universitatea "1 Decembrie 1918" din Alba Iulia, Universitatea "Valahia" din Târgoviște și Universitatea din Oradea) și a efectuat schimburi de bune practici cu reprezentanții universităților din cadrul acestuia.

I.P.A.1.2.3. Administrație eficientă

Min: Administrația UVT respectă reglementările legale în vigoare, având o activitate eficientă în ceea ce privește organizarea, numărul și calificarea personalului didactic, administrativ, nedidactic, didactic auxiliar și oferă cu rigurozitate servicii comunității universitare. Consiliul de administrație controlează performanțele administrației și propune măsuri de dezvoltare a acestora.

În subordinea directorului general administrativ, funcționează următoarele două direcții: Direcția economică și gestiunea resurselor și Direcția tehnico-administrativă ([Anexa 2](#)).

Ref.1: UVT dispune de o administrație eficientă și de mecanisme de control și de optimizare a activității acesteia, în conformitate cu prevederile legale.

Ref.2: Nivelul de informatizare al administrației este compatibil cu cel din spațiul european al învățământului superior. Conducerea universității este preocupată de informatizarea serviciilor administrative și a procesului didactic.

Fundamentarea deciziilor structurilor manageriale din UVT este asistată de implementarea unor sisteme informatice, care furnizează în timp util informațiile necesare. De exemplu, UVT a implementat sistemul UMS, care este o soluție integrată pentru managementul și automatizarea proceselor și activităților specifice mediului academic. Activitatea de contabilitate este informatizată, existând aplicația EMSYS cu licențe pentru modulele Financiar, Imobilizări+Stocuri, Cumpărări (ALOP), Resurse Umane și Salarizare, Raportări bugetare pentru 17 utilizatori.

A.2. Baza materială

S.A.2.1. Patrimoniu, dotare, resurse financiare alocate

I.P.A.2.1.1. Spații de învățământ, cercetare și pentru alte activități

Min: Respectând diferențele dintre formele de învățământ (cu frecvență și la distanță) și obiectivele activităților de cercetare, universitatea asigură spații de învățământ și cercetare care corespund specificului său, prin săli de predare, laboratoare didactice și centre de cercetare, în concordanță cu normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare ([Anexa 4](#)).

UVT dispune de patrimoniul necesar desfășurării unui proces de învățământ de calitate, în concordanță cu planurile de învățământ și numărul studenților săi. Universitatea derulează programe de studiu de licență, de masterat și de doctorat. Pentru toate programele de studii, diferențiat pentru formele de învățământ (cu frecvență și la distanță), se asigură spații proprii de învățământ și cercetare care corespund specificului universității: săli de predare, laboratoare didactice, laboratoare și centre de cercetare.

Ref.1: Pe lângă spațiile existente, UVT dispune de planuri de dezvoltare și de planuri de investiții realiste. Conform bugetului previzionat 2019-2022 și a planului strategic, universitatea își propune să construiască, să reabiliteze, să consolideze și să repare capital spațiile actuale, să doteze permanent la standarde europene spațiile de învățământ și de cazare.

I.P.A.2.1.2. Dotare

Min: Sălile de predare/seminarizare dispun de echipamente tehnice de învățare, predare și comunicare, care facilitează activitatea cadrului didactic și receptivitatea studentului. Laboratoarele didactice și de cercetare dispun de echipamente și mijloace de funcționare corespunzătoare stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și cerințelor disciplinelor obligatorii din planurile de învățământ, care au prevăzute, prin fișele disciplinelor, activități de laborator, fiind comparabile cu cele utilizate în universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.

Ref.1: UVT asigură permanent sursele financiare necesare desfășurării activităților didactice și de cercetare. Dotarea sălilor de curs/seminar și a laboratoarelor didactice și de cercetare corespunde stadiului actual de dezvoltare a cunoașterii științifice și este comparabilă cu cea din universitățile dezvoltate din Europa și cu bunele practici internaționale.

Suma cheltuită cu dotările, provenind din cercetare, în anul 2020 a fost 291.297 lei efectuându-se achiziții necesare bunei funcționări.

I.P.A.2.1.3. Resurse financiare adecvate pentru activitățile de învățare și predare, servicii de sprijin adecvate și ușor accesibile pentru studenți

Min: UVT dispune de resurse financiare provenite din alocații bugetare, taxe de școlarizare și alte tipuri de taxe, din donații, sponsorizări, servicii făcute comunității.

UVT dispune de un buget anual și de un buget previzionat pe patru ani, precum și de politici financiare pe termen scurt și mediu, cu referire la sustenabilitatea financiară.

Planificarea și definirea politicilor economice, de investiții se face extrem de riguros în condiții de eficiență economică și cu respectarea prevederilor legale.

Ref.1: Pe lângă asigurarea necesarului curent, universitatea dispune de rezerve financiare consistente, de surse diversificate de finanțare și manifestă rigoare în planificarea și definirea politicilor de investiții și de gestiune financiară. Astfel, la sfârșitul anului 2020, disponibilitățile bănești în conturi erau de 27.801.221 lei.

I.P.A.2.1.4. Sistemul de acordare a burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți

Min: UVT dispune de regulamente privind acordarea burselor și altor forme de sprijin material pentru studenți, în care sunt prezentate tipurile de burse acordate și condițiile de obținere. Bursele sunt acordate din alocațiile de la bugetul de stat și din venituri proprii.

În anul 2020, modificarea Regulamentului privind acordarea burselor pentru studenți - ciclurile de studii licență și masterat a fost aprobată de Senatul universitar prin H.S.U. nr. 15 D/25 septembrie 2020.

Ref.1: Fondul de burse alocat pentru anul bugetar 2020 a fost în sumă de 9.431.883 lei. La aceasta s-a adăugat un fond de burse în sumă de 68.274 lei provenind din venituri proprii, un fond de burse în sumă de 78.245 lei provenind din surse financiare externe, un fond de burse în sumă de 935.505 lei din proiecte POCU.

În semestrul I al anului 2018-2019, fondul de burse alocat de UVT a fost de 3.395.295 lei, numărul total de burse acordat fiind prezentat în tabelul nr. 1.

Tabel nr. 1

Burse semestrul I /2019-2020 (alocații MEN și venituri proprii)										
Burse performanță toate bursele			Burse merit	Burse sociale	Burse sprijin material	Burse studenți R. Moldova	Ajutoare sociale ocazionale	Burse doctorale	Burse maternitate	Burse merit studenți străini
Științifică	Sportivă	Cultural-artistică								
3	7	6	842	218	11	26	133	24	9	7

În semestrul II al anului 2019-2020, fondul de burse alocat a fost de 5.148.316 lei, numărul total de burse fiind prezentat în tabelul nr. 2.

Tabel nr. 2

Burse semestrul II /2019-2020 (alocații MEN și venituri proprii)										
Burse performanță toate bursele			Burse merit	Burse sociale	Burse speciale de ajutor social	Burse studenți R. Moldova	Ajutoare sociale ocazionale	Burse doctorale	Burse maternitate	Burse merit studenți străini
Științifică	Sportivă	Cultural-artistică								
3	7	6	841	366	0	26	215	24	6	10

I.P.A.2.1.5. Personalul administrativ al serviciilor de sprijin pentru studenți

Min.: Personalul administrativ al UVT este calificat pentru activitățile de sprijin pentru studenți și are la dispoziție oportunități pentru a-și dezvolta competențele. Procesele de recrutare și dezvoltare a personalului sunt corecte și transparente. Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic se face prin concurs sau examen, conform Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea posturilor vacante – personal didactic auxiliar și nedidactic. Programul de lucru cu studenții al personalului administrativ este afișat pe pagina web a UVT (<https://www.valahia.ro/ro/studenti>) și adaptat nevoilor diverselor tipuri de studenți.

B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

B.1. Conținutul programelor de studii

S.B.1.1. Admiterea studenților

I.P.B.1.1.1. Principii ale politicii de admitere la programele de studii oferite de instituție

Min: UVT are propria politică de recrutare și admitere a studenților și o aplică în mod transparent și riguros, respectând principiul egalității de șanse în privința tuturor candidaților, fără nicio discriminare.

În anul 2020, informațiile referitoare la admitere și oferta educațională au fost făcute publice pe site-ul UVT, în presa locală și în materiale publicitare precum: postere, pliante și ghidul candidatului, precum și prin promovarea în mediul on-line prin publicarea unor anunțuri legate de admiterea la programele de studii universitare. Prin aceste mijloace, viitorii studenți au acces la informații cu cel puțin șase luni înainte de declanșarea procesului de admitere.

Admiterea s-a realizat on-line pentru cele 10 facultăți, pentru DIDFC, DPPD și IOSUD.

Ref. 1: UVT duce o politică de informare a publicului asupra tuturor datelor relevante privind admiterea, programele de studii și relația absolventului cu piața muncii. În acest sens, în UVT au fost organizate evenimente publice pentru informare, precum și modernizarea site-ului UVT, includerea procedurii de „Admitere on-line”.

I.P.B.1.1.2. Practici de admitere

Min: Admiterea într-un ciclu de studii universitare se face numai pe baza diplomei din ciclul de studii precedent, conform legii, ținând cont de ordinea ierarhică a mediilor de absolvire.

Ref. 1: În anul 2020, admiterea la studiile universitare de licență s-a desfășurat în conformitate cu Regulamentul de organizare a concursului de admitere în ciclul de studii de licență pentru anul universitar 2020-2021, aprobat de Senatul universitar.

În anul 2020, admiterea la studiile universitare de masterat s-a desfășurat în conformitate cu Regulamentul de organizare a concursului de admitere în ciclul de studii de masterat pentru anul universitar 2020-2021, aprobat de Senatul universitar.

În anul 2020, admiterea la studiile universitare de doctorat s-a desfășurat în conformitate cu Metodologia de organizare a admiterii la studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2020-2021, aprobată de Senatul universitar.

În anul 2020, admiterea românilor de pretutindeni în învățământul superior, la ciclurile de studii universitare de licență, master și doctorat s-a organizat în conformitate cu Metodologia de admitere a românilor de pretutindeni în anul universitar 2020-2021, aprobată de Senatul universitar. Rezultatele concursului de admitere sunt prezentate în [Anexa 5](#).

S.B.1.2 Structura și prezentarea programelor de studii

I.P.B.1.2.1. Structura programelor de studii

Min: Fiecare program de studii/specializare din cadrul UVT se bazează pe corespondența dintre rezultatele așteptate ale procesului didactic, respectiv prin cercetare, în cazul masteratului sau doctoratului, și calificarea universitară. Un program de studii este prezentat sub forma unui pachet de documente, care include: obiectivele generale și specifice ale programului; planul de învățământ cu ponderile disciplinelor exprimate prin credite de studiu ECTS și cu disciplinele ordonate succesiv în timpul de școlarizare; fișele disciplinelor incluse în planul de învățământ, respectiv rezultatele așteptate ale procesului didactic, exprimate în forma competențelor cognitive, tehnice sau profesionale și afectiv-valorice, care sunt realizate

de o disciplină, traseele flexibile de învățare, după caz; modul de examinare și evaluare la fiecare disciplină, ținând cont de rezultatele planificate; modul de organizare și conținutul examenului de finalizare a studiilor, ca examen sumativ, care certifică asimilarea competențelor cognitive și profesionale, care corespund calificării universitare.

Ref. 1: În UVT programele de studii universitare planifică și organizează volumul de muncă specific activităților de predare, învățare, aplicare practică și examinare în concordanță cu ECTS, exprimându-l în termenii creditelor de studii transferabile. Numărul de credite ECTS este alocat fiecărei discipline conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților – RAPS și a Regulamentului privind activitatea didactică. Munca intelectuală individuală a unui student nu poate fi mai mică decât cea a unui număr anual de 60 de credite de studii transferabile.

Ref. 2: Structura programelor de studiu este flexibilă și permite fiecărui student să-și aleagă un traseu propriu de învățare potrivit cu aptitudinile și interesele sale, fără a se afecta însă obiectivele programului de studii și competențele așteptate la finalul procesului de învățare.

Numărul creditelor de studii transferabile constituie elementul de referință pe care UVT îl utilizează în recunoașterea unor studii sau perioade de studii universitare legale efectuate anterior în același domeniu fundamental în scopul echivalării și transferării creditelor de studii transferabile și a eventualei continuări a studiilor dintr-un program de studiu.

I.P.B.1.2.2. Diferențiere în realizarea programelor de studii

Min: Programele de studiu din cadrul UVT sunt unitare ca structură, indiferent de forma de învățământ (cu frecvență și la distanță), dar se diferențiază în realizare în funcție de mijloacele utilizate și forma de învățământ. Pentru învățământul la distanță indicatorul se diferențiază în mod corespunzător prin respectarea standardelor specifice.

Ref.1: Realizarea programelor de studiu, în funcție de forma de învățământ, este monitorizată și fundamentată în cadrul Centrului de analiză și dezvoltare pedagogică în care se promovează tehnologiile didactice inovatoare și eficiente, orientarea cadrelor didactice universitare în utilizarea noilor strategii didactice, în raport cu schimbările din domeniul educațional.

Ref.2: Conținutul programelor de studii se reînnoiește permanent prin introducerea cunoștințelor noi, în concordanță cu noile descoperiri în domeniu, conform Regulamentului privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studiu și activităților de cercetare.

I.P.B.1.2.3. Relevanța programelor de studii

Min: Relevanța cognitivă și profesională a programelor de studiu este definită în funcție de ritmul dezvoltării cunoașterii și tehnologiei din domeniu și de cerințele pieței muncii și ale calificărilor. Instituția dispune de mecanisme pentru analiza colegială anuală a activității cunoașterii transmise și asimilate de studenți și pentru analiza schimbărilor care se produc în profilurile calificărilor și în impactul acestora asupra organizării programului de studiu. În procesul de revizuire a programelor de studii din cadrul UVT se ține cont de rezultatele evaluărilor colegiale interne și externe de rezultatele evaluării activității didactice de către studenți, dar și de competențele definite de către UECNCFPA împreună cu reprezentanții mediului de afaceri și ai mediului academic în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior. Realizarea/ameliorarea planurilor de învățământ și punerea lor în concordanță cu standardele specifice ARACIS în vigoare. Modificarea standardelor specifice ARACIS a condus la obligativitatea adaptării planurilor de învățământ cu acestea.

Ref. 1: Programele de studii sunt revizuite periodic, pe baza analizelor colegiale, împreună cu studenții, absolvenții și reprezentanții angajatorilor.

B.2 – Rezultatele învățării

S.B.2.1 Valorificarea calificării universitare obținute

I.P.B.2.1.1. Valorificarea prin capacitatea de a se angaja pe piața muncii

Min: Cel puțin 50 % dintre absolvenții UVT sunt angajați, în termen de doi ani de la data absolvirii, la nivelul calificării universitare ([Anexa 6](#)). Acest fapt rezultă din monitorizările realizate, la nivelul UVT, de către Compartimentul de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic – CCOCLME.

Monitorizarea absolvenților se face conform procedurii operaționale PO 07.18-Monitorizarea integrării absolvenților pe piața muncii

CCOCLME întocmește anual Centralizatorul inserției absolvenților care este prezentat în Raportul anual de activitate al Compartimentului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic și este publicat pe site-ul universității (https://www.valahia.ro/images/documente/Raport_activitate_CCOCLME_2020.pdf).

I.P.B.2.1.2. Valorificarea calificării prin continuarea studiilor universitare

Min: Cel puțin 20% dintre absolvenții ultimelor două promoții ale studiilor universitare de licență din cadrul UVT sunt admiși la studii universitare de masterat, indiferent de domeniu așa cum rezultă din datele prezentate în [Anexa 7](#).

Ca urmare a rezultatelor obținute de absolvenții studiilor universitare de masterat, o parte dintre aceștia continuă studiile universitare în cadrul unor programe de doctorat. În [Anexa 8](#) este prezentată situația absolvenților UVT doctoranzi în cadrul școlilor doctorale din UVT.

I.P.B.2.1.3. Nivelul de satisfacție a studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate

Min: Mai mult de 50% dintre studenții UVT apreciază pozitiv mediul de învățare/dezvoltare, oferit de către universitate și propriul lor traseu de învățare.

Chestionarul ARACIS privind satisfacția studenților, postat pe Moodle în zona examenelor de licență/diplomă/disertație a fost completat în 15 din cele 68 de examene susținute în luna iulie 2020, gradul de satisfacție asupra traseului profesional fiind ridicat. În perioada noiembrie 2020 – ianuarie 2021 la nivel național a fost promovat Chestionarul Național Studențesc (ARACIS + UEFISCDI), la care au participat 938 (18,25%) din 5138 (declarați eligibili de către UEFISCDI) studenți din UVT. Rezultate sunt așteptate în septembrie 2021.

I.P.B.2.1.4. Centrarea pe student a metodelor de învățare

Min.: Principala responsabilitate a cadrului didactic este proiectarea metodelor și a mediilor de învățare centrate pe student, cu mai puțin accent asupra responsabilității tradiționale de a transmite doar informații.

Cadrele didactice organizează un mediu de învățare stimulativ, utilizează strategii didactice moderne, care facilitează participarea studenților la procesul propriei formări.

Demersul didactic se bazează pe valorificarea strategiilor didactice interactive, care le permit studenților să fie activi, să formuleze idei, opinii, să le argumenteze, să dezbată, să compare strategiile proprii de învățare cu cele ale celorlalți, să utilizeze experiențele în posesia cărora se află, să-și formeze competențe specifice de procesare a informațiilor, de generare de noi cunoștințe, de aplicare a acestora în diferite contexte etc.

Strategiile moderne de predare-învățare asigură dezvoltarea și valorificarea resurselor cognitive, afective și acționale de care dispun studenții, abilitându-i pe aceștia în vederea adaptării și inserției optime în mediul socio-profesional.

De asemenea, acestea facilitează dezvoltarea unei relații de parteneriat autentic între cadre didactice și studenți, aceștia cooperând în vederea îndeplinirii obiectivelor educaționale.

Rezultatele obținute de studenți/cursanți în urma evaluărilor periodice sunt explicate acestora, atât individual, cât și la nivel de grupe și ani de studiu, prin raportare la criteriile de evaluare cunoscute în prealabil.

Proiectând și realizând activități de predare, învățare și evaluare bazate pe strategii didactice interactive, cadrele didactice plasează studentul în centrul procesului de învățământ, implicându-l activ în procesul propriei formări.

Promovarea educației centrate pe student, prin consultațiile oferite studenților, în mod diferențiat și individualizat, în funcție de tipul și nivelul dificultăților, de capacitățile de învățare, de gradul de motivare, conduce la reducerea discrepanțelor existente între studenții care participă la toate activitățile didactice și cei care au prezență nesatisfăcătoare.

Cadrele didactice folosesc resursele noilor tehnologii (ex: e-mail, pagina web pentru tematică, bibliografie, resurse în format electronic și dialog cu studenții, platforme e-learning) și materiale auxiliare de la videoproiector până la table inteligente (smart boards).

Pentru studenții cu dizabilități, UVT derulează acțiuni specifice în cadrul programului educațional.

Ref. 1: Cadrele didactice din cadrul UVT sunt pregătite special în domeniul predării la nivel universitar și/sau se reunesc în grupuri de dezbatere pentru a discuta metodologia predării. Acestea au, pe lângă competențele de instruire/predare, și competențe de consiliere, monitorizare și facilitare a proceselor de învățare.

I.P.B.2.1.5. Orientarea în carieră a studenților

Min: În cadrul UVT, există tutori de an pentru fiecare program de studii. Profesorii au ore de permanență la dispoziția studenților și personalizează îndrumarea la cererea studentului.

Studenții beneficiază săptămânal de consultații pentru disciplinele cuprinse în planurile de învățământ prin întâlniri directe sau prin e-mail.

În UVT există Compartimentul de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic (CCOCLME) care își desfășoară activitatea conform propriei metodologii aprobate de Senatul universitar. Această metodologie a fost elaborată conform prevederilor Ordinului MEN nr. 650/19.11.2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea centrelor de consiliere și orientare în carieră în sistemul de învățământ superior din România și a Ordinului MECS nr. 3070/14.01.2015.

Compartimentul de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătură cu Mediul Economic (CCOCLME) oferă elevilor (potențiali candidați), studenților și absolvenților servicii de asistență și consultanță/consiliere în cunoașterea ofertei educaționale a UVT, precum și în dezvoltarea de abilități și competențe specifice, pentru identificarea unui loc de muncă, în concordanță cu piața muncii.

Având în vedere situația extraordinară generată de pandemia de coronavirus SARS-CoV-2 în anul 2020, CCOCLME a organizat, predominant în sistem on-line, o serie de activități pentru studenți, cu scopul de a asigura suportul psihologic și educațional atât de necesar, în această perioadă. Totodată, au fost realizate pentru studenți și absolvenți, activități de orientare în carieră, pentru a facilita accesul acestora pe piața muncii și inserția profesională optimă.

În contextul situației generate de pandemia de coronavirus SARS-CoV-2 în anul 2020 nu a putut fi desfășurată Bursa Locurilor de Muncă, realizată până acum anual, în colaborare cu AJOFM Dâmbovița. Totuși a fost păstrată o legătură permanentă cu reprezentanții AJOFM și cu o serie de agenți economici din județ, iar ofertele acestora privind locurile de muncă disponibile au fost postate pe pagina de facebook a CCOCLME.

De asemenea, s-au continuat acțiunile de promovare a agenților economici din Târgoviște și zonele limitrofe în rândul studenților .

Totodată, au fost inițiate discuții între Prorectorul pe probleme sociale și studențești și reprezentanți organizațiilor studențești, în vederea identificării unor noi modalități de sprijinire a studenților și absolvenților pentru găsirea unui loc de muncă. Studenții au fost informați cu privire la facilitățile oferite prin accesarea serviciilor oferite de E-Jobs Carieră, direct de pe site-ul UVT (<https://www.valahia.ro/ro/noutati/1289-primul-job>).

Activitatea CCOCLME este prezentată în Raportul de activitate al Compartimentului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic în anul 2020, document publicat pe site-ul universității (https://www.valahia.ro/images/documente/Raport_activitate_CCOCLME_2020.pdf).

B.3. Activitatea de cercetare științifică

S.B.3.1. Programe de cercetare

I.P.B.3.1.1. Programarea cercetării

Min: Activitatea de cercetare științifică dezvoltată și susținută de UVT reprezintă una din metodele cele mai importante de formare a personalului didactic și de cercetare, de educare spre inovare a studenților universității, indiferent de forma de studii.

De aceea, o componentă centrală a strategiei de cercetare a UVT consideră integrarea cercetării ca factor fundamental în pregătirea studenților, în a deveni eficienți și performanți într-o societate bazată pe cunoaștere, precum și în pregătirea lor pentru un nivel de studiu superior.

Cercetarea științifică este o importantă sursă de venituri și de imagine, atât pentru universitate în ansamblu, cât și pentru fiecare cadru didactic și cercetător, în parte. Încă din 2012, a fost lansat un program care vizează creșterea prestigiului și vizibilității UVT, prin invitarea lunară a personalităților marcante ale culturii, științei și artei românești.

Centrele de cercetare ([Anexa 9](#)) din cadrul facultăților elaborează un *plan de cercetare* internă, care cuprinde temele de cercetare propuse sau aflate în derulare, echipa de cercetare, cu precizarea directorului sau responsabilului de temă, modul de valorificare a rezultatelor.

Pentru monitorizarea și raportarea activității de cercetare, a fost elaborată *platforma cercetării științifice*, centralizând activitatea fiecărui membru înscris în centrele de cercetare ale universității. Platforma colectează întreaga producție științifică, respectând indicatorii de cercetare solicitați atât în raportările activității de cercetare, cât și de standardele minimale pentru promovarea pe posturi didactice și de cercetare.

Ref. 1: Programarea cercetării ține cont de programul național și se realizează în acest cadru, luând în calcul competitivitatea și valorificarea. Structura actuală a UVT, asemănătoare structurii multor universități din străinătate, acoperă domenii științifice diverse (științe fundamentale, tehnic, economic, teologie, drept) și asigură posibilitatea elaborării unor teme de cercetare interdisciplinare, la care își aduc contribuția cadre didactice din mai multe departamente de specialitate, specialiști din universitate și din mediul socio-economic.

Ref. 2: Programarea și realizarea cercetării sunt raportate la cadrul european și global, vizând implicarea cadrelor didactice din UVT, în realizarea de proiecte finanțate din fondurile structurale europene.

I.P.B.3.1.2. Realizarea cercetării

Min: Structura actuală a UVT, asemănătoare structurii multor universități din străinătate, acoperă domenii științifice diverse (științe fundamentale, tehnic, economic, teologie, drept) și asigură posibilitatea elaborării unor teme de cercetare interdisciplinare, la care își aduc contribuția cadre didactice din mai multe departamente de specialitate, specialiști din universitate și din mediul socio-economic.

Din punct de vedere managerial, logistic și instituțional, activitatea de cercetare este derulată sub conducerea Consiliului cercetării științifice, prezidat de prorectorul cu activitatea de cercetare științifică. Acest organism funcționează în baza Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului cercetării științifice.

Prorectorul responsabil cu activitatea de cercetare și creație artistică coordonează activitatea ICSTM, cu atribuțiuni în popularizarea oportunităților de finanțare, în elaborarea și urmărirea unor documente (contracte, acte adiționale etc.) sau în evaluarea rezultatelor cercetării științifice. În cadrul ICSTM, începând cu anul 2014, activitatea de cercetare este derulată sub conducerea Consiliului științific.

ICSTM are un sediu propriu, construit la standarde europene, este condus de un director, un director științific și dispune de dotare informatică, de cercetare.

În cadrul ICSTM își desfășoară activitatea științifică 17 centre de cercetare, evaluate și recunoscute la nivel instituțional. Recunoașterea instituțională a avut ca fundament Metodologia de evaluare a activității de cercetare în vederea recunoașterii instituționale a centrelor de cercetare, propusă de Consiliul cercetării științifice, aprobată de Consiliul de administrație și de Senatul universitar.

UVT a susținut procesul de recunoaștere instituțională a centrelor de cercetare și, de asemenea, procesul de fuziune și colaborare interdisciplinară a acestora, ca necesitate clar demonstrată de crearea unor poli de excelență în domenii de impact major pentru mediul socio-economic.

Domeniile prioritare și fundamentale de cercetare sunt precizate în Procedura operațională privind organizarea și evaluarea activității de cercetare în UVT.

Cercetarea științifică implică: cercetarea fundamentală, cercetarea aplicativă, cercetarea de dezvoltare tehnologică, proiectarea de produse, servicii, tehnologii, sisteme de producție și comercializare, consultanță, asistență tehnică, verificare de proiecte și expertizare tehnică, tehnologică, managerială, financiar-contabilă, comercială, transfer tehnologic (prin formare continuă și postuniversitară, vânzări de brevete de invenție, conferințe, expoziții, publicații).

În cadrul UVT, cercetarea se realizează individual sau în cadrul colectivelor de cercetare (din centrele de cercetare, din departamente/facultăți/ICSTM). Resursele umane ale activității de cercetare sunt cadrele didactice, personalul de cercetare, personalul didactic auxiliar, studenții, masteranzii și doctoranzii.

Colectivele de cercetare se bucură de libertatea de a alege tematica de cercetare și instituțional, pentru a susține viziunea UVT de a deveni pol de excelență în câteva domenii de cercetare. Sunt susținute domeniile multidisciplinare reflectate în tendințele mondiale, europene și naționale (Horizon 2020).

Dezvoltarea domeniilor prioritare de cercetare se va face prin folosirea eficientă a resurselor umane, materiale, precum și a resurselor financiare provenind din surse bugetare proprii și de dezvoltare instituțională.

UVT demonstrează capacitatea de cercetare și dă posibilitatea institutelor de cercetare, cercetătorilor din țară și străinătate să utilizeze, în colaborare, infrastructura modernă existentă în cadrul ICSTM-ului, prin platforma ERRIS (Engage in the Romanian Research Infrastructure System – www.eriss.gov.ro).

Ref.1: În UVT există un climat și o cultură academică puternică, centrate pe cercetare, atestată de numărul granturilor de cercetare, de publicații și de transfer cognitiv și tehnologic, prin consultanță, parcuri științifice etc. În UVT, există o școală doctorală pentru formarea tinerilor cercetători și sunt organizate 6 cicluri complete LMD.

Cercetarea este realizată în cadrul proiectelor finanțate din fonduri structurale, granturilor câștigate prin competiție națională, contractelor obținute în cadrul Planului Național de Cercetare, Dezvoltare și Inovare (PNCDI), contractelor cu diverse companii din țară și contractelor de cercetare internațională ([Anexa 10](#)).

Ref. 2: Sistemul de management al calității pentru activitățile de cercetare din UVT este certificat de către AEROQ București, conform SR ISO 9001:2015. UVT asigură din surse proprii finanțarea participării cadrelor didactice la manifestări științifice naționale și internaționale.

I.P.B.3.1.3. Valorificarea cercetării

Min: Valorificarea rezultatelor cercetării desfășurate în UVT s-a făcut în cadrul unor evenimente științifice derulate în universitate, prin publicarea unui număr important de articole în reviste de specialitate și în analele UVT, indexate BDI, precum și prin participarea cadrelor didactice ale universității la conferințe științifice naționale și internaționale.

Tabelul nr. 3 Indicatori sintetici ai cercetării științifice

Indicatori sintetici	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Articole publicate în reviste cotate sau ISI si Proceeding paper indexate ISI	204 (58 articole + 142 proceedings + 2 capitol de carte + 2 materiale editoriale / review carte)	263 (65 articole + 190 proceedings + 3 capitole de carte + 5 abstracte)	220 (58 articole + 157 proceedings + 1 capitol de carte + 2 erate + 2 abstracte)	213 (99 articole + 103 proceedings + 6 capitole de carte + 2 materiale editoriale / review carte + 3 abstracte)	149 (94 articole + 53 proceedings + 2 materiale editoriale)	116 (85 articole + 27 proceedings + 4 capitole de carte)	86 (82 articole + 4 proceedings)
Lucrări științifice publicate în reviste străine din fluxul principal de publicații indexate BDI	277	177	350 (DOAJ, Google Scholar)	429	277 (Total 426 G.Scholar-149 WoS)	285 (Total 401 G.Scholar-116 WoS)	53
Proceedings la conferințe internationale/nationale	102	96	136	66	-	-	-
Carti publicate in edituri nationale, recunoscute	75	48	90	49	35	12 (în Editura University Press, UVT)	40
Carti publicate in edituri internationale de prestigiu	2	3	18	2	1	-	1
Brevete /Produse cu drept de proprietate intelectuala	11	3	3	1	1	-	-

În septembrie 2020, a fost organizat *Simpozionul Cercetării*, manifestare la care au participat și au prezentat rezultatele cercetării cadre didactice, cercetători, doctoranzi, studenți.

Ref.1: Activitatea de cercetare este valorificată prin publicații didactice, publicații științifice, transfer tehnologic și realizarea unor produse noi.

Aprecierile rezultatelor cercetării efectuate de către personalul UVT la nivel național și internațional rezultă din citările articolelor care au ca autori cadre didactice din universitate, din creșterea cotei secțiunilor revistei științifice a universității, din comisiile redacționale ale unor reviste de prestigiu având ca referenți cadre didactice din universitate și, nu în ultimul rând, din menționarea în baze de date internaționale (de exemplu, isiweb of knowledge, Scopus).

Tabelul nr. 4 Numărul de citări ale articolelor care au ca autori cadre didactice din UVT

2012	291
2013	400
2014	356
2015	541
2016	755
2017	1085
2018	1091
2019	1286
2020	1293

Anual este elaborat Raportul privind activitatea de cercetare în Universitatea “Valahia” din Târgoviște care este publicat pe site-ul universității (<https://www.valahia.ro/ro/cercetare>).

B.4. Activitatea financiară a organizației

S.B.4.1.1. Buget și contabilitate

I.P.B.4.1.1.1. Bugetul de venituri și cheltuieli

Min: UVT dispune de un buget anual de venituri și cheltuieli, care este avizat de consiliul de administrație, aprobat de senatul universitar și este respectat în mod riguros.

Structura cheltuielilor este făcută publică pe site-ul universității (<https://www.valahia.ro/ro/diverse/322-acces-informatii-documente>) prin intermediul documentelor financiar-contabile.

În exercițiul financiar 2020, resursele universității au fost de 93.182.193 lei, veniturile proprii (venituri din taxe și alte venituri) reprezentând 11,74 % din totalul veniturilor. Finanțarea de bază a reprezentat 58,89 %, iar veniturile din cercetare 2 %. Finanțarea complementară a deținut ponderea de 14,35 % din venituri.

Taxele școlare ale studenților sunt calculate la nivelul universității în concordanță cu costurile medii de școlarizare pe anul universitar din învățământul public finanțat de buget la studii universitare de licență, masterat și doctorat și sunt aduse la cunoștința studenților prin diferite mijloace de comunicare, precum afișare la secretariatele facultăților, la casieria universității și pe site-ul universității, putând fi achitate la casieria instituției sau, prin virament, în contul de venituri proprii deschis la Trezoreria Municipiului Târgoviște. Posibilitățile de asistență financiară a studenților, din partea UVT, sunt prevăzute în Regulamentul privind acordarea bursei pentru studenți - ciclurile de licență și masterat, care este afișat pe site-ul universității, iar modul de utilizare a taxelor este făcut public pe site-ul universității, prin intermediul Raportului cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli și Situația patrimonială pe bază de bilanț, la finele fiecărui an calendaristic.

Spațiile de învățământ în care se desfășoară activitatea didactică și de cercetare se află în proprietatea universității sau în folosință, în temeiul unor contracte de comodat.

I.P.B.4.1.1.2. Contabilitate

Min: UVT organizează și conduce contabilitate proprie, respectiv contabilitate financiară și contabilitate de gestiune, precum și activitatea de control financiar preventiv, în conformitate cu legislația în vigoare și cu procedurile interne ale instituției. Sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil sunt făcute publice în vederea avizării de către consiliul de administrație și aprobării de către senatul universitar.

UVT are organizată contabilitate proprie, confirmată prin registrul de inventar, bilanțul contabil, contul de execuție bugetară, rapoarte explicative privind întocmirea situației financiare aferente exercițiului financiar.

Ref.1: Activitatea de contabilitate este informatizată, existând aplicația EMSYS cu licențe pentru modulele Financiar, Imobilizări+Stocuri, Cumpărări (ALOP), Resurse Umane și Salarizare, Raportări bugetare, pentru 17 utilizatori. În același timp, UVT asigură transparența tuturor informațiilor privind sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil, conform legislației în vigoare, prin accesul direct al celor interesați pe pagina de internet proprie.

Ref.2: În prezent UVT are implementat și un sistem informatizat permanent „University Management System”, care este o soluție integrată pentru managementul și automatizarea proceselor și activităților specifice mediului academic.

I.P.B.4.1.1.3. Auditare și răspundere publică

Min: Auditarea activității financiare este realizată de Compartimentul audit. Activitatea de audit public intern din cadrul UVT se desfășoară având la bază Ordinul ministrului educației naționale nr. 5.509/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern în cadrul Ministerului Educației Naționale și în unitățile în subordinea sau coordonarea sa. La nivel de instituție se exercită funcția de audit intern conform prevederilor art. 11 din Legea 672/2020. Structura de audit este organizată distinct de celelalte activități ale instituției sub formă de Compartiment de audit aflat în subordinea directă a rectorului. Atribuțiile acestui compartiment sunt următoarele: elaborarea proiectului planului anual de audit public intern și efectuarea activităților de audit public intern, pentru a evalua dacă sistemele de management financiar și de control sunt transparente și sunt conforme cu normele de legalitate, regularitate, economicitate, eficiență și eficacitate.

Bilanțul contabil, contul de execuție bugetară sunt făcute publice în urma analizei efectuate de senat (<https://www.valahia.ro/ro/diverse/322-acces-informatii-documente>)

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

C.1. Strategii și proceduri pentru asigurarea calității

S.C.1.1. Structuri și politici pentru asigurarea calității

I.P.C.1.1.1. Organizarea sistemului de asigurare a calității

Min: Sistemul de management al calității este condus de rectorul UVT, care stabilește strategia, politica ([Anexa 11](#)) și obiectivele în domeniul calității, urmărește cunoașterea și aplicarea lor în întreaga instituție, alocă și verifică utilizarea corespunzătoare a resurselor alocate.

Comisia de evaluarea și asigurarea calității (CEAC), a cărei activitate se desfășoară pe baza Regulamentului de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității, urmărește implementarea strategiilor și politicilor de asigurare a calității, în acord cu viziunea, misiunea și politica UVT și în concordanță cu dinamica națională, europeană și internațională în domeniu și coordonează aplicarea procedurilor de evaluare și de asigurare a calității, aprobate de către senatul universitar, referitoare la capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și la sistemul de management al calității.

Comisia își desfășoară activitatea în colaborare cu Compartimentul evaluarea și asigurarea calității, care funcționează conform Ordinul M.E.C. nr. 3928/21.04.2005, a cărui activitate se desfășoară pe baza propriului regulament de organizare și funcționare care a fost actualizat și aprobat de Senatul universitar în luna noiembrie 2018.

La nivel de facultăți, desfășurarea activităților privind calitatea este coordonată de către Comisia de evaluare și asigurare a calității din facultate (CEAC-F), aflată în subordinea CEAC din universitate.

Colectivul calității (COLCA), la nivel de departament didactic, este un organism de lucru, având rolul de a monitoriza realizarea standardelor de calitate și a indicatorilor de performanță în derularea programelor de studii și de a propune măsuri de îmbunătățire a calității programelor respective.

Implicarea studenților în evaluarea și asigurarea calității a devenit o practică curentă în UVT, aceștia fiind prezenți în toate comisiile de evaluare și asigurare a calității din facultăți.

Organizarea sistemului de asigurare a calității în UVT este descrisă în Codul de asigurare a calității și în Manualul sistemului de management al calității, aprobate de Senatul universitar.

În anul 2020, Compartimentul evaluarea și asigurarea calității a fost implicat și în activitatea Comisiei de monitorizare care funcționează conform OSGG 600/2018.

Ref.1: Structurile, politicile și strategiile necesare dezvoltării Sistemului de management al calității (SMC) creează cadrul instituțional pentru dezvoltarea și monitorizarea efectivă a calității, pentru consacrarea unei culturi a calității și pentru îmbunătățirea continuă a standardelor.

UVT dispune de regulamente pentru toate activitățile academice importante și își creează proceduri specifice SMC pentru toate activitățile de predare, învățare și cercetare, pentru a dezvolta o cultură proprie a calității.

Prin competențele ei, CEAC sprijină crearea culturii calității și asigură implicarea largă, în cadru organizat, a cadrelor didactice și a studenților la acțiunile desfășurate pentru asigurarea, evaluarea și îmbunătățirea indicatorilor de performanță la nivelul programelor de studii.

Creșterea calității tuturor proceselor din universitate reprezintă obiectivul fundamental al conducerii UVT, în domeniul asigurării calității. Pentru îndeplinirea acestui obiectiv, Consiliul de administrație al UVT asigură:

- alocarea resurselor umane, financiare și materiale necesare implementării și îmbunătățirii continue a unui sistem de management eficace;
- analiza periodică a nivelului de dezvoltare a sistemului de management al calității, a programelor de studii și a proceselor din universitate;
- diseminarea rezultatelor auditurilor și monitorizărilor realizate;
- propunerea măsurilor preventive și corective care se impun;
- evaluare impactului măsurilor adoptate.

Ref.2: CEAC a întreprins activități de benchmarking, dar și acțiuni de colaborare și informare în domeniul calității în educație. O atenție deosebită s-a acordat adaptării structurii programelor de studii, aferente celor trei cicluri LMD, la un sistem care să răspundă provocărilor și constrângerilor unui context economic și cultural problematic și complex, crescând astfel șansele de angajare a studenților.

UVT dezvoltă activități de colaborare și informare despre „bune practici” la universități din țară, în cadrul consorțiului „Academica Plus” și la universități partenere din Europa (precum: Belgia, Finlanda, Franța, Germania, Grecia, Italia, Lituania, Norvegia, Polonia, Portugalia, Spania).

UVT are un sistem de management al calității, certificat de către S.C. AEROQ București, conform SR EN ISO 9001:2015 ([Anexa 27](#)).

Certificarea SMC oferă o mai mare încredere tuturor părților interesate că procesele/activitățile desfășurate în cadrul UVT sunt ținute sub control și sunt îmbunătățite continuu, ținând cont de cerințele și așteptările identificate, de cerințele legale și de reglementare aplicabile.

I.P.C.1.1.2. Politici și strategii pentru asigurarea calității

Min: La nivelul UVT este promovată o politică a calității ([Anexa 14](#)), care își găsește corespondența în strategiile, obiectivele și măsurile de realizare prevăzute în planul strategic.

Politica privind calitatea a fost analizată și este adecvată scopului și contextului universității și susține direcția strategică, asigură cadrul pentru stabilirea obiectivelor referitoare la calitate și include angajamentul pentru satisfacerea cerințelor aplicabile și pentru îmbunătățirea continuă a sistemului.

Politica privind calitatea este comunicată, înțeleasă și aplicată în cadrul universității și disponibilă părților interesate relevante prin publicare pe site-ul universității.

Politica de asigurare a calității în UVT demonstrează locul central pe care-l ocupă calitatea în strategia universității și implicarea totală a managementului de la cel mai înalt nivel, în realizarea obiectivelor privind calitatea, anume: dezvoltarea de structuri eficiente de tip licență – masterat – doctorat și formare continuă, compatibile celor din Uniunea Europeană; excelența în cercetare; dezvoltarea infrastructurii; îmbunătățirea condițiilor de învățare, a serviciilor sociale și a calității managementului instituțional.

Politicile și strategiile sunt defalcate până la nivelul programelor de studiu, având ca scop stimularea implicării fiecărui membru al corpului didactic și de cercetare, precum și a studenților.

Au fost stabilite Obiectivele în domeniul calității pentru anul 2020 la nivel de UVT (https://www.valahia.ro/images/documente/Obiectivele_calitatii_2020.pdf) și la nivelul structurilor din universitate. Obiectivele în domeniul calității sunt în concordanță cu obiectivele din Planul operațional 2020.

Stadiul realizării obiectivelor privind calitatea la nivel de universitate și la nivel de facultate/departament este prezentat în Raportul anual de evaluare internă privind calitatea educației la nivel de UVT, respectiv la nivel de facultate/departament.

Conducerea UVT analizează anual SMC din universitate, pentru a se asigura că acesta este în continuare corespunzător, adecvat, eficient și aliniat cu direcția strategică a universității.

Analiza efectuată de către management a SMC din UVT s-a realizat în data de 11 noiembrie 2020. La această ședință au participat: rectorul, prorectorii, decanii, consultantul extern din cadrul SC EDGE CONSULT SRL și membrii Compartimentului evaluarea și asigurarea calității.

În cadrul ședinței a fost prezentat Raportul privind analiza sistemului de management al calității în UVT și au fost făcute recomandări de îmbunătățire.

Ref. 1: Fiecărei politici îi corespund strategii de realizare cu prevederi și termene concrete. Pentru atingerea obiectivelor strategice privind calitatea, UVT continuă demersul pentru îmbunătățirea sistemului de asigurare și evaluare a calității, prin crearea de noi instrumente și utilizarea lor eficientă, la nivelul fiecărui program de studii, la nivelul structurilor universității și la nivel instituțional.

C.2. Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate

S.C.2.1. Aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și a diplomelor

I.P.C.2.1.1. Existența și aplicarea regulamentului privitor la inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii

Min: Inițierea unor noi programe de studii, planificarea lor, monitorizarea și evaluarea periodică a calității programelor derulate în universitate se realizează în mod sistematic, cu respectarea unor reguli unitare, definite prin Regulamentul privind inițierea, aprobarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii și activităților de cercetare, care a fost actualizat și aprobat de Senatul universitar în luna decembrie 2018.

În UVT, au fost create proceduri și instrumente care sprijină optimizarea deciziilor privind proiectarea, organizarea și derularea programelor de studii, urmărind armonizarea cu piața muncii, respectarea reglementărilor naționale, precum și convergența la bunele practici și cerințe privind asigurarea calității în spațiul european al învățământului superior.

Ref. 1: Regulamentul este asociat cu un sistem de monitorizare a programelor de studii la nivelul studenților, pe bază de informații rezultate din chestionare.

Anual se fac evaluări periodice ale calității activităților didactice de către studenți, în funcție de care se revizuieste fiecare program de studii. Pentru a permite o flexibilitate sporită a programelor de studii, în raport cu dinamica mediului economic și social, UVT a demarat un amplu program de autoevaluare și evaluare externă prin ARACIS a majorității programelor de studii.

CEAC și auditorii interni asigură evaluarea internă a programelor de studii și a activității de cercetare. Auditorii interni, coordonați de CEAC, au evaluat intern în anul 2020, domeniul de studii universitare de masterat Geografie, programul de studii universitare de masterat Fenomene geografice de risc și calitatea mediului, în vederea evaluării periodice de către ARACIS.

În [Anexa 12](#) sunt prezentate programele de studii universitare de licență și domeniile de studii universitare de masterat evaluate de către ARACIS.

În UVT se desfășoară o activitate permanentă de îmbunătățire a fișelor disciplinelor și a metodelor de predare, prin proceduri de evaluare din partea studenților, evaluare colegială și evaluare de către management.

I.P.C.2.1.2. Corespondența dintre diplome și calificări

Min: Programele de studii și diplomele sunt elaborate și emise în funcție de cerințele calificării universitare și sunt supuse revizuirii periodice, astfel încât să asigure concordanța cu dinamica pieței calificărilor universitare și profesionale.

Stabilirea programelor de studii derulate în universitate are la bază Nomenclatorul M.E.N. privind domeniile de studiu și specializările în vigoare și documentele ARACIS, referitoare la asigurarea calității în învățământul superior, diplomele oferite absolvenților fiind în concordanță cu calificările universitare reglementate la nivel național prin Cadrul Național al Calificărilor.

Ref. 1: Programele de studii din cadrul universității sunt revizuite periodic, pentru a corespunde dinamicii pieței calificărilor universitare și profesionale. Pentru a se asigura dimensionarea rațională a cifrei de școlarizare pe total universitate, facultăți și specializări, în funcție de orientările strategice ale dezvoltării economico-sociale și culturale ale României și de cerința pieței, de numărul solicitărilor și de dimensionarea resurselor, s-au întreprins următoarele activități:

- oferta educațională a fost elaborată, ținând seama de solicitările venite de pe piața muncii în ultimii ani;
- prezentarea ofertei educaționale, pentru atragerea de candidați.

UVT și-a propus realizarea unui centru puternic de perfecționare, formare continuă și conversie, care să asigure completarea, dezvoltarea și perfecționarea pregătirii profesionale a absolvenților învățământului universitar, prin studii aprofundate, masterat, doctorat și studii postuniversitare de specializare.

În UVT se desfășoară o activitate permanentă de îmbunătățire a conținuturilor și a metodelor de predare, prin proceduri de evaluare din partea studenților, evaluare colegială și evaluare de către management.

Obligativitatea înscrierii tuturor programelor de studii în RNCIS, prin întocmirea Grilei 1 și 2 aferente, a implicat focalizarea procesului educațional pe rezultatele învățării și formarea competențelor în vederea pregătirii absolvenților pentru calificările descrise în fișa fiecărui program de studiu.

Ref.2: Programele de studii și diplomele sunt revizuite prin comparație europeană și internațională, pe baza unui set de nivele profesionale de reper. UVT a menținut și dezvoltat schimburi de experiență și bune practici cu universități din țară (Universitatea din Pitești, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Universitatea „Petrol-Gaze” din Ploiești, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Universitatea din Oradea) în cadrul Consorțiului „ACADEMICA PLUS”. Universitățile membre ale acestui consorțiu solicită „aplicarea unui pachet de criterii unitare în evaluarea activității științifice, fără decalaje de abordare și de aplicare a punctajelor și, implicit, susținerea finanțării de excelență în mod obiectiv și imparțial, avându-se în vedere strict principiul calității”.

Ref.3: UVT a fost înregistrată în Sistemul de informare al pieței interne IMI pentru recunoașterea calificărilor profesionale.

C.3. Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării

S.C.3.1. Evaluarea studenților

I.P.C.3.1.1. Universitatea are un regulament privind examinarea studenților, care este aplicat în mod riguros și consecvent.

Min: UVT are reguli definite privind organizarea și desfășurarea evaluării studenților, cuprinse în Regulamentul privind examinarea și notarea studenților care a fost actualizat și aprobat de Senatul universitar în luna decembrie 2018 și în Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (RAPS). Regulamentele respective sunt afișate la avizare, pe site-ul universității și pe site-urile facultăților. Evaluarea cunoștințelor și a activității profesionale a studenților se face pe baza participării active a studenților la seminarii, lucrări de verificare în timpul semestrului, activități/teste de laborator, proiecte, teme de casă, colocvii/examene.

Toate aceste proceduri sunt conforme cu Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS). Fișele disciplinelor conțin criteriile de evaluare a studenților și sunt aduse în mod consecvent la cunoștința celor implicați. La examinare participă, pe lângă titularul de curs, cel puțin încă un alt cadru didactic de specialitate.

Ref. 1: Toate drepturile și obligațiile privitoare la promovabilitatea examenelor sunt stipulate în Regulamentul privind examinarea și notarea studenților, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (RAPS) din UVT, care este afișat la avizierile facultăților și pe site-ul UVT. Pentru aplicarea prevederilor acestui regulament, a fost elaborată Procedura privind evaluarea studenților, iar pe copertile cataloagelor sunt înscrise regulile pentru desfășurarea examenelor.

Ref.2: Pentru majoritatea programelor de studii acreditate și pentru toate programele de studii autorizate provizoriu, evaluarea studenților la examenul de finalizare a studiilor se realizează de către comisii din care fac parte evaluatori externi din alte universități, care au programe de studii similare acreditate.

I.P.C.3.1.2. Integrarea examinării în proiectarea predării și învățării, pe cursuri și programe de studii

Min: În universitate, evaluarea rezultatelor învățării se face în mod planificat, formele și metodele de examinare a studenților fiind definite în etapa de proiectare a programelor de studii, în planul de învățământ și în fișele disciplinelor. Stabilirea lor se face avându-se în vedere transparența și evaluarea obiectivă, precum și adaptarea metodelor de examinare la metodele de predare – învățare și la conținutul disciplinelor.

La începutul anului universitar, decanatele facultăților fac cunoscute următoarele:

- planurile de învățământ;
- disciplinele obligatorii, opționale și facultative, corespunzătoare fiecărui an de studiu;
- structura anului universitar;
- orarul semestrial.

În timpul semestrului, activitatea profesională a studenților este specificată în caietele de evidență ale cadrelor didactice, pe baza orarelor de activități didactice zilnice.

Ref. 1: Evaluarea studenților la o disciplină de studiu se face prin cumularea aprecierilor făcute de către cadrul didactic examinator, atât pe parcursul semestrului, cât și al sesiunilor de examene. Studenții au dreptul să solicite cadrelor didactice titulare susținerea examinărilor parțiale, la discipline care se predau pe durata unui semestru sau unui întreg an universitar. Datele desfășurării examenelor se stabilesc de către studenți, împreună cu profesorul examinator, corespunzător seriilor și grupelor de studiu.

Ref. 2: Evaluarea, realizată prin metodele de evaluare prevăzute în fișele disciplinelor specifice programelor de studii din cadrul UVT, stimulează studenții pentru învățarea creativă, manifestată prin elaborarea de lucrări independente, bazate pe cunoștințele însușite riguros.

C.4. Proceduri de evaluare a calității corpului profesoral

S.C.4.1. Calitatea personalului didactic și de cercetare

I.P.C.4.1.1. Competența cadrelor didactice și raportul dintre numărul de cadre didactice și studenți

Min: În funcție de specificul programului, universitatea stabilește acel raport, pe care îl consideră ca optim, pentru obiectivele și nivelul propriu al calității academice, între numărul de cadre didactice titulare cu norma de bază în universitate și numărul total de studenți înmatriculați. În evaluarea calității, se consideră că un cadru didactic are norma de bază într-o singură universitate.

Asigurarea acoperirii disciplinelor cu cadre didactice având competențe adecvate obiectivelor specifice programelor de studiu este reglementată prin Regulamentul privind activitatea didactică care a fost actualizat și aprobat de Senatul universitar în luna decembrie 2018.

Selecția pe criterii de competență se aplică, atât cadrelor didactice titulare, cât și cadrelor didactice asociate.

Acoperirea posturilor didactice vacante se face prin organizarea de concursuri în conformitate cu Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare și Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică, aprobate de Senatul universitar în decembrie 2018.

Modul în care se realizează acoperirea temporară a posturilor didactice vacante, rezervate sau temporar vacante în regim de plată cu ora în UVT este stabilit în procedura operațională PO 06.15 - Angajarea pe perioadă determinată a personalului didactic și de cercetare asociat, aprobată de Senatul universitar în martie 2019.

Evoluția numărului de posturi didactice din UVT este prezentată în [Anexa 13](#), numărul și structura personalului didactic cu norma de bază, pe grade didactice, fiind prezentată în [Anexa 14](#).

Ref. 1: Raportul optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți se fixează în funcție de calitatea predării și învățării, dar și în funcție de calitatea cercetării. Conducerea universității, prin prorectorul pentru învățământ și asigurarea calității și conducerile facultăților, prin prodecanii cu activitatea didactică, urmăresc realizarea unui raport optim între numărul cadrelor didactice titulare și numărul de studenți înmatriculați, armonizare realizată prin stabilirea cifrei de școlarizare, politica de ocupare a posturilor vacante și strategia de pregătire a personalului didactic, conform criteriilor impuse de legislația în vigoare.

Ref. 2: În stabilirea raportului optim dintre numărul de cadre didactice și numărul de studenți, sunt avute în vedere niveluri superioare ale calității predării, învățării și cercetării, prin comparație cu universități performante din țară și din străinătate. Sunt aplicate consecvent procedee de stabilire a unui set de nivele profesionale de reper („benchmarking,”) și sunt realizate comparații.

I.P.C.4.1.2. Evaluarea colegială

Min: Evaluarea colegială este organizată periodic și se realizează potrivit Procedurii operaționale P.O. 06.03 -Evaluarea colegială pe baza Chestionarului de evaluare colegială ([Anexa 15](#)).

Evaluarea colegială utilizează un număr de 10 criterii de performanță, pentru fiecare acordându-se punctaje de la 1 la 5, calculându-se, în final, un total general, care poate fi utilizat, alături de celelalte sisteme de evaluare care se vor prezenta în continuare, ca un element important în stabilirea politicii departamentului privind promovarea, acordarea gradațiilor de merit etc.

Ref. 1: Evaluarea colegială este obligatorie și periodică. În rapoartele anuale ale facultăților privind evaluarea și asigurarea calității, sunt centralizate rezultatele acestor evaluări, realizate de către CEAC-F. Rapoartele anuale sunt disponibile pe site-urile facultăților.

Situația evaluărilor colegiale pentru anul universitar 2019-2020 este prezentată în [Anexa 16](#).

I.P.C.4.1.3. Evaluarea personalului didactic de către studenți

Min: Evaluarea de către studenți este obligatorie. Evaluarea personalului didactic de către studenți se realizează pe baza Chestionarului de evaluare a activității cadrelor didactice de către studenți/cursanți ([Anexa 17](#)), aprobat de senat, care se aplică după fiecare ciclu semestrial de instruire, completarea formularului realizându-se exclusiv în absența oricărui factor extern și cu garantarea confidențialității evaluatorului.

Ref.1: Rezultatele evaluării cadrelor didactice de către studenți sunt discutate individual, prelucrate statistic, pe departamente, facultăți și universitate, și analizate la nivel de facultate și universitate în vederea transparenței și formulării de politici privind calitatea instruirii.

La începutul fiecărui an universitar, facultățile întocmesc planificările privind evaluarea cadrelor didactice de către studenți.

Situația evaluărilor activității cadrelor didactice de către studenți în anul universitar 2019-2020 este prezentată în [Anexa 18](#).

I.P.C.4.1.4. Evaluarea de către managementul universității

Min: Cadrul didactic se autoevaluează și este evaluat anual de către directorul de departament.

În universitate, se face evaluarea periodică a cadrelor didactice, conform Metodologiei privind evaluarea periodică a rezultatelor și performanțelor personalului didactic. Evaluarea anuală a personalului didactic este responsabilitatea directorului de departament, care evidențiază gradul de îndeplinire a standardelor de performanță individuale, prin raportare la fișa postului și la fișa de autoevaluare a activității de cercetare.

Evaluarea de către management se realizează potrivit Procedurii operaționale P.O. 06.02 - Evaluarea de către management, pe baza Chestionarului de evaluare efectuată de către management ([Anexa 19](#)).

Ref. 1: Promovarea personalului didactic depinde de rezultatele evaluării, în care sunt avute în vedere și rezultatele evaluării colegiale și ale celei făcute de studenți.

Evaluarea periodică pentru ocuparea posturilor didactice se face de către directorul de departament, ținând cont de autoevaluare, de rezultatele evaluării colegiale și ale evaluării de către studenți.

Situația evaluărilor activității cadrelor didactice de către management în anul universitar 2019-2020 este prezentată în [Anexa 20](#).

În [Anexa 21](#) este prezentată situația centralizatoare a evaluărilor cadrelor didactice la nivelul UVT în anul universitar 2019-2020.

I.P.C.4.1.5. Condițiile pentru buna desfășurare a activității cadrelor didactice

Min.: UVT asigură un cadru care să sprijine personalul academic să își desfășoare activitatea în mod eficient. Un astfel de cadru recunoaște importanța predării, oferă oportunități și promovează dezvoltarea profesională a personalului didactic și didactic auxiliar, încurajează inovarea în metodele de predare și utilizarea de noi tehnologii. În acest sens, în 2020, prorectorul însărcinat cu activitatea didactică și asigurarea calității a redactat ghiduri de utilizare pentru Moodle, Microsoft Teams, Cisco Webex, a susținut 9 întâlniri online cu circa 180 de cadre didactice al căroror subiecte sau îndreptat spre realizarea de teste online utilizând platforma Moodle respectiv 3 întâlniri online și 1 fizică cu cadrele didactice auxiliare (secretariat) pentru utilizare Moodle/Teams/Team Viewer. DPPD a desfășurat 3 activități online privind fișa disciplinei și utilizarea metodelor de predare, iar în cadrul unui proiect FDI au existat 4 întâlniri online ce au abordat subiectul eticii și deontologiei în zona universitară. În instituție se realizează pregătirea pedagogică a cadrelor didactice universitare prin intermediul DPPD și al unui centru de învățare dezvoltat în cadrul unui proiect FDI.

Ref. 1: UVT încurajează și sprijină activitatea științifică pentru a întări legătura dintre educație și cercetare, prin plata a 200 EUR/cadru didactic pentru articole publicate în reviste cu factor de impact (roșu/galben). Este în curs de analiză și sperăm cât de curând în implementare un sistem de evaluare și evidențiere a performanței în cercetare care va permite stimularea publicării de articole valoroase și dezvoltarea resurselor de cercetare.

Ref. 2: UVT sprijină participarea personalului didactic în programe de mobilități naționale și internaționale ([Anexa 22](#) și [Anexa 23](#)). Dezvoltarea infrastructurii academice și achiziționarea resurselor necesare procesului de învățare și cercetare se realizează și în acord cu strategia de dezvoltare a instituției, în special prin proiectele FDI pe care instituția le-a accesat în ultimii 3 ani, în zonele de cercetare, învățământ și formare continuă.

C.5. Accesibilitatea resurselor adecvate învățării

S.C.5.1. Resurse de învățare și servicii studențești

I.P.C.5.1.1. Disponibilitatea resurselor de învățare

Min: Universitatea asigură resurse de învățare (manuale, tratate, referințe bibliografice, creștomatii, antologii etc.) pentru fiecare program de studiu, în biblioteci, centre de resurse etc., în format clasic sau electronic și gratuit. Biblioteca Universității dispune, pe lângă accesul electronic, de un număr corespunzător de volume din țară și străinătate și de abonamente la principalele reviste de specialitate din țară și străinătate, pentru fiecare disciplină care definește un program de studiu. Fiecare filială asigură servicii în program de 8 ore și resurse de procurare a cărților și revistelor, în mai multe modalități de relaționare publică.

Biblioteca deține un program informatizat (Softlink Liberty5) de descriere bibliografică cu OPAC online (catalog). Asigurarea resurselor de învățare este responsabilitatea universității, a facultăților, a departamentelor și a fiecărui cadru didactic. La nivel instituțional, Biblioteca asigură resursele pentru învățare prin: achiziție de cursuri universitare și alte publicații, abonamente la reviste naționale și internaționale, precum și accesul la baze de date științifice, donații și împrumut interbibliotecar, național și internațional. Organizarea și funcționarea bibliotecii este reglementată de Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii UVT, elaborat în conformitate cu Legea nr. 334 din 31 mai 2002.

Ref.1: În cadrul UVT, raportul dintre resursele de învățare disponibile și studenți este astfel stabilit, încât fiecare student să aibă acces liber la orice resursă, conform obiectivelor și cerințelor programelor de studiu.

Biblioteca UVT funcționează în șapte locații (4 filiale) însumând o suprafață desfășurată de 1697 m², la care se adaugă spațiul de lectură al centrelor de cercetare și din căminele studențești (1266 m²), având un număr de 146213 de publicații; în ceea ce privește dotarea cu calculatoare, acestea sunt în număr de 32. Situația bibliotecilor, în spațiile de învățământ ale universității, este redată în tabelul nr. 10.

Tabelul nr. 5

Nr. crt.	Denumirea și amplasamentul bibliotecilor din cadrul UVT	Suprafață	Nr. publicații	Nr. locuri în sala de lectură	Grad de informatizare
1.	Biblioteca – Secția Periodice – corp J Str. Lt. Stancu Ion, nr. 35	75 m ²	3621	10	2
2.	Sediul Central – Str. Lt. Stancu Ion, nr. 35	475 m ²	40028	100	9
3.	Biblioteca Facultății de Teologie Ortodoxă și Științele Educației, str. Lt. Stancu Ion, nr. 35	425 m ²	35263	100	5
4.	Biblioteca Tehnică, str. Aleea Sinaia, nr. 13, Corp A, etaj 3	106 m ²	27410	80	3
5.	Biblioteca Facultăților de Științe Economice, respectiv de Științe Politice, Litere și Comunicare, str. Aleea Sinaia, nr. 13, corp B, etaj 3	125 m ²	17805	55	6
6.	Biblioteca Facultății de Drept și Științe Administrative, str. Aleea Sinaia, nr. 13, corp B, etaj 3	315 m ²	16221	90	2
7.	Facultatea de Științe și Inginerie Alexandria	176 m ²	5865	31	5
8.	Cămine studențești	216 m ²	-	50	
9.	Centre cercetare	1050 m ²	-	280	
	TOTAL	2963 m ²	146213	796	32

Biblioteca UVT oferă acces la Internet, Intranet, baze de date, precum și la softul de bibliotecă Liberty5 prin OPAC - bază de date proprie, pentru un număr semnificativ de studenți. Numărul de manuale, tratate, crestomații, antologii, alte referințe bibliografice acoperă cerințele programelor de studiu.

Biblioteca UVT are proceduri proprii de funcționare, iar calitatea serviciilor prestate a cunoscut o îmbunătățire substanțială, atât ca rezultat al investițiilor pentru dezvoltarea infrastructurii unor filiale, cât și a permanentei îmbogățiri a fondului de carte.

I.P.C.5.1.2. Predarea ca sursă a învățării

Min: Fiecare cadru didactic dispune de strategii actualizate de predare, pentru fiecare activitate de curs și de seminar, în conformitate cu programul de studiu, cu cerințele studenților și în funcție de forma de învățământ și criteriile de calitate predefinite, aspecte relevante în conținutul fișei fiecărei discipline din planul de învățământ.

Ref.1: Prin intermediul Centrului de analiză și dezvoltare pedagogică (C.A.D.P.) din cadrul D.P.P.D., în UVT sunt promovate strategii inovatoare de predare/învățare/evaluare, iar prin evaluarea activității didactice de către studenți sunt furnizate informații importante pentru procesul de îmbunătățire continuă a calității activității didactice.

I.P.C.5.1.3. Programe de stimulare și recuperare

Min: În cadrul UVT, există programe concrete de stimulare a studenților cu performanțe înalte în pregătirea universitară, aceștia având posibilitatea să obțină mobilități în cadrul proiectelor de cooperare internațională, să participe la simpozioane cu taxa plătită de universitate, să obțină burse de performanță etc.

UVT are reguli definite privind stimularea și recuperarea studenților cuprinse în Regulamentul privind programele de stimulare a studenților cu performanțe înalte de învățare și a celor cu dificultăți de învățare.

Asumându-și în mod real respectarea principiului asigurării șanselor egale de instruire și formare pentru toți studenții, colectivul didactic al D.P.P.D aplică un sistem de măsuri de sprijin și recuperare a studenților care manifestă dificultăți de învățare.

Promovarea educației centrate pe student, prin consultațiile oferite studenților, în mod diferențiat și individualizat, în funcție de tipul și nivelul dificultăților, de capacitățile de învățare, de gradul de motivare, conduce la reducerea discrepanțelor existente între studenții care participă la toate activitățile didactice și cei care au prezență nesatisfăcătoare.

Ref.1: Există implementat un sistem de tutoriat, fiind desemnați tutori de an pentru fiecare specializare și an de studiu, atât pentru a se încuraja comunicarea dintre studenți și corpul profesoral, cât și pentru a se dezvolta o relație de încredere student-universitate. Acesta este descris în Regulamentul privind tutoriatul studenților din UVT.

Obiectivul principal al acestui sistem este acela de a ușura integrarea studenților, de a-i ajuta pe aceștia să parcurgă procesul didactic și să își îmbunătățească rezultatele academice. Acest lucru presupune un volum important de muncă și o mare implicare din partea tutorilor de an. Pentru a îmbunătăți acest serviciu, universitatea și-a propus redefinirea sistemului de tutoriat și transformarea acestuia într-un sistem de mentorat.

Ref. 2: În cadrul UVT există Biroul Relații Internaționale, Erasmus +, Programe Proiecte și Tehnologia Informației. Activitatea biroului se desfășoară conform Legii Educației Naționale nr. 1/2011, Ordinului Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 4238/17.06.2015 privind funcționarea Birourilor Erasmus+ în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate și stabilirea atribuțiilor acestora, a legislației în vigoare, a Cartei universitare, a regulamentelor interne și propriului regulament aprobat de Senatul universitar în noiembrie 2018.

UVT a încheiat contracte Erasmus cu universități/instituții internaționale, conform [Anexei 22](#). Situația mobilităților Erasmus este prezentată în [Anexa 23](#).

Ref. 3: În cadrul UVT se derulează proiecte dedicate învățământului secundar (ROSE) - Schema de Granturi Necompetitive pentru Universități (SGU-N), aprobate de Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă din cadrul Ministerului Educației Naționale. Acestea sunt organizate în cadrul a trei facultăți care au prezentat un risc crescut de abandon al studenților în anii universitari anteriori finanțării acestor proiecte.

De asemenea, a fost aprobat și un proiect ROSE – Schema de Granturi Competitive pentru Universități - Centre de învățare (SGCU-CI), în care au fost implicați studenți din toate facultățile din structura universității, în vederea reducerii ratei de abandon. Situația proiectelor ROSE este prezentată în [Anexa 24](#).

I.P.C.5.1.4. Servicii studențești

Min: Baza materială a UVT s-a dezvoltat continuu în raport cu necesitățile, prin modernizarea spațiilor existente, prin achiziții de imobile de la societăți comerciale, dar și prin activități de investiții.

Universitatea este preocupată în mod constant să investească în creșterea gradului de confort din căminele studențești.

În [Anexa 25](#) este prezentată situația spațiilor de cazare existente la nivelul UVT.

Toate căminele au în dotare centrale proprii, spălătorie cu dotarea corespunzătoare și officii pentru pregătirea hranei echipate cu aparate electrocasnice.

Toate căminele beneficiază de facilitățile comunicării electronice: cablu TV și acces gratuit la internet.

Ref.1: UVT oferă servicii sociale, culturale și sportive pentru studenți (pentru cazare se acoperă integral cererea, bază sportivă, servicii de consiliere) și dispune de programe speciale pentru asigurarea unei vieți studențești de calitate, pe care le monitorizează și le evaluează permanent.

De asemenea, universitatea dispune de o capelă proprie, de servicii medicale proprii pentru studenți pentru personalul didactic și nedidactic, precum și de poliție universitară.

C.6. Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

S.C.6.1. Sistemul informațional

I.P.C.6.1.1. Baza de date și informații

Min: UVT are un sistem propriu de informare, care colectează date specifice învățământului universitar; aceste date sunt prelucrate și și devin informații relevante pentru evaluarea calității în domeniul educației. În UVT, se folosesc aplicații informatice și există baze de date privind admiterea studenților, activitățile de cercetare, evidența studenților și absolvenților, activitățile financiar-contabile, de achiziții, bibliotecă .

Universitatea, prin Biroul Relații Internaționale, Erasmus+, Programe, Proiecte și Tehnologia Informației, realizează colectarea, prelucrarea, analiza datelor și informațiilor referitoare la procesele desfășurate și calitatea acestora în mod sistematic, având preocupare pentru îmbunătățirea continuă a performanțelor sistemului informațional, prin introducerea tehnologiilor informatice.

Ref. 1: Pe lângă datele și informațiile privitoare la starea instituțională a calității, UVT adună informații despre starea calității în alte universități din țară și străinătate, cu care se compară și pe baza cărora formulează în mod diferențiat repere (benchmarks).

Prin intermediul schimburilor de experiență și a relațiilor de colaborare cu universități din țară și din străinătate, UVT culege informații referitoare la perspectivele viitoare privind dezvoltarea calității în educație, îmbunătățindu-și continuu procesele didactice, administrative și de cercetare. UVT realizează un benchmarking eficient, fiind implicată în proiecte de cercetare privind calitatea educației cu alte instituții de prestigiu, din țară și străinătate. De asemenea, UVT colectează informații valoroase despre calitatea educației, fiind membră a unor instituții de cercetare și asociații profesionale naționale și internaționale de prestigiu (AGER – Asociația Generală a Economistilor din România, AMS – American Mathematical Society, AOSR- Academia Oamenilor de Știință din România, CEDIMES – Centre d’Etudes du Développement International et Mouvements Economiques et Sociaux Paris, ECR – Efficient Consumer Response, ELFA – European Law Faculties Association, AUF – Asociația Universităților Francofone, AIELF – Asociația Internațională a Economistilor de Limba Franceză, AFER – Asociația Facultăților Economice din România, SAMRO – Societatea Academică de Management din România, Societatea Română de Chimie – filială).

C.7. Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii, diplomele și calificările oferite

S.C.7.1. Informație publică

I.P.C.7.1.1. Oferta de informații publice

Min: UVT are o pagină web (<https://www.valahia.ro/ro/>) pe care sunt disponibile documentele fundamentale, cum sunt Carta universitară, Codul de etică și deontologie profesională universitară și regulamentele/metodologiile în vigoare.

UVT și toate facultățile din structura acesteia oferă informații și date, cantitative și/sau calitative, actuale și corecte, despre calificările, programele de studii, diplomele, personalul didactic și de cercetare, facilitățile oferite studenților și despre orice aspecte de interes pentru public, în general și pentru studenți, în special.

Ref. 1: Informația oferită public de universitate este comparabilă cantitativ și calitativ cu cea din Spațiul European al Învățământului Superior.

UVT asigură un management transparent prin publicarea pe site-ul universității a tuturor hotărârilor Consiliului de administrație, hotărârilor Senatului universitar, a rapoartelor anuale privind starea universității, a rapoartelor anuale de evaluare internă privind calitatea educației, rapoartele anuale privind cercetarea științifică, a rapoartelor Comisiei de etică etc.

În același timp, Biroul Imagine și Comunicare asigură publicarea pe site-ul UVT a unor informații de interes public, conform legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

C.8. Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii

S.C.8.1. Structura instituțională de asigurare a calității educației este conformă cu prevederile legale și își desfășoară activitatea permanent

I.P.C.8.1.1. Comisia coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității

Min: Sistemul de management al calității din UVT cuprinde structuri și documente de asigurare și evaluare a calității, care au fost aprobate de Senatul universitar.

CEAC din universitate funcționează în temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare.

Procedurile și activitățile de evaluare privind calitatea educației sunt elaborate/revizuite sub coordonarea CEAC, care este asistată de Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității și aprobate de Senatul universitar. În anul 2020, au fost elaborate și modificate regulamente, proceduri și metodologii, conform [Anexei 26](#).

CEAC elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea educației, care este aprobat de către Senatul universitar și este publicat pe pagina web a universității <http://www.valahia.ro/ro/documente-smc>.

Pe baza analizelor făcute, CEAC formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației.

Ref. 1: UVT implementează permanent măsurile de îmbunătățire a calității, propuse de comisii. Comisiile de asigurare a calității din facultăți elaborează propriile rapoarte anuale de evaluare și asigurare a calității și implementează măsuri de îmbunătățire a calității, pe baza recomandărilor CEAC și ale comisiilor externe ale ARACIS. Prin activitățile comune cu alte universități din țară și străinătate, UVT identifică și adoptă „bune practici” în domeniul procesului de învățământ, administrație și cercetare.

Ref. 2: În perioada septembrie - noiembrie 2020, s-a desfășurat programul de audit intern al SMC, la care a participat și un consultant extern din cadrul S.C. EDGE CONSULT SRL.

Rezultatele auditului intern au fost prezentate în Raportul privind analiza sistemului de management al calității în Universitatea "Valahia" din Târgoviște din 11 noiembrie 2020 și stau la baza stabilirii măsurilor de îmbunătățire continuă a proceselor/activităților din universitate.

Având în vedere integrarea sistemului de management al calității (SMC) cu sistemul de control intern managerial (SCIM), în anul 2020 auditurile interne ale SMC, conform SR EN ISO 9001:2015, au avut în vedere aspecte care pot fi corelate cu SCIM, cum ar fi: monitorizarea realizării obiectivelor, identificarea, evaluarea, monitorizarea și tratarea riscurilor, gestionarea documentelor, monitorizarea realizării obiectivelor, procesul de informare și de comunicare și monitorizarea performanțelor. Astfel, oportunitățile de îmbunătățire și observațiile reținute în timpul auditului intern din anul 2020 pot fi folosite și la evaluarea SCIM.

În data de 17 noiembrie 2020, s-a realizat de către organismul de certificare AEROQ auditul extern a SMC conform Planului de audit supraveghere 1 a SMC nr. 3125 din 09.11.2020.

În urma evaluării informațiilor referitoare la performanța SMC, echipa de audit a AEROQ a apreciat că se poate menține valabilitatea certificării SMC, în raport cu cerințele SR EN ISO 9001:2015, deci menținerea valabilității certificatului nr. 2042/28.11.2019 ([Anexa 27](#)).

C.9. Asigurarea externă a calității în mod periodic

S.C.9.1. Instituțiile se supun periodic asigurării externe a calității în conformitate cu ESG

IP.C.9.1.1. Instituțiile de învățământ superior acreditate și/sau structurile lor participă la asigurarea externă a calității în mod ciclic, conform prevederilor legislative în vigoare. Asigurarea externă a calității poate lua diferite forme și se poate concentra pe diferite niveluri de organizare, respectiv program de studii, domeniu de masterat, scoală doctorală, domeniu de doctorat sau instituție

Min.: UVT respectă prevederile legale privind evaluarea externă în mod ciclic. UVT solicită ARACIS, înainte de expirarea termenului, evaluarea periodică sau acreditarea programelor de studii universitare. În anul 2020 au fost evaluate de către ARACIS programele de studii universitare de licență și domeniile de studii universitare de masterat prezentate în [Anexa 12](#).

În anul 2016, UVT a trecut printr-un proces de evaluare externă a calității academice, fiind evaluată instituțional de către ARACIS și a primit calificativul „Grad de încredere ridicat”.

Având în vedere că evaluarea externă se realizează ciclic, odată la 5 ani, UVT va solicita ARACIS, ca în anul 2021 să fie supusă unui nou proces de evaluare externă a calității academice.

Ref. 1: Anual se realizează auditul extern al sistemului de management al calității de către S.C. AEROQ S.A. București, acest sistem fiind certificat conform SR ISO 9001:2015 ([Anexa 27](#)).

D. CONCLUZIILE ANALIZEI SWOT A UVT

Puncte forte

Educație

- Oferta educațională (programe de studii), adaptată la cerințele regionale și naționale ale pieței muncii; implementarea metodologiei RNCIS și înscrierea tuturor programelor de studii în RNCIS;
- Corp profesoral tânăr și bine pregătit, cu media de vârstă de 43 de ani; din totalul de 258 cadre didactice titulare, 99,22% sunt doctori, cu titluri obținute la universități de prestigiu din țară și străinătate;
- Promovarea unui sistem de management al calității, structurat pe trei domenii – capacitate instituțională, eficacitate educațională și managementul calității; acesta a fost recertificat, conform SR EN ISO 9001:2015, de către AEROQ București;
- Distribuția echilibrată a programelor de studii pe ciclurile de învățământ: 40 de programe de studii universitare de licență; 37 programe de studii universitare de masterat; 6 direcții de studii universitare de doctorat;
- Un raport optim studenți – cadre didactice (24,94), care a condus la o învățare centrată pe student, bazată pe utilizarea unor metode de predare atractive.
- Utilizarea platformei Moodle și dezvoltarea unui sistem de colectare a satisfacției prin chestionare online

Cercetare

- UVT este punct local de contact EURAXESS (<http://www.euraxess.gov.ro/servicii-euraxess/centre-de-servicii.html>);
- Din anul 2013, UVT participă la ranking-ul universităților sustenabile, organizat de *UI GreenMetric Ranking of World University* (<http://greenmetric.ui.ac.id.>);
- Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu 47 de institute de cercetare naționale și internaționale; UVT demonstrează capacitate de cercetare și dă posibilitatea institutelor de cercetare, cercetătorilor din țară și străinătate să utilizeze, în colaborare, infrastructura modernă existentă în cadrul ICSTM, prin platforma ERRIS (Engage in the Romanian Research Infrastructure System – www.eriss.gov.ro);
- Acces la o serie de baze de date internaționale (Thomson Reuters – Web of Knowledge, Science Direct, Scopus, ProQuest Central, EOLSS) și membru ANELIS.

Dezvoltare instituțională

- UVT este o universitate dinamică, înființată în 1992, are în prezent, în structura sa, 10 facultăți, 40 (38 IF și 2 ID) de programe studii universitare de licență, 37 programe de studii universitare de master, 6 domenii de studii universitare de doctorat, 12 programe de conversie profesională, 15 programe postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă;
- UVT este membru al consorțiului „ACADEMICA PLUS”, alături de următoarele instituții de învățământ superior din țară: Universitatea din Pitești, Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava, Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu, Universitatea „Petrol-Gaze” din Ploiești, Universitatea „1 Decembrie 1918” din Alba Iulia și Universitatea din Oradea;
- Existența unei baze materiale deosebite: singurul campus universitar, construit în totalitate după 1990, cu dotări corespunzătoare; un institut de cercetare științifică și

- tehnologică multidisciplinară (17 centre de cercetare), construit și dotat la cele mai înalte standarde, din fonduri europene (aprox. 14 mil. Euro);
- Relații de colaborare cu majoritatea universităților de prestigiu din țară, peste 130 de universități din străinătate și 47 de institute de cercetare-dezvoltare, naționale și internaționale;
 - Facilități oferite studenților: asigurarea condițiilor optime de studiu, în spații de învățământ și cercetare noi, dotate cu echipamente moderne; acces gratuit la serviciile informatice; condiții de cazare la standarde europene; sprijinirea acțiunilor desfășurate de asociațiile studențești din universitate; acordarea de burse de merit și de performanță pentru studenții merituosi; acordarea altor forme de sprijin material studenților cu dificultăți socio-financiare; acordarea de mobilități Erasmus+ în universități de prestigiu din Europa; acordarea de bilete gratuite de tabără.
 - Realizarea unor laboratoare în parteneriat public – privat cu Schneider Electric, Arctic, Pheonix sau didactice și de cercetare cu Renault Technologie Roumanie.

Legătura cu mediul economic și social

- Parteneriate cu Arctic S.A., Renault Technologie Romania. O colaborare foarte bună cu agenți economici mari precum S.C. Otelinox S.A, Schneider Electric Romania, Ericsson Romania.
- Funcționarea, în UVT, a Secretariatului Tehnic Permanent al Pactului Regional pentru ocupare Muntenia Sud;
- UVT este membru al Polului de Competitivitate Auto Muntenia, alături de S.C. Automobile DACIA S.A., S.C. Renault Tehnologie Roumanie S.R.L., S.C. Matrite Dacia S.R.L., S.C. Proconsult S.R.L., S.C. AQUA Financial Consulting S.R.L., S.C. ICPE ACTEL S.A. și Universitatea din Pitești;
- UVT are relații de bună cooperare cu o serie de instituții locale/regionale ale statului (Primăria Târgoviște, Consiliul Județean Dâmbovița), cu instituții descentralizate ale statului (Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița, Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Dâmbovița, Direcția Finanțelor Publice Dâmbovița).

Puncte slabe

- Numărul mic de programe de studiu cu predare în limbi străine și numărul mic de studenți străini;
- Reducerea interesului studenților pentru participarea la mobilități de tip Erasmus+;
- Rată de abandon ridicată în cazul anumitor specializări (în general din profil ingineresc)
- Lipsa fondurilor suficiente pentru participarea cadrelor didactice la conferințe internaționale;
- Diminuarea numărului proiectelor de cercetare câștigate de UVT la nivel național,
- Întârzierea lucrărilor în campusul universitar, din cauza subfinanțării bugetare a investițiilor.

Oportunități

- Piața muncii confirmă buna pregătire a specialiștilor formați în universitate, în toate domeniile aceștia bucurându-se de un real prestigiu;
- Creșterea intenției unor universități europene de prestigiu, de a încheia contracte de colaborare și parteneriate cu universitatea noastră;
- Lărgirea orizontului geografic din care vor proveni viitorii studenți ai UVT, ca urmare a recunoașterii diplomelor și transferului de credite;
- Existența unei colaborări foarte bune a universității cu administrația publică locală, regională și națională, cu mediul economic și de afaceri, precum și cu diverse asociații profesionale, care oferă posibilitatea încheierii unor parteneriate strategice pentru realizarea unor centre de excelență, incubatoare de afaceri, parcuri tehnologice etc;
- Dezvoltarea de parteneriate complexe cu mediul economic, în vederea desfășurării activităților de practică profesională;
- Creșterea numărului de programe postuniversitare, în direcții impuse de piața muncii;
- Amplasarea geografică a UVT o face atractivă din punct de vedere financiar, pentru studenții din județele învecinate.

Amenințări

- Reducerea numărului studenților cu taxă, din cauza crizei economice parcurse de țara noastră în ultimii ani și posibilităților reduse de angajare, după finalizarea studiilor în regiune;
- Amplificarea concurenței naționale și internaționale în domeniul învățământului superior, ca efect al globalizării;
- Legislația stufoasă și ambiguă din domeniul învățământului superior;
- Motivarea insuficientă a absolvenților cu diplomă de bacalaureat pentru înscrierea la programe de studii universitare, în contextul crizei economice și financiare;
- Subfinanțarea învățământului superior din România;
- Puterea scăzută de angajare, la nivelul mediului economic și social din județ;
- Discrepanțele dintre salariile mici din învățământ și cele din alte domenii determină tinerii absolvenți valoroși să nu aleagă o carieră didactică sau de cercetare, ci una mai bine plătită;
- Scăderea demografică a populației tinere, respectiv a numărului de studenți;
- Gradul relativ mare de abandon școlar în primul an de studii.

E. STADIUL REALIZĂRII, LA NIVEL DE UNIVERSITATE, A OBIECTIVELOR PROPUSE PENTRU ANUL 2020, ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

În domeniul sistemului de management al calității

Obiectivul 1. Menținerea certificării Sistemului de Management al Calității conform SR EN ISO 9001:2015 și actualizarea gradului de implementare a standardelor referitoare la controlul intern managerial conform OSGG 600/2018

Activitatea 1.1. Stabilirea obiectivelor în domeniul calității la nivelul universității

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

La nivelul UVT au fost stabilite Obiectivele în domeniul calității pentru anul 2020, care sunt în concordanță cu Planul operațional 2020, aprobat de Senatul universitar. Planul operațional 2020 și Obiectivele în domeniul calității pentru anul 2020 au fost aduse la cunoștința tuturor părților interesate prin publicare pe site-ul universității.

https://www.valahia.ro/images/documente/Plan_Operational_UVT_2020_2024_13_iulie_2020.pdf

https://www.valahia.ro/images/documente/Obiectivele_calitatii_2020.pdf

Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele Standardului 5 - Obiective și Standardului 6 – Planificarea, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.2. Stabilirea obiectivelor specifice la nivelul facultăților, departamentelor, DGA, serviciilor și birourilor aliniate și corelate cu obiectivele strategice ale UVT

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Planurile operaționale ale facultăților/departamentelor au fost elaborate în concordanță cu prevederile Planului operațional 2020 la nivelul UVT. Obiectivele în domeniul calității la nivel de facultate/departament au fost aliniate cu Planurile operaționale ale facultăților/departamentelor. Compartimentele funcționale din cadrul UVT și-au stabilit obiectivele specifice pentru anul 2020, care sunt derivate din obiectivele generale ale universității. Aceste documente au fost comunicate tuturor salariaților.

Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele Standardului 5 – Obiective și Standardului 6 – Planificarea, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.3. Revizuirea procedurilor existente, în vederea punerii acestora de acord cu metodologia ARACIS, OSGG 600/2018 și a altor dispoziții legale (acolo unde este cazul)

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020, au fost revizuite următoarele proceduri operaționale: PO 07.28 – Organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat, PO 07.30 – Elaborarea comunicatelor de presă și organizarea conferințelor de presă în cadrul UVT, PO 07.31 – Activitatea de soluționare a petițiilor în cadrul UVT, DGA-PO-08 – Angajarea,

lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor, precum și MC 01 – Manualul Sistemului de Management al Calității.

Aducerea la cunoștința angajaților a procedurilor se face prin e-mail și publicare pe intranet. Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele Standardului 9 – Proceduri și Standardului 10 – Supravegherea, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.4. Instruirea personalului (OSSG nr. 600/2018 și SR EN ISO 9001:2015)

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

În data de 13.10.2020, la nivelul UVT, s-a realizat o instruire cu tematica: “Modul de abordare a cerințelor standardelor de control intern managerial și a cerințelor SR EN ISO 9001:2015 în cadrul auditurilor interne” la care au participat consultantul extern, prorectorul responsabil cu asigurarea calității, membrii Compartimentului evaluarea și asigurarea calității, conducătorii compartimentelor funcționale și auditorii interni din cadrul UVT.

Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, SR EN ISO 19011:2018, precum și cerințele Standardului 3 - Competența, performanța, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.5. Efectuarea de audituri interne în facultățile, departamentele și structurile administrative din universitate

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020, a fost realizat auditul intern conform Programului de audituri interne 2019-2020 în care au fost incluse toate structurile din cadrul UVT, conform organigramei în vigoare.

Ca urmare a acestui proces, echipa de audit a AEROQ a propus menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.

Activitatea 1.6. Efectuarea analizei de management

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Analiza efectuată de către management a SMC din UVT s-a realizat în data de 11 noiembrie 2020. La această ședință au participat: rectorul, prorectorii, decanii, consultantul extern din cadrul SC EDGE CONSULT SRL și membrii Compartimentului evaluarea și asigurarea calității. În cadrul ședinței a fost prezentat Raportul privind analiza sistemului de management al calității în UVT și au fost făcute recomandări de îmbunătățire. Acest raport prezintă stadiul de documentare și implementare a SMC din cadrul UVT și furnizează informațiile necesare analizei efectuate de conducerea universității pentru a se asigura că SMC adoptat este în continuare adecvat, eficient și aliniat cu direcția strategică a universității.

Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele standardelor de control intern managerial conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.7. Efectuarea auditului de supraveghere din partea organismului de certificare
Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

În data de 17 noiembrie 2020, a avut loc vizita echipei AEROQ, în vederea efectuării auditului extern de supraveghere 1 a SMC, conform Planului de audit supraveghere 1 nr. 3125 din 09.11.2020. În timpul auditului extern nu au fost reținute neconformități sau observații, ci doar 3 oportunități de îmbunătățire. În urma analizei performanțelor SMC, echipa de audit a AEROQ a apreciat că se poate menține valabilitatea certificării SMC, în raport cu cerințele SR EN ISO 9001:2015, deci menținerea valabilității certificatului nr. 2042/28.11.2019.

Activitatea 1.8. Elaborarea de noi regulamente/ metodologii/proceduri

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020, au fost elaborate următoarele proceduri operaționale: PO 06.17 – Concursuri online pentru ocuparea posturilor didactice și cercetare, PO 07.40 – Evaluare online pentru examenele de absolvire/licență/diplomă/disertație, PO 07.41 – Evaluarea online a studenților, studenților doctoranzi, cursanților și cercetătorilor post-doctorali, PO 07.42 – Finalizarea programelor de formare psihopedagogică în sistem online, PO 07.43 – Finalizarea studiilor universitare de doctorat utilizând metode didactice alternative, PO 07.44 – Organizarea și desfășurarea online a procesului de obținere a atestatului de abilitare și PO 07.45 – Organizarea și desfășurarea în sistem online a examenului pentru acordarea gradului didactic I în învățământ.

Pe parcursul anului 2020, au fost elaborate următoarele metodologii: Metodologia de soluționare a sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau etică profesională în cadrul tezelor de doctorat și Metodologia de evaluare a tezelor de doctorat de către comisia de îndrumare

În contextul pandemiei COVID -19 a fost elaborat “Ghidul privind măsurile organizatorice și de funcționare a UVT, în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2”.

Aducerea la cunoștința a angajaților a acestor documente se face prin e-mail și publicare pe site-ul universității, respectiv pe intranet.

Ca urmare a elaborării acestor documente, au fost îndeplinite cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015. De asemenea, au fost respectate cerințele Standardului 9 – Proceduri și Standardului 10 – Supravegherea, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.9. Ținerea sub control a proceselor din cadrul SMC

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

CEAC a ținut sub control procesele din cadrul SMC, pe tot parcursul anului 2020, fiind elaborate/revizuite o serie de regulamente /metodologii /proceduri. Cu ocazia realizării auditurilor interne, au fost identificate și îmbunătățite o serie de probleme apărute în sistem.

Activitatea 1.10. Monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Performanța proceselor și conformitatea serviciilor furnizate este demonstrată prin indicatorii de performanță stabiliți și prin gradul de realizare al obiectivelor.

Stadiul realizării obiectivelor este analizat anual, fiind documentat prin Raportul de evaluare internă privind calitatea educației la nivelul facultăților/departamentelor, respectiv la nivelul UVT, documente publicate pe site-ul universității, precum și în Rapoartele privind analiza SMC din facultate/departament, respectiv din UVT.

Raportul de evaluare internă privind calitatea educației în cadrul facultății/departamentului este aprobat de Consiliul facultății/departamentului.

Raport anual de evaluare internă privind calitatea educației la nivel de UVT este avizat de Consiliul de administrație și aprobat de Senatul universitar.

De asemenea, prin efectuarea auditurilor interne la nivelul tuturor structurilor din organigrama UVT, a fost analizat stadiul realizării obiectivelor specifice stabilite și au fost elaborate planuri de măsuri în vederea ținerii sub control și a rezolvării, acolo unde a fost cazul, a observațiilor reținute.

Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele Standardului 7 - Monitorizarea performanțelor, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.11. Identificarea și evaluarea riscurilor la nivelul tuturor structurilor din cadrul UVT

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de Compartimentul control intern managerial, toate structurile din UVT și-au identificat și evaluat riscurile pentru anul 2020.

Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele Standardului 8 - Managementul riscului, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.12. Actualizarea registrului de riscuri la nivelul UVT

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de Compartimentul control intern managerial în data de 10.11.2020 a fost actualizat registrul de riscuri la nivel de UVT.

Astfel, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele Standardului 8 - Managementul riscului, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.13. Întocmirea Planului de implementare a măsurilor de control

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de Compartimentul control intern managerial la nivelul UVT a fost întocmit Planul de implementare a măsurilor de control pentru anul 2020.

Ca urmare realizării acestui document, au fost îndeplinite cerințele SR EN ISO 9001:2015, precum și cerințele Standardului 8 - Managementul riscului, conform OSSG 600/2018.

Activitatea 1.14. Identificarea și inventarierea situațiilor care pot conduce la discontinuități în activitate și elaborarea Planului de continuitate a activității

Indicator de performanță/țintă propusă: Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial

Grad de realizare UVT: parțial realizat

Planul de continuitate a activității este în curs de elaborare, urmând ca acesta să fie supus analizării și avizării Comisiei de monitorizare.

Elaborarea acestui document este o cerință a Standardului 11 - Continuitatea activității, conform OSSG 600/2018.

În domeniul educației

Obiectivul 2. Consolidarea culturii calității academice în universitate

Activitatea 2.1. Acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență, master și doctorat existente în oferta educațională a universității

Indicator de performanță/țintă propusă: Cel puțin un program de studii universitare acreditat/autorizat. Cel puțin un program de formare profesională continuă a adulților acreditat

Grad de realizare UVT: 100 %

Au fost evaluate periodic 4 programe de studii universitare de licență: Administrație publică/IF (la Alexandria), Management/ID, Echipamente pentru procese industriale/IF, Muzică/IF; a fost acreditat 1 program de studii universitare de licență: Agricultură/IF (la Alexandria) și a fost autorizat 1 program de studii universitare de licență: Ingineria biomaterialelor/IF.

Au fost evaluate periodic 7 domenii de studii universitare de masterat: Filologie, Marketing, Finanțe, Management, Științe ale educației, Istorie și Drept.

A fost evaluat periodic Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică (DPPD).

Au fost transmise către ARACIS rapoartele de autoevaluare pentru programul de licență Fizică și pentru domeniul de masterat Geografie, pentru care se așteaptă vizita de evaluare în anul 2021.

A fost autorizat cursul de formare profesională pentru ocupația „Manager proiect” cod COR 242101, înregistrat în Registrul național al furnizorilor de formare profesională a adulților cu nr. 15/339/17.09.2020.

Activitatea 2.2. Implementarea eficientă a politicilor educaționale legate de selectarea candidaților, conținutul programelor de studiu, adecvarea metodelor de predare, asigurarea resurselor umane și materiale, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților, susținerea studenților cu probleme speciale

Indicator de performanță/țintă propusă: Numărul de studenți de la fiecare specializare la anul I (atractivitatea programelor de studiu), conform repartizării locurilor la admitere

Cel puțin două programe de studiu active/an universitar într-o limbă de circulație internațională.

Creșterea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice proprii

Numărul candidaților înscriși în programele de studii din oferta educațională a universității din rândul tinerilor aflați în situații de risc, conform repartizării MEC

Grad de realizare UVT: 100%

Numărul studenților la nivelul anului I a crescut față de anul anterior cu 75 (4,8%) în condițiile în care numărul de locuri la licență a scăzut cu 40 (5%) iar la master cu 30 (4%). Sunt active

două programe cu predare în limba engleză – Business administrativ (licență) și Integrated Electrical Systems Engineering in Vehicles (master). Prin utilizarea Moodle în mod extensiv, la nivelul UVT, numărul materialelor didactice proprii a crescut exponențial. Numărul candidaților înscriși din rândul tinerilor aflați în situații de risc a crescut cu 5 (1%).

Activitatea 2.3. Derularea unui proces didactic de calitate prin implicarea unei resurse umane cu înalte performanțe academice și asigurarea unui mediu de învățare adecvat

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o ședință pentru fiecare departament/an în care se dezbate aspecte ale fișelor de disciplină precum: conexiuni cu alte cursuri din planul de învățământ, suprapuneri, comparații cu discipline echivalente din alte universități naționale și internaționale sau aspecte legate de cunoștințe minime prin care se acordă nota 5

Grad de realizare UVT: 100%

În luna septembrie pentru toate programele de studiu din universitate au fost realizate fișele disciplinelor, acestea fiind avizate la nivelul departamentelor.

Activitatea 2.4. Compatibilizarea cu standardele europene a planurilor de învățământ, procesului didactic și strategiilor de instruire și evaluare

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o ședință de analiză a planului de învățământ pentru conformitate cu normele ARACIS, cu specificațiile Cadrului Național al Calificărilor și compatibilizare cu cele ale universităților din Uniunea Europeană pentru fiecare departament. Cel puțin o ședință pentru fiecare departament/an în care se dezbate aspecte ale fișelor de disciplină precum: conexiuni cu alte cursuri din planul de învățământ, suprapuneri, comparații cu discipline echivalente din alte universități naționale și internaționale sau aspecte legate de cunoștințe minime prin care se acordă nota 5

Grad de realizare UVT: 100%

În luna septembrie au fost aprobate modificări pentru 10 planuri de învățământ (7 licență și 3 masterat) din 4 facultăți. În celelalte cazuri departamentele, în urma analizelor, nu au considerat ca fiind necesare modificări.

Activitatea 2.5. Continuarea aplicării strategiei privind recrutarea și promovarea personalului didactic pe principii legate de competență profesională, etică și integritate academică

Indicator de performanță/ținta propusă: Numărul cadrelor didactice participante la instruire în domeniul proiectării curriculare. Numărul stagiilor de perfecționare a cadrelor didactice în domeniul proiectării curriculare și a standardelor de etică și integritate academică

Grad de realizare UVT: 100%

Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic a realizat 2 întâlniri online cu privire la fișa disciplinei la care au participat 85 cadre didactice iar prin proiectul GarantEQ au fost propuse două teme, Conduita profesională a cadrelor didactice respectiv Valorificarea particularităților psihologice și au avut loc 6 întâlniri online la care au participat 43 cadre didactice cu subiecte în zona eticii și integrității academice.

Activitatea 2.6. Atragerea unor personalități academice de prestigiu în rândurile personalului didactic asociat

Indicator de performanță/ținta propusă: Numărul de acțiuni comune realizate de universitățile din consorțiul Academica Plus. Numărul schimburilor de bune practici cu alte universități din țară. Numărul personalităților academice de prestigiu incluse în corpul profesoral al UVT.

Grad de realizare UVT: 100%

S-a desfășurat conferința internațională ECAI ale cărei lucrări sunt indexate ISI, 4 universități din consorțiul Academica Plus fiind co-organizatoare. Din cauza Pandemiei nu s-a putut organiza conferința studențească SCCSS 2021 (Oradea) unde 6 universități din consorțiu sunt

partenere. Se remarcă în anul universitar 2020-2021 prezența, pentru prima oară, în rândurile personalului didactic asociat, în cadrul Scolii Doctorale de Științe Economice și Umaniste, a domnului prof.dr.habil. Sergiu MUSTĂȚĂ (personalitate academică de prestigiu)

Obiectivul 3. Promovarea unei politici instituționale de stimulare a performanței, a originalității și creativității tuturor membrilor comunității academice

Activitatea 3.1. Consolidarea demersului educațional prin valorizarea paradigmei educației centrate pe student, formarea unor competențe profesionale durabile și asigurarea unei inserții facile pe piața muncii

Indicator de performanță/ținta propusă: Gradul de satisfacție a studenților la finalizarea studiilor. Gradul de satisfacție a studenților cu privire la disciplinele din planul de învățământ.

Grad de realizare UVT: 100%

Chestionarul ARCIS privind satisfacția studenților, postat pe Moodle în zona examenelor de licență/diplomă/disertație a fost completat în 15 din cele 68 de examene susținute în luna iulie 2020, gradul de satisfacție asupra traseului profesional fiind ridicat. În perioada noiembrie 2020 – ianuarie 2021 la nivel național a fost promovat Chestionarul Național Studentesc (ARACIS + UEFISCDI), la care au participat 938 (18,25%) din 5138 (declarați eligibili de către UEFISCDI) studenți din UVT. Rezultate sunt așteptate în septembrie 2021. Evaluarea activității didactice pentru semestrul I al anului universitar 2020-2021 s-a desfășurat pentru prima oară prin chestionare online în perioada 25.01.2021 – 05.02.2021, gradul de satisfacție fiind în toate situațiile moderat-ridicat.

Activitatea 3.2. Perfecționarea metodelor de predare, susținerea cadrelor didactice în aplicarea acestor metode și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional (infrastructură, logistică etc.)

Indicator de performanță/ținta propusă: Numărul de discipline active pe Moodle. Numărul de întâlniri de formare a competențelor cadrelor didactice pentru diferite subiecte de interes pentru activitatea acestor în universitate (clasic/online)

Grad de realizare UVT: 100%

Numărul de discipline pe platforma Moodle a crescut exponențial, față de ianuarie 2020, acum fiind active 325. Prorectorul însărcinat cu activitatea didactică și asigurarea calității a desfășurat 6 întâlniri (2 prin Teams, 2 prin Webex, 2 prin Zoom) prin care circa 185 de cadre didactice au fost instruite în utilizarea Moodle pentru evaluări online ceea ce a permis modificarea fișei disciplinei și proiectarea curriculei în raport cu solicitările de tip e-learning. Întâlnirile au fost înregistrate astfel încât vizionarea/înțelegerea acestor subiecte s-a realizat și după zilele programate ale întâlnirilor, de către celelalte cadre didactice din comunitatea academică.

În domeniul cercetării științifice

Obiectivul 4. Poziționarea universității într-o categorie superioară, în urma procesului de clasificare a universităților și plasarea pe poziții fruntașe a programelor de studii din oferta educațională a UVT în procesul de ierarhizare a programelor de studiu din România

Activitatea 4.1. Susținerea și dezvoltarea centrelor de cercetare și asigurarea condițiilor de participare a fiecărui cadru didactic și cercetător în activitatea de cercetare științifică

Indicator de performanță/ținta propusă: Participarea activă la platforma ERRIS

Grad de realizare UVT: 100%

Toate cadrele didactice și cercetătorii au acces la infrastructura de cercetare a Institutului de Cercetare Științifică și Tehnologică Multidisciplinară (ICSTM).

Pe parcursul anului 2020 au fost promovate echipamentele din cadrul ICSTM în platforma EERIS (vechea platformă ERRIS și-a schimbat denumirea în EERIS - Engage in the European Research Infrastructure System) și au fost încheiate protocoale și contracte prestări-servicii CDI cu instituții academice / de cercetare, precum și cu agenți economici: Institutul Unificat de Cercetări Nucleare IUCN, Dubna, Rusia; Universitatea „1 Decembrie 1918” Alba Iulia; ASO CROMSTEEL SA; NIMET SRL; MARCHAND PHARMA TECH SA; ELSA LABORATORY SRL.

Activitatea 4.2. Susținerea unei cercetări interdisciplinare și a colaborării între colectivele centrelor de cercetare, precum și valorizarea infrastructurii de cercetare

Indicator de performanță/țintă propusă: 17 evenimente științifice

Grad de realizare UVT: 88%

În contextul pandemiei de COVID-19 și, implicit, restricțiile impuse au fost organizate 15 evenimente științifice:

Nr.	Data	Facultatea/Centrul de cercetare	Titlu conferință
1.	17 decembrie 2020 (on-line, platforma Zoom)	FTE, Departamentul Teologie. Cercul Științific Studențesc, Dialogul interreligios Omul și Sacralul	Întruparea fiului lui Dumnezeu-înnoirea omului și a lumii, conferință on-line susținută de către Pr. Lect. Dr. Sorin Bute; https://damboviteanul.com/2020/12/12/asociatia-studentilor-crestini-ortodocsi-a-s-c-o-r-targoviste-organizeaza-o-noua-conferinta-teologica/
2.	10-11 decembrie 2020 (on-line)	FSE	Ediția a VI-a concursul la nivel studențesc de pitch-uri antreprenoriale ENTREPRENEURSHIP MATCHING EVENT; https://economice.valahia.ro/ro/?start=3
3.	27-28 noiembrie 2020, (on-line)	FPL, Centrul de cercetări în Științe Politice și Comunicare/ Centrul de cercetare și inovare în științele educației "I.T Radu"	15th Lumen International Online Scientific Conference CATES2020, https://conferinta.info/
4.	25-27 noiembrie 2020 (on-line, platforma Teams)	FSA, Centrul de Cercetare Științe și Tehnologii Avansate	Sesiunea de comunicări științifice pentru studenți Implicațiile științelor în viața de zi cu zi; https://fs.valahia.ro/ro/evenimente
5.	20 noiembrie 2020 (on-line)	FMA	Simpozionul Științific Studențesc cu tema „Siguranța Alimentară și Protecția Mediului”, https://fimsa.valahia.ro
6.	14 noiembrie 2020 (on-line)	FIE, Centrul de Cercetare în Inginerie Electrică, Electronică și Tehnologia Informației	Zilele Academice ale Științei și Tehnicii Târgoviștene (ZAST) http://fie.valahia.ro/images/FIEETI/ZAST/2020_ZAST_ETComp_14_Noiembrie_Program.pdf
7.	29-30 octombrie 2020 (on-line)	FSE, FDA, Centrul de Cercetări în Științele Sociale	Sesiunea Internațională de Comunicări Științifice a Cercurilor Studențești "Performanță și Competivitate în Societatea Cunoașterii"; http://drept.webupdate.valahia.ro/images/doc/Program_sesiune_stiintifica_stud_29_30oct2020.pdf
8.	23-24 octombrie 2020, (on-line)	FDA, Centrul de Cercetări în Științele Sociale	Conferința internațională societatea întemeiată pe cunoaștere. Norme, valori și repere contemporane, ediția a XVI-a; http://drept.webupdate.valahia.ro/images/doc/Program_Conference_Targoviste_23_24oct2020.pdf
9.	23 octombrie 2020,	FTE, Departamentul Teologie. Cercul Științific	Conferința națională, on-line, Rememorări din viața Părintelui Dumitru Stăniloae

	(on-line, platforma Zoom)	Studentesc, Dialogul interreligios Omul și Sacrul	
10.	22-23 octombrie 2020, on-line	FSE	The Management of Digitization in Supply Chain with Shoppers and Users www.scm4ecr.com/programe/
11.	21 octombrie 2020 (on-line)	FMA	Risipa alimentară în România-stare actuală, evoluție, perspectivă; https://fimsa.valahia.ro
12.	25–26 septembrie 2020, on-line	FPL, Centrul de cercetări în Științe Politice și Comunicare	Colocviul Internațional Latinitate-Romanitate-Românitate; http://asociatiadice.org/pdf/PROGRAM%20LRR_2020_v3.pdf
13.	15–16 mai 2020, Târgoviște	FDA, Centrul de Cercetări în Asociația magistraților Științe Juridice și Administrative	The International Conference regarding 70 Years From The First Labor Code In Romania, http://www.cielolaboral.com/wpcontent/uploads/2020/02/CONFERENCE_INVITATION_2020.pdf
14.	24 aprilie 2020 (on-line, platforma Zoom)	FTE, Departamentul Teologie. Cercul Științific Studentesc, Dialogul interreligios Omul și Sacrul	Conferința națională, on-line, Bucuriile Învierii Domnului nostru Iisus Hristos
15.	10 aprilie (on-line, platforma Zoom)	FTE, Departamentul Teologie. Cercul Științific Studentesc, Dialogul interreligios Omul și Sacrul	Conferința națională on-line, Abordarea Postului Mare în vreme de pandemic

Activitatea 4.3. Promovarea temelor de cercetare interdisciplinare, intra- și inter-instituționale, în domenii de cercetare prioritare pentru universitate

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea numărului studiilor și articolelor publicate în reviste cotate/indexate în baze de date internaționale, ca în anul 2019

Grad de realizare UVT: 43,71 %

	2019	2020
Articole publicate în reviste cotate sau ISI și Proceeding paper indexate ISI	139	86
Lucrări științifice publicate în reviste străine din fluxul principal de publicații indexate BDI	179	53
TOTAL	318	139

Activitatea 4.4. Dezvoltarea și promovarea activităților de cercetare științifică, creșterea numărului de cercetători angajați (full time și part-time) în Institutul de Cercetări Științifice și Tehnologice Multidisciplinare (ICSTM) al universității

Indicator de performanță/ținta propusă: Planul anual de cercetare al centrelor de cercetare

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de ICSTM, în anul 2020 au fost depuse 17 planuri de cercetare.

Activitatea 4.5. Atragerea cercetătorilor din spațiul internațional în centrele și echipele de cercetare din ICSTM, prin extinderea domeniilor în cadrul programului Marie Curie și prin obținerea unor surse de finanțare europeană dedicate mobilității cercetătorilor

Indicator de performanță/ținta propusă: Obținerea a cel puțin un proiect de cercetare științifică în parteneriat

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 a fost finanțat proiectul cu titlul "Granular activated algae technology for wastewater treatment and resources recovery", Acronim: GRAAL, Contract de finanțare nr. 27/2020, Institutul National de Cercetare-Dezvoltare pentru Ecologie Industrială (ECOIND) - coordonator, Norwegian Institute of Bioeconomy Research (NIBIO) - Partener 1, Universitatea "Valahia" din Targoviste - Partener 2, Norwegian University of Life Sciences (NMBU) - Partener 3. Valoarea totală a proiectului este de 1.147.010 euro, din care 233.890,88 euro revine UVT. Proiectul a fost câștigat în competiția Collaborative Research Projects (CRPs) - Norway Grants Call 2019, Environment Thematic Area (poziția 1 în lista proiectelor propuse la finanțare).

Activitatea 4.6. Dezvoltarea bazei materiale necesare efectuării unor cercetări științifice avansate, prin achiziționarea, din surse de finanțare externe și fonduri proprii, a infrastructurii de cercetare

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o propunere de proiect

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de ICSTM, în anul 2020, baza materială necesară efectuării unor cercetări științifice avansate a fost dezvoltată prin achiziția următoarelor echipamente:

Nr. crt.	Echipamente/Obiecte de inventar/Furnituri/Consumabile	Proiectul din care s-a decontat
1.	Liofilizator de laborator Bio Base BK FD 10 S - 3 Kg /24 ore	Granular activated algae technology for wastewater treatment and resources recovery (GRAAL)
2.	Incubator	
3.	Baloane liofilizator de laborator Bio Base BK FD 10 S - set 8 ucati	
4.	Suport rotativ pipete	
5.	Vortex cap rondo - Turatie Variabila	
6.	Agitator magnetic Fischer incalzire 50 - 350 grade Celsius	
7.	Spalator gaze Roth 500 mL	
8.	Minicentrifuga Fischer	
9.	Pompa pentru pipete gradate sau volumetrice, 1 – 100 mL	
10.	Set rafturi cromate incinte termostatare	
11.	Pipete Monocanal- Biotek 2-20 micro litri	
12.	Pipete Monocanal- Biotek 20-200 micro litri	
13.	Pipete Monocanal- Biotek 100-1000 micro litri	
14.	Pipete Monocanal- Biotek 500-5000 micro litri	
15.	Suport rotativ pipete microcanal	
16.	Refractometru Digital Portabil Kruss Model DR 201-95	
17.	Miniagitator Vortex 3000 RPM	
18.	Dulap reactivi chimici de laborator	Contract de cercetare CASTOL - "Controlled Atmosphere for STORage facilities of fruits and vegetables: a Low-cost multidisciplinary solution" ["Atmosferă controlată pentru depozitarea fructelor și legumelor: soluție multidisciplinară și cost redus"], Cod proiect PN-III-P2-2.1.-PED-2019-5248, contract de finanțare nr.364 PED/2020
19.	Dulap usor pentru depozitare cu 4 polite	
20.	Dulap pentru acte cu 1 raft 1000/1000	

21.	Microcentrifuga de inalta viteza	Proiect: Micro-structural and compositional characterization of supports and coating layers on different substrates applied in biomaterials, photoelectrochemicals catalysis and cultural heritage, cod temă 04-4-1121-2015/2020, poziția nr. 46, Proiect: Neutron activation analysis and related analytical techniques for the quality in the Danube River and its deltaic areas, cod temă 03-4-1128-2017/2022, poziția nr. 71, Contract de cercetare PN-III-P1-1.2-PCCDI2017-0476 „Tehnologii noi de diagnoza și tratament pentru conservarea și revitalizarea componentelor arheologice ale patrimoniului cultural național” (ARHEOCONS) 51PCCDI/2018
22.	Pachet accesorii vascozitate	Proiect CNFIS-FDI-2020-0397, Performanță și excelență în cercetarea multidisciplinară (PerExcel)”
23.	Placa chiller SEM	
24.	Sursa lumina microscop Primostar	
25.	2 pompe dozare CAST SA - statia de ape reziduale	
26.	Dulap pentru reactivi	
27.	Combina frigorifică BEKO	
28.	IDS pH Electrode pentru Multi 9430	
29.	Pipete monocanal Eppendorf	
30.	Senzor de conductivitate LR925/01	

Conform datelor furnizate de FDA, a fost depus Proiectul "Digital, Social, Civic competences in an innovative model of learning in the social sciences", în cadrul competiției Erasmus+, Apel la Propuneri de Proiecte 2020, acțiunea KA 2 – Parteneriate strategice în domeniile educației, formării și tineretului, număr referință: 2020-1-RO01-KA203-080335, eligibil, acceptat pentru finanțare (rezervă).

Conform datelor furnizate de FIM, au fost depuse 6 propuneri de proiecte în anul 2020.

Activitatea 4.7. Creșterea vizibilității universității pe plan național și internațional, prin promovarea rezultatelor cercetării (susținerea publicării rezultatelor în reviste de specialitate cotate la nivel internațional, evaluarea și brevetarea cererilor de brevet depuse de membrii universității, organizarea / participarea la manifestări științifice de prestigiu

Indicator de performanță/ținta propusă: Raportul anual al centrelor de cercetare

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de ICSTM, în anul 2020 cele 17 centre de cercetare au transmis Rapoartele anuale ce au stat la baza întocmirii raportului anual de cercetare al UVT (Activitatea 4.8).

Activitatea 4.8. Susținerea revistelor științifice ale universității și a indexării acestora în baze de date internaționale (sprijin logistic și financiar)

Indicator de performanță/ținta propusă: Raportul anual de cercetare al UVT pe 2019

Grad de realizare UVT: 100%

În cadrul Simpozionului Cercetării, organizat la data de 23 septembrie 2020, a fost prezentat Raportului privind cercetarea științifică în UVT (2019). Acesta este disponibil și pe site-ul universității, la secțiunea Cercetare.

Activitatea 4.9. Atragerea unui număr mai mare de studenți, masteranzi, doctoranzi în activitatea de cercetare științifică și creație universitară prin asigurarea utilizării gratuite a echipamentelor de cercetare

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin două întâlniri periodice, mese rotunde

Grad de realizare UVT: 100% realizat

Studenții/masteranzii/doctoranzii au acces gratuit la infrastructura de cercetare. Totuși în contextul generat de pandemia de COVID-19 nu au putut fi organizate întâlniri cu mai multe persoane, ci doar individual (studentul / masterandul / doctorandul cu coordonatorul din ICSTM) pentru a putea respecta condițiile impuse; astfel, toți studenții/ masteranzii/ doctoranzii care au avut nevoie de acces la infrastructura ICSTM și-au finalizat cu succes cercetările.

În cadrul FIMM, în anul universitar 2019 -2020 a avut loc o vizită de lucru și workshop -ul organizat împreună cu Groupe Renault la sediul din București, evenimentul „Engineering Days” la care au participat un nr. de cca. 20 de studenți ai FIMM.

De asemenea, studenții de la anul IV EPI au participat on-line pe data de 24.11.2020 la o serie de ateliere demonstrative, webminarii, organizate cu diverse societăți comerciale cu profil tehnic, și nu numai, pe site-ul demometal.ro/virtual.

Activitatea 4.10. Creșterea numărului de programe post-doctorale în școlile doctorale ale universității

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin un eveniment științific la nivelul Școlilor Doctorale

Grad de realizare UVT: 100%

Homo Moldovanus Sovietic: Teorii și practici de construcție identitară în R (A) SSM (1924-1989)

Organizatori: Centrul de Cercetare a Istoriei și Patrimoniului Cultural „Grigore Gafencu”, Departamentul de Istorie și domeniul Istorie al Școlii Doctorale de Științe Economice și Umaniste

Webpage: <https://doctoratuvt.hypotheses.org/395>

Activitatea 4.11. Continuarea asigurării resurselor financiare necesare pentru îmbunătățirea fondului documentar al bibliotecii universitare

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea și sprijinirea revistelor științifice ale UVT

Grad de realizare UVT: 100%

Universitatea “Valahia” din Târgoviște are indexate în Web of Science (Clarivate Analytics) / ERIH+ / EBSCO / SCIPPO / De Gruyter / Scopus 11 jurnale științifice.

UVT susține toate revistele indexate în baze de date internaționale.

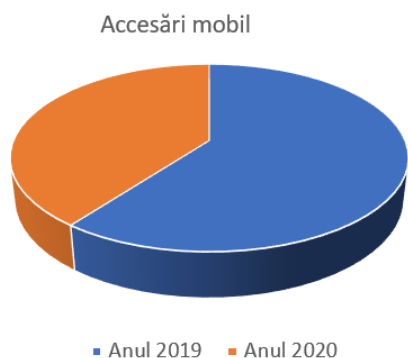
Activitatea 4.12. Asigurarea accesului la resursele bibliografice existente în baze de date internaționale (Clarivate Analytics - Web of Science, SCOPUS, Science Direct, ProQuest Central etc.), prin alocarea fondurilor necesare pentru participarea UVT la programul ANELIS

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea numărului de accesări ale bazelor de date ca în anul 2019

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate, accesarea bazelor de date s-a realizat și în condițiile activității on-line, studenții și masteranzii având acces bazele de date de pe dispozitivele din afara UVT, prin platforma <https://www.e-information.ro/join-us>, logarea făcându-se pe baza adresei de e-mail instituțională.

În contextul desfășurării activităților on-line se observă o creștere de 126,62% a numărului total al accesărilor de pe mobil pentru perioada iunie-decembrie 2019/iunie-decembrie 2020.



Activitatea 4.13. Organizarea de conferințe naționale și internaționale cu implicarea cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților și continuarea atragerii fondurilor guvernamentale și europene destinate activităților extra curriculare

Indicator de performanță/ținta propusă: 17 evenimente științifice organizate în 2020

Grad de realizare UVT: 88%

În contextul pandemiei de COVID-19 și, implicit, restricțiile impuse au fost organizate 15 evenimente științifice (prezentate la Activitatea 4.2.)

Activitatea 4.14. Identificarea surselor de finanțare și reluarea organizării competițiilor interne pe teme de cercetare de interes pentru universitate

Indicator de performanță/ținta propusă: Susținerea publicării articolelor științifice (cel puțin 5)

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de ICSTM, au fost susținute financiar 5 articole științifice, după cum urmează:

Nr. crt.	Titlu articol	Titlu jurnal/revista, volum(nr), pagini/articol nr., DOI	Autori care au primit finanțare	Finanțare
1.	Non-Destructive and Micro-Invasive Techniques for Characterizing the Ancient Roman Mosaic Fragments	Applied Sciences-Basel, 10(11), 3781, 10.3390/app10113781	Ion Rodica Mariana Radulescu Cristiana Dulama Ioana Daniela Bucurica Ioan Alin Gheboianu Anca Irina Stirbescu Raluca Maria Teodorescu Sofia	Fonduri proprii UVT, conform HCA 21/27.11.2019.
2.	Phytochemical Profiles, Antioxidant and Antibacterial Activities of Grape (Vitis vinifera L.) Seeds and Skin from Organic and Conventional Vineyards	Plants-Basel, 9(11), 1470, 10.3390/plants9111470	Radulescu Cristiana Buruleanu Lavinia Claudia Nicolescu Cristina Mihaela Olteanu Radu Lucian Bumbac Marius	Proiect CNFIS-FDI-2020-0397, Performanță și excelență în cercetarea multidisciplinară (PerExcel)™
3.	Synthesis, Characterization, and Biologic Activity of New Acyl Hydrazides and 1,3,4-Oxadiazole Derivatives	Molecules, 25(14), 3308, 10.3390/molecules25143308	Radulescu Cristiana	Proiect CNFIS-FDI-2020-0397, Performanță și excelență în cercetarea multidisciplinară (PerExcel)™
4.	The Role of E-Skills in Developing Sustainable Organizations and E-Activities in the New Digitized Business World	Sustainability, 12(8), 3400, 10.3390/su12083400	Duica Mircea Constantin Florea Nicoleta Valentina Duica Anisoara Tanasescu Irina Antoaneta	Fonduri proprii UVT, conform HCA 21/27.11.2019.

5.	Evaluation of Water Quality in Ialomita River Basin in Relationship with Land Cover Patterns	Water, 12(3), 735, 10.3390/w12030735	Dunea Daniel Bretcan Petre Tanislav Danut Iordache Stefania Petrescu Nicolae	Proiect INstrumente de modelare a proceselor de inTERfață Apă – Sol – Plante – Aer pentru administrarea inteligentă și durabilă a bazinelor hidrografice și a ecosistemelor dependente de apa subterană” – INTER-ASPA PN-III-1.2-PCCDI-2017-0721
----	--	--------------------------------------	--	---

Activitatea 4.15. Stimularea participării personalului didactic și de cercetare, a studenților, masteranzilor și doctoranzilor la programele naționale, europene și internaționale de cercetare, depunerea de aplicații pentru competițiile dedicate Tinerilor Cercetători, programelor Horizon 2020, Horizon Europe 2021-2027 etc.

Indicator de performanță/ținta propusă: Organizarea la nivelul UVT a 15 conferințe sau simpozioane științifice pentru cadre didactice și studenți

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020 au fost organizate 15 conferințe/simpozioane științifice pentru cadre didactice și studenți.

Activitatea 4.16. Atragerea resurselor financiare din mediul economic privat prin contracte de cercetare, consultanță etc.

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin un contract de cercetare sau consultanță

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de ICSTM, în anul 2020 au fost încheiate 2 contracte cu agenți economici și au fost primite 3 comenzi de servicii CDI:

Nr. crt.	Nr. contract/comanda	Beneficiar
1.	Comanda POC20-001176-2	ASO CROMSTEEL SA
2.	Comanda DNMT20/01961/19.05.2020	NIMET SRL
3.	Comanda POC20-001674-1	ASO CROMSTEEL SA
4.	Contract 3470/15.07.2020	SC MARCHAND PHARMA TECH S.A.
5.	Contract 3766/29.07.2020	ELSA LABORATORY SRL

Activitatea 4.17. Susținerea financiară și logistică a acreditării unor laboratoare din ICSTM pentru analiză și diagnoză, pentru diversificarea și eficientizarea serviciilor oferite

Indicator de performanță/ținta propusă: Demararea a cel puțin unei inițiative

Grad de realizare UVT: 100%

O parte din echipamentele / consumabilele prezentate în tabelul de la Activitatea 4.6. reprezintă dotarea unui nou laborator pentru diversificarea și eficientizarea serviciilor oferite de ICSTM în domeniul farmaceutic (domeniu nou de cercetare).

Activitatea 4.18. Organizarea Simpozionului Cercetării și raportarea anuală a activității de cercetare în vederea obținerii finanțării suplimentare - pe criterii de calitate - din fonduri guvernamentale

Indicator de performanță/ținta propusă: Planul anual al cercetării - 2019

Grad de realizare UVT: 100%

Centrele de cercetare au depus la ICSTM Planurile anuale; acestea au fost centralizate, rezultând planul anual al UVT pentru anul universitar 2019-2020.

Activitatea 4.19. Menținerea programului de atragere a unor personalități marcante în diferite domenii prin organizarea unor conferințe publice

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin un invitat

Grad de realizare UVT: *În contextul pandemiei de COVID-19, nu au putut fi organizate conferințe publice pe parcursul anului 2020.*

În domeniul serviciilor pentru studenți

Obiectivul 5. Implicarea și consultarea studenților în procesul de decizie la toate nivelurile ierarhice instituționale

Activitatea 5.1. Promovarea și intensificarea activităților de voluntariat în rândul studenților

Indicator de performanță/ținta propusă: Realizarea a cel puțin 2 campanii de voluntariat în care să fie implicați studenți ai UVT

Grad de realizare UVT: 100%

Implicarea studenților a fost activă chiar și în condițiile în care activitatea s-a desfășurat on - line, astfel la nivelul UVT s-au desfășurat mai multe evenimente de voluntariat.

FSE și Societatea Antreprenorială Studențească Valahia a derulat în luna decembrie 2020, campania “Un dar, o bucurie 2020”, aflată la a V-a ediție, campanie care are scopul de a strânge împreună, profesori și studenți, în acțiuni de voluntariat, în vederea sprijinirii unor categorii defavorizate (familii cu dificultăți financiare, bătrâni etc).

O campanie de informare a UVT privind Chestionarul National Studențesc a avut loc în perioada 25 noiembrie 2020 - 18 ianuarie 2021.

În cadrul FIE a fost organizat un eveniment similar la care au fost acordate minim 10 diplome de voluntariat.

Activitatea 5.2. Promovarea unor mecanisme privind reducerea ratei de abandon a studenților, prin atragerea de resurse financiare destinate acestui scop

Indicator de performanță/ținta propusă: Implementarea a cel puțin 4 proiecte privind reducerea ratei de abandon a studenților.

Cel puțin 400 de studenți implicați în activitățile proiectelor privind reducerea ratei de abandon școlar

Grad de realizare UVT: 100%

În cadrul Proiectului privind învățământul secundar (ROSE) Schema de granturi pentru universități - Centre de Învățare (SGCU-CI)- Centrul de Învățare “Pro Academica” - Servicii și suport logistic pentru studenți , ACORD DE GRANT NR. 81/SGU/cili/18.12.2017, în anul 2020, au fost implicați în activitățile proiectului cca. 176 de studenți cu risc de abandon.

În cadrul Proiectului MIDAS – „Mentorat pentru Integrarea și Dezvoltarea Academică a Studenților” (53/SGU/NC/I/23.11.2017), au fost consiliați cca. 160 studenți.

În cadrul Proiectului “Redescoperă meseria de inginer într-o societate prosperă” (63/SGU/NC/I/28.11.2017), au fost consiliați cca. 84 studenți consiliați

În cadrul Proiectului ROSE – AG 267 – BEST4ECO – „Îmbunătățirea participării la învățământul de calitate în domeniul economic” (267-SGU/NC/II/25.11.2019), au fost consiliați cca. 160 studenți.

În cadrul Proiectului CNFIS-FDI-2020-0166 „Promovarea accesului la învățământul terțiar și incluziunea socio-profesională a tinerilor” – PROSTUDY2020, au fost consiliați cca. 120 studenți.

Activitatea 5.3. Sprijinirea acțiunilor desfășurate de asociațiile studențești din universitate

Indicator de performanță/ținta propusă: Sprijinirea a cel puțin 2 acțiuni desfășurate de SASVT și asociațiile studențești din universitate

Grad de realizare UVT: 100%

Centrul Studențesc de Antreprenoriat a beneficiat de sprijinul FSE pentru organizarea Concursului studențesc de pitch-uri antreprenoriale ENTREPRENEURSHIP MATCHING EVENT, Ediția a VI-a, 10 – 11 decembrie 2020.

Au fost organizate 2 work-shop-uri și două module de formare, desfășurate de SASVT în cadrul Proiectului CNFIS-FDI-2020-0501.

Activitatea 5.4. Lărgirea orizontului profesional și personal prin stimularea participării la programe organizate în universități partenere din UE/non-UE și creșterea numărului de mobilități Erasmus+ pentru studenți

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o campanie de promovare a mobilităților Erasmus+ în rândul studenților

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020, s-au realizat mai multe campanii on-line de promovare a mobilităților Erasmus+ în rândul studenților din cadrul facultăților, de către responsabilii Erasmus, prin întâlniri on-line pe platforma Microsoft Teams și prin direcționarea informațiilor referitoare la aceste mobilități prin e-mail, dar și prin folosirea site-urilor web ale facultăților. De asemenea, promovarea ERASMUS pentru studenți pentru anul 2020 a fost făcută și pe Facebook. Studenții au fost invitați să participe de către responsabilul Erasmus din fiecare facultate și la campania on-line Erasmus Open Doors - 2020.

Biroul imagine și comunicare a oferit sprijin în promovarea materialelor informative (anunțuri, comunicate de presă), distribuirea acestora prin toate mijloacele de comunicare avute la dispoziție; ex. - Erasmus Digital Open Day; webinar Mobilitățile Erasmus pe durata efectuării stagiilor și ulterior).

Activitatea 5.5. Atragerea unui număr cât mai mare de absolvenți de liceu, prin campanii de orientare profesională desfășurate în licee și promovarea universității cu implicarea cadrelor didactice, studenților și a absolvenților UVT

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o campanie de orientare profesională, organizată cu implicarea cadrelor didactice, studenților și a absolvenților UVT adresată liceenilor/ absolvenților de liceu

Grad de realizare UVT: 100%

În cadrul Proiectului CNFIS-FDI-2020-0166 - „Promovarea accesului la învățământul terțiar și incluziunea socio-profesională a tinerilor” – PROSTUDY2020 s-a realizat o campanie on-line (Facebook) de orientare profesională, în perioada iulie-septembrie 2020.

Obiectivul 6. Dezvoltarea și diversificarea serviciilor pentru studenți

Activitatea 6.1. Continuarea demersurilor privind asigurarea condițiilor optime de studiu, sociale și sportive, precum și creșterea numărului de locuri de cazare

Indicator de performanță/ținta propusă: Numărul locurilor de cazare din căminele universității; Numărul titlurilor din bibliotecă; Numărul volumelor din bibliotecă; Numărul abonamentelor la reviste de specialitate din bibliotecă; Menținerea numărului baze de date de specialitate accesibile de pe site-ul universității. Menținerea numărului de locuri în bazele sportive ale universității

Grad de realizare UVT: 100%

<i>Numărul locurilor de cazare din căminele universității:</i>	882
<i>Numărul titlurilor din bibliotecă:</i>	3597
<i>Numărul volumelor din bibliotecă:</i>	4674
<i>Numărul abonamentelor la reviste de specialitate din bibliotecă:</i>	0

	2019	2020
Menținerea numărului baze de date de specialitate accesibile de pe site-ul universității.	4	4
Menținerea numărului de locuri în bazele sportive ale universității.	-	-

Activitatea 6.2. Alocarea din fonduri guvernamentale și fonduri proprii a unor burse de merit, performanță științifică, cultural și artistică și sportivă pentru studenții merituosi și a unor burse sociale și ajutoare ocazionale studenților cu dificultăți socio-financiare

Indicator de performanță/ținta propusă: Numărul de burse de merit; Numărul de burse de performanță științifică, cultural-artistică și sportivă; Numărul de burse sociale; Numărul de ajutoare ocazionale acordate studenților; Numărul bursei acordate din surse proprii.

Grad de realizare UVT: 100%

Numărul de burse de merit: 841 burse

Numărul de burse de performanță științifică, cultural-artistică și sportivă: 3+6+7 burse

Numărul de burse sociale: 357 burse

Numărul de ajutoare ocazionale acordate studenților: 221 burse

Numărul bursei acordate din surse proprii: 9 burse

Activitatea 6.3. Îmbunătățirea serviciilor oferite de Compartimentul de consiliere, orientare în carieră și legătura cu mediul economic.

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin 150 de studenți beneficiari ai serviciilor de consiliere

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 au beneficiat de consiliere din partea “Compartimentul de consiliere, orientare în carieră și legătura cu mediul economic” 190 de studenți.

Prin îndrumătorii de an, precum și prin responsabilii de practică, studenții sunt consiliați permanent în ceea ce privește alegerea rutei profesionale, fie că este vorba despre continuarea studiilor prin programe de master, respectiv doctorat, fie că este vorba despre alegerea /găsirea unui loc de muncă.

Activitatea 6.4. Menținerea universității în Programul de burse doctorale “Eugen Ionescu” și creșterea numărului doctoranzilor internaționali implicați.

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o aplicație pe programul de burse doctorale "Eugen Ionescu"

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 s-a depus o aplicație pentru programul de burse doctorale "Eugen Ionescu" - domeniul Management.

Activitatea 6.5. Îmbunătățirea activității cercurilor științifice studențești și a secțiilor clubului sportiv al universității

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin două manifestări științifice, culturale și sportive organizate cu implicarea cercurilor științifice studențești, a formațiilor artistice, a asociațiilor studențești, a clubului sportiv, și a SASVT;

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020 au fost organizate conform datelor furnizate de către facultăți, 15 manifestări științifice, culturale și sportive cu implicarea cercurilor științifice studențești, a formațiilor artistice, a asociațiilor studențești, a clubului sportiv, și a SASVT.

Activitatea 6.6. Utilizarea surselor de finanțare existente pentru organizarea anuală de conferințe științifice ale studenților

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin 300 de studenți participanți la evenimentele științifice (work-shopuri, conferințe) ale studenților, organizate de UVT

Grad de realizare UVT: 100%

Evenimente științifice ale studenților organizate de UVT

Nr.crt.	Facultatea/ Departamentul	Eveniment (work-shopuri, conferințe)	Perioada	Participanți
1.	DPPD	Sesiunea de comunicări științifice pentru studenți și masteranzi – "Școala între tradițional și modern", ed. a XI-a, (în sistem on line, prin aplicația Microsoft Teams)	27 noiembrie 2020	120 de studenți și masteranzi din care 55 cu lucrări.
2.	DPPD	4 th LUMEN EDU International Scientific Conference Education, Quality & Sustainable Development, EQSD 2020, prin intermediul aplicației ZOOM	25,26 noiembrie 2020	peste 100 de studenți și masteranzi participanți
3.	FSE	Sesiunea Internațională de Comunicări Științifice a Cercurilor Studențești, Performanță și competitivitate în societatea cunoașterii	29-30 octombrie 2020	172 studenți participanți
4.	FSE	Concursul studențesc de pitch-uri antreprenoriale ENTREPRENEURSHIP MATCHING EVENT, Ediția a VI-a, cu implicarea Centrului Studențesc de Antreprenoriat	10 – 11 decembrie 2020	81 studenți participanți
5.	FDA	Sesiunea anuală de comunicări științifice studențești	29-30 octombrie 2020	75 de studenți participanți
6.	FSU	Cercetări în domeniul Limnografiei	13 noiembrie 2020	120 de studenți și masteranzi geografi participanți
7.	FSU	De la cultul Soarelui la sărbătoarea Crăciunului. Repere etnografice și antropologice	16 decembrie 2020	
8.	FSU	Ziua internațională a GIS (GIS Day 2020)	18 noiembrie 2020	

9.	FIE	ZAST 2020 (concurs adresat studenților și liceenilor)	-	26 de participanți
10.	FIE	Roboți în Acțiune, ediția a XIII-a	-	10 participanți
11.	FMA	„Siguranța Alimentară și Protecția Mediului”	20 noiembrie 2020	120 de studenți participanți
12.	FSA	Sesiunea de comunicări științifice pentru studenți Implicațiile științelor în viața de zi cu zi;	25-27 noiembrie 2020, (on-line)	30 participanți

Activitatea 6.7. Asigurarea unor facilități pentru participarea studenților la evenimentele culturale și sportive locale, naționale și internaționale

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin două acțiuni de facilitare a participării studenților la evenimentele culturale și sportive locale, naționale și internaționale.

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 au fost organizate două work-shop-uri și două module de formare, desfășurate de SASVT în cadrul Proiectului CNFIS-FDI-2020-0501.

S-au încheiat 2 acorduri de parteneriat:

Acord de parteneriat cu Complexul Național Muzeal "Curtea Domnească".

Acord de parteneriat cu "Muzeul Maramureșului" din Sighetul Marmăției.

Participarea la evenimentele desfășurate cu ocazia Conferinței internaționale LUMEN EDU EQSD2020 ed. 4 (25-26 noiembrie 2020).

Activitatea 6.8. Diversificarea și extinderea procesului de atragere a studenților străini, prin organizarea unor noi programe de studii în limbi străine, la nivel de licență, master, doctorat, an pregătitor și pregătire pedagogică

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin cinci studenți străini atrași la programele de studii de licență, masterat, pregătire pedagogică și an pregătitor;

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 au fost atrași un număr de 24 de studenți străini la programele de studii de licență, masterat, pregătire pedagogică și an pregătitor.

Activitatea 6.9. Colaborarea continuă cu autoritățile locale pentru asigurarea accesului gratuit al studenților pe mijloacele de transport în comun din Târgoviște

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea abonamentelor de transport în comun gratuite pentru studenții universității

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020 a fost menținută gratuitatea abonamentelor de transport în comun pentru studenții universității.

Activitatea 6.10. Asigurarea resurselor necesare pentru utilizarea gratuită a unei licențe Alumni Office 365 pentru fiecare student al universității, pe toată durata studiilor

Indicator de performanță/ținta propusă: Menținerea numărului licențelor software pentru studenți

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 numărul licențelor software pentru studenți s-a menținut față de anul 2019 -7100 licențe Office 365.

Activitatea 6.11. Organizarea unor evenimente de tip „Bursa locurilor de muncă pentru studenți”.

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o bursă ale locurilor de muncă organizată pentru studenții universității

Grad de realizare UVT: 100%

În contextul situației generate de pandemia de coronavirus SARS-CoV-2 în anul 2020 nu a putut fi desfășurată Bursa Locurilor de Muncă, realizată până acum anual, în colaborare cu AJOFM Dâmbovița. Totuși a fost păstrată o legătură permanentă cu reprezentății AJOFM și cu o serie de agenți economici din județ, iar ofertele acestora privind locurile de muncă disponibile au fost postate pe pagina de Facebook a CCOCLME.

Studenții au putut beneficia în anul 2020 de serviciile platformei on line „Primul job” promovată pe pagina principală a instituției.

[https://cariera.ejobs.ro/primul-](https://cariera.ejobs.ro/primul-job/?utm_source=valahia.ro&utm_medium=banner&utm_campaign=pj)

[job/?utm_source=valahia.ro&utm_medium=banner&utm_campaign=pj](https://cariera.ejobs.ro/primul-job/?utm_source=valahia.ro&utm_medium=banner&utm_campaign=pj)

În domeniul cooperării naționale și internaționale

Obiectivul 7. Dezvoltarea cooperării la nivel național

Activitatea 7.1. Implicarea activă și consistentă a universității în viața socială și economică la nivel local, regional și național

Indicator de performanță/ținta propusă: Participarea UVT la cel puțin două forumuri locale, regionale și naționale pe an, în format fizic sau online

Grad de realizare UVT: 100%

FSE a participat la acțiunile on-line organizate de AFER (Asociația Facultăților de Științe Economice din România) 23 noiembrie 2020 și SAMRO (Societatea Academică de Management din România) 17 decembrie 2020.

Activitatea 7.2. Dezvoltarea și intensificarea relațiilor cu angajatorii în vederea promovării de către aceștia a imaginii universității

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin trei acorduri încheiate anual cu angajatorii în vederea promovării imaginii universității în mediile economic, social și cultural

Grad de realizare UVT: 100%

Din datele furnizate rezultă că au fost semnate acorduri în acest sens cu:

- Muzeul Maramureșean din Sighetu Marmației, în data de 8 octombrie 2020.
- Complexul Național Muzeal „Curtea Domnească” din Târgoviște, în data de 4 decembrie 2020;
- Academia TechPro Arctic

Activitatea 7.3. Promovarea programelor de studii doctorale în cotelă cu alte universități din țară

Indicator de performanță/ținta propusă: Încheierea a cel puțin un nou acord doctoral de cotelă

Grad de realizare UVT: 75%

Identificarea unor teme de interes comun în vederea realizării unor noi acorduri de cotelă cu universități din Polonia și Republica Moldova, urmând ca în anul 2021 să fie semnate minim 3 contracte de cotelă.

Activitatea 7.4. Dezvoltarea colaborărilor existente în plan educațional și științific cu alte universități din țară, în special cu cele din cadrul consorțiului Academica Plus

Indicator de performanță/ținta propusă: Realizarea a cel puțin două activități/proiecte comune anual cu membrii consorțiului

Grad de realizare UVT: 100%

Participarea studenților din cadrul FSE a UVT la 3 workshop-uri pe teme antreprenoriale, organizate de UPG Ploiești în parteneriat.

Participări în comisii de susținere a tezelor de doctorat ale cadrelor didactice din Universități care fac parte din consorțiul Academica Plus.

Obiectivul 8. Internaționalizarea universității. Participarea activă a universității în activitățile asociațiilor academice și organizații/consorții internaționale. Atragerea studenților străini și creșterea numărului de programe de studiu în limbi de circulație internațională.

Activitatea 8.1. Continuarea susținută a procesului de internaționalizare a universității prin aderarea acesteia la parteneriate europene de tipul European University Consortium.

Indicator de performanță/ținta propusă: Inițierea contactelor cu cel puțin trei universități internaționale care se vor alătura consorțiului universitar internațional ce va fi depus prin intermediul programului „Partnerships for Excellence – European Universities”

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020 au fost inițiate contacte în vederea realizării parteneriatului cu Universitatea Paul Valery din Montpellier (întâlniri Zoom), Universitatea din Greifswald (schimburi de e-mailuri și semnarea, ca un prim pas, a unui acord Erasmus la 16 septembrie 2020), Universitatea din Helsinki (schimburi de e-mail), Universitatea din Tartu (schimburi de e-mail), Politehnica din Tomar (schimburi de e-mail), University of Turku (schimburi de e-mail).

Activitatea 8.2. Recunoașterea la nivel național și asigurarea vizibilității internaționale a universității prin abordarea unei politici de cooperare și aplicarea principiilor și mecanismelor prevăzute în strategia de internaționalizare a universității

Indicator de performanță/ținta propusă: Creșterea continuă a vizibilității UVT prin sporirea numărului de contracte de colaborare cu 1% pe an și a aparițiilor în publicațiile științifice și de popularizare cu 3% pe an.

Grad de realizare UVT: 100%

Semnarea unor noi contracte de colaborare cu instituții naționale și internaționale (altele decât Erasmus). Astfel, au fost semnate contracte de colaborare instituțională cu Complexul Național Muzeal „Curtea Domnească” din Târgoviște, semnat la data de 4 decembrie 2020, Muzeul Maramureșean din Sighetu Marmației, semnat în data de 8 octombrie 2020, Polotsk State University (contract interinstituțional), Brest State Technical University (contract interinstituțional), University of São Caetano do Sul (memorandum de colaborare).

Activitatea 8.3. Afilierea universității la asociații, organisme de resort din țară și străinătate (organisme naționale, ale Uniunii Europene, ale altor țări europene și ale Statelor Unite ale Americii)

Indicator de performanță/ținta propusă: Aderarea anuală la cel puțin un organism național/internațional, menit să promoveze valorile și obiectivele UVT

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 Universitatea “Valahia” din Târgoviște a aderat la Asociația Europeană de Marketing și Management, participând la evenimentul - Memorandum of understanding with EUMAS (European Marketing and Management Association).

Aderarea universității la Coursera's University Partnership

Activitatea 8.4. Continuarea dezvoltării Departamentului pentru Studii în Limbi Străine și susținerea inițiativelor de promovare a unor programe de studii cu predare într-o limbă de circulație internațională

Indicator de performanță/ținta propusă: Constituirea noului website al Departamentului pentru Studii în Limbi Străine. Actualizarea regulamentului de funcționare a Departamentului pentru Studii în Limbi Străine.

Grad de realizare UVT: 50%

A fost constituit noul website al Departamentului pentru Studii în Limbi Străine.

Regulamentul de organizare și funcționare a Departamentului pentru Studii în Limbi Străine nu a fost actualizat.

Activitatea 8.5. Utilizarea potențialelor surse de finanțare internațională în scopul propunerii și derulării unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare, alături de partenerii internaționali ai universității.

Indicator de performanță/ținta propusă: Realizarea și depunerea a cel puțin trei proiecte care să pună în valoare această componentă a obiectivului strategic al UVT

Grad de realizare UVT: 100%

FSE este partener în proiectul « ESauSS- Entrepreneuriat social au service de la société », cu Agence Universitaire de la Francophonie Europe Centrale et Orientale, Appel à Projets 2020 - Dispositif de Soutien au Développement de l'Entrepreneuriat Social a l'Université, Universitatea Titu Maiorescu din București și Noua Universitate Bulgară din Sofia.

Contract încheiat cu S.C. CSV MEDA S.R.L. Nr. 88 din data 16.12.2020, acordarea a cinci burse studenților Facultății de Științe Economice pentru realizarea unor tranzacții bursiere în scopul aprofundării problematicei piețelor financiare.

Activitatea 8.6. Creșterea numărului de mobilități Erasmus+ pentru personalul didactic, prin încheierea unor noi contracte bilaterale cu universități atât din Uniunea Europeană, cât și din afara acesteia, respectiv prelungirea contractelor existente

Indicator de performanță/ținta propusă: Creșterea cu minimum 1% a numărului de acorduri încheiate prin intermediul programului Erasmus+

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate, numărul de acorduri a crescut la 90 față de anul 2019.

Activitatea 8.7. Elaborarea unei proceduri de marketing internațional subdiacentă strategiei de internaționalizare

Indicator de performanță/ținta propusă: Procedura de marketing internațional

Grad de realizare UVT: 100%

A fost elaborată procedura PO 07.46 - Marketingul internațional al Universității „Valahia” din Târgoviște.

Activitatea 8.8. Redactarea ghidului studenților UVT, precum și a altor materiale de informare (pliante, postere)

Indicator de performanță/ținta propusă: Ghidul studentului UVT

Grad de realizare UVT: 100%

Ghidul studentului a fost redactat în prima formă, urmând a fi tradus și în limba franceză, machetat și publicat.

Societatea Antreprenorială Studențească Valahia Târgoviște (SASVT), a realizat în acest sens o broșură în cadrul proiectului CNFIS-FDI-2020-0501.

Au fost redactate și publicate materiale de informare pentru aplicația destinată atragerii de studenți străini Keystone Academic Solutions.

Activitatea 8.9. Elaborarea unui document cadru care să sintetizeze obiectivele de internaționalizare, activitățile necesare îndeplinirii obiectivelor, alegerea universităților partenere, indicatorii de performanță, termenele, responsabilitățile

Indicator de performanță/ținta propusă: Ghid privind dezvoltarea de parteneriate cu alte universități

Grad de realizare UVT: 100%

Documentul a fost elaborat (document activități de internaționalizare).

Optimizarea managementului administrativ

Obiectivul 9. Perfecționarea managementului capitalului uman prin asigurarea unui proces transparent, bazat pe criterii de performanță, de promovare a cadrelor didactice, cercetătorilor și personalului didactic-auxiliar și administrativ

Activitatea 9.1. Crearea la nivelul universității a unei echipe de conducere competentă, dinamică, motivată și performantă

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin cinci salariați cu funcții de conducere care participă la programe de formare profesională continuă

Grad de realizare UVT: 100%

Un număr de 9 salariați cu funcții de conducere au participat la programele de formare continuă în cadrul proiectului VIITOR-ANTREPRENOR - creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență prin cadre inovative antreprenoriale” Cod SMIS 2014+: 125160 - Curs Competențe Antreprenoriale și Curs Manager Inovare social.

Activitatea 9.2. Implementarea unui management democratic, bazat pe responsabilitate, inovație și transparență, centrat pe respectarea dispozițiilor legale, a principiilor deontologice, a cartei universitare, a normelor de etică și integritate academică, a regulamentelor universitare

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin cinci instruiți la care participă salariații UVT (SSM, SSU, Etică, Proceduri)

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020 au fost efectuate următoarele instruiți la care au participat salariații UVT

Nr. crt.	Tema	Participanți
1.	Proceduri elaborate sau revizuite	Responsabili pe probleme de calitate Persoanele implicate în aplicarea (implementarea) procedurilor
2.	Regulamente și metodologii elaborate sau revizuite	Responsabili pe probleme de calitate Personalul din cadrul structurilor universității care aplică regulamentul/ metodologia
3.	Sănătatea, securitatea muncii și situații de urgență	Tot personalul din cadrul universității
4.	Obiectivele în domeniul calității la nivel de universitate 2020	Decani Directori de departament Șefi structuri administrative
5.	Acțiuni _implementare PO 07.41 Teste on-line utilizând platforma Moodle (Microsoft Teams)	117 (cadre didactice) 61 (cadre didactice)
6.	Acțiuni _implementare PO 07.41 Teste on-line utilizând platforma Moodle (Zoom)	40 (cadre didactice)

7.	Acțiuni implementare PO 07.41 Teste on-line utilizand platforma Moodle (Cisco Webex)	21 (cadre didactice)
8.	Acțiuni implementare PO 07.40 Examenе de an și examenе de finalizare studii – aplicare proceduri operaționale + Prezentare chestionar satisfacție studenți (Microsoft Teams)	90 cadre didactice 83 cadre didactice Președinți comisii diplomă și disertație, membrii comisii, secretariate UVT
9.	"Repere pentru elaborarea fișei disciplinei" (C.A.D.P.)	Cadrele didactice ale UVT
10.	„Conduită și profesionalism în activitatea personalului didactic auxiliar”, „Ghid de bune practici de etică și integritate academică” - 4 întâlniri on- line	Salariați ai UVT (personal didactic auxiliar)
11.	„Ghidul privind măsurile organizatorice și de funcționare a (UVT), în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2”.	Tot personalul din cadrul universității

Activitatea 9.3. Asigurarea unei salarizări corecte și stimulative, în spiritul și litera legii, bazată pe criteriile de performanță pentru întreg personalul universității

Indicator de performanță/ținta propusă: Aplicarea reglementărilor în vigoare privind plata drepturilor salariale, Numărul gradațiilor de merit

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020, au fost întocmite acte administrative de acordare a gradației corespunzătoare tranșei de vechime atât pentru personalul didactic cât și pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, care au îndeplinit condițiile conform prevederilor L.153/2017, Legea - cadru privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2020, au fost acordate 15 gradații de merit personalului didactic titular și 10 gradații de merit personalului didactic auxiliar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Activitatea 9.4. Susținerea participării la programe de perfecționare sau de educație continuă a personalului didactic și administrativ desfășurate în universitate sau în alte instituții

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin 100 cadre didactice/didactice-auxiliare care participă la programe de formare profesională continuă desfășurate în universitate sau în alte instituții

Grad de realizare UVT: 100%

Din datele furnizate de DPPD, în contextul proiectului GarantEq -Etică, profesionalism și performanță – garanți ai culturii calității academice, ACORD DE GRANT NR. CNFIS-FDI-2020-0462, au fost realizate activități de formare continuă pentru 86 cadre didactice universitare și 30 cadre didactice auxiliare.

În cadrul FIMM, 3 cadre didactice au participat la un curs postuniversitar de "Competențe digitale", desfășurat în cadrul UPB, Facultatea de Mecanica, București, Titlu proiect: Antreprenoriat Competent în rândul Tinerilor – Învățământ Inovativ pentru Viitor – ACTIV, Nr. contract finanțare: POCU/379/6/21/-124635.

Alte 22 de cadre didactice din UVT au participat la programele de perfecționare Manager Inovare Socială și Competențe antreprenoriale în cadrul proiectului Viitor Antreprenor, Cod SMIS 2014+:125160.

Activitatea 9.5. Actualizarea organigramei și a fișei postului pentru fiecare loc de muncă
Indicator de performanță/ținta propusă: Organigrama UVT, Întocmirea tuturor fișelor de post pentru personalul de conducere, cadre didactice, cercetători, personalul didactic-auxiliar și administrativ

Grad de realizare UVT: 100%

Conform BRUS, la începutul anului universitar 2019-2020 au fost întocmite fișe de post pentru tot personalul didactic. De asemenea, în urma finalizării procesului de alegeri din anul 2020, s-au întocmit fișe de post pentru funcțiile de conducere de prorector, prodecan, director de departament, director ICSTM, pentru mandatul 2020-2024.

În cadrul structurilor organizatorice administrative s-au întocmit în anul 2020 fișe de post acolo unde au intervenit modificări în ceea ce privește funcția ocupată și atribuțiile de serviciu, ca urmare a finalizării concursurilor de ocupare a posturilor vacante și a examenului de promovare în grade/trepte profesionale.

Activitatea 9.6. Optimizarea proceselor de comunicare și acțiune între diversele entități cuprinse în structura universității, prin asigurarea unui personal performant și dezvoltarea infrastructurii informatice

Indicator de performanță/ținta propusă: Dezvoltarea/achiziționarea a cel puțin unei aplicații software utilizate pentru managementul activităților administrative. Numărul calculatoarelor din dotarea compartimentelor funcționale. Numărul serverelor din universitate

Grad de realizare UVT: 100%

În anul 2020 a fost achiziționat Modulul pentru plata taxelor on-line prin UMS.

În decursul anului 2020 au fost inventariate 116 calculatoare în dotarea compartimentelor funcționale.

În prezent există în cadrul universității 19 servere funcționale.

Obiectivul 10. Continuarea demersurilor de construire și dotare a campusurilor universitare din Târgoviște și Alexandria

Activitatea 10.1. Utilizarea eficientă a resurselor financiare și creșterea susținută a investițiilor pentru dezvoltarea bazei materiale, în vederea desfășurării în condiții optime a activităților didactice, de cercetare științifică și creație artistică

Indicator de performanță/ținta propusă: Valoarea resurselor financiare alocate pentru investiții, conform bugetului

Grad de realizare UVT: 100%

Valoarea resurselor financiare alocate pentru investiții în anul 2020 s-a ridicat la suma de 4.119,70 mii lei, conform bugetului.

Activitatea 10.2. Modernizarea și reabilitarea spațiilor actuale aflate în patrimoniul universității; exploatarea rațională și eficientă a spațiilor existente

Indicator de performanță/ținta propusă: Valoarea resurselor financiare alocate pentru modernizare, conform bugetului, Valoarea resurselor financiare alocate pentru reparații, conform bugetului

Grad de realizare UVT: 100%

Valoarea resurselor financiare alocate pentru modernizare și reparații în anul 2020 s-a ridicat la suma de 1.469,70 mii lei, conform bugetului.

Activitatea 10.3. Stabilirea unor relații pe termen mediu și lung cu factorii de decizie locali, regionali, naționali etc. în vederea continuării lucrărilor de construcție a clădirilor din campus
Indicator de performanță/ținta propusă: Întâlniri formale cu factorii de decizie locali, regionali, naționali

Grad de realizare UVT: 100%

În data de 11 mai 2020 a avut loc o întâlnire cu directorul ADR Sud-Muntenia, Liviu Mușat în contextul lansării proiectului „[Extinderea și echiparea infrastructurii educaționale la Universitatea „VALAHIA” din Târgoviște, cod SMIS 126792](#)”, proiect finanțat prin Programul Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 – Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritatea de Investiții 10.1 – Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Obiectivul specific 10.3 – Creșterea relevanței învățământului terțiar universitar în relație cu piața forței de muncă și sectoarele economice competitive.

Activitatea 10.4. Finalizarea lucrărilor și inaugurarea Corpului C (clădirea facultăților de drept și științe administrative și științe umaniste)

Indicator de performanță/ținta propusă: Valoarea resurselor financiare aprobate pentru realizarea Corpului C, conform bugetului

Grad de realizare UVT: 100%

Valoarea resurselor financiare aprobate pentru realizarea Corpului C în anul 2020 s-a ridicat la suma de 1.300,00 mii lei conform bugetului.

Activitatea 10.5. Finalizarea lucrărilor și inaugurarea Aulei UVT

Indicator de performanță/ținta propusă: Valoarea resurselor financiare aprobate pentru realizarea Aulei UVT, conform bugetului

Grad de realizare UVT: 100%

Valoarea resurselor financiare aprobate pentru realizarea Aulei UVT în anul 2020 s-a ridicat la suma de 1.300,00 mii lei conform bugetului.

Activitatea 10.6. Îmbunătățirea serviciilor oferite de biblioteca universității și alocarea unor spații și resurse suplimentare acestora

Indicator de performanță/ținta propusă: Realizarea a cel puțin unui spațiu de studiu și relaxare pentru studenți

Grad de realizare UVT: 100%

A fost amenajat un spațiu de studiu și relaxare pentru studenți în Copul B la parter.

Activitatea 10.7. Eficientizarea funcționării Editurii și Centrului de Multiplicare ale universității
Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin 5 publicații ale Editurii Valahia University Press

Cel puțin 500 de volume tipărite în Centrul de multiplicare

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate au fost realizate pe parcursul anului 2020 un număr de 5 publicații ale Editurii Valahia University Press și au fost tipărite un număr de 1000 de volume în Centrul de multiplicare al UVT.

Activitatea 10.8. Identificarea posibilităților de înființare a unei Grădini Botanice

Indicator de performanță/ținta propusă: Valoarea resurselor financiare atrase pentru înființarea unei grădini botanice, conform resurselor atrase

Grad de realizare UVT: nerealizat

Activitatea 10.9. Asigurarea sustenabilității și utilizarea eficientă a resurselor (sustenabilitate energetică, eficiența clădirilor)

Indicator de performanță/ținta propusă: Valoarea resurselor financiare alocate pentru creșterea eficienței energetice a spațiilor universității, conform bugetului

Grad de realizare UVT: nerealizat

Valoarea resurselor financiare alocate pentru creșterea eficienței energetice a spațiilor universității, conform bugetului a fost 0 lei.

Activitatea 10.10. Utilizarea eficientă a spațiilor și îmbunătățirea condițiilor existente în baza de practică Fundățica

Indicator de performanță/ținta propusă: Întreținerea condițiilor existente în baza de practică Fundățica

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020, au fost efectuate lucrări de întreținere a condițiilor existente în baza de practică Fundățica.

Obiectivul 11. Elaborarea unei strategii de marketing și a instrumentelor care permit universității să comunice în mod eficient cu instituții și asociații de învățământ superior și de cercetare relevante. Promovarea antreprenoriatului și a serviciilor educaționale în domeniu

Activitatea 11.1. Asigurarea infrastructurii informatice pentru promovarea materialelor didactice de tip e-learning și a modalităților de evaluare on-line a studenților

Indicator de performanță/ținta propusă: Asigurarea funcționării a cel puțin unei platforme e-learning la nivel de universitate, Asigurarea funcționării a cel puțin unei aplicații de tip videoconferință la nivel de universitate

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate de facultăți și DPPD, activitățile didactice s-au desfășurat în anul 2020 cu precădere prin intermediul platformei de e-learning Moodle și a aplicației de tip videoconferință Microsoft Teams.

Activitatea 11.2. Modernizarea și actualizarea site-ului universității și promovarea instituției în mediile de socializare on-line

Indicator de performanță/ținta propusă: Dezvoltarea paginilor web ale facultăților, cu conținut în cel puțin o limbă de circulație internațională, Cel puțin zece pagini ale structurilor universității pe rețelele de socializare

Grad de realizare UVT: 100%

Pe parcursul anului 2020, BIC a monitorizat site-ul universității și a solicitat actualizarea informațiilor unde a fost cazul. Paginile web ale facultăților au fost îmbunătățite din punctul de vedere atât al interfeței, cât și al conținutului, procesul fiind în desfășurare.

S-au creat pagini de Facebook pentru facultățile care nu aveau cont pe această rețea de socializare, astfel încât toate facultățile au în prezent pagină de Facebook, pe care au fost promovate ofertele educaționale.

Activitatea 11.3. Cooperarea permanentă cu autoritățile locale și regionale, cu organizații nonguvernamentale, agenții naționale și asociații profesionale, în vederea realizării unor proiecte comune privind promovarea valorilor culturale universale

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin un proiect care promovează valorile culturale universale

Grad de realizare UVT: 100%

FSE este partener în proiectul « ESauSS- Entrepreneuriat social au service de la société », cu Agence Universitaire de la Francophonie Europe Centrale et Orientale, Appel à Projets 2020 - Dispositif de Soutien au Développement de l'Entrepreneuriat Social a l'Université, Universitatea Titu Maiorescu din București și Noua Universitate Bulgară din Sofia.

Un alt proiect care promovează valorile culturale universale este proiectul - "Last Foragers of the Ice Age: Reassessing the Late Upper Paleolithic in Eastern Romania", proiect PCE-2020, valoare totală 1.195.382 RON, director prof. univ. dr. Mircea Anghelinu.

Activitatea 11.4. Utilizarea de resurse financiare extrabugetare, realizarea și dezvoltarea parteneriatelor de tip public-public și public-privat în mediul local și regional

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin un parteneriat de tip public-privat pentru dezvoltare, cel puțin un parteneriat de tip public-public pentru dezvoltare

Grad de realizare UVT: 100%

Conform datelor furnizate, în anul 2020 a fost încheiat un parteneriat, între FSE, SASVT și ASCENDIS BUCUREȘTI.

În cadrul FIE au fost încheiate parteneriate cu 5 noi companii în Internship.

DPPD a încheiat un parteneriat privind activitatea de practică pedagogică cu ISJ Dâmbovița (Protocol de colaborare privind practica pedagogică încheiat în data de 29/30.09.2020).

În cadrul FDA a fost încheiat un parteneriat încheiat cu Centrul EUROPE DIRECT Târgoviște și au fost reînnoite două parteneriate cu Poliția Română în derularea proiectelor: "Atenție, e viața ta!" și "Dincolo de aparențe".

Activitatea 11.5. Stabilirea unor relații de comunicare și colaborare colegială cu sindicatul existent.

Indicator de performanță/ținta propusă: Cel puțin o activitate realizată în parteneriat cu sindicatul SISDAN

Grad de realizare UVT: 100%

Negocierea și semnarea Contractului colectiv de Muncă.

F. MĂSURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI

Nr. crt.	Măsura propusă	Resurse necesare	Termen	Responsabil
1.	Actualizarea procedurilor, în vederea armonizării cu standardele ARACIS, ordinele MEC sau cu experiențele acumulate în acești ani în diferite situații critice.	Resurse umane proprii	15.09.2021	Comisia de evaluare și asigurare a calității Directori direcții, Șefi servicii/birouri/compartimente
2.	Realizarea de ROF-uri pentru facultăți și compartimente.	Resurse umane proprii	15.09.2021	Prorector învățământ și asigurarea calității Decani Directori departamente Directori direcții Șefi servicii/birouri/compartimente
3.	În noul context generat de COVID-19, identificarea unor mecanisme și realizarea unei proceduri pentru arhivarea documentelor electronice.	Resurse umane proprii	14.06.2021	Prorector învățământ și asigurarea calității Director Direcția Secretariatul General al Universității
4.	Stabilirea unei liste de termene de realizare, avizare, afișare/expediere documente din domeniul calității pentru structurile UVT (facultati, departamente, etc.).	Resurse umane proprii	14.06.2021	Prorector învățământ și asigurarea calității
5.	Finalizarea aplicației prin care se evidențiază satisfacția studenților la final de ciclu universitar sau la final de disciplină.	Resurse umane proprii	14.05.2021	Prorector învățământ și asigurarea calității

**G. OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU
ANUL 2021**

	OBIECTIVELE ÎN DOMENIUL CALITĂȚII PENTRU ANUL 2021		Cod document OB 03	
	UNIVERSITATEA “VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE		Pag./Total pag.	
			Data	
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

APROBAT
Rector,
Conf.univ.dr. Laura Monica GORGHIU

Nr. crt.	Obiectiv	Activitate	Responsabil	Termen	Indicator de performanță/țintă propusă	Resurse
În domeniul managementului calității						
1.	Menținerea certificării Sistemului de Management al Calității conform SR EN ISO 9001:2015 și actualizarea gradului de implementare a standardelor referitoare la controlul intern managerial conform OSGG 600/2018	1.1. Stabilirea obiectivelor în domeniul calității la nivelul universității	Prorector învățământ și asigurarea calității, decanii, directorii de departamente, directorul general administrativ, directori direcții, șefii de servicii/birouri	Martie 2021	Menținerea certificării SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015 și menținerea gradului de implementare a standardelor de control intern managerial	Umane - personal didactic și nedidactic propriu
		1.2. Stabilirea obiectivelor specifice la nivelul facultăților, departamentelor, DGA, serviciilor și birourilor aliniate și corelate cu obiectivele strategice ale UVT				
		1.3. Revizuirea procedurilor existente, în vederea punerii acestora de acord cu metodologia ARACIS, OSGG 600/2018 și a altor dispoziții legale (acolo unde este cazul)	Prorector învățământ și asigurarea calității, directorul general administrativ, directori direcții, șefii de servicii / birouri	Decembrie 2021		Umane - personal didactic și nedidactic propriu
		1.4. Instruirea personalului (OSGG nr. 600/2018 și SR EN ISO 9001:2015)	Prorector învățământ și asigurarea calității, Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității	Iulie-Septembrie 2021		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare – plata taxelor aferente conform contractului încheiat cu consultantul extern, consumabile
		1.5. Efectuarea de audituri interne în facultățile, departamentele și structurile administrative din universitate	Prorector învățământ și asigurarea calității. Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității. Auditorii interni	Conform program de audit intern		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare – plata taxelor aferente conform contractului încheiat cu consultantul extern, consumabile
		1.6. Efectuarea analizei de management	Prorector învățământ și asigurarea calității. Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității	Conform planificării		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare – plata taxelor aferente conform contractelor încheiate cu
		1.7. Efectuarea auditului de supraveghere din partea organismului de certificare	Prorector învățământ și asigurarea calității. Compartimentul Evaluarea și Asigurarea Calității	Conform contract recertificare/pl an audit supravrghere		

						consultantul extern și organismul de certificare, consumabile
		1.8. Elaborarea de noi regulamente / metodologii / proceduri (acolo unde este cazul)	Prorector învățământ și asigurarea calității. Comisia de evaluare și asigurare a calității. Comisia de monitorizare, directorii de departamente directorul general administrativ, directori direcții, șefii de servicii / birouri	Decembrie 2021		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile
		1.9. Ținerea sub control a proceselor din cadrul SMC	Prorector învățământ și asigurarea calității. Comisia de monitorizare, directorul general administrativ , directori direcții, șefii de servicii / birouri	Anual		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile
		1.10. Monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți	Prorector învățământ și asigurarea calității, Comisia de monitorizare, decanii, directorii de departamente, directorul general administrativ, directori direcții, șefii de servicii / birouri	Anual		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile
		1.11. Identificarea și evaluarea riscurilor la nivelul tuturor structurilor din cadrul UVT	Decanii, directorii de departamente, directorul general administrativ , directori direcții, șefii de servicii/birouri	Aprilie 2021		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile
		1.12. Actualizarea registrului de riscuri la nivelul UVT	Comisia de monitorizare	Aprilie 2021		Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare - consumabile
		1.13. Întocmirea Planului de implementare a măsurilor de control				Umane - personal didactic și nedidactic propriu Financiare – consumabile
În domeniul educației						
2.	Consolidarea culturii calității academice în universitate	2.1.Acreditarea și evaluarea periodică a programelor de studii de licență, master și doctorat existente în oferta educațională a universității	Directorii Departament. Responsabili programe. Director DIDFC. Director DPPD. Decani. Directori Scolii Doctorale. Director CSUD. Prorectori. Rector	Decembrie 2021	Evaluarea periodică a minim 8 programe de studii din cadrul UVT de către ARACIS, potrivit legislației în vigoare	Umane - personal didactic și nedidactic propriu și evaluatori externi Financiare - contravaloarea taxelor de evaluare

		2.2. Implementarea eficientă a politicilor educaționale legate de selectarea candidaților, conținutul programelor de studiu, adecvarea metodelor de predare, asigurarea resurselor umane și materiale, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților, susținerea studenților cu probleme speciale	Directori DIDFC, DPPD. Decani. Director CSUD. Prorector Învățământ și asigurarea calității. Rector	Decembrie 2021	Portal web pentru prezentarea oportunităților oferite studenților de către UVT. Creșterea gradului de acoperire a disciplinelor cu materiale didactice proprii (cărți, cursuri universitare, îndrumare de laborator, în format clasic/electronic). Cel puțin o ședință pentru fiecare departament în care să se dezbată conținutul programelor de studiu, adecvarea metodelor de predare, asigurarea resurselor umane și materiale, eficacitatea metodelor de evaluare a studenților. Derularea a cel puțin două acțiuni de susținere a studenților cu probleme speciale	Umane – personal didactic propriu Financiare - finanțarea de bază.
		2.3. Derularea unui proces didactic de calitate prin implicarea unei resurse umane cu înalte performanțe academice și asigurarea unui mediu de învățare adecvat	Directori Departament. Directori DIDFC, DPPD, Decani. Prorector Învățământ și asigurarea calității	Decembrie 2021	Cel puțin o ședință de departament/an pentru toate departamentele UVT în care se vor analiza performanțele cadrelor didactice (publicații, plan de cercetare, plan de dezvoltare în departament, îndeplinire standarde CNATDCU și indicatori ARACIS/disciplină). Cel puțin o ședință de departament/an pentru toate departamentele din UVT în care se vor analiza rezultatele sondajelor de opinie/anchetelor realizate în rândul absolvenților, respectiv angajatorilor	Umane - personal didactic propriu din
		2.4. Compatibilizarea cu standardele europene a planurilor de învățământ, procesului didactic și strategiilor de instruire și evaluare	Directori Departament. Responsabili programe. Director DPPD. Director DIDFC. Decani. Prorector Învățământ și asigurarea calității	Iulie 2021	Cel puțin o ședință de analiză la nivelul fiecărui departament a planurilor de învățământ pentru conformitate cu normele ARACIS (<i>compatibilizare cu cele ale universităților din România și Uniunea Europeană</i>) și specificațiile Cadrului Național al Calificărilor. Cel puțin o ședință pentru fiecare departament/an în care se analizează aspecte ale fișelor de disciplină precum: conexiuni cu alte cursuri din planul de învățământ, suprapuneri, comparații cu discipline echivalente din alte universități naționale și internaționale sau aspecte legate de standardele minime de performanță pentru care se acordă nota 5. Întocmirea unui dosar de autoevaluare, pentru o specializare în științe ingineresti, realizat pentru certificare EUR-ACE	Umane - personal didactic propriu

		2.5. Continuarea aplicării strategiei privind recrutarea și promovarea personalului didactic pe principii legate de competență profesională, etică și integritate academică	Directori Departament. Director DPPD. Director DIDFC. Decani. Prorector Învățământ și asigurarea calității. Rector	Septembrie 2021	Minim un cadru didactic nou intrat în corpul profesoral titular al UVT. Minim două instruiți/an gestionate de UVT pentru perfecționarea cadrelor didactice în domeniul proiectării curriculare și a standardelor de etică și integritate academică	Umane - personal didactic propriu.
		2.6. Atragerea unor personalități academice de prestigiu în rândurile personalului didactic asociat	Decani. Directori de departamente. Prorector Învățământ și asigurarea calității. Prorector Cercetare și creație universitară. Prorector Probleme sociale și studențești. Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale	Decembrie 2021	Atragerea minim a unei personalități academice pentru susținerea unor activități didactice/de cercetare. Minim două prelegeri (online/onsite) ale unor personalități academice de prestigiu	Umane - personal didactic propriu
		2.7. Crearea unor oportunități de pregătire și formare a unor competențe cheie în domeniile digitalizare, guvernanță, responsabilitate socială etc., identificate la nivel european și lansate de Comisia Europeană, neacoperite în prezent prin programele de studii existente	Decani. Directori de departamente. Președinte SAS. Prorector Învățământ și asigurarea calității. Prorector Cercetare și creație universitară. Prorector Probleme sociale și studențești. Prorector Dezvoltare instituțională și relații internaționale	Decembrie 2021	Minim două sesiuni de formare pentru cadrele didactice din UVT pentru formarea competențelor digitale. Minim două ateliere de lucru deschise studenților în zona competențelor digitale (finalizate cu certificate de participare)	Umane - personal didactic propriu
3.	Promovarea unei politici instituționale de stimulare a performanței, a originalității și creativității tuturor membrilor comunității academice	3.1. Consolidarea demersului educațional prin valorizarea paradigmei educației centrate pe student, formarea unor competențe profesionale durabile și asigurarea unei inserții facile pe piața muncii	Directori de departamente. Director DPPD. Director DIDFC. Decani. Prorector învățământ și asigurarea calității, Prorector Cercetare si creație universitară. Rector	Decembrie 2021	Realizarea unei platforme informatice de colectare a datelor privind: gradul de angajabilitate în domeniu, gradul de satisfacție a studenților la finalizarea studiilor și a gradului de satisfacție a studenților cu privire la activitatea didactică. Realizarea unei analize prin care se evaluează și stimulează performanța cadrelor didactice	Umane - personal didactic și didactic-auxiliar propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		3.2.Perfecționarea metodelor de predare, susținerea cadrelor didactice în aplicarea acestor metode și asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului educațional (infrastructură, logistică etc.)	Responsabili COLCA/CEACF. Directori departament. Director DPPD. Director DIDFC. Decani. Prorector învățământ și asigurarea calității. Rector	Decembrie 2021	Creșterea, față de anul anterior, a numărului de discipline active pe Moodle. Generarea unui chestionar online pentru evaluarea satisfacției studenților cu privire la serviciile oferite de UVT. Cel puțin două instruiți pentru utilizarea metodelor moderne de predare și a platformelor electronice	Umane - personal didactic propriu
		3.3. Aplicarea unui program de creștere a performanțelor și competențelor cadrelor didactice prin programe de perfecționare, formare continuă, schimburi de experiență și bune practici cu alte universități, studii postuniversitare, pregătire complementară la a doua facultate, masterat, doctorat, post-doctorat, visiting-profesor	Responsabili COLCA/CEACF. Directori departament. Director DPPD. Director DIDFC. Decani. Prorector învățământ și asigurarea calității. Rector	Decembrie 2021	Derularea a cel puțin două acțiuni de perfecționare pentru îmbunătățirea performanțelor și competențelor cadrelor didactice în procesul educațional	Umane - personal didactic propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		În domeniul cercetării științifice				

4.	Accreditarea și obținerea calificativului "Grad de încredere ridicat" precum și poziționarea universității într-o categorie superioară, în urma procesului de clasificare a universităților și plasarea pe poziții fruntașe a programelor de studii din oferta educațională a UVT în procesul de ierarhizare a programelor de studiu din România	4.1. Susținerea și dezvoltarea centrelor de cercetare și asigurarea condițiilor de participare a fiecărui cadru didactic și cercetător în activitatea de cercetare științifică	Directori ICSTM, Consiliul Științific al ICSTM, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Rector	Permanent	Raportarea anuală a activităților de cercetare și îndeplinirea indicatorilor specifici. Participarea activă la platforma ERRIS	Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT / ICSTM, în limita resurselor financiare disponibile
		4.2. Susținerea unei cercetări interdisciplinare și a colaborării între colectivele centrelor de cercetare, precum și valorizarea infrastructurii de cercetare	Directori ICSTM, Consiliul Științific al ICSTM, Directorii centrelor de cercetare	lunar	17 evenimente științifice pentru diseminarea/promovarea rezultatelor cercetării	Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		4.3. Promovarea temelor de cercetare interdisciplinare, intra- și inter-instituționale, în domenii de cercetare prioritare pentru universitate	Cadre didactice, Decani, Directorii centrelor de cercetare, Directori departament	Permanent	Creșterea numărului studiilor și articolelor publicate în reviste cotate/indexate și proceedings-uri publicate în baze de date internaționale față de 2020 cu cel puțin două	Umane - personal didactic și de cercetare propriu
		4.4. Dezvoltarea și promovarea activităților de cercetare științifică, susținerea cercetătorilor angajați (full time și part-time) din Institutul de Cercetări Științifice și Tehnologice Multidisciplinare (ICSTM) al universității	Director ICSTM, Directorii centrelor de cercetare, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Permanent	Planul anual de cercetare al centrelor de cercetare. Susținerea financiară a cel puțin doi cercetători	Umane - personal didactic și de cercetare propriu
		4.5. Atragerea cercetătorilor din spațiul internațional în centrele și echipele de cercetare din ICSTM, prin extinderea domeniilor în cadrul programului Marie Curie și prin obținerea unor surse de finanțare europeană dedicate mobilității cercetătorilor	Director ICSTM, Directorii centrelor de cercetare	Permanent	Inițierea a cel puțin unui proiect de cercetare științifică în parteneriat	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, Financiare - programe de finanțare a proiectelor de cercetare
		4.6. Dezvoltarea bazei materiale necesare efectuării unor cercetări științifice avansate, prin achiziționarea, din surse de finanțare externe și fonduri proprii, a infrastructurii de cercetare	Directori centre de cercetare, Director ICSTM, Decani	Decembrie 2021	Inițierea a cel puțin o propunere de proiect științific care să contribuie la dezvoltarea bazei materiale	Umane - personal didactic și de cercetare propriu
		4.7. Creșterea vizibilității universității pe plan național și internațional, prin promovarea rezultatelor cercetării (susținerea publicării rezultatelor în reviste de specialitate cotate la nivel internațional, evaluarea și brevetarea cererilor de brevet depuse de membrii universității, organizarea / participarea la manifestări științifice de prestigiu)	Directorii centrelor de cercetare, Directorii departamentelor didactice, Director ICSTM, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Permanent	Raportul anual al centrelor de cercetare. Raport individual al activității de cercetare. Participarea la cel puțin un ranking internațional	Umane - personal didactic și de cercetare propriu
		4.8. Susținerea revistelor științifice ale universității și a indexării acestora în baze de date internaționale (sprijin logistic și financiar în limita fondurilor disponibile)	Editori reviste UVT, Decani, Directori centre cercetare, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Septembrie 2021	Raportul anual privind activitatea de cercetare al UVT pe 2020. Suținerea financiară a indexării a cel puțin unei reviste, în limita bugetului UVT	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.

		4.9. Atragerea unui număr mai mare de studenți, masteranzi, doctoranzi în activitatea de cercetare științifică și creație universitară prin asigurarea utilizării gratuite a echipamentelor de cercetare	Director ICSTM, Directorii centrelor de cercetare, Responsabili facultăților cu activitatea de cercetare	Permanent	Cel puțin două întâlniri periodice, mese rotunde	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.
		4.10. Creșterea numărului de programe post-doctorale în școlile doctorale ale universității	Directorii Școli Doctorale	Permanent	Menținerea numărului de programe post-doctorale. Cel puțin un eveniment științific la nivelul Școlilor Doctorale	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.
		4.11. Continuarea asigurării resurselor financiare necesare pentru actualizarea fondului documentar al bibliotecii universitare	Responsabil Biblioteca, Decani, Directori departamente didactice	Permanent	Creșterea numărului de abonamente la publicațiile științifice de specialitate și a fondului de carte	Umane - personal didactic și de cercetare propriu
		4.12. Asigurarea accesului la resursele bibliografice existente în baze de date internaționale (Clarivate Analytics - Web of Science, SCOPUS, Science Direct, ProQuest Central etc.), prin alocarea fondurilor necesare pentru participarea UVT la programul ANELIS	Directorii centrelor de cercetare, Decanii facultăților, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Evaluare semestrială	Menținerea participării UVT în proiectul ANELIS	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, financiare, în limita resurselor financiare disponibile
		4.13. Organizarea de conferințe naționale și internaționale cu implicarea cadrelor didactice, cercetătorilor și studenților și continuarea atragerii fondurilor guvernamentale și europene destinate activităților extracurriculare	Directorii centrelor de cercetare, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Decembrie 2021	12 evenimente științifice finanțate MEC și organizate în 2021	Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		4.14. Identificarea surselor de finanțare și reluarea organizării competițiilor interne pe teme de cercetare de interes pentru universitate	Directorii centrelor de cercetare, Decanii facultăților, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Permanent	Susținerea publicării articolelor științifice în reviste cotate ISI (cel puțin 5)	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.
		4.15. Stimularea participării personalului didactic și de cercetare, a studenților, masteranzilor și doctoranzilor la programele naționale, europene și internaționale de cercetare, depunerea de aplicații pentru competițiile dedicate Tinerilor Cercetători, programelor Horizon 2020, Horizon Europe 2021-2027 etc	Directorii departamentelor, Directorii centrelor de cercetare, director ICSTM, Decanii facultăților, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Decembrie 2021	Depunerea cel puțin a unei aplicații pentru competițiile dedicate Tinerilor Cercetători, programelor Horizon 2020, Horizon Europe 2021-2027, ERC, etc. Organizarea la nivelul UVT a 12 evenimente științifice pentru cadre didactice și studenți, în vederea promovării rezultatelor cercetării științifice	Umane - personal didactic propriu
		4.16. Atragerea resurselor financiare din mediul economic privat prin contracte de cercetare, consultanță etc	Director ICSTM, directori școli doctorale, directori de centre de cercetare, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale	Permanent	Cel puțin un contract de cercetare sau consultanță cu mediul economic privat	Umane - personal didactic și de cercetare propriu
		4.17. Susținerea financiară și logistică a acreditării unor laboratoare din ICSTM pentru analiză și diagnoză, pentru diversificarea și eficientizarea serviciilor oferite.	Director ICSTM, Directorii centrelor de cercetare, Director General Administrativ, Prorector Cercetare și Creație Universitară	Decembrie 2021	Demararea a cel puțin unei inițiative	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, personal externalizat specializat Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, fonduri

						europene nerambursabile
		4.18. Organizarea Simpozionului Cercetării și raportarea anuală a activității de cercetare în vederea obținerii finanțării suplimentare - pe criterii de calitate - din fonduri guvernamentale	Directorii centrelor de cercetare, Director ICSTM, Prorector Cercetare și Creație Universitară	septembrie 2021	Organizarea Simpozionului Cercetarii și prezentarea Raportului anual al activității de cercetare - 2020	Umane - personal didactic și de cercetare propriu Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		4.19. Menținerea programului de atragere a unor personalități marcante în diferite domenii prin organizarea unor conferințe publice	Directorii centrelor de cercetare, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Dezvoltare Instituționala și Relații Internaționale, Prorector Probleme Sociale și Studentești, Director General Administrativ	Decembrie 2021	Cel puțin o prelegere publică, organizată fizic sau online	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
În domeniul serviciilor pentru studenți						
5.	Implicarea și consultarea studenților în procesul de decizie la toate nivelurile ierarhice instituționale	5.1. Promovarea și intensificarea activităților de voluntariat în rândul studenților	Președinte SASVT, în parteneriat cu Liga Studenților, Decani, Prorector probleme sociale și studentești	Decembrie 2021	Realizarea a cel puțin 2 campanii de voluntariat în care să fie implicați studenții ai UVT	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți
		5.2. Promovarea unor mecanisme privind reducerea ratei de abandon a studenților, prin atragerea de resurse financiare destinate acestui scop	Director General Administrativ, Director DEGR, avand ca partener Liga Studenților, Decani, Prorector probleme sociale și studentești	Decembrie 2021	Implementarea a cel puțin 2 proiecte privind reducerea ratei de abandon a studenților. Cel puțin 100 de studenți implicați în activitățile proiectelor privind reducerea ratei de abandon scolar	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform bugetelor proiectelor, în limita resurselor financiare disponibile
		5.3. Sprijinirea acțiunilor desfășurate de asociațiile studentești din universitate	Director General Administrativ, Director DEGR, Președinte SASVT, avand ca partener Liga Studenților, Decani, Prorector probleme sociale și studentești	Decembrie 2021	Sprijinirea logistică a cel puțin două acțiuni desfășurate de SASVT și asociațiile studentești din universitate	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		5.4. Lărgirea orizontului profesional și personal prin stimularea participării la programe organizate în universități partenere din UE/non-UE și creșterea numărului de mobilități Erasmus+ pentru studenți	Director General Administrativ, Președinte SASVT, avand ca partener Liga Studenților, Decani, Prorector probleme sociale și studentești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale	Decembrie 2021	Organizarea a cel puțin două campanii de promovare și concursuri pentru participarea la mobilități Erasmus+ în rândul studenților	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		5.5. Atragerea unui număr cât mai mare de absolvenți de liceu, prin campanii de orientare profesională desfășurate în licee și promovarea universității cu implicarea cadrelor didactice, studenților și a absolvenților UVT	Director General Administrativ, Director DEGR, avand ca partener Liga Studenților, Prorector probleme sociale și studentești	Decembrie 2021	Cel puțin o campanie de orientare profesională, organizată cu implicarea cadrelor didactice, studenților și absolvenților UVT adresată liceenilor/absolvenților de liceu în vederea admiterii la programele din oferta educațională	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

6.	Dezvoltarea și diversificarea serviciilor pentru studenți	6.1. Continuarea demersurilor privind asigurarea condițiilor optime de studiu, sociale și sportive, precum și creșterea numărului de locuri de cazare	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Decembrie 2021	Creșterea gradului de ocupare a locurilor de cazare din căminele universității Creșterea numărului titlurilor din bibliotecă. Creșterea numărului volumelor din bibliotecă. Creșterea numărului abonamentelor la reviste de specialitate din bibliotecă Menținerea numărului baze de date de specialitate accesibile de pe site-ul universității	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.2. Alocarea din fonduri guvernamentale și fonduri proprii a unor burse de merit, performanță științifică, cultural-artistică și sportivă pentru studenții merituosi și a unor burse sociale și ajutoare ocazionale studenților cu dificultăți socio-financiare	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Decembrie 2021	Menținerea numărului de burse de merit, în limitele alocărilor bugetare Menținerea numărului de burse de performanță științifică, cultural-artistică și sportivă, în limitele alocărilor bugetare Menținerea numărului de burse sociale în limitele alocărilor bugetare Menținerea numărului de ajutoare ocazionale acordate studenților în limitele alocărilor bugetare . Creșterea numărului de burse acordate din surse proprii	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.3. Îmbunătățirea serviciilor oferite de biroul de orientare și consiliere profesională a studenților	Director General Administrativ, CCOCLME, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Decembrie 2021	Cel puțin 100 de studenți beneficiari ai serviciilor de consiliere	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.4. Menținerea universității în Programul de burse doctorale "Eugen Ionescu" și creșterea numărului doctoranzilor internaționali implicați	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Decembrie 2021	Cel puțin o aplicație pe programul de burse doctorale "Eugen Ionescu"	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.5. Îmbunătățirea activității cercurilor științifice studențești și a secțiilor clubului sportiv al universității	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Decembrie 2021	Cel puțin cinci manifestări științifice, culturale sau sportive organizate cu implicarea cercurilor științifice studențești, a formațiilor artistice, a asociațiilor studențești, a clubului sportiv, și a SASVT	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.6. Utilizarea surselor de finanțare existente pentru organizarea anuală de conferințe științifice ale studenților	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Permanent	Cel puțin 300 de studenți participanți la evenimentele științifice (work-shopuri, conferințe) ale studenților, organizate de UVT	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți

						Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.7. Asigurarea unor facilități pentru participarea studenților la evenimentele culturale și sportive locale, naționale și internaționale	Director General Administrativ, Director DEGR, Președinte SASVT, Director Club Sportiv, Liga Studenților, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Permanent	Cel puțin două acțiuni de facilitare a participării studenților la evenimentele culturale/sportive locale/naționale/internaționale	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.8. Diversificarea și extinderea procesului de atragere a studenților străini, prin organizarea unor noi programe de studii în limbi străine, la nivel de licență, master, doctorat, an pregătitor și pregătire pedagogică	Directori Scolii doctorale, Director DPPD, Director General Administrativ, Director DEGR, Prorector probleme sociale și studențești, Decani, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale	Permanent	Cel puțin cinci studenți străini atrași la programele de studii de licență, masterat, pregătire pedagogică și an pregătitor	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.9. Colaborarea continuă cu autoritățile locale pentru asigurarea accesului gratuit al studenților pe mijloacele de transport în comun din Târgoviște	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Permanent	Menținerea abonamentelor de transport comun gratuite pentru studenții universității	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.10. Asigurarea resurselor necesare pentru utilizarea gratuită a unei licențe Alumni Office 365 pentru fiecare student al universității, pe toată durata studiilor	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Permanent	Creșterea numărul licențelor software pentru studenți	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		6.11. Organizarea unor acțiuni de popularizare a ofertei locurilor de muncă pentru studenți	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Decani, Prorector probleme sociale și studențești	Decembrie 2021	Cel puțin o acțiune de popularizare a ofertei locurilor de muncă organizată pentru studenții universității	Umane – personal didactic și nedidactic propriu, studenți Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
În domeniul cooperării naționale și internaționale						
7.	Dezvoltarea cooperării la nivel național	7.1. Implicarea activă și consistentă a universității în viața socială și economică la nivel local, regional și național	Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Rector	Permanent	Participarea UVT la cel puțin două forumuri locale, regionale și naționale pe an, în format fizic sau online	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT

		7.2. Dezvoltarea și intensificarea relațiilor cu angajatorii în vederea promovării de către aceștia a imaginii universității	Șef Birou Servicii Sociale, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Rector	Permanent	Promovarea imaginii universității în mediile economic, social și cultural prin cel puțin trei acorduri încheiate anual cu angajatorii	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		7.3. Promovarea programelor de studii doctorale în cotutelă cu alte universități din țară	Directorii Scolii Doctorale, Director CSUD, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Rector	Decembrie 2021	Încheierea a cel puțin un nou acord doctoral de cotutelă	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		7.4. Dezvoltarea colaborărilor existente în plan educațional și științific cu alte universități din țară, în special cu cele din cadrul consorțiului Academica Plus	Consiliul de Administrație, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Rector	Permanent	Realizarea a cel puțin două activități comune anual cu membrii consorțiului	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
8.	Internaționalizarea universității. Participarea activă a universității în activitățile asociațiilor academice și organizații/consorții internaționale. Atragerea studenților străini și creșterea numărului de programe de studiu în limbi de circulație internațională	8.1. Continuarea susținută a procesului de internaționalizare a universității prin aderarea acestuia la parteneriate europene de tipul European University Consortium	Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Director Departamentul de Studii în Limbi Străine, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Rector	Decembrie 2021	Elaborarea unui document-cadru care să sintetizeze obiectivele, activitățile necesare îndeplinirii obiectivelor, alegerea universităților partener, indicatorii de performanță, termenele, responsabilitățile pentru programul „Partnerships for Excellence – European Universities”	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		8.2. Îmbunătățirea diseminării informației pentru a răspunde nevoilor de orientare ale potențialilor studenți în ceea ce privește decizia de mobilitate	Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Director Departamentul de Studii în Limbi Străine; Biroul Imagine și Comunicare, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale; Prorector Cercetare și Creație Universitară, Rector	Septembrie 2021	Organizarea unui eveniment săptămânal de informare online destinat studenților internaționali în perioada martie-septembrie prin intermediul platformei Microsoft Teams sau echivalente Capacitarea misiunilor diplomatice și consultare ale României din străinătate și ale altor state în România în vederea promovării ofertei de studii în limbi străine (<i>cel puțin un document de informare transmis anual</i>). Mediatizarea studiilor în limbi străine prin intermediul platformei Keystone	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		8.3. Recunoașterea la nivel național și asigurarea vizibilității internaționale a universității prin abordarea unei politici de cooperare și aplicarea principiilor și mecanismelor prevăzute în strategia de internaționalizare a universității	Șef BRIE+PPTI, Director Departamentul de Studii în Limbi Străine, Institutul de Cercetare Științifică și Tehnologică Multidisciplinară, centrele de cercetare, facultăți, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Rector	Permanent	Creșterea continuă a vizibilității UVT prin sporirea numărului de contracte de colaborare cu cel puțin trei pe an	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		8.4. Conservarea și întărirea legăturilor UVT cu Ministerul Afacerilor Externe, ambasadele țărilor străine în România, ambasadele României în străinătate (parteneriate, acțiuni comune)	Biroul de Relații Internaționale, Biroul Imagine și Comunicare, Prorector pentru Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Rector	Decembrie 2021	Cel puțin șase acțiuni comune cu Ministerul Afacerilor Externe/ambasadele țărilor străine în România/ambasadele României în străinătate. Transferul de imagine și	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT

					creșterea expunerii mediatice pozitive a UVT pe această cale prin apariții în presă	
		8.5. Creșterea prestigiului internațional al UVT și ocuparea unui loc cât mai înalt în clasamentele internaționale	Director ICSTM, Biroul Resurse Umane, facultăți, Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector Cercetare și Creație Științifică, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Rector	Decembrie 2021	Aplicație completată și depusă pentru ranking-ul U-Multirank al UE raportată la instituție în ansamblu și la două dintre facultățile sale. Aplicație completată și depusă pentru ranking-ul Times Higher Education	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		8.6. Utilizarea potențialelor surse de finanțare internațională în scopul propunerii și derulării unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare, alături de partenerii internaționali ai universității	Departamentul de Proiecte, Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Rector	Permanent	Realizarea și depunerea a cel puțin trei proiecte care să pună în valoare această componentă a obiectivului strategic al UVT	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		8.7. Creșterea numărului de mobilități Erasmus+ pentru personalul didactic, prin încheierea unor noi contracte bilaterale cu universități atât din Uniunea Europeană, cât și din afara acesteia, respectiv prelungirea contractelor existente	Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Rector	Permanent	Creșterea cu minimum trei a numărului de acorduri încheiate prin intermediul programului Erasmus+	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
		8.8. Aprobarea și implementarea procedurii de marketing internațional subiacentă strategiei de internaționalizare	Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Director Departamentul de Studii în Limbi Străine, Biroul Imagine și Comunicare, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Rector	Aprilie 2021	Procedura de marketing internațional 2021	Umane - personal didactic propriu Financiare - conform buget UVT
		8.9. Publicarea ghidului studenților UVT, precum și a altor materiale de informare (pliante, postere)	Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Rector	Mai 2021	Ghidul studentului Erasmus în UVT - 2021	Umane - personal propriu Financiare - conform buget UVT
Optimizarea managementului administrativ						
9.	Perfecționarea managementului capitalului uman prin asigurarea unui proces transparent, bazat pe criterii de performanță, de promovare a cadrelor didactice, cercetătorilor și personalului didactic-auxiliar și administrativ	9.1. Crearea la nivelul universității a unei echipe de conducere competentă, dinamică, motivată și performantă	Director General Administrativ, Director DEGR, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Rector	Decembrie 2021	Cel puțin cinci salariați cu funcții de conducere care participă la activități de formare profesională continuă	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		9.2. Implementarea unui management democratic, bazat pe responsabilitate, inovație și transparență, centrat pe respectarea dispozițiilor legale, a principiilor deontologice, a cartei	Director General Administrativ, Director DEGR, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico –	Permanent	Cel puțin cinci instruiți la care participă salariații UVT (<i>SSM, SSU, Etică, Regulamente, Metodologii, Proceduri</i>)	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii,

		universitare, a normelor de etică și integritate academică, a regulamentelor universitare	Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scoli Doctorale, Director CSUD, Rector			conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		9.3. Asigurarea unei salarizări corecte și stimulante, în spiritul și litera legii, bazată pe criterii de performanță pentru întreg personalul universității	Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scoli Doctorale, Director CSUD, Rector	Permanent	Acordarea gradațiilor de merit, conform legislației în vigoare	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		9.4. Susținerea participării la programe de perfecționare sau de educație continuă a personalului didactic și administrativ desfășurate în universitate sau în alte instituții	Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scoli Doctorale, Director CSUD, Rector	Permanent	Cel puțin 50 cadre didactice / personal didactic-auxiliar care participă la programe de formare profesională continuă desfășurate în universitate sau în alte instituții	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		9.5. Actualizarea organigramei și a fișei postului pentru fiecare loc de muncă	Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou	Permanent	Organigrama UVT Întocmirea tuturor fișelor de post pentru personalul de conducere, cadre didactice, cercetători, personalul didactic-auxiliar și administrativ	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

			Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Rector			
		9.6. Optimizarea proceselor de comunicare și acțiune între diversele entități cuprinse în structura universității, prin asigurarea unui personal performant și dezvoltarea infrastructurii informatice	Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Rector	Permanent	Dezvoltarea/achiziționarea/realizarea a cel puțin unei aplicații software utilizate pentru managementul activităților din cadrul UVT. Creșterea numărului echipamentelor IT din dotarea compartimentelor UVT	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
10.	Continuarea demersurilor de construire și dotare a campusurilor universitare din Târgoviște și Alexandria.	10.1. Utilizarea eficientă a resurselor financiare și creșterea susținută a investițiilor pentru dezvoltarea bazei materiale, în vederea desfășurării în condiții optime a activităților didactice, de cercetare științifică și creație artistică	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Rector	Permanent	Valoarea resurselor financiare alocate pentru investiții, conform bugetului	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.2. Modernizarea și reabilitarea spațiilor actuale aflate în patrimoniul universității; exploatarea rațională și eficientă a spațiilor existente	Director General Administrativ, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Director Economic, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Prorectori, Rector	Permanent	Valoarea resurselor financiare alocate pentru modernizare, conform bugetului Valoarea resurselor financiare alocate pentru reparații, conform bugetului	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.3. Stabilirea unor relații pe termen mediu și lung cu factorii de decizie locali, regionali, naționali etc. în vederea continuării lucrărilor de construcție a clădirilor din campus	Director General Administrativ, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Director Economic, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Prorectori, Rector	Permanent	Cel puțin două întâlniri formale cu factorii de decizie locali, regionali, naționali	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.4. Finalizarea lucrărilor și inaugurarea Corpului C (clădirea facultăților de drept și științe administrative și științe umaniste)	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Birou Gestiune și Patrimoniu, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare, Rector	31.12.2021	Valoarea resurselor financiare aprobate pentru continuarea lucrărilor de construcție a Corpului C, conform bugetului	Umane – personal implicat în această activitate Financiară – venituri bugetare, venituri proprii,

						conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.5. Finalizarea lucrărilor și inaugurarea Aulei UVT	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Sef Birou Gestiune și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare, Rector	31.12.2021	Valoarea resurselor financiare aprobate pentru continuarea lucrărilor de construcție a Aulei UVT, conform bugetului	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.6. Îmbunătățirea serviciilor oferite de biblioteca universității și alocarea unor spații și resurse suplimentare acestora	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Șef Biblioteca Universității, Sef Birou Gestiune și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare, Rector	Permanent	Organizarea a cel puțin unui spațiu de studiu și relaxare pentru studenți	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.7. Eficientizarea funcționării Editurii și Centrului de Multiplicare ale universității	Director General Administrativ, Șef Biblioteca Universității, Director ECGR, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare, Rector	Permanent	Cel puțin 5 publicații apărute la Editura Valahia University Press. Cel puțin 200 de exemplare tipărite în Centrul de multiplicare	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.8. Identificarea posibilităților de înființare a unei Grădini Botanice	Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Sef Birou Gestiune și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare, Prorectori, Rector	Permanent	Studiu de identificare a posibilităților și resurselor de înființare a unei grădini botanice	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
		10.9. Asigurarea sustenabilității și utilizarea eficientă a resurselor (sustenabilitate energetică, eficiența clădirilor)	Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Sef Birou Gestiune și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare, Prorector probleme sociale și studențești, Rector	Permanent	Valoarea resurselor financiare alocate pentru creșterea eficienței energetice a spațiilor universității, conform bugetului	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri bugetare, venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile
11.	Elaborarea unei strategii de marketing și a instrumentelor care permit universității să comunice în mod eficient cu	11.1. Asigurarea infrastructurii informatice pentru promovarea materialelor didactice de tip e-learning și a modalităților de evaluare on-line a studenților	Șef Biblioteca Universității, Director General Administrativ, Director DEGR, Director DTA, Sef Birou Imagine și Comunicare, Sef Birou Gestiune și Patrimoniu, Sef Birou Achiziții și	Permanent	Asigurarea funcționării a cel puțin unei platforme e-learning la nivel de universitate. Asigurarea funcționării a cel puțin unei aplicații de tip video-conferință la nivel de universitate	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în

instituții și asociații de învățământ superior și de cercetare relevante. Promovarea antreprenoriatului și a serviciilor educaționale în domeniu.		Aprovizionare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Prorectori, Rector			limita resurselor financiare disponibile
	11.2. Modernizarea și actualizarea site-ului universității și promovarea instituției în mediile de socializare on-line	Șef Biblioteca Universității, Director General Administrativ, Director EEGR, Director DTA, Șef Birou Imagine și Comunicare, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Rector	Permanent	Dezvoltarea paginilor web ale facultăților, cu conținut în cel puțin o limbă de circulație internațională. Menținerea a cel puțin zece pagini ale structurilor universității pe rețelele de socializare	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVVT, în limita resurselor financiare disponibile
	11.3. Cooperarea permanentă cu autoritățile locale și regionale, cu organizații non-guvernamentale, agenții naționale și asociații profesionale, în vederea realizării unor proiecte comune privind promovarea valorilor culturale universale	Șef Biblioteca Universității, Director General Administrativ, Director ECGR, Director DTA, Director DPPD, Director ICSTM, Decani, Directori Scolii Doctorale, Director CSUD, Prorectori, Rector	Permanent	Cel puțin un proiect care promovează valorile culturale universale	Umane – personal implicat în această activitate Financiare – venituri proprii, conform buget UVVT, în limita resurselor financiare disponibile
	11.4. Utilizarea de resurse financiare extrabugetare, realizarea și dezvoltarea parteneriatelor de tip public-public și public-privat în mediul local și regional	Of. Juridic, Presedinte SASVT, Director I.O.S.U.D, Decani, Director D.P.P.D, Director General Administrativ, Director ECGR, Director Direcție Secretariat General, Director DTA, Prorectori, Rector	Permanent	Cel puțin un parteneriat de tip public-privat pentru dezvoltare. Cel puțin un parteneriat de tip public-public pentru dezvoltare	Umane - personal administrative
	11.5. Stabilirea unor relații de comunicare și colaborare colegială cu sindicatul existent	Of. Juridic, Director General Administrativ, Director ECGR, Director Direcție Secretariat General, Șef Birou imagine și comunicare, în colaborare cu Sindicatul S.I.S.D.A.N, Prorectori, Rector	Permanent	Cel puțin o activitate realizată în parteneriat cu sindicatul SISDAN	Umane - personal administrative

Întocmit,
Prorector învățământ și asigurarea calității

Conf.univ.dr. ing. Henri George COANDĂ

H. PROGRAMUL DE AUDIT INTEN 2021



PROGRAM DE AUDITURI INTERNE PENTRU ANUL 2021

Nr.:1

Data:

Pag./Total Pag.:86/7

1. Obiectivele auditului	• Evaluarea continuității îndeplinirii cerințelor standardului de referință pentru SMC: SR EN ISO 9001:2015 • Evaluarea eficacității SM de a obține rezultatele intenționate, cu referire la: ✓ schimbările interne/externe și aplicabilitatea lui continuă domeniului de activitate; ✓ angajamentul demonstrat al conducerii Universității că menține eficacitatea și îmbunătățește SM în scopul creșterii performanței globale; ✓ eficacitatea SM privind: realizarea obiectivelor și ale rezultatelor intenționate; planificarea și finalizarea acțiunilor pentru modificările semnificative ale SM sau ale contextului în care funcționează SM; ✓ rezultatele evaluării și realizarea conformării cu cerințele legale și cu alte obligații de conformare și contractuale; • Evaluarea informațiilor documentate privind: rezolvarea constatărilor de la auditul anterior, tratarea sesizărilor și comunicarea cu părțile interesate.
2. Riscurile si oportunitățile programului de audit	Conform: • MC, ediția în vigoare; • PS 02 - Audit intern, ediția în vigoare; • Registrului de riscuri, actualizat anual

3. Domeniul:

Nr. Audituri	Entitatea auditată (facultate/departament/ Serviciu/birou)	Locul de desfășurare/ durata	Perioada/ frecvența	Tipul auditului	Criteriile de audit/cerințe	Stadiul/data (realizat/ nerealizat)
1	Facultatea de Științe Economice Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul Management – Marketing	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul Contabilitate – Finanțe Bănci	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	

1	Facultatea de Științe Umaniste Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Educație Fizică și Sport	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Geografie	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Istorie	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Facultatea de Drept și Științe Administrative Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Drept	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul Științe Administrative	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Facultatea de Științe și Arte Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	

	Departamentul de Științe și Tehnologii Avansate	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Arte	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Facultatea de Teologie Ortodoxă și Științele Educației Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Științele Educației	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Teologie	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Facultatea de Inginerie Electrică, Electronică și Tehnologia Informației Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Automatică, Informatică și Inginerie Electrică	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Electronică, Telecomunicații și Inginerie Energetică	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	

1	Facultatea de Ingineria Materialelor și Mecanică Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Materiale, Echipamente, Instalații și Roboți	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Facultatea de Ingineria Mediului și Știința Alimentelor Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Ingineria Produselor Alimentare	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Ingineria Mediului	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Facultatea de Științe Politice, Litere și Comunicare Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Litere	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Științe Politice și Comunicare	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	

1	Facultatea de Științe și Inginerie (Alexandria) Decanat	Decanat/ Secretariat decanat 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 9.3; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Departamentul de Științe și Inginerie	Birou director departament 3 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic	Birou director departament 5 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.4; 8.5; 8.7; 9.1; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Departamentul pentru Învățământ la Distanță și Formare Continuă	Birou director departament 3 ore	Iulie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Institutul de Cercetare Științifică și Tehnologică Multidisciplinară	Birou Director Institut 6 ore	Iulie 2021 anual	Proces	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.3; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; Cerințe legale și reglementate aplicabile. Obligații de conformare	
1	Departamentul de Studii în Limbi Străine	Birou director departament 4 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	IOSUD	Sediu IOSUD 2 ore			SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Școala Doctorală de Științe Economice și Umaniste	Sediu IOSUD 4 ore	Octombrie 2021 anual	Proces didactic	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
	Scoala Doctorală de Științe Inginerești	Sediu IOSUD			SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10.	

		4 ore			Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Biroul imagine și comunicare	Birou 2 ore	Iulie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 6.3; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Control Intern Managerial	Birou președinte comisie de monitorizare 2 ore	Octombrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Biroul resurse umane și salarizare	Birou resurse umane și salarizare 6 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.1; 7.2; 7.4; 7.5; 8.2; 8.5; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Direcția Secretariatul General al Universității Arhiva Acte de studii	Birou director 2 ore Sediu Arhivă 3 ore Sediu Acte de studii 3 ore	Octombrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 6.1; 6.2; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 6.1; 6.2; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Direcția Tehnico-Administrativă	Birou director 2 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.2; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Birou achiziții și aprovizionare	Birou achiziții și aprovizionare 4 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 6.1; 6.2; 7.1; 7.2; 7.4; 7.5; 8.4; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	

1	Birou servicii sociale	Birou servicii sociale 2 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 6.1; 6.2; 7.1; 7.2; 7.4; 7.5; 8.4; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Birou investiții	Birou investiții 4 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.1; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Birou gestiune și patrimoniu	Birou 4 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.1; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Direcția Economică și gestiunea resurselor	Birou director direcție 2 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015 și SR EN ISO 14001:2015: & 4.1; 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.1; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Birou Relații Internaționale, Erasmus+, programe, proiecte și tehnologia informației	Birou BRIE+PPTI 6 ore	Octombrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.4; 7.5; 8.2; 8.5; 8.7; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Biblioteca universității	Biblioteca 4 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Compartimentul consiliere, orientare în carieră și legătură cu mediu economic	Sediu compartiment 4 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.4; 7.5; 8.2; 8.5; 8.7; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Biroul contabilitate	Birou contabilitate 2 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Biroul financiar și bugete	Birou financiar bugete 2 ore	Septembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 4.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Oficiul juridic	Sediu Oficiul juridic	Septembrie 2021	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 4.1; 4.2; 5.3; 6.2; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 8.2; 8.5; 8.6; 8.7; 9.1; 9.2; 10	

		3 ore	anual		Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Compartimentul evaluarea și asigurarea calității	Sediu compartiment	Octombrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: & 4.1; 4.2; 4.3; 4.4; 5.1; 5.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.2; 7.3; 7.4; 7.5; 8.7; 9.1; 9.2; 10. Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	
1	Conducerea Universității	Birou rector	Noiembrie 2021 anual	Sistem	SR EN ISO 9001:2015: 4.1; 4.2; 4.3; 5.1; 5.2; 5.3; 6.1; 6.2; 7.1; 7.2; 7.4; 7.5; 8.1; 9.1; 9.2; 10 Cerințe legale și reglementate aplicabile Obligații de conformare	

4. Criterii pentru selecționarea membrilor echipei de audit	• Imparțialitate; • Competențe; • Experiență;
---	---

5. Informații documentate relevante	Lista informațiilor documentate, ediția în vigoare
-------------------------------------	--

Aprobat,
Rector,

Conf.univ.dr. Laura Monica GORGHIU

Întocmit,
Prorector învățământ și asigurarea calității

Conf.univ.dr. ing. Henri George COANDĂ

ANEXE

Anexa 1

Anexele nr. 1-6 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2019 pentru modificarea anexelor nr. 1-6 la Hotărârea Guvernului nr. 326/2019 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2019-2020, din 27.08.2019

Anexa nr. 2

(Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 326/2019)

Structura instituțiilor de învățământ superior de stat, domeniile de studii universitare de licență și specializările/programele de studii acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, locațiile geografice dedesfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, formă de învățământ și limbă de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2019 - 2020

40. UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE							
Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Specializarea/ Programul de studii universitare de licență (locația geografică de desfășurare și limba de predare) *A	Acreditare (A)/Autorizare de funcționare provizorie (AP)	Forma de învățământ	Număr de credite de studii transferabile	Număr maxim de studenți care pot fi școlarizați
1	Facultatea de Științe Economice	Administrarea afacerilor	Administrarea afacerilor (în limba engleză	AP	IF	180	60
			Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	100
		Contabilitate	Contabilitate și informatică de gestiune	A	IF	180	90
		Finanțe	Finanțe și bănci	A	IF	180	90
		Management	Management	A	IF	180	100
			Management	A	ID	180	75
		Marketing	Marketing	A	IF	180	90
2	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Drept	A	IF	240	100
			Drept	A	ID	240	100
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	50
3	Facultatea de Științe Politice, Litere și Comunicare	Științe ale comunicării	Jurnalism	A	IF	180	50
		Limbă și literatură	Limba și literatura română - Limba și literatura modernă (engleză/franceză)	A	IF	180	70
		Științe politice	Științe politice	A	IF	180	50
4	Facultatea de Științe Umaniste	Educație fizică și sport	Educație fizică și sportivă	A	IF	180	90
		Istorie	Istorie	A	IF	180	50

		Geografie	Geografie	A	IF	180	90
			Geografia turismului	AP	IF	180	75
		Kinetoterapie	Kinetoterapie și motricitate specială	AP	IF	180	50
5	Facultatea de Teologie Ortodoxă și Științele Educației	Teologie	Teologie ortodoxă pastorală	A	IF	240	80
		Științe ale educației	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	A	IF	180	70
6	Facultatea de Științe și Arte	Chimie	Chimie	A	IF	180	40
		Fizică	Fizică	A	IF	180	40
		Matematică	Matematică informatică	A	IF	180	50
		Muzică	Muzică	A	IF	180	30
7	Facultatea de Inginerie Electrică, Electronică și Tehnologia Informației	Ingineria sistemelor	Automatică și informatică aplicată	A	IF	240	60
		Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Electronică aplicată	A	IF	240	45
			Tehnologii și sisteme de telecomunicații	A	IF	240	50
		Inginerie electrică	Electrotehnică	A	IF	240	40
		Inginerie energetică	Energetică industrială	A	IF	240	40
8	Facultatea de Ingineria Materialelor și Mecanică	Ingineria materialelor	Știința materialelor	A	IF	240	50
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale	A	IF	240	70
9	Facultatea de Ingineria Mediului și Știința Alimentelor	Ingineria mediului	Ingineria și protecția mediului în agricultură	A	IF	240	110
		Ingineria produselor alimentare	Tehnologia prelucrării produselor agricole	A	IF	240	60
		Inginerie chimică	Controlul și securitatea produselor alimentare	A	IF	240	60
		Agronomie	Montanologie	A	IF	240	45
10	Facultatea de Științe și Inginerie (Alexandria)	Administrarea afacerilor	Economia comerțului, turismului și serviciilor	A	IF	180	75
		Științe administrative	Administrație publică	A	IF	180	50
		Agronomie	Agricultură	AP	IF	240	30
		Ingineria sistemelor	Ingineria sistemelor multimedia	AP	IF	240	30

Anexele nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr.641/2019 pentru modificarea anexelor nr. 1 și 2 la Hotărârea Guvernului nr. 318/2019 privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar 2019-2020, din 27.08.2019

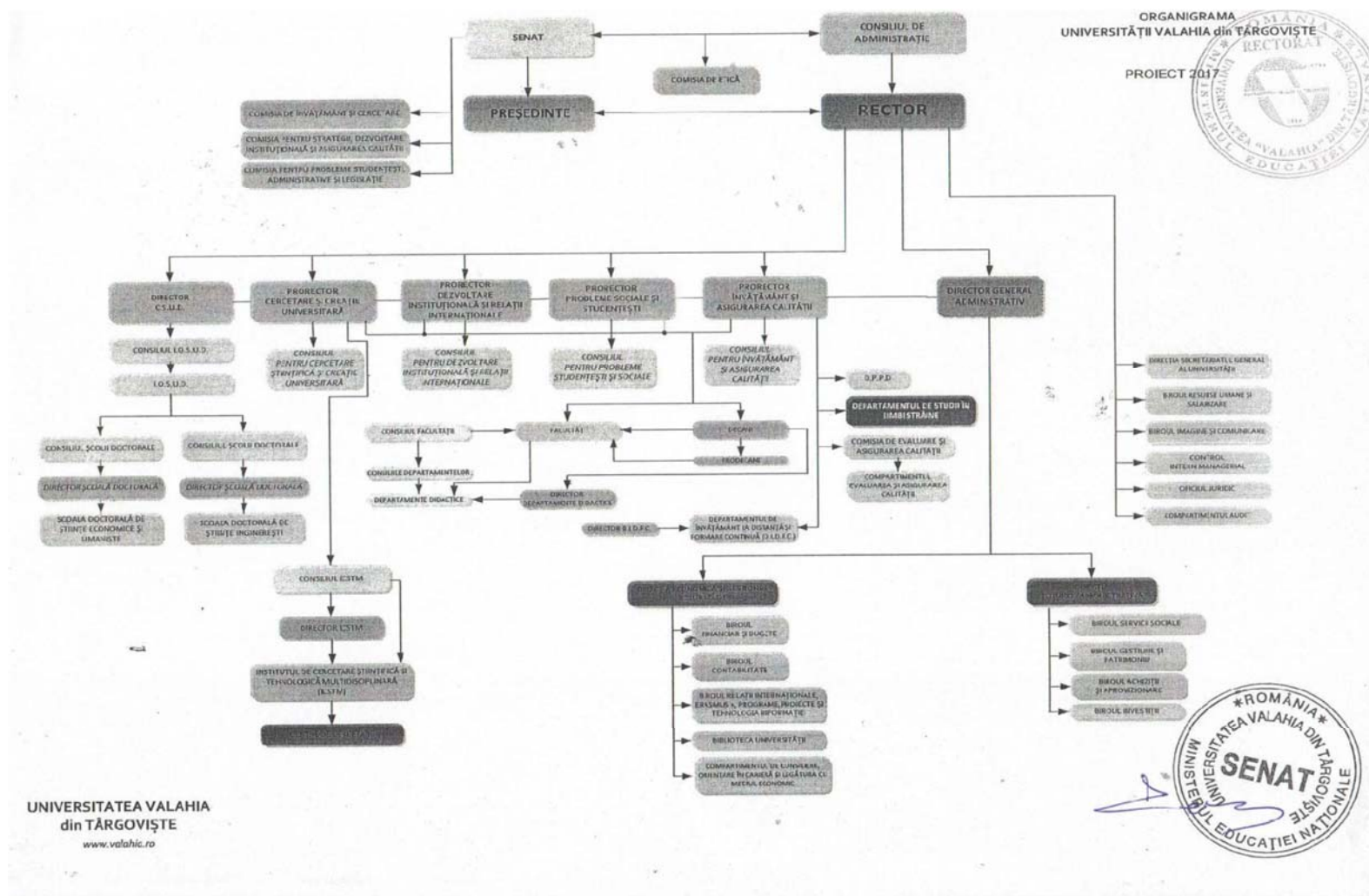
Anexa nr. 1
(Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 318/2019)

Domeniile și programele de studii universitare de master, locațiile geografice de desfășurare, numărul de credite de studii transferabile pentru fiecare program de studii universitare, forma de învățământ sau limba de predare, precum și numărul maxim de studenți care pot fi școlarizați în anul universitar 2019 - 2020, în cadrul instituțiilor de învățământ superior de stat

40. UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE							
Nr. crt.	Domeniul de studii universitare de master	Denumire program de studii universitare de master	Locația geografică	Limba de predare	Forma de învățământ	Număr de credite de studiu transferabile	Nr. max. stud. ce pot fi școlarizați
1	Matematică	Matematică didactică	Târgoviște	română	IF	120	50
2	Fizică	Fizică aplicată	Târgoviște	română	IF	120	50
3	Chimie	Metode fizico-chimice de analiză pentru controlul calității vieții și mediului	Târgoviște	română	IF	120	50
4	Geografie	Fenomene geografice de risc și calitatea mediului	Târgoviște	română	IF	120	50
5	Inginerie electrică	Sisteme și echipamente moderne în producerea și utilizarea energiei	Târgoviște	română	IF	90	50
		Sisteme și echipamente moderne în producerea și utilizarea energiei	Târgoviște	română	IF	120	
		Ingineria sistemelor electrice integrate în vehicule/ Integrated electrical systems engineering in vehicles	Târgoviște	engleză	IF	120	
6	Inginerie energetică	Auditul sistemelor energetice	Târgoviște	română	IF	90	50
		Auditul sistemelor energetice	Târgoviște	română	IF	120	
7	Inginerie electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale	Sisteme avansate de telecomunicații, prelucrarea și transmisia informației	Târgoviște	română	IF	90	50
		Sisteme avansate de telecomunicații, prelucrarea și transmisia informației	Târgoviște	română	IF	120	
8	Ingineria produselor alimentare	Controlul și expertiza alimentelor	Târgoviște	română	IF	120	50
		Ingineria bioresurselor/ Bioresources engineering	Târgoviște	engleză	IF	120	
9	Ingineria sistemelor	Automatică avansată, producție și informatică industrială	Târgoviște	română	IF	120	100
		Comandă avansată a sistemelor complexe	Târgoviște	franceză	IF	120	
10	Inginerie mecanică	Echipamente și instalații pentru industria materialelor de construcții	Târgoviște	română	IF	90	50
		Echipamente moderne de fabricație și testare în ingineria mecanică	Târgoviște	română	IF	120	

11	Ingineria materialelor	Materiale avansate	Târgoviște	română	IF	120	50
		Procesarea și caracterizarea materialelor multifuncționale/ Processing and characterization of multifunctional materials	Târgoviște	engleză	IF	120	
12	Ingineria mediului	Sisteme de control și evaluare a calității mediului	Târgoviște	română	IF	120	50
13	Drept	Dreptul afacerilor	Târgoviște	română	IF	60	50
14	Științe administrative	Administrație publică europeană	Târgoviște	română	IF	120	50
15	Științe ale comunicării	Jurnalism și studii culturale europene	Târgoviște	română	IF	120	50
16	Contabilitate	Auditul entităților publice și private	Târgoviște	română	IF	120	150
		Contabilitate	Târgoviște	română	IF	120	
		Gestiunea întreprinderii	Târgoviște	franceză	IF	120	
17	Finanțe	Management financiar-bancar	Târgoviște	română	IF	120	50
18	Management	Managementul biodiversității	Târgoviște	română	IF	120	200
		Managementul informațiilor	Târgoviște	română	IF	120	
		Managementul organizației	Târgoviște	română	IF	120	
		Managementul organizațiilor de turism și servicii	Târgoviște	română	IF	120	
19	Marketing	Marketing	Târgoviște	română	IF	120	50
20	Științe ale educației	Strategii didactice de comunicare și învățare eficientă	Târgoviște	română	IF	120	50
		Management educațional și dezvoltare curriculară	Târgoviște	română	IF	120	
21	Filologie	Multilingvism și interculturalitate în context european	Târgoviște	română	IF	120	50
22	Istorie	Muzeologia și conservarea patrimoniului în societatea contemporană	Târgoviște	română	IF	120	150
		Studii cu privire la regiunea Europei Central-Răsăritene/East Central Europe Region Studies	Târgoviște	engleză	IF	120	
		Unitatea istoriei europene	Târgoviște	română	IF	120	
23	Teologie	Doctrina socială și ecumenică a bisericii în contemporaneitate	Târgoviște	română	IF	120	100
		Doctrină, știință, misiune	Târgoviște	română	IF	120	
24	Muzică	Educație muzicală	Târgoviște	română	IF	120	50
25	Știința sportului și educației fizice	Educație fizică, turism și timp liber	Târgoviște	română	IF	120	50

Anexa 2



PROGRAME DE CONVERSIE PROFESIONALĂ ORGANIZATE DE UVT

Programele de conversie profesională din structura DIDFC:

1. Istorie
2. Geografie
3. Limbă și literatură engleză
4. Limbă și literatură franceză
5. Educație fizică și sportivă
6. Informatică
7. Educație tehnologică
8. Muzică instrumentală
9. Pedagogia învățământului primar și preșcolar
10. Limba și literatura română
11. Limba și literatura română/ Limba și literatura engleză
12. Științe

Programele de conversie profesională active în anul universitar 2019-2020 sunt:

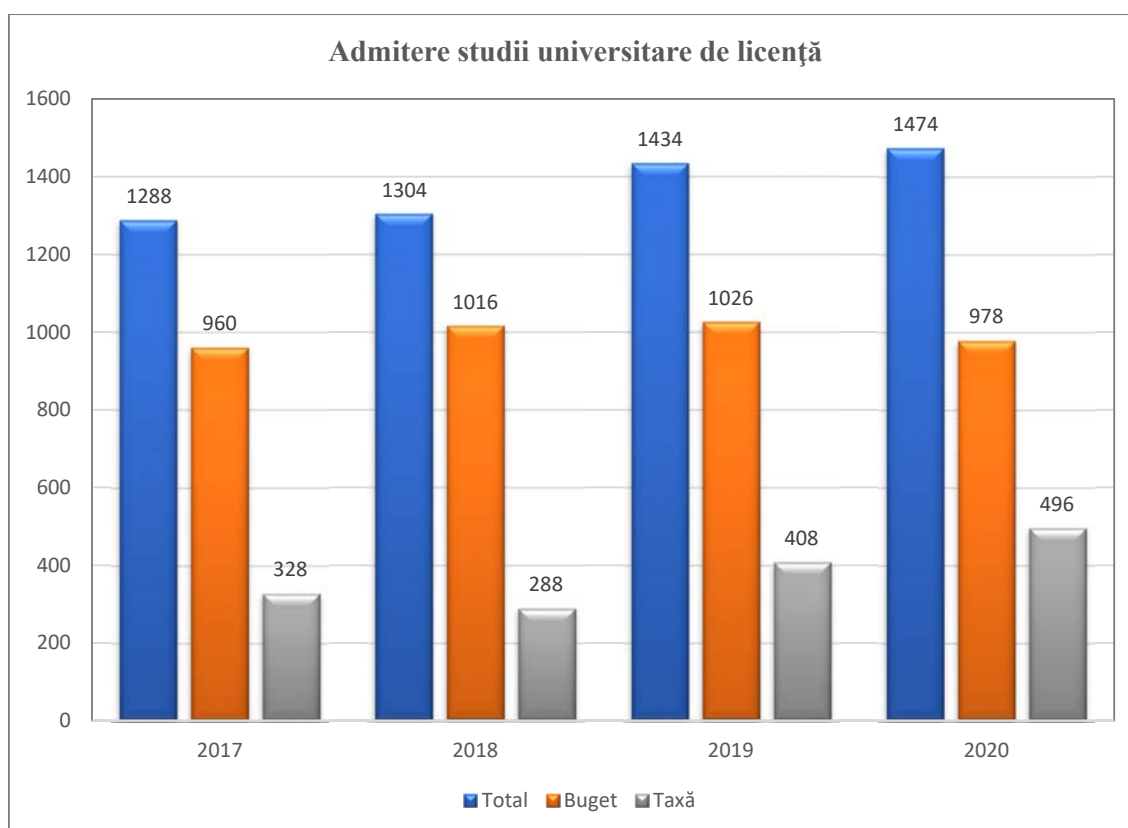
1. Educație fizică și sportivă
2. Muzică instrumentală
3. Pedagogia învățământului primar și preșcolar
4. Științe

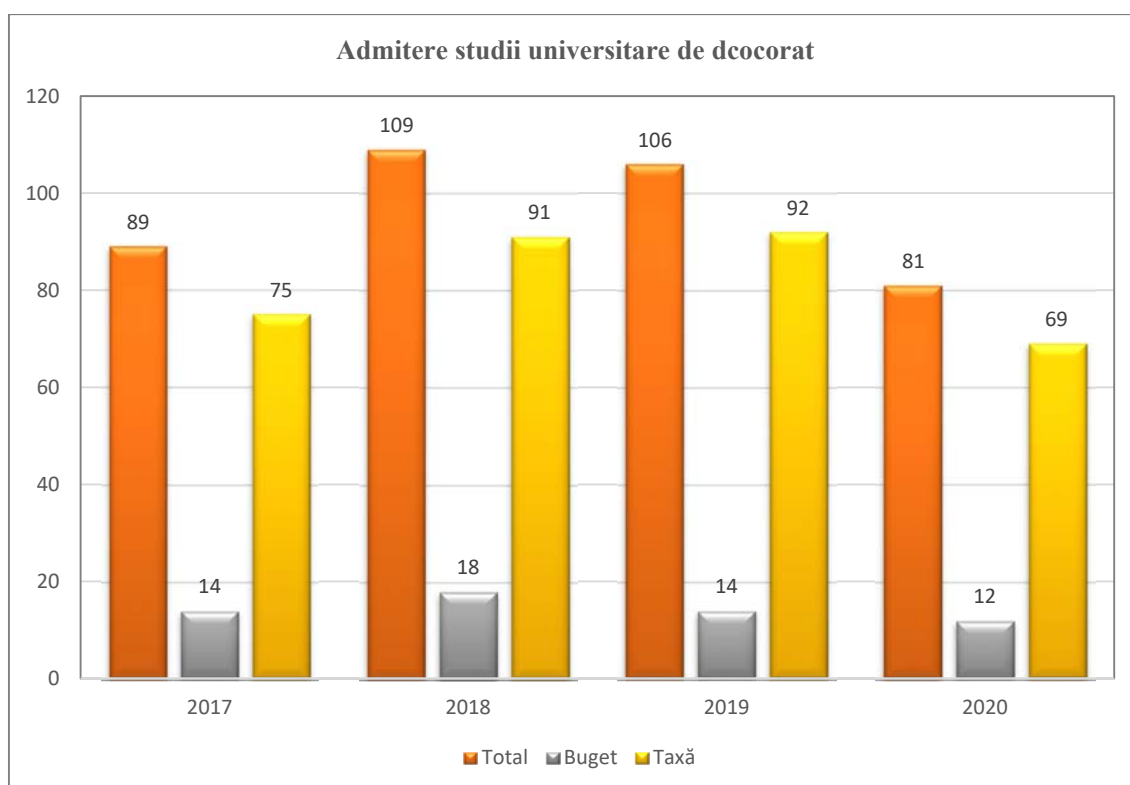
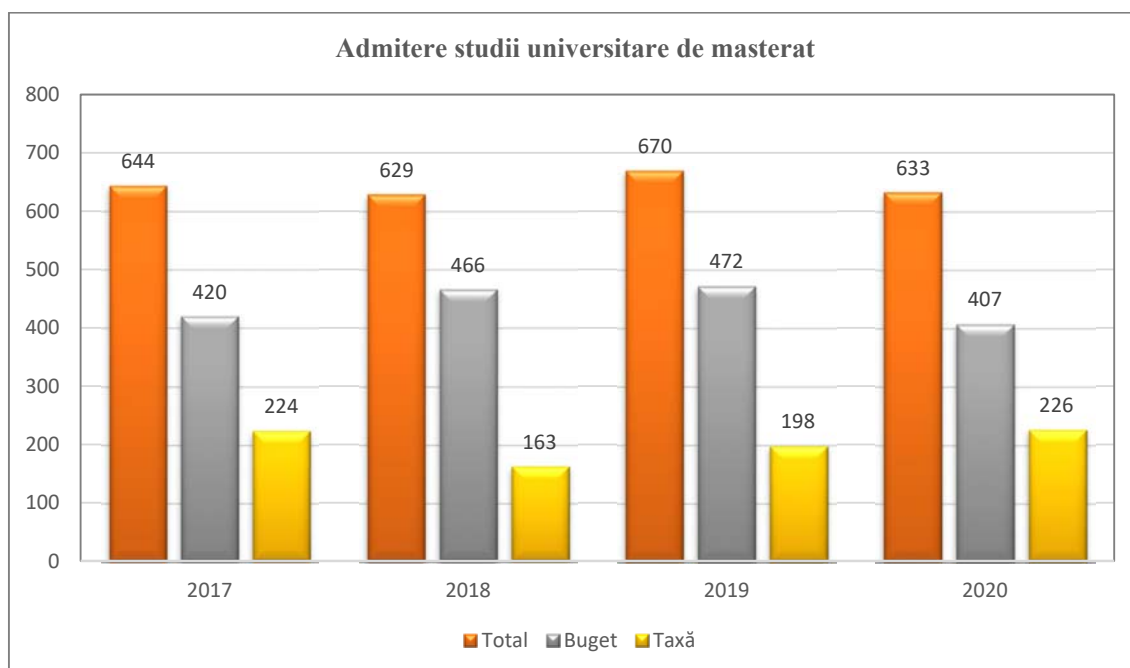
SITUAȚIA SPAȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN UNIVERSITATEA “VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE

Spații de învățământ	Săli de curs					Săli de seminar					Laboratoare					Săli de bibliotecă	
	Necesar		Proprii		[%] proprii din necesar	Necesar		Proprii		[%] proprii din necesar	Necesar		Proprii		[%] proprii din necesar		
	Nr.	Suprafața (m ²)	Nr.	Suprafața (m ²)		Nr.	Suprafața (m ²)	Nr.	Suprafața (m ²)		Nr.	Suprafața (m ²)	Nr.	Suprafața (m ²)		Nr.	Suprafața (m ²)
Total instituție	43	3347	43	3347	100%	40	2433	40	2433	100%	77	4256	77	4256	100%	12	972

REZULTATELE CONCURSULUI DE ADMITERE

Anul admiterii	Studii univesitare	Admiși		
		Total	Buget	Taxă
2017	licență	1288	960	328
	masterat	644	420	224
	doctorat	89	14	75
2018	licență	1304	1016	288
	masterat	629	466	163
	doctorat	109	18	91
2019	licență	1434	1026	408
	masterat	670	472	198
	doctorat	106	14	92
2020	licență	1474	978	496
	masterat	633	407	226
	doctorat	81	12	69





INSERȚIA PE PIAȚA MUNCII A ABSOLVENȚILOR UVT

Datele utilizate la realizarea graficelor, prezentate mai jos, provin din următoarele surse:

- Raportul de activitate al Compartimentului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic în anul universitar 2017-2018;
- Raportul de activitate al Compartimentului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic în anul 2019;
- Raportul de activitate al Compartimentului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic în anul 2020;
- Centralizatorul inserției absolvenților – promoția 2020 realizat de Compartimentului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic.

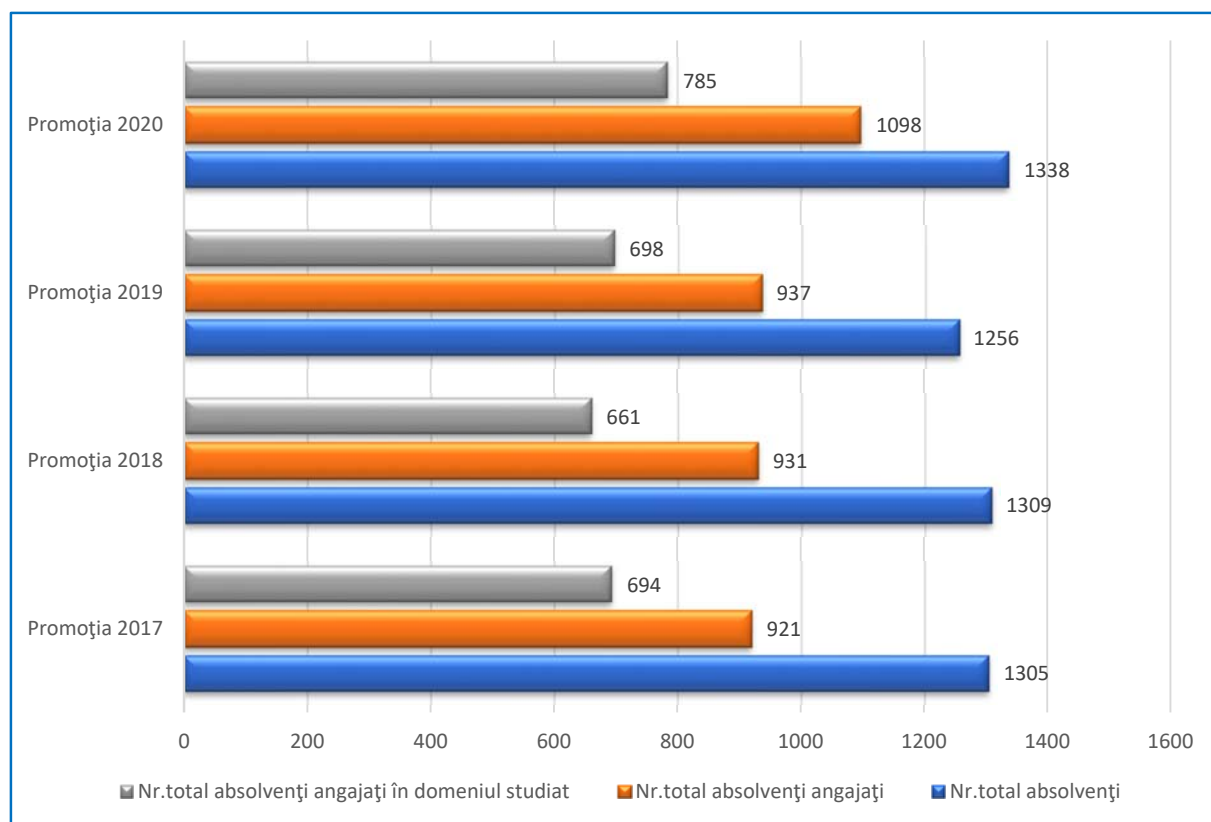


Figura 1. Inserția absolvenților pe piața muncii la nivel de UVT

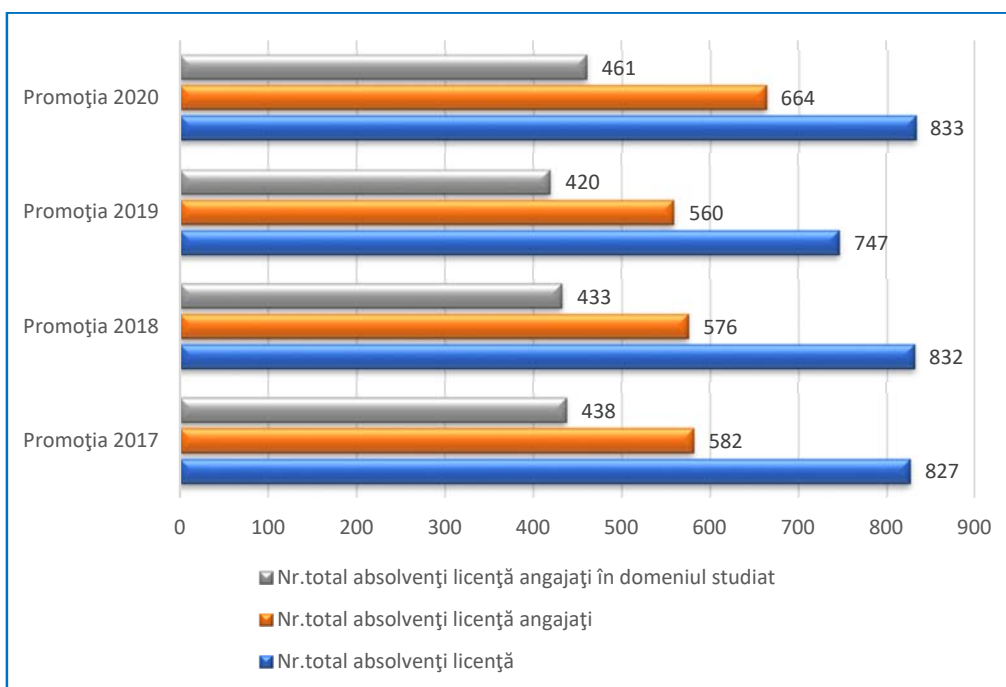


Figura 2. Inserția absolvenților de studii universitare de licență pe piața muncii la nivel de UVT

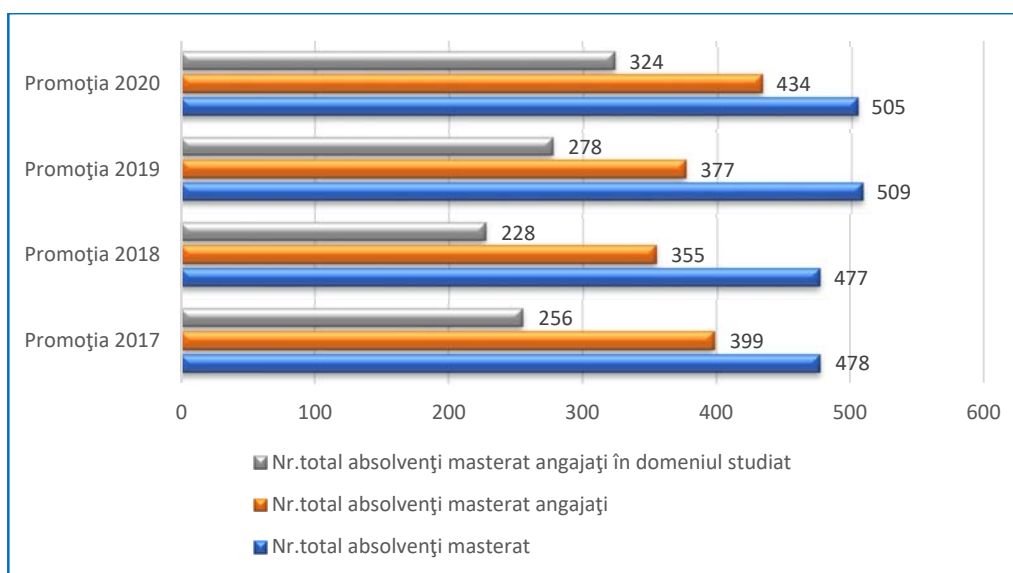


Figura 3. Inserția absolvenților de studii universitare de masterat pe piața muncii la nivel de UVT

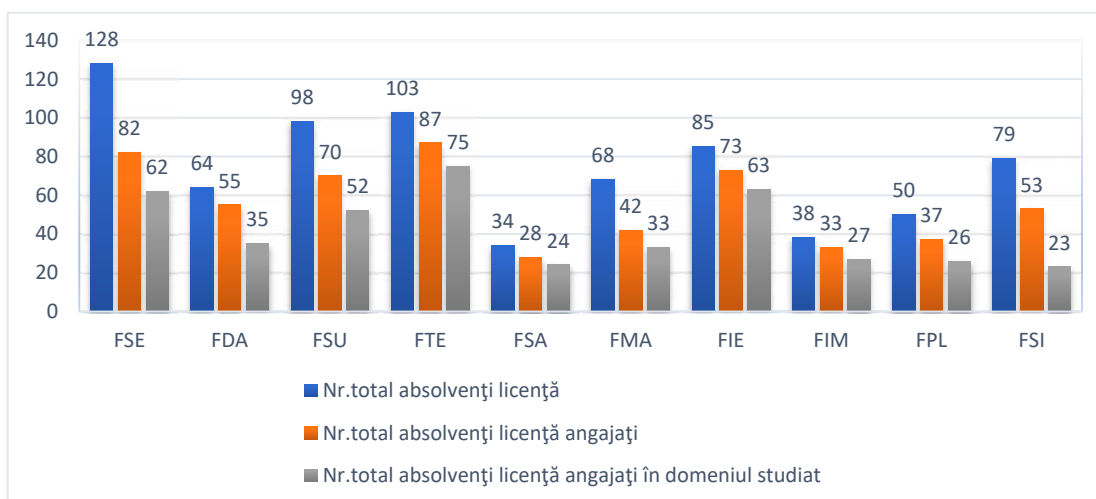


Figura 4. Inserția absolvenților de studii universitare de licență pe piața muncii promoția 2019 la nivel de facultate

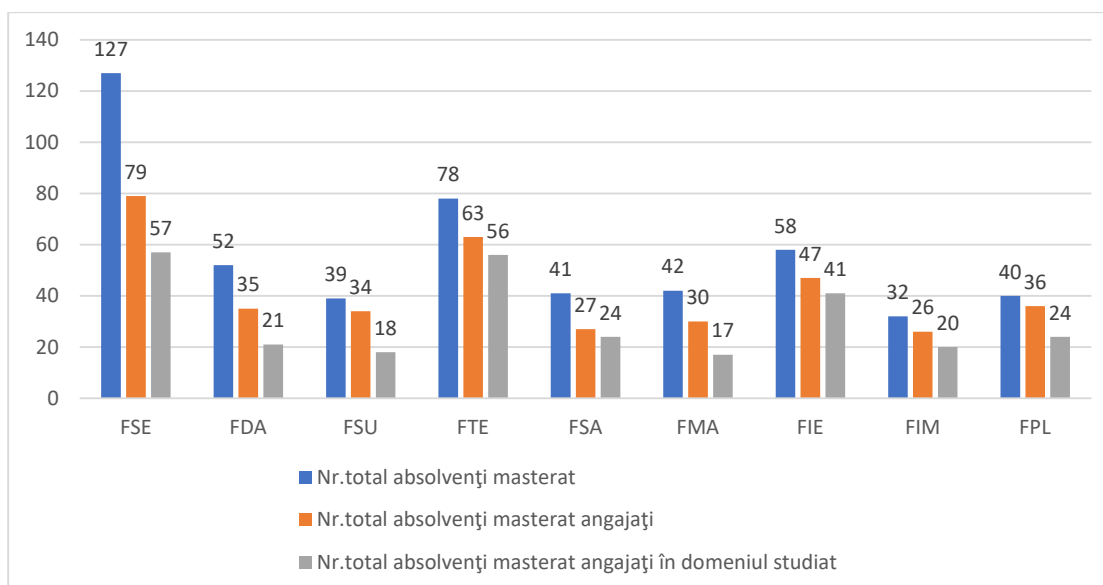


Figura 5. Inserția absolvenților de studii universitare de masterat pe piața muncii promoția 2019 la nivel de facultate

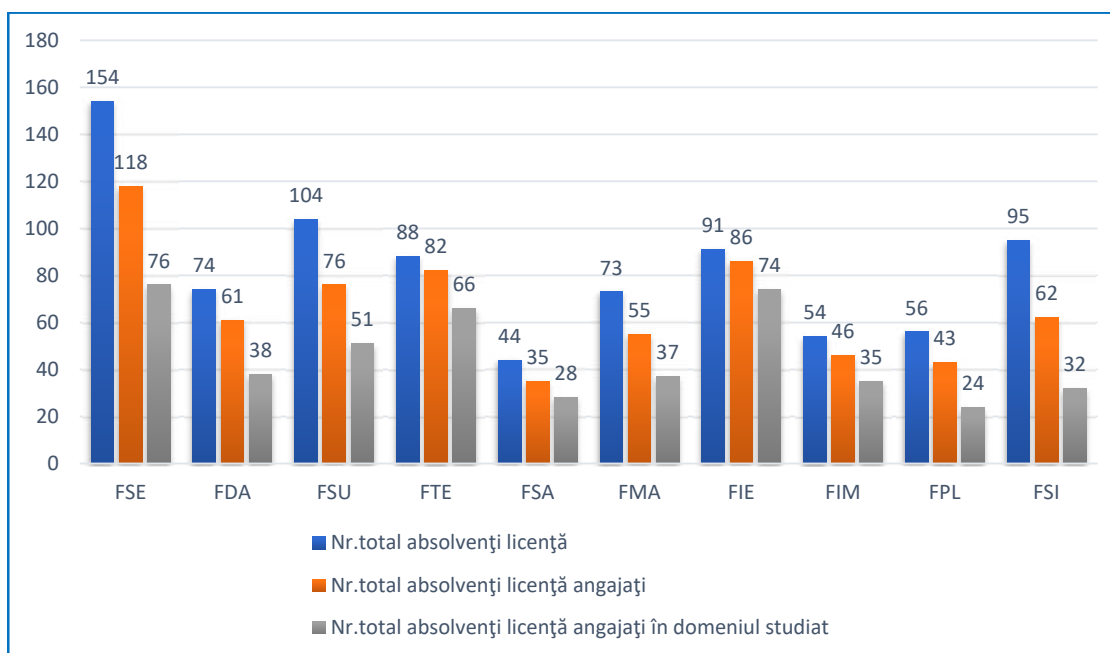


Figura 6. Inserția absolvenților de studii universitare de licență pe piața muncii promoția 2020 la nivel de facultate

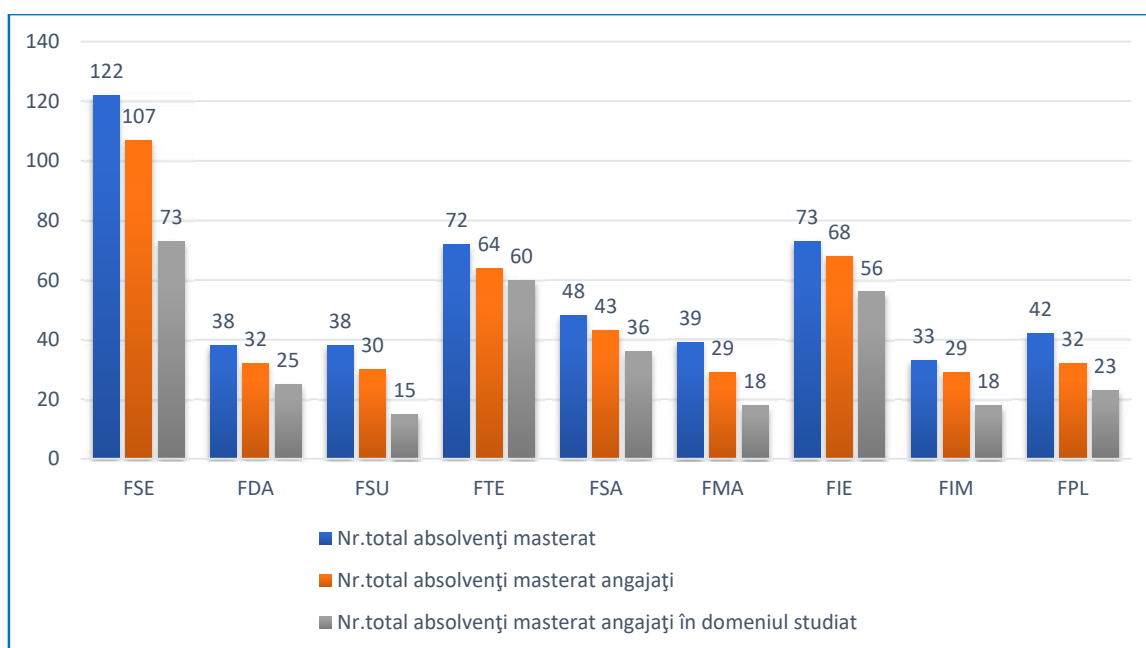


Figura 7. Inserția absolvenților de studii universitare de licență pe piața muncii promoția 2020 la nivel de facultate

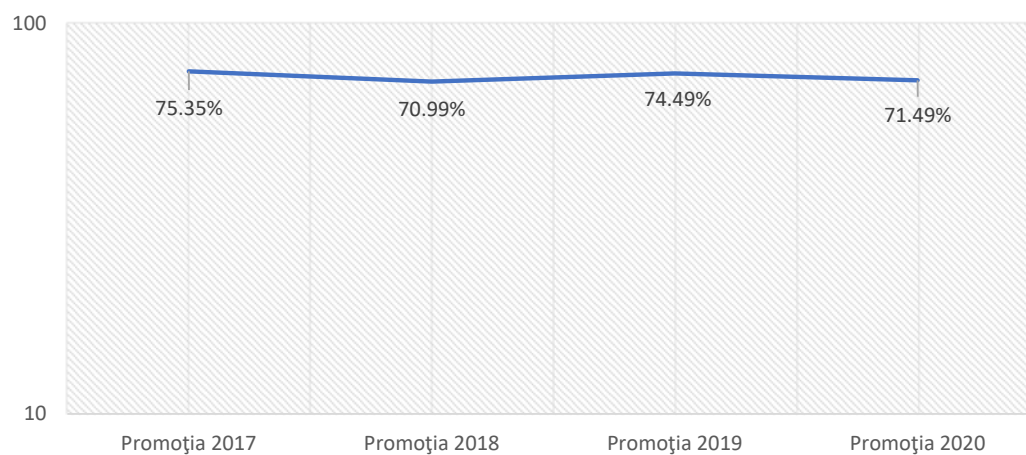


Figura 8. Gradul de inserție a absolvenților la nivel de UVT

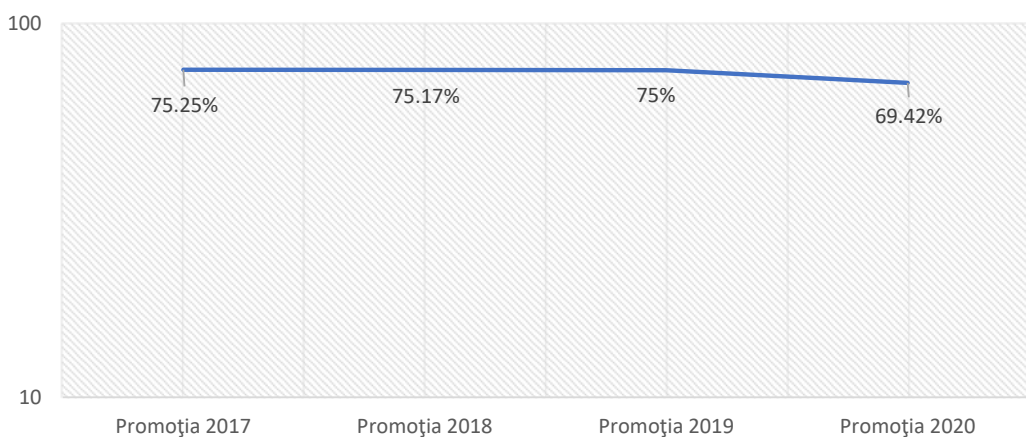


Figura 9. Gradul de inserție a absolvenților de studii universitare de licență pe piața muncii la nivel de UVT

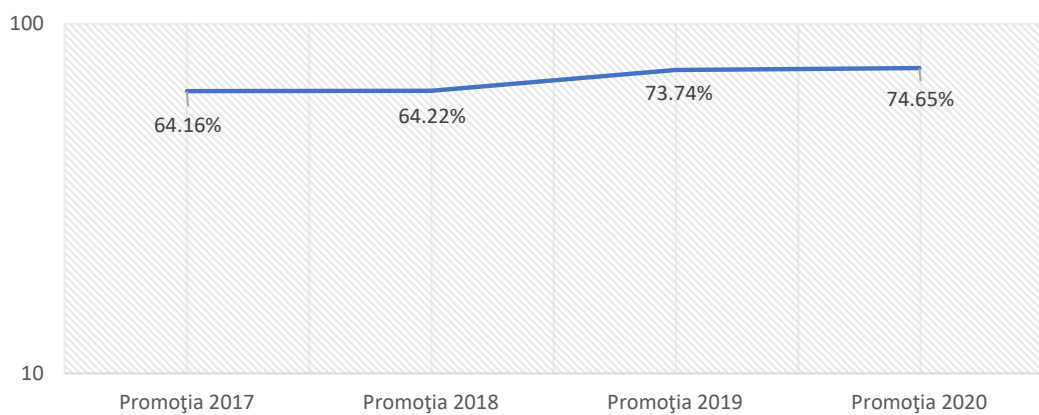


Figura 10. Gradul de inserție a absolvenților de studii universitare de masterat pe piața muncii la nivel de UVT

**SITUAȚIE PRIVIND ABSOLVENȚII DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ
ADMIȘI LA STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT**

Promoția	Facultatea	Număr total absolvenți de studii universitare de licență	Absolvenți de studii universitare de licență admiși la studii universitare de masterat indiferent de domeniu	
			Număr	Procent
2019	Științe Economice	127	53	41%
	Științe Umaniste	98	38	39%
	Drept și Științe Administrative	79	19	24%
	Științe Politice, Litere și Comunicare	43	19	45%
	Teologie Ortodoxă și Științele Educației	104	41	40%
	Științe și Arte	33	21	64%
	Inginerie Electrică, Electronică și Tehnologia Informaticii	91	59	65%
	Ingineria Mediului și Știința Alimentelor	60	39	65%
	Ingineria Materialelor și Mecanica	38	22	58%
	Științe și Inginerie (Alexandria)	85	17	20 %
Total UVT		758	328	43,27%
2020	Științe Economice	128	55	42%
	Științe Umaniste	95	29	31%
	Drept și Științe Administrative	75	19	26%
	Științe Politice, Litere și Comunicare	40	15	38%
	Teologie Ortodoxă și Științele Educației	88	30	34%
	Științe și Arte	39	20	51%
	Inginerie Electrică, Electronică și Tehnologia Informaticii	84	52	62%
	Ingineria Mediului și Știința Alimentelor	69	36	53%
	Ingineria Materialelor și Mecanica	48	32	67%
	Științe și Inginerie (Alexandria)	95	19	20%
Total UVT		771	307	39,82%

**ABSOLVENȚI AI UNIVERSITĂȚII „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE,
DOCTORANZI ÎN CADRUL ȘCOLII DOCTORALE A
UNIVERSITĂȚII „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE**

Nr. crt.	Domeniul de doctorat	Nr. doctoranzi	Nr. absolvenți U.V.T. (din nr. drd.)	% absolvenți U.V.T. (din nr. drd.)
Anul univesitar 2018-2019				
1.	Contabilitate	80	19	23,75
2.	Istorie	75	21	28
3.	Management	186	36	19,35
4.	Ingineria materialelor	12	4	33,33
5.	Inginerie mecanică	16	4	25
6.	Inginerie electrică	24	20	83,33
Total		393	104	26,46
Anul univesitar 2019-2020				
1.	Contabilitate	80	21	26,25
2.	Istorie	92	26	28,26
3.	Management	218	53	24,31
4.	Ingineria materialelor	16	6	37,5
5.	Inginerie mecanică	16	4	25
6.	Inginerie electrică	21	16	76,19
Total		443	126	28,44

CENTRE DE CERCETARE RECUNOSCUTE LA NIVEL INSTITUTIONAL

I. PANEL TEHNIC

1. Centrul de cercetare pentru inginerie electrică, electronică și tehnologia informației
2. Centrul de cercetare „Departamentul de cercetare energie-mediu”
3. Centrul de cercetare „Școala academică de știința materialelor”
4. Centrul de cercetare „Științe aplicate și tehnologii moderne”
5. Centrul de cercetare „Nanomateriale pentru microsisteme mecanice”
6. Centrul de cercetare și expertizare a resurselor naturale și mediului
7. Știința alimentelor și tehnologii emergente în ingineria mediului
8. Centrul de cercetare în domeniul vehiculelor electrice

II. PANEL SOCIO UMANIST, ECONOMIC, TEOLOGIE, ȘTIINȚELE EDUCAȚIEI

1. Centrul de cercetare și studii în contabilitate și finanțe
2. Centrul de cercetări și studii în management și marketing
3. Centrul de cercetare a istoriei relațiilor internaționale și studii culturale “Grigore Gafencu”
4. Centrul pentru studiul mediului, habitatului, activităților motrice și de timp liber
5. Centrul de cercetări interdisciplinare Credință-știința-misiune “ Sf.Apostol Pavel”
6. Centrul de cercetare în științe juridice și administrative
7. Centrul de cercetări științifice interdisciplinare „Dumitru Staniloae”
8. Centrul de cercetare în științe politice și comunicare
9. Centrul de cercetare și inovare în științele educației ”I.T Radu”

CONTRACTE DE CERCETARE CÂȘTIGATE PRIN COMPETIȚIE NAȚIONALĂ

<i>Programul</i>	<i>Anul</i>	<i>Nr. contracte</i>	<i>Valoare (lei)</i>
PNC DI			
	2011	32	2045379,06
	2012	22	2554377,62
	2013	13	2188471,62
	2014	15	1.936.139,47
	2015	15	2.070.258,61
	2016	14	3.099.098,53
	2017	14	2.597.106,85
	2018	20	2.269.253,81
	2019	17	2.150.297,15
	2020	11	1.720.611,43
Fonduri/Proiecte ANCS/MCI			
	2010	1	32729,06
	2011	5	63984,32
	2012	3	52647,50
	2013	3	19920,30
	2014	2	41615,25
	2015	2	22.018,26
	2016	2	29.717,81
	2017	2	58.957,00
	2018	1	48.295,85
	2019	2	50.367,99
	2020	4	112.608,50

CONTRACTE DE CERCETARE FINANTATE DIN FONDURI PRIVATE (CONTRACTE CU TERȚI)

<i>Anul</i>	<i>Număr</i>	<i>Valoare(lei)</i>
2011	9	129873,32
2012	4	58347,95
2013	1	1095,93
2014	3	66863,50
2015	8	125.335,75
2016	14	80.562,00
2017	5	33.303,00
2018	3	9.728,00
2019	6	17.556,50
2020	8	28.515,50

PROIECTE CÂȘTIGATE ÎN COMPETIȚII INTERNAȚIONALE

<i>Proiecte câștigate în competiții internaționale în calitate de partener și coordonator</i>	
<i>Anul câștigării</i>	<i>Număr proiecte</i>
2011	11
2012	9
2013	9
2014	6
2015	9
2016	7
2017	3

2018	3
2019	1
2020	1
<i>Proiecte/contracte de cercetare/consultanță servicii tehnice și tehnologice derulare direct cu companii din țară și străinătate</i>	
2011	6
2012	5
2013	1
2014	3
2015	-
2016	-
2018	-
2019	-
2020	-

POLITICA PRIVIND CALITATEA ÎN UNIVERSITATEA “VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE

Succesul Universității “VALAHIA” din Târgoviște se realizează prin îmbunătățirea continuă a capacității instituționale, a eficienței educaționale și crearea unei veritabile culturi organizaționale, orientată spre calitate prin implementarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității.

În centrul preocupărilor conducerii Universității “VALAHIA” din Târgoviște se află satisfacerea cerințelor clienților prin îmbunătățirea continuă a calității tuturor proceselor și în special a celor educaționale și de cercetare.

Universitatea “VALAHIA” din Târgoviște își propune:

- să acrediteze/evalueze periodic programele de studii de licență, master și doctorat pe principiul eficienței economice;
- să crească numărul de programe de studiu de licență și master precum și numărul de domenii de doctorat în conformitate cu cerințele mediului economico-social;
- să facă parte din elita universităților din România în ceea ce privește procesul educațional și cercetarea științifică;
- să dezvolte parteneriate cu universități din țară și străinătate în programele de cercetare științifică;
- să participe la formarea parteneriatelor cu universitățile de elită din România;
- să mențină certificarea Sistemul de Management al Calității;
- să îmbunătățească continuu activitatea Departamentului pentru Pregătirea Personalului Didactic și a Departamentului de Învățământ la Distanță și Formare Continuă în strânsă legătură cu mediul socio-economic și cu obiectivele de dezvoltare pe termen mediu și lung;
- să devină un partener credibil în atragerea proiectelor finanțate din fondurile locale, regionale, naționale și europene.

Capacitatea instituțională a Universității “VALAHIA” din Târgoviște este demonstrată prin dezvoltarea bazei materiale care se regăsește în eforturile depuse de conducerea Universității “VALAHIA” din Târgoviște pentru construirea unui nou campus universitar, dezvoltarea unor laboratoare moderne și asigurarea resurselor financiare necesare funcționării Universității “VALAHIA” din Târgoviște pe termen mediu și lung.

Eficacitatea educațională, la Universitatea “VALAHIA” din Târgoviște se asigură prin realizarea unui nivel ridicat al calității proceselor educaționale, prin actualizarea curriculei universitare și a programelor de studiu cel puțin o dată la trei ani, prin creșterea competențelor cadrelor didactice prin instruire în utilizarea noilor tehnologii și implementarea rezultatelor obținute din cercetarea științifică în procesul educațional, prin comunicarea cu părțile interesate și dezvoltarea domeniilor economico-sociale prioritare pentru societate, prin atragerea studenților, masteranzilor și doctoranzilor în procesele de cercetare științifică.

Managementul calității se dezvoltă prin crearea unei culturi a calității organizației orientată spre calitate în educație, prin documentarea, implementarea, menținerea și dezvoltarea unui Sistem de Management al Calității în conformitate cu cerințele standardului SR EN ISO 9001:2015, focalizat pe bunele practici, din domeniile educațional și al cercetării. Implementarea, menținerea și îmbunătățirea continuă a Sistemului de Management al Calității este sarcina fiecărui angajat. Motivarea personalului trebuie să se realizeze la toate nivelurile și în toate activitățile din Universitatea “VALAHIA” din Târgoviște.

RECTOR,
Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU

**PROGRAME DE STUDII UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI DOMENII DE
STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT ACREDITATE/EVALUATE PERIODIC
DE CĂTRE ARACIS**

1. Programe de studii universitare de licență:

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de licență	Programul de studii universitare de licență/Forma de învățământ	Avizul ARACIS
1.	Facultatea de Științe și Inginerie (Alexandria)	Științe administrative	Administrație publică/IF	Încredere - Menținerea acreditării 27.02.2020
		Agronomie	Agricultură/IF	Încredere – Acreditare 17.12.2020
2.	Facultatea de Științe Economice	Management	Management/ID	Încredere - Menținerea acreditării 16.04.2020
3.	Facultatea de Ingineria Materialelor și Mecanică	Ingineria materialelor	Ingineria biomaterialelor/IF	Autorizare provizorie de funcționare 30.07.2020
		Inginerie mecanică	Echipamente pentru procese industriale/IF	Încredere - Menținerea acreditării 26.11.2020
4.	Facultatea de Științe și Arte	Muzică	Muzică/IF	Încredere limitată - Menținerea acreditării 17.12.2020

2. Domenii de studii universitare de masterat:

Nr. crt.	Facultatea	Domeniul de studii universitare de masterat	Programe de studii universitare de masterat aferente domeniului/ Forma de învățământ	Tip masterat	Avizul ARACIS
1.	Facultatea de Științe Politice, Litere și Comunicare	Filologie	Multilingvism și interculturalitate în context european (s) / IF	profesional	Menținerea acreditării 30.01.2020
2.	Facultatea de Științe Economice	Marketing	Marketing (s) / IF	profesional	Menținerea acreditării 30.01.2020
		Finanțe	Management financiar-bancar (s) / IF	profesional	Menținerea acreditării

					16.04.2020
		Management	Managementul informațiilor (s) / IF	profesional	Menținerea acreditării 16.04.2020
			Managementul organizației		
3.	Facultatea de Teologie Ortodoxă și Științele educației	Științe ale educației	Strategii didactice de comunicare și învățare eficientă (s) / IF	profesional	Menținerea acreditării 27.02.2020
			Management educațional și dezvoltare curriculară/ IF		
4.	Facultatea de Științe Umaniste	Istorie	Unitatea istoriei europene (s) / IF	profesional	Menținerea acreditării 16.04.2020
5.	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Drept	Dreptul afacerilor (s) / IF	profesional	Menținerea acreditării 17.12.2020

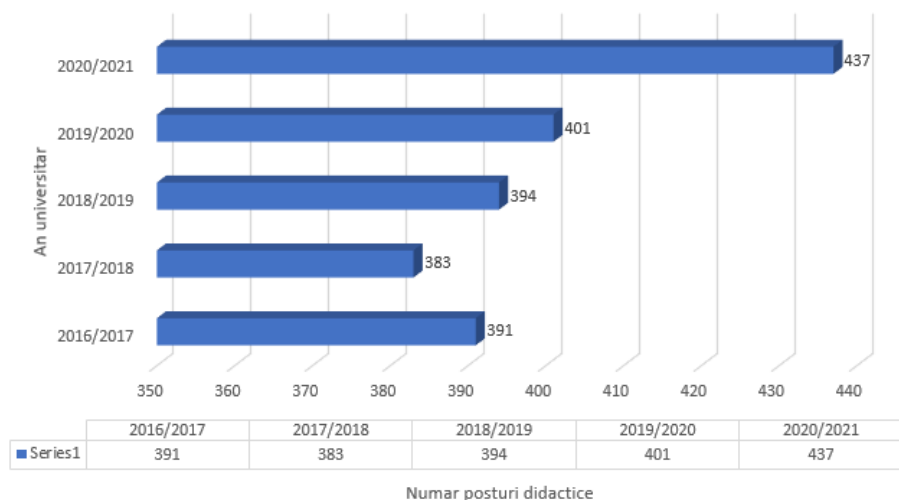
3. DPPD – Programul de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică / Încredere – Menținerea acreditării – 26.11.2020

Anexa 13

EVOLUȚIA POSTURILOR DIDACTICE DIN STATELE DE FUNCȚIUNI ȘI PERSONAL DIDACTIC DIN UNIVERSITATEA “VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE ÎN PERIOADA 2016-2021

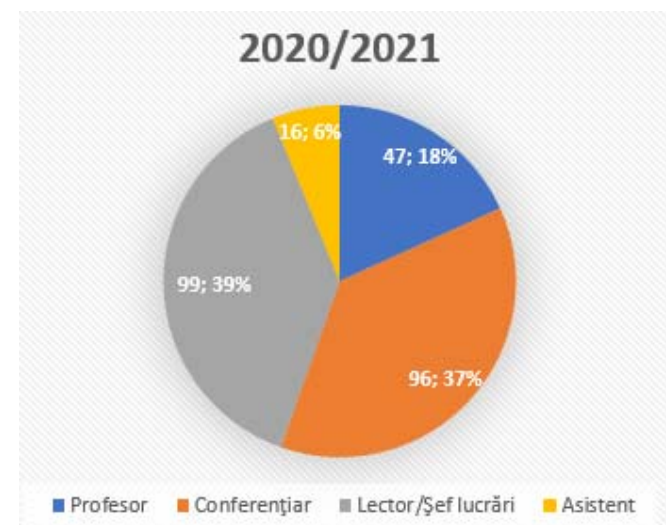
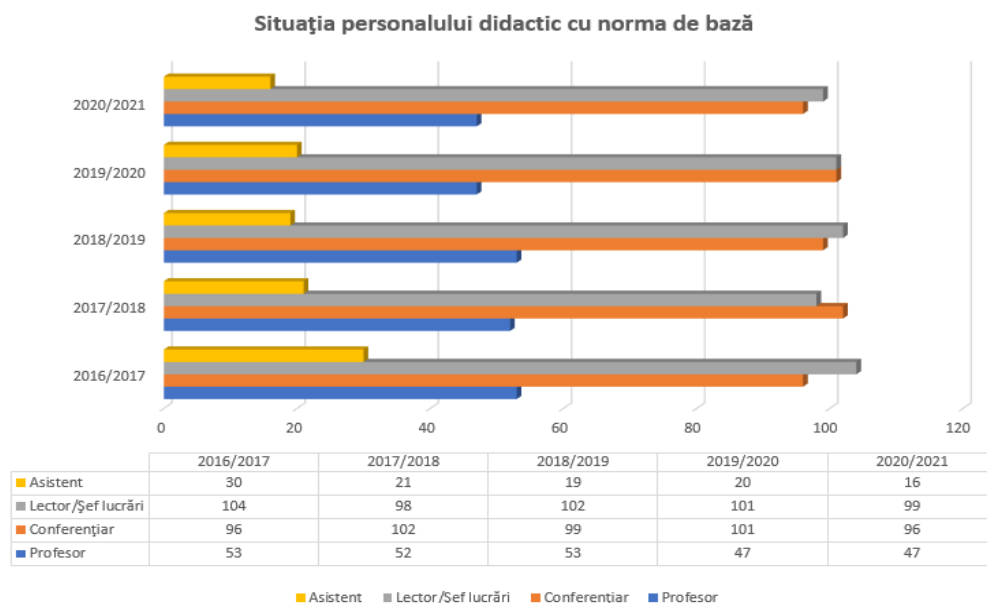
Anul universitar	Nr. Posturi Profesor		Nr. posturi Conferențiar		Nr. posturi Lector / Sef lucrări		Nr. posturi Asistent		Nr. posturi Preparador		Total posturi		Total posturi normate
	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	Ocupate	Vacante	
2016/2017	53	20	96	18	104	64	30	6	0	0	283	108	391
2017/2018	52	13	102	3	98	84	21	10	0	0	273	110	383
2018/2019	53	15	99	6	102	88	19	12	0	0	273	121	394
2019/2020	47	17	101	7	101	99	20	9	0	0	269	132	401
2020/2021	47	15	96	7	99	142	16	15	0	0	258	179	437

Evoluția posturilor didactice
din statele de funcțiuni și personal didactic



**SITUAȚIA PERSONALULUI DIDACTIC CU NORMA DE BAZĂ
ÎN UNIVERSITATEA “VALAHIA” DIN TARGOVIȘTE ÎN PERIOADA 2016-2021**

Anul universitar	Profesor	Conferențiar	Lector/Șef lucrări	Asistent	Preparator	TOTAL
2016/2017	53	96	104	30	0	283
2017/2018	52	102	98	21	0	273
2018/2019	53	99	102	19	0	273
2019/2020	47	101	101	20	0	269
2020/2021	47	96	99	16	0	258



UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA.....
DEPARTAMENT.....

CHESTIONAR DE EVALUARE COLEGIALĂ

1. CADRUL DIDACTIC EVALUAT:

Numele și prenumele:
Funcția didactică:.....

2. CADRUL DIDACTIC EVALUATOR:

Numele și prenumele:
Funcția didactică:.....

Nr. crt.	Criterii de evaluare	1 f. slab	2 slab	3 mediu	4 bine	5 f. bine
1	Utilizarea, în activitatea didactică, a unor elemente teoretice și practice actuale.	☐	☐	☐	☐	☐
2	Susținerea integrală și eficientă a activităților didactice (prevăzută în statul de funcțiuni, în fișa disciplinei și în orar).	☐	☐	☐	☐	☐
3	Utilizarea metodelor și tehnicilor moderne de transmitere a cunoștințelor către cursanți .	☐	☐	☐	☐	☐
4	Calitatea activității de cercetare (originalitatea rigoarea teoretică, logică și/sau metodologică);	☐	☐	☐	☐	☐
5	Gradul de implicare în activitățile cu caracter științific.	☐	☐	☐	☐	☐
6	Contribuția și implicarea în atingerea obiectivelor departamentului, facultății, universității.	☐	☐	☐	☐	☐
7	Calitatea activității tutoriale a cadrului didactic.	☐	☐	☐	☐	☐
8	Capacitatea de lucru în echipă.	☐	☐	☐	☐	☐
9	Gradul de recunoaștere profesională.	☐	☐	☐	☐	☐
10	Ținuta și comportamentul profesional în comunitatea academică și în afara acesteia.	☐	☐	☐	☐	☐

Aprecierea este făcută în condiția în care nu mă aflu în relații conflictuale cu persoana evaluată.

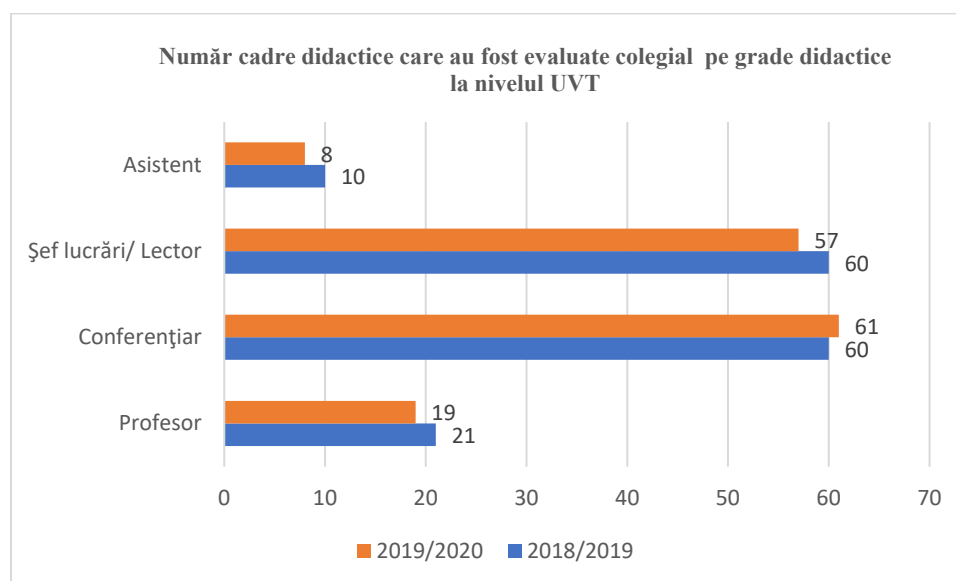
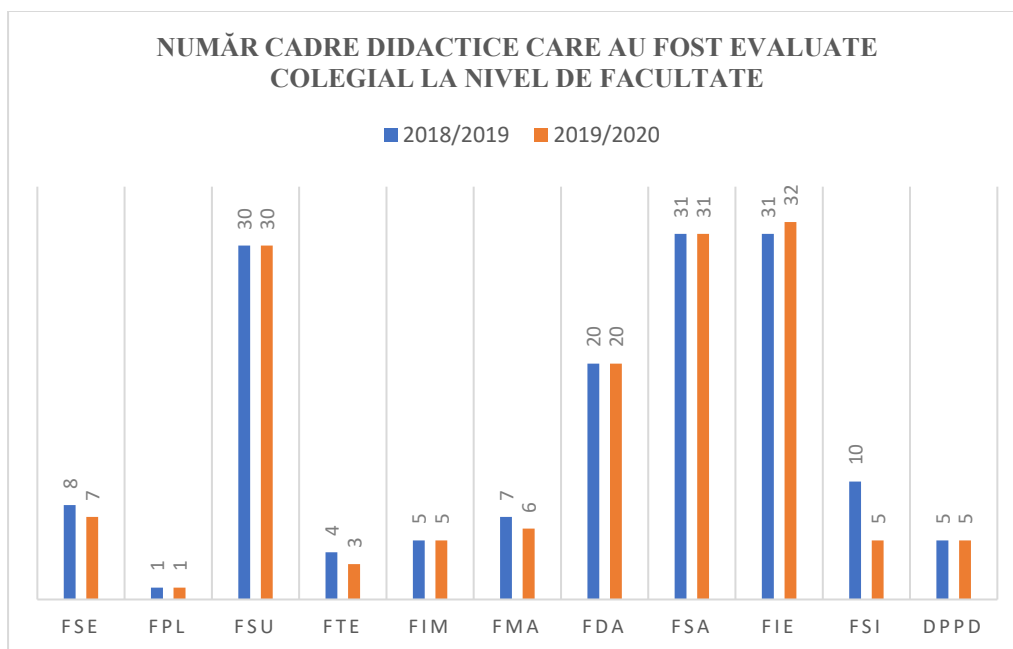
Data:

Semnătura:

SITUAȚIA EVALUĂRII COLEGIALE A CADRELOR DIDACTICE DIN UVT

Facultatea	Anul universitar	Număr cadre didactice evaluate	Calificativ obținut			
			NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
FSE	2018-2019	8	-	-	-	100%
	2019-2020	7	-	-	-	100%
FPL	2018-2019	1	-	-	-	100%
	2019-2020	1	-	-	-	100%
FSU	2018-2019	30	-	-	-	100%
	2019-2020	30	-	-	-	100%
FTE	2018-2019	4	-	-	-	100%
	2019-2020	3	-	-	-	100%
FIM	2018-2019	5	-	-	-	100%
	2019-2020	5	-	-	-	100%
FMA	2018-2019	7	-	-	-	100%
	2019-2020	6	-	-	-	100%
FDA	2018-2019	20	-	-	-	100%
	2019-2020	20	-	-	-	100%
FSA	2018-2019	31	-	-	-	100%
	2019-2020	31	-	-	-	100%
FSI	2018-2019	10	-	-	-	100%
	2019-2020	5	-	-	-	100%
FIE	2018-2019	31	-	-	-	100%
	2019-2020	32	-	-	-	100%
DPPD	2018-2019	5	-	-	-	100%
	2019-2020	5	-	-	-	100%

Gradul didactic	Anul universitar	Număr cadre didactice evaluate	Număr cadre didactice	Procent cadre didactice evaluate	Calificativ obținut			
					NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
Profesor	2018-2019	21	53	39,6%	-	-	-	100%
	2019-2020	19	47	40,4%	-	-	-	100%
Conferențiar	2018-2019	60	99	60,6%	-	-	-	100%
	2019-2020	61	101	60,3%	-	-	-	100%
Șef lucrări/ Lector	2018-2019	60	102	58,8%	-	-	-	100%
	2019-2020	57	101	56,4%	-	-	-	100%
Asistent	2018-2019	10	19	52,6%	-	-	-	100%
	2019-2020	8	20	40%	-	-	-	100%



UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
FACULTATEA
DEPARTAMENTUL.....

**CHESTIONAR DE EVALUARE A ACTIVITĂȚII DIDACTICE DE CĂTRE
STUDENȚI/CURSAȚI**

Stimate cursant,

Dezvoltarea Sistemului de Management al Calității într-o universitate implică și crearea unei culturi organizaționale, bazate pe evaluarea procesului educațional.

Evaluarea cursurilor, seminariilor și laboratoarelor este un exercițiu care trebuie învățat și înțeles de către toți participanții la procesul educațional, fiind util atât pentru cursanți cât și pentru cadrele didactice și face posibilă acumularea unei experiențe care va conduce la perfecționarea proceselor educaționale.

Vă rugăm ca la fiecare din întrebările de mai jos să completați câte un „X” în căsuța corespunzătoare uneia dintre variantele de răspuns, pe care o considerați mai apropiată de realitate.

Codul disciplinei.....Denumirea disciplinei:.....

Titular curs:.....Data completării.....

1. Care a fost frecvența participării dumneavoastră la orele programate pentru disciplina evaluată?

- ☐ 75%-100%;
☐ 50%-75%;
☐ 25%-50%;
☐ 0%-25%.

2. Evaluarea cursului

Nr. crt.	Criterii	Foarte slabă	Slabă	Medie	Bună	Foarte bună
2.1	Atractivitatea cursului	☐	☐	☐	☐	☐
2.2	Claritatea obiectivelor cursului.	☐	☐	☐	☐	☐
2.3	Structura logică a cursului	☐	☐	☐	☐	☐
2.4	Gradul de diferențiere a cursului față de alte cursuri	☐	☐	☐	☐	☐
2.5	Clarificarea noțiunilor teoretice prin exemplele prezentate	☐	☐	☐	☐	☐

3. Evaluarea titularului de curs

Nr. crt.	Criterii	Foarte slabă	Slabă	Medie	Bună	Foarte bună
3.1	Accesibilitatea limbajului cadrului didactic, prin utilizarea de explicații, exemple și demonstrații concludente.	☐	☐	☐	☐	☐
3.2	Abilitatea de a stimula interesul studenților (cursanților) pentru a se exprima liber.	☐	☐	☐	☐	☐
3.3	Utilizarea eficace a timpului rezervat disciplinei.	☐	☐	☐	☐	☐
3.4.	Disponibilitatea de a oferi consultații studenților.	☐	☐	☐	☐	☐
3.5.	Respectarea criteriilor de evaluare a studenților (cursanților) și asigurarea transparenței acestor criterii.	☐	☐	☐	☐	☐

Titular de aplicații:.....

4. Evaluarea aplicațiilor (laborator/seminar/proiect)

Nr. crt.	Criterii	Foarte slabă	Slabă	Medie	Bună	Foarte bună
4.1	Atractivitatea activității aplicative.	☐	☐	☐	☐	☐
4.2	Gradul în care aplicațiile contribuie la înțelegerea conținuturilor predate la curs	☐	☐	☐	☐	☐
4.3	Gradul de diferențiere a aplicațiilor față de aplicațiile altor cursuri	☐	☐	☐	☐	☐
4.4	Gradul în care aparatura și dispozitivele utilizate contribuie la realizarea scopului aplicațiilor	☐	☐	☐	☐	☐

5. Evaluarea titularului de aplicații (laborator/seminar/proiect)

Nr. crt.	Criterii	Foarte slabă	Slabă	Medie	Bună	Foarte bună
5.1	Utilizarea eficace a timpului rezervat activității aplicative	☐	☐	☐	☐	☐
5.2	Gradul în care pe durata aplicațiilor este asigurată îndrumarea din partea cadrului didactic	☐	☐	☐	☐	☐
5.3	Gradul în care modul de comunicare suscită interesul studenților pentru conținutul aplicațiilor	☐	☐	☐	☐	☐
5.4	Obiectivitatea notării studenților la aplicații	☐	☐	☐	☐	☐

6. Evaluarea condițiilor de desfășurare a activității didactice

Nr. crt.	Criterii	Foarte slabă	Slabă	Medie	Bună	Foarte bună
6.1	Disponibilitatea suporturilor de curs și a materialului bibliografic prevăzut în programa analitică.	☐	☐	☐	☐	☐
6.2	Existența și utilizarea materialelor și mijloacelor moderne de predare.	☐	☐	☐	☐	☐
6.3	Dotarea cu mobilier și aparatură necesară pentru desfășurarea procesului de învățământ în bune condiții.	☐	☐	☐	☐	☐
6.5	Ergonomia sălii .	☐	☐	☐	☐	☐

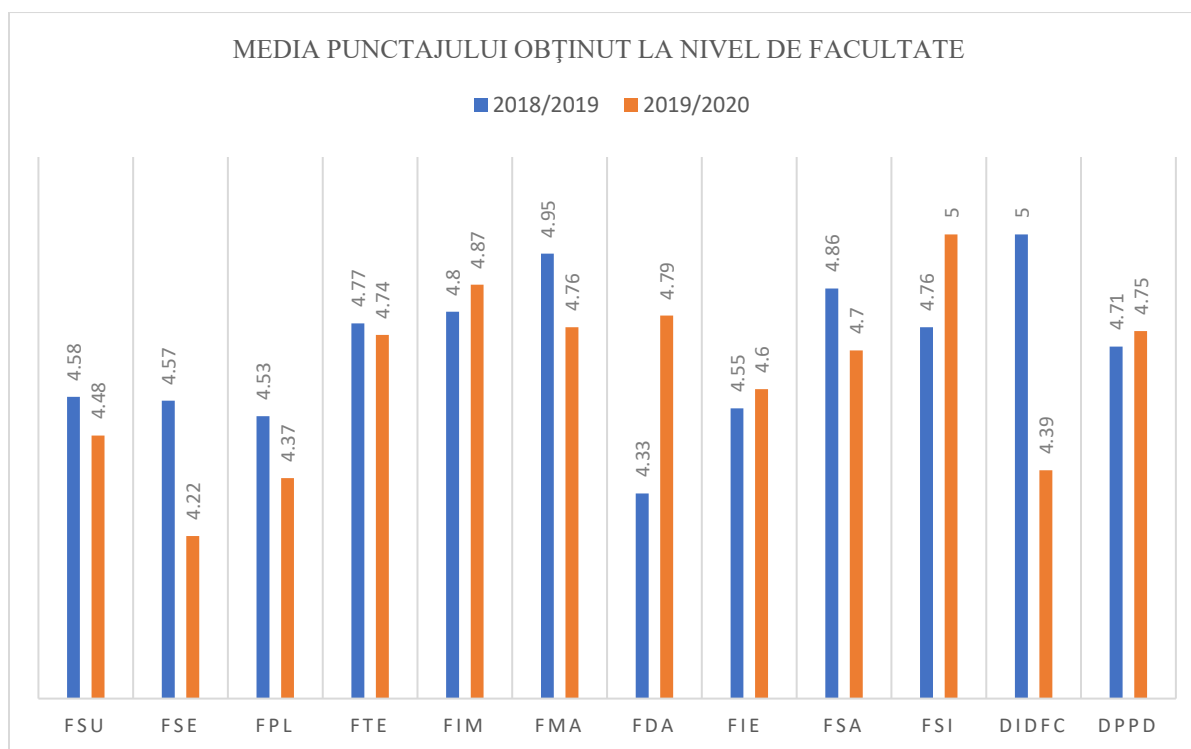
7. Aprecieri și recomandări:

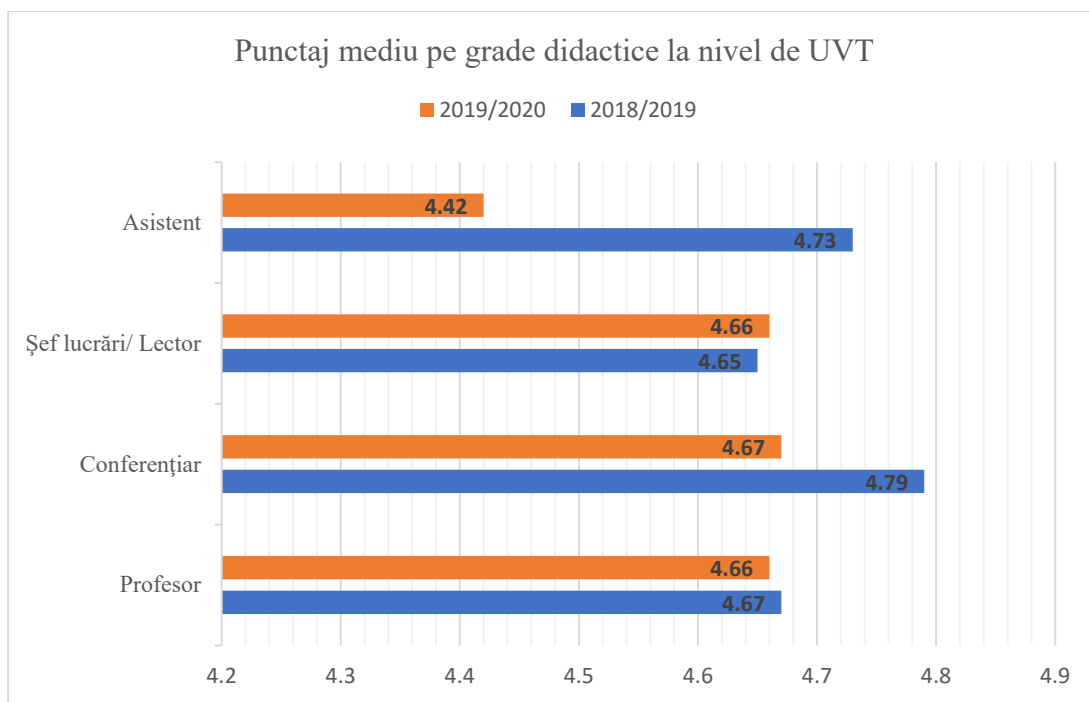
.....
.....
.....

SITUAȚIA EVALUĂRII ACTIVITĂȚII DIDACTICE DE CĂTRE STUDENȚI/CURSAȚI

Situția evaluărilor cadrelor didactice de către studenți la nivel de universitate pe grade didactice
în anul universitar 2019/2020

Gradul didactic	Număr cadre didactice evaluate	Număr cadre didactice	Procent cadre didactice evaluate	Punctaj mediu	Calificativ obținut			
					NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
Profesor	12	47	25,5%	4,66	-	-	-	100%
Conferențiar	33	101	32,6%	4,67	-	-	-	100%
Șef lucrări/ Lector	38	101	37,6%	4,66	-	-	-	100%
Asistent	2	20	1%	4,42	-	-	-	100%





CHESTIONAR DE EVALUARE DE CATRE MANAGEMENT

Facultatea.....
 Departamentul.....
 Cadrul didactic evaluat.....
 Director departament
 Data evaluării.....

CRITERIUL	APRECIERE				
	1- f. slab	2-slab	3-mediu	4-bine	5-f. bine
1. Gradul de implicare în activitățile cu caracter didactic	☐	☐	☐	☐	☐
2. Gradul de implicare în activitățile de cercetare	☐	☐	☐	☐	☐
3. Gradul de implicare în relațiile cu mediul social, economic si cultural	☐	☐	☐	☐	☐
4. Gradul de interacțiune si comunicare cu membrii departamentului	☐	☐	☐	☐	☐
5. Gradul de recunoaștere profesionala la nivel național	☐	☐	☐	☐	☐
6. Gradul de recunoaștere profesionala la nivel internațional	☐	☐	☐	☐	☐
7. Impactul activității cadrului didactic evaluat asupra dezvoltării departamentului	☐	☐	☐	☐	☐
8. Modul de comunicare cu studenții	☐	☐	☐	☐	☐
9. Activitatea tutorială a cadrului didactic evaluat	☐	☐	☐	☐	☐
10. Profilul moral al cadrului didactic evaluat	☐	☐	☐	☐	☐
Punctaj Total (PT)					

Nota finala pentru evaluarea de către directorul departament:

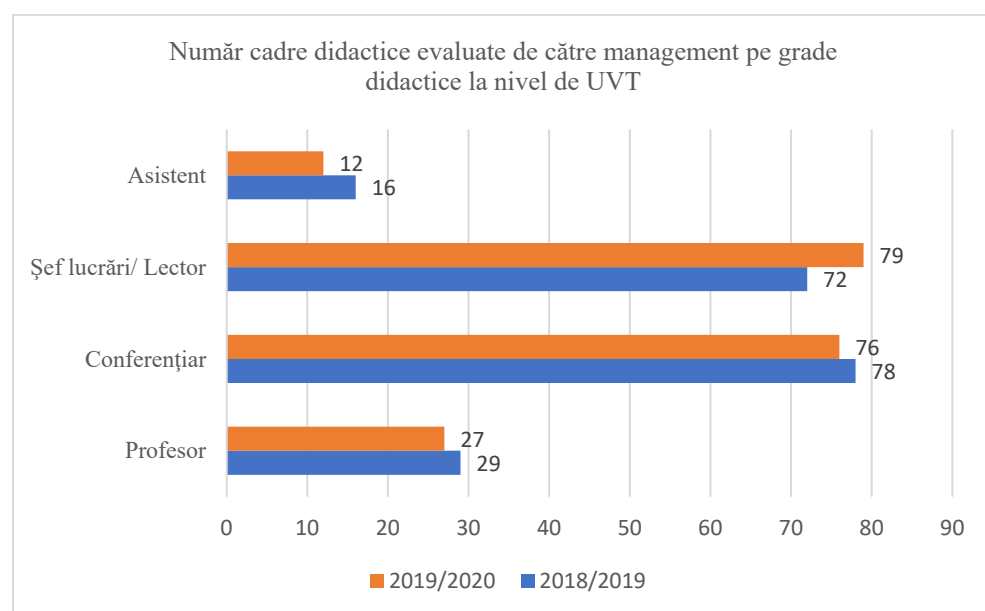
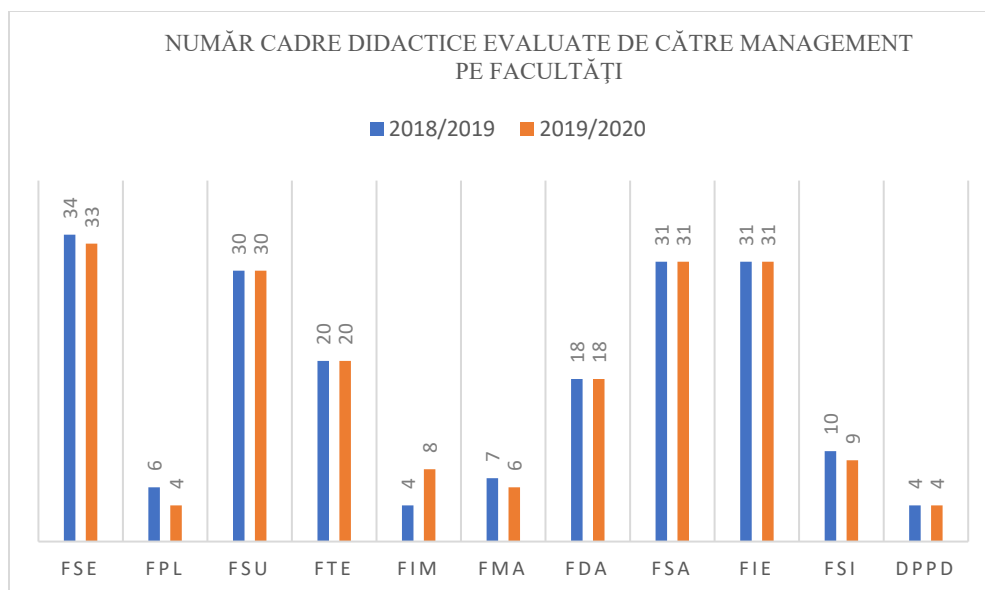
$$NF = \frac{PT}{10}$$

Obs. Daca intr-un formular nu au fost punctate toate criteriile, nota finală se obține prin împărțirea la numărul de criterii notate.

SITUAȚIA EVALUĂRII CADRELOR DIDACTICE DE CĂTRE MANAGEMENT

Facultatea	Anul universitar	Număr cadre didactice evaluate	Calificativ obținut			
			NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
FSE	2018-2019	34	-	-	-	100%
	2019-2020	33	-	-	-	100%
FPL	2018-2019	6	-	-	-	100%
	2019-2020	4	-	-	-	100%
FSU	2018-2019	30	-	-	-	100%
	2019-2020	30	-	-	-	100%
FTE	2018-2019	20	-	-	-	100%
	2019-2020	20	-	-	-	100%
FIM	2018-2019	4	-	-	-	100%
	2019-2020	8	-	-	-	100%
FMA	2018-2019	7	-	-	-	100%
	2019-2020	6	-	-	-	100%
FDA	2018-2019	18	-	-	-	100%
	2019-2020	18	-	-	-	100%
FSA	2018-2019	31	-	-	-	100%
	2019-2020	31	-	-	-	100%
FSI	2018-2019	10	-	-	-	100%
	2019-2020	9	-	-	-	100%
FIE	2018-2019	31	-	-	-	100%
	2019-2020	31	-	-	-	100%
DPPD	2018-2019	4	-	-	-	100%
	2019-2020	4	-	-	-	100%

Gradul didactic	Anul universitar	Număr cadre didactice evaluate	Număr total cadre didactice	Procent cadre didactice evaluate	Calificativ obținut			
					NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
Profesor	2018-2019	29	53	54,7%	-	-	-	100%
	2019-2020	27	47	57,4%	-	-	-	100%
Conferențiar	2018-2019	78	99	78,7%	-	-	-	100%
	2019-2020	76	101	75,2%	-	-	-	100%
Șef lucrări/ Lector	2018-2019	72	102	70,5%	-	-	-	100%
	2019-2020	79	101	78,2%	-	-	-	100%
Asistent	2018-2019	16	19	84,2%	-	-	-	100%
	2019-2020	12	20	60%	-	-	-	100%



SITUAȚIA CENTRALIZATOARE A EVALUĂRII CADRELOR DIDACTICE LA NIVELUL UVT

Situația evaluărilor cadrelor didactice de către studenți la nivel de universitate

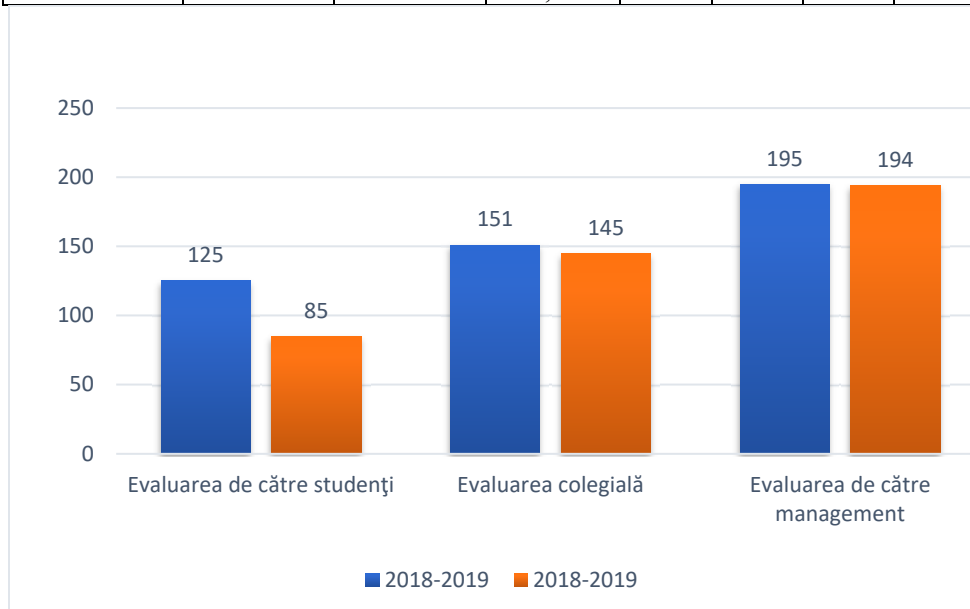
Anul universitar	Număr cadre didactice evaluate	Număr cadre didactice	Procent cadre didactice evaluate	Punctaj mediu	Calificativ obținut			
					NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
2018-2019	125	273	45,7%	4,71	-	-	-	100%
2019-2020	85	269	31,5%	4,63	-	-	-	100%

Situația evaluărilor colegiale la nivel de universitate

Anul universitar	Număr cadre didactice evaluate	Număr cadre didactice	Procent cadre didactice evaluate	Calificativ obținut			
				NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
2018-2019	151	273	55,3%	-	-	-	100%
2019-2020	145	269	53,9%	-	-	-	100%

Situația evaluărilor cadrelor didactice de către management la nivel de universitate

Anul universitar	Număr cadre didactice evaluate	Număr cadre didactice	Procent cadre didactice evaluate	Calificativ obținut			
				NS (%)	S (%)	B (%)	FB (%)
2018-2019	195	273	71,4%	-	-	-	100%
2019-2020	194	269	72,1%	-	-	-	100%



CENTRALIZATOR CONTRACTE ERASMUS

Nr. Crt	Universitatea/Instituția	Țara	Data semnării	Valabilitate	Cod Erasmus	Website
1	« D.Tsenov » Academy of Economics, Svisthov	Bulgaria	29.06.2016	2021	BG SVISHTO02	www.uni-svishtov.bg
2	Sofia University ST. Kliment Ohridski	Bulgaria	17.12.2014	2021	BG SOFIA06	www.uni-sofia.bg
3	University of National and World Economy	Bulgaria	08.07.2016	2021	BG SOFIA03	www.unwe.bg
4	University of East Sarajevo	Bosnia and Herzegovina	23.04.2018	2021	PIC 995607904	www.ues.rs.ba
5	Charles University in Prague	Cehia	2015	2021	CZ PRAHA07	www.cuni.cz
6	University of West Bohemia	Cehia	2016	2021	CZ PLZEN01	www.zcu.cz
7	Hebei University of Economics and Business	China	25.01.2019	2021	PIC902143748	www.heuet.edu.cn
8	Tianjin University of Technology	China	23.01.2019	2021	PIC 902143554	www.tjut.edu.cn
9	University of Rijeka	Croația	09.03.2015	2021	HR RJIEKA01	www.efri.uniri.hr
10	Church of Cyprus Theology School	Cipru	24.09.2018	2021	CY NICOSIA	www.theo.ac.cy
11	Tallinn University	Estonia	26.03.2014	2021	EE TALLINN05	www.tlu.ee
12	University of Oulu	Finlanda	14.03.2014	2021	SF OULU01	www.oulu.fi
13	Université d'Angers, France	Franța	27.03.2014	2021	F ANGERS01	www.univ-angers.fr
14	Université de Franche-Comté, Besançon	Franța	20.01.2014	2021	F BESANCO01	www.univ-fcomte.fr
15	Université Bordeaux 1, Bordeaux	Franța	20.03.2014	2021	F BORDEA01	www.u-bordeaux1.fr
16	Université de Bretagne Occidentale, Brest	Franța	13.03.2014	2021	F BREST01	www.univ-brest.fr
17	Université de Savoie, Chambéry	Franța	20.02.2014	2021	F CHAMBER01	www.univ-savoie.fr
18	University of Clermont Auvergne	Franța	31.03.2014	2021	F CLERMON48	www.univ-bpclermont.fr
19	Université de Compiègne, Compiègne	Franța	15.09.2014	2021	F COMPIEG01	www.utc.fr
20	Université de Bourgogne, Dijon	Franța	13.06.2014	2021	F DIJON01	www.u-bourgogne.fr

21	Université du Littoral Cote d'Opale, Dunkerque	Franța	12.06.2014	2021	F DUNKERQ09	www.univ-littoral.fr
22	Institut National Polytechnique de Grenoble	Franța	10.03.2014	2021	F GRENOBL22	www.grenoble-inp.fr
23	Université de Lorraine, Nancy	Franța	29.04.2014	2021	F NANCY43	www.univ-lorraine.fr
24	Université de Nantes	Franța	23.11.2015	2021	F NANTES01	www.univ-nantes.fr
25	Conservatoire National des Arts et Métiers, Paris	Franța	06.01.2015	2021	F PARIS056	www.cnam.fr
26	Université Sorbonne Nouvelle-Paris 3	Franța	29.04.2016	2021	F PARIS003	www.univ-paris3.fr
27	Université Paris 8 Vincennes-Saint Denis, Paris	Franța	26.01.2015	2021	F PARIS008	www.univ-paris8.fr
28	Université Paris 13 (Paris Nord), Paris	Franța	04.07.2014	2021	F PARIS013	www.univ-paris13.fr
29	Université Paris-Est Créteil, Val de Marne	Franța	11.02.2019	2021	F PARIS012	www.u-pec.fr
30	Université de Rouen	Franța	12.02.2014	2021	F ROUEN01	www.univ-rouen.fr
31	Université Paul Valéry (Montpellier III)	Franța	12.03.2014	2021	F MONTPEL03	www.univ-montp3.fr
32	Hospital de la Musse	Franța	06.09.2016	2021	St Sebastian de Morsent	www.larenaissancesanitaire.fr
33	Ecole Nationale D Ingenieurs de Tarbes	Franța	02.12.2019	2021	FTARBES03	www.enit.fr
34	Friedrich-Alexander-Universitat Erlangen-Nürnberg, Germania	Germania	13.02.2014	2021	D ERLANGEN01	www.fau.eu
35	Universitat Stuttgart	Germania	21.04.2016	2021	D STUTTGA01	www.uni-stuttgart.de
36	Ilia State University, Tbilisi	Georgia	09.01.2015	2021	-	www.iliauni.edu.ge
37	Aristotle University of Thessaloniki	Grecia	19.12.2014	2021	G THESSAL01	www.auth.gr
38	University oh the Aegean,	Grecia	2014	2021	G ATHINE41	www.aegean.gr
39	National and Kapodistrian University of Athens	Grecia	26.11.2014	2021	G ATHINE01	www.en.uoa.gr
40	Technological Educational Institution of Kavala	Grecia	31.03.2014	2021	G KAVALA01	www.teikav.edu.gr
41	University of Patras	Grecia	28.11.2017	2021	G PATRA01	www.upatras.gr

42	Democritus University of Thrace, Komotini	Grecia	07.03.2014	2021	G KOMOTIN01	www.duth.gr
43	University of Thessaly, Volos	Grecia	13.03.2013	2021	G VOLOS01	www.uth.gr
44	College Universitaire de Roumanie en Haiti	Haiti	29.01.2018	2021		
45	Università degli Studi di Camerino	Italia	24.02.2014	2021	I CAMERIN01	www.unicam.it
46	Università degli Studi del Molise, Campobasso	Italia	09.12.2014	2021	I CAMPOBA01	www.unimol.it
47	Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia	Italia	17.11.2016	2021	I MODENA01	www.unimore.it
48	Università degli Studi della Campania "Luigi Vanvitelli"	Italia	03.10.2016	2021	I NAPOLI09	www.unina2.it
49	MODICAMEDICA	Italia	03.04.2019	2021		
50	Sapienza- Università' di Roma	Italia	15.04.2019	2021	I Roma01	http://en.uniroma1.it/
51	Università degli Studi di Perugia	Italia	11.02.2014	2021	I PERUGIA01	www.unipg.it
52	FONDAZIONE SAN GERMANO ONLUS	Italia	17.04.2019	2021		www.fondazione-sangermano.it
53	Politecnico di Torino	Italia	11.02.2014	2021	I TORINO02	www.polito.it
54	Università degli Studi di Bari Aldo Moro	Italia	17.10.2018	2021	I BARI01	www.uniba.it
55	Punto Service Cooperativa Sociale Ar.l	Italia	14.09.2017	2021	cod 13030	
56	Riga Stradins Unuversity	Letonia	2014	2021	LV RIGA03	www.rsu.lv
57	Kauno Kolegija	Lituania	03.02.2014	2021	LT KAUNAS08	www.kaunokolegija.lt
58	Vytautas Magnus University	Lituania	16.12.2019	2023	LT KAUNAS01	www.vdu.lt
59	Universitatea Pedagogică de Stat " Ion Creangă" din Chişinău	Moldova	01.02.2016	2021	-	www.upsc.md
60	Universitatea Agrară de Stat din Moldova	Moldova	01.01.2019	2021	PIC 967358303	www.uasm.md
61	ASEM, Chişinău	Moldova	21.02.2019	2021		www.ase.md
62	University of Oslo	Norvegia	08.01.2014	2021	N OSLO01	www.uio.no
63	Czestochowa University of Technology Faculty of Management	Polonia	12.11.2015	2021	PL CZESTOC01	www.pcz.pl
64	University of Gdansk	Polonia	18.07.2019	2021	PL GDANSK01	www.en.ug.edu.pl
65	Poznan University of Economics	Polonia	12.12.2013	2021	PL POZNAN03	www.ue.poznan.pl
66	Silesian University of Technology	Polonia	15.05.2017	2021	PL GLIWICE01	www.posi.pl
67	Jan Wyzykowski University	Polonia	05.07.2017	2021	PL LUBIN02	www.ujw.pl

68	Universidade Nova de Lisboa	Portugal	04.05.2018	2021	P LISBOA03	www.fcsh.uni.pt
69	Universidade do Minho,	Portugal	25.10.2018	2021	P BRAGA01	www.uminho.pt
70	Instituto Politécnico de Tomar	Portugal	07.03.2017	2021	P TOMAR01	www.gri.ipt.pt
71	Instituto Politécnico de Santarém	Portugal	27.02.2018	2021	P SANTARE01	www.ipsantarem.pt
72	Institut za Ekonomiku Poljoprivrede	Serbia	13.09.2019	2021	PIC939606603	www.iep.bg.ac.rs
73	Universidad Miguel Hernandez de Elche, Alicante	Espana	23.12.2013	2021	E ELCHE01	www.umh.es
74	Universidad de Burgos	Espana	04.03.2015	2021	E BURGOS01	www.ubu.es
75	Universidad Jaume I, Castellon de la Plana	Espana	11.10.2017	2021	E CASTELL01	www.uji.es
76	Universidad Castilla-La Mancha, Ciudad Real	Espana	30.05.2014	2021	E CIUDAR01	www.uclm.es
77	Universidad Nacional de Educación a Distancia, Madrid	Espana	16.06.2014	2021	E MADRID01	www.uned.es
78	Universidad de Valladolid	Espana	17.12.2013	2021	E VALLADO01	www.uva.es
79	Universidad de Zaragoza	Espana	13.01.2014	2021	E ZARAGOZ01	www.unizar.es
80	Universidad de Santiago de Compostela	Espana	13.12.2018	2021	E SANTIAGO01	www.usc.es
81	Technical University of Kosice	Slovenia	23.09.2019	2021	SK KOSICE03	www.tuke.sk
82	Dokuz Eylul University	Turkey	24.10.2014	2021	TR IZMIR01	www.deu.edu.tr

SITUAȚIE MOBILITĂȚI ERASMUS									
An universitar	Număr contracte	Facultatea	Cadre didactice		Staff training	Studenți			
			outgoing	incoming		Numar selecții	Studenți selectați	Studenți outgoing	Studenți incoming
2019-2020	82	FIETI	0	1 GR	0	3	24	2	1 IT
		FSE	1	0				3	2 GR
		FSU	0	0				3	0
		FTOSE	1	0				7	0
		FDSA	1	0				2	1 FR
		FIMM	0	0				0	0
		FSA	0	0				0	0
		FIMSA	0	0				0	0
		FSPLC	0	1 BG				0	1 FR
		DPPD	0	0				0	0
		ALEXANDRIA	2	0				0	0
TOTAL	82	11	5*	2	0	3	24	17	5

*Mobilitățile cadrelor didactice aferente anului universitar 2019/2020 se raportează după încetarea pandemiei COVID 19.

**PROGRAME DE STIMULARE ȘI RECUPERARE A STUDENȚILOR CU
DIFICULTĂȚI ÎN PROCESUL DE ÎNVĂȚARE, A STUDENȚILOR NETRADIȚIONALI
SAU A CELOR AFLAȚI ÎN SITUAȚIE DE RISC**

PROIECTE PENTRU REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)

SCHEMA DE GRANTURI NECOMPETITIVE PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU-N

Beneficiar: Universitatea “Valahia” din Târgoviște / Facultatea de Ingineria Mediului și Știința Alimentelor

Titlul proiectului: Redescoperă meseria de Inginer într-o societate prosperă (RIscO)

Acord de grant nr. 63/SGU/NC/I din 28.11.2017

Valoare totală grant: 670260 lei

Durata de implementare: 36 de luni

Obiectivul general al proiectului: creșterea capacității Facultății de Ingineria Mediului și Știința Alimentelor de incluziune a studenților cu risc ridicat de abandon în anul I, pe baza dezvoltării unei strategii orientate către creșterea motivației și consolidarea interesului acestora față de programele de studii universitare de licență din domeniile fundamentale Științe Inginerești (domenii de licență Ingineria Produselor Alimentare, Ingineria Mediului, Agronomie) și Matematică și științe ale naturii (domeniul de licență Inginerie Chimică).

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)

SCHEMA DE GRANTURI NECOMPETITIVE PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU-N

Beneficiar: Universitatea “Valahia” din Târgoviște / Facultatea de Inginerie Electrică, Electronică și Tehnologia Informației

Titlul proiectului: Mentorat pentru Integrarea și Dezvoltarea Academică a Studenților (MIDAS)

Acord de grant nr. 53/SGU/NC/I din 23.11.2017

Valoare totală grant: 679.320 lei

Durata de implementare: 36 de luni

Proiectul propune reducerea riscului de abandon al studenților din anul I prin crearea unor structuri de mentorat de tip trinom în care un student din anii terminali (III, IV, Master) devine mentor/tutore pentru doi studenți cu risc de abandon ridicat.

Obiectivul general al proiectului: reducerea abandonului studenților înmatriculați în primii ani de studii universitare de licență.

SCHEMA DE GRANTURI COMPETITIVE PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGCU-CI

Beneficiar: Universitatea “Valahia” din Târgoviște

Titlul proiectului: Centrul de Învățare “Pro Academica” - Servicii și suport logistic pentru studenți

Acord de grant nr. 81/SGU/CI/I din 18.12.2017

Valoare totală grant: 907844 lei

Durata de implementare: 36 de luni

Proiectul „Centrul de Învățare “Pro Academica” - Servicii și suport logistic pentru studenți” are ca obiectiv general diminuarea ratei de abandon universitar a studenților anului I de studii, mai ales a celor aflați în situații de risc, prin înființarea și dotarea unui centru specific de învățare și implementarea unui set de activități care vizează asigurarea unor servicii psiho-educative de calitate, precum și configurarea unei baze logistice adecvate pentru continuarea studiilor universitare și pentru o inserție profesională optimă.

PROIECTUL PRIVIND ÎNVĂȚĂMÂNTUL SECUNDAR (ROSE)

SCHEMA DE GRANTURI NECOMPETITIVE PENTRU UNIVERSITĂȚI – SGU-N

Beneficiar: Universitatea “Valahia” din Târgoviște/Facultatea de Științe Economice

Titlul proiectului: Îmbunătățirea participării la învățământul de calitate în domeniul economic (BEST4ECO)

Valoare totală grant: 340.000 lei

Durata de implementare: 24 de luni (1.10.2019 – 30.09.2021)

Obiectivul general al proiectului: Implementarea unor măsuri structurate pentru îmbunătățirea oportunităților de participare a studenților cu risc ridicat de abandon, înmatriculați în primul an de studii universitare de licență (anii universitari 2019-2020 și 2020-2021), la învățământul de calitate în domeniul economic, în vederea creșterii motivației pentru învățare, creșterii performanțelor educaționale, reducerii ratei de abandon, precum și dezvoltării personale și profesionale a acestora.

**SITUAȚIA SPAȚILOR DE CAZARE
EXISTENTE LA NIVELUL UVT**

Nr. crt.	Imobil	Amplasament	Număr locuri cazare
1.	Cămin nr. 1	Târgoviște, Aleea Sinaia, nr. 13	138
2.	Cămin nr. 2	Târgoviște, Aleea Sinaia, nr. 13	128
3.	Cămin nr. 3	Târgoviște, Aleea Sinaia, nr. 13	138
4.	Cămin nr. 4	Târgoviște, Str. Moldovei, nr. 5	160
5.	Cămin nr. 5	Târgoviște, Str. Avram Iancu, bloc 48, sc. A, B	160
6.	Casa de oaspeți a UVT	Târgoviște, Aleea Mănăstirea Dealu, nr. 19V	10
7.	Corp "K"	Târgoviște, Str. Mr. Ion Alexandrescu, nr. 39	4
8.	Cămin "CX"	Alexandria, Șoseaua Tr. Măgurele, nr. 1	124
9.	Baza de practică pentru studenți FUNDĂȚICA (LV)	Județul Brașov, Localitatea Fundata	14
TOTAL			876

**REGULAMENTE, METODOLOGII ȘI PROCEDURI, ELABORATE/REVIZUITE,
ÎN ANUL 2020**

I. Regulamente:
Regulament de organizare și funcționare a Senatului Universității “Valahia” din Târgoviște
Regulament de organizare și funcționare a Consiliului pentru probleme sociale și studențești
Regulamentul Școlii doctorale de științe economice și umaniste a Universității „Valahia” din Targoviște
Regulamentul Școlii doctorale de științe ingineresti a Universității „Valahia” din Targoviște
Regulament privind activitatea profesionala a studenților – nivel licență și master
Regulamentul privind organizarea și funcționarea căminelor studențești
Regulamentul privind acordarea burselor pentru studenți- ciclurile de studii licență și masterat
Regulament privind organizarea și desfășurarea examenului de licență/diplomă și disertație
Regulament de organizare a concursului de admitere în ciclul de studii universitare de licență pentru anul universitar 2020-2021
Regulament de organizare a concursului de admitere în ciclul de studii universitare de master pentru anul universitar 2020-2021
Regulament privind mobilitățile studențești în cadrul programelor comunitare
II. Metodologii:
Metodologia de aprobare a solicitării de prelungire a activității și de menținere a calității de titular în învățământ și/sau cercetare
Metodologia de admitere a românilor de pretutindeni în anul univesitar 2020-2021
Metodologia de organizare a admiterii la studii universitare de doctorat pentru anul universitar 2020-2021
Metodologia de finalizare a programelor de formare psihopedagogică
Metodologia de soluționare a sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau etică profesională în cadrul tezelor de doctorat
Metodologia de evaluare a tezelor de doctorat de către comisia de îndrumare
III. Proceduri operaționale:
PO 06.17 – Concursuri online pentru ocuparea posturilor didactice și cercetare
PO 07.28 – Organizarea și desfășurarea admiterii în ciclul de studii universitare de doctorat
PO 07.30 – Elaborarea comunicatelor de presă și organizarea conferințelor de presă în cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște
PO 07.31 – Activitatea de soluționare a petițiilor în cadrul Universității „Valahia” din Târgoviște
PO 07.40 – Evaluare online pentru examenele de absolvire/licență/diplomă/disertație
PO 07.41 – Evaluarea online a studenților, studenților doctoranzi, cursanților și cercetătorilor post-doctorali
PO 07.42 – Finalizarea programelor de formare psihopedagogică în sistem online
PO 07.43 – Finalizarea studiilor universitare de doctorat utilizând metode didactice alternative
PO 07.44 – Organizarea și desfășurarea online a procesului de obținere a atestatului de abilitare
PO 07.45 – Organizarea și desfășurarea în sistem online a examenului pentru acordarea gradului didactic I în învățământ
V. Proceduri operaționale ale DGA:
DGA-PO-08 – Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor
VI. MC 01 – Manualul Sistemului de Management al Calității



CERTIFICAT

nr.: 2042

Se certifică

Sistemul de Management al Calității
al

UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE

Târgoviște, Str. Aleea Sinaia, nr. 13, Jud. Dâmbovița : Rectorat; Facultatea de Științe Economice; Facultatea de Științe Politice, Litere și Comunicare; Facultatea de Drept și Științe Administrative; Facultatea de Inginerie Electrică, Electronică și Tehnologia Informației; Facultatea de Ingineria Mediului și Știința Alimentelor; Facultatea de Ingineria Materialelor și Mecanică; Facultatea de Științe și Arte
Târgoviște, Str. Lt. Stancu Ion, nr. 35, Jud. Dâmbovița : Facultatea de Științe Umaniste; Facultatea de Teologie Ortodoxă și Științele Educației;

Care este conform cu :

SR EN ISO 9001:2015, EN ISO 9001:2015

- Domeniu: – Activități de învățământ superior pe cicluri de licență (învățământ cu frecvență, învățământ la distanță^{*1}), masterat (învățământ cu frecvență), formare și dezvoltare profesională continuă și conversie profesională.
– Activități de cercetare științifică, proiectare, inovare, consultanță, expertiză tehnică și transfer tehnologic.
– Activități de învățământ corespunzătoare anului pregătitor de învățare a limbii române de către studenții străini^{*2}.

^{*1}- numai la Facultatea de Drept și Științe Administrative și la Facultatea de Științe Economice; ^{*2}- numai la Facultatea de Științe Politice, Litere și Comunicare

Târgoviște, Str. Aleea Sinaia, nr. 13, Jud. Dâmbovița : Institutul de Cercetare Științifică și Tehnologică Multidisciplinară
Domeniu: – Activități de cercetare științifică, proiectare, inovare, consultanță, expertiză tehnică și transfer tehnologic.

Târgoviște, Str. Lt. Stancu Ion, nr. 35, Jud. Dâmbovița -Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic
Domeniu: – Activități de pregătire și perfecționare a personalului didactic din învățământul preuniversitar (formare inițială și continuă).

Târgoviște, Str. Lt. Stancu Ion, nr. 35, Jud. Dâmbovița: Școala Doctorală de Științe Economice și Umaniste^{*3}; Școala Doctorală de Științe Inginerești^{*4}.

Domeniu: – Activități de învățământ superior de doctorat (învățământ cu frecvență) pentru domeniile de studii universitare de doctorat: contabilitate, management și istorie^{*3}/ ingineria materialelor, inginerie electrică și inginerie mecanică^{*4}.

– Activități de cercetare științifică, proiectare, inovare.

Alexandria, Șoseaua Turnu Măgurele, nr. 3, Jud. Teleorman : Facultatea de Științe și Inginerie

Domeniu: – Activități de învățământ superior pe cicluri de licență (învățământ cu frecvență).
– Activități de cercetare științifică, proiectare, inovare, consultanță, expertiză tehnică și transfer tehnologic.
La Rectorat se desfășoară activități manageriale.

Precizări suplimentare privind aplicabilitatea cerințelor ISO 9001:2015 și domeniul conținut în acest certificat se pot obține prin consultarea organizației.

Referințe: Certificat de acreditare RENAR nr. SM 003/30.01.2017

Raport audit nr. 3365/22.11.2019

Data recertificării:

28.11.2019

Data expirării:

10.11.2022

Data certificării inițiale:

31.05.2010

Valabilitatea certificatului este condiționată de efectuarea auditurilor de supraveghere anuale, confirmată prin rapoartele de audit și de reevaluarea completă a SM odată cu recertificarea acestuia înainte de expirarea perioadei de valabilitate(3 ani).

Acest certificat poate fi suspendat sau refuzat, dacă prin auditurile de supraveghere se constată că nu se mențin condițiile în baza cărora a fost emis.

Director General,

Ing.

Constantin AVRAM

