

UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE



REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A COMPARTIMENTULUI EVALUAREA ȘI ASIGURAREA CALITĂȚII

REG 01 – Q2

Aprobat Senat:

Prof. univ. dr. Constantin PEHOIU



Responsabilități	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
Elaborat	Ing. Gabriela CRUCERU	Compartimentul evaluarea și asigurarea calității	
	Ing. Beatrice CATANGIU		
Verificat	Conf. univ. dr. ing. Henri-George COANDĂ	Prorector învățământ și asigurarea calității	
	Prof. univ. dr.ing. Valentin DOGARU ULIERU	Președinte Comisia pentru calitatea învățământului și cercetării	
Avizat	Conf. univ. dr. Laura Monica GORGHIU	Rector	

EDIȚIA: 5

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Intră în vigoare începând cu data de 27 ianuarie 2022
Aprobat: HSU nr. 39 K din 27 ianuarie 2022

	REGULAMENT Regulament de organizare și funcționare a Compartimentului evaluarea și asigurarea calității	Cod document REG 01-Q2	
		Pag./Total pag.	2/5
		Data	27.01.2022
		Ediție/Revizie	5 / 0 1 2 3 4 5

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament stabilește modul de organizare și funcționare a Compartimentului evaluarea și asigurarea calității din cadrul Universității "Valahia" din Târgoviște (UVT).

Art. 2. Documentele de referință ce stau la baza prezentului regulament sunt următoarele:

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu modificări prin Legea nr. 87/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 915/2017 privind modificarea anexei la HG nr.1418/2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă, a standardelor, a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Romane de Asigurare a Calității în Învățământul Superior;
- OUG nr. 22/2021 privind modificarea și completarea Legii educației naționale nr. 1/2011 și a OUG nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației;
- Carta universitară;
- Codul de asigurare a calității;
- Manualul Sistemului de management al calității;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de evaluare și asigurare a calității, REG 01 - Q1;
- Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de monitorizare, REG 01 – CM ;
- SR EN ISO 9001:2015 Sisteme de management al calității. Cerințe.

Art. 3. Obiectivul Compartimentului evaluarea și asigurarea calității este implementarea, dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității (SMC), în domeniul educației, conform cerințelor legale aplicabile, cerințelor Metodologiei ARACIS, standardelor internaționale și reglementărilor interne în domeniul calității.

CAPITOLUL II ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

Art. 4. (1) Compartimentul evaluarea și asigurarea calității este un compartiment de specialitate, care are rol de execuție, coordonare și consultanță privind asigurarea calității și sprijină Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) din cadrul UVT, prin planificarea și proiectarea tuturor activităților privind asigurarea calității.

(2) Având în vedere integrarea cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2015 și ale standardelor sistemului de control intern managerial în cadrul tuturor proceselor educaționale, de cercetare și suport, Compartimentul evaluarea și asigurarea calității asigură secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare conform deciziei rectorului.

	REGULAMENT Regulament de organizare și funcționare a Compartimentului evaluarea și asigurarea calității	Cod document REG 01-Q2	
		Pag./Total pag.	3/5
		Data	27.01.2022
		Ediție/Revizie	5 / 0 1 2 3 4 5

Art. 5. Potrivit organigramei UVT în vigoare, Compartimentul evaluarea și asigurarea calității se subordonează direct prorectorului responsabil cu domeniul învățământ și asigurarea calității, prin intermediul Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC) din cadrul UVT.

Art. 6. Atribuțiile și responsabilitățile personalului din cadrul Compartimentului evaluarea și asigurarea calității sunt prevăzute în fișele de post, întocmite de prorectorul responsabil cu învățământ și asigurarea calității.

Art. 7 (1) Compartimentul evaluarea și asigurarea calității colaborează cu: Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) la nivel de universitate, Comisiile de evaluare și asigurare a calității din cadrul facultăților, DPPD, DIDFC, Școlile doctorale, ICSTM, precum și cu structurile academice și administrative din cadrul UVT.

(2) Compartimentul evaluarea și asigurarea calității colaborează cu Corpul auditorilor interni ai SMC.

Art. 8. Ședințele compartimentului sunt conduse de către prorectorul responsabil cu domeniul învățământ și asigurarea calității și vor fi consemnate într-un proces verbal, în care vor fi menționate următoarele:

- a) hotărârile luate;
- b) termenele de realizare;
- c) persoanele responsabile.

CAPITOLUL III ATRIBUȚIILE COMPARTIMENTULUI

Art. 9. (1) Compartimentul evaluarea și asigurarea calității are următoarele atribuții:

- a) îndrumă metodologic structurile academice și administrative din cadrul UVT în implementarea, dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a SMC;
- b) gestionează documentele SMC;
- c) colaborează cu Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) la elaborarea și revizuirea manualului sistemului de management al calității, procedurilor și regulamentelor specifice asigurării calității;
- d) colaborează cu Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) în vederea aplicării documentelor SMC la nivelul structurilor academice și administrative din universitate;
- e) dezvoltă și menține un sistem informatic, suport pentru SMC;
- f) monitorizează menținerea condițiilor certificării SMC, conform SR EN ISO 9001: 2015;
- g) participă la elaborarea Raportului anual privind stadiul SMC, prezentat în analiza efectuată de către management;
- h) participă la întocmirea Programului anual de audituri interne în domeniul calității, precum și la implementarea și monitorizarea acestuia;

	REGULAMENT Regulament de organizare și funcționare a Compartimentului evaluare și asigurarea calității	Cod document REG 01-Q2	
		Pag./Total pag.	4/5
		Data	27.01.2022
		Ediție/Revizie	5 / 0 1 2 3 4 5

- i) gestionează informațiile documentate ale procesului de audit intern în domeniul calității și certificare/recertificare al SMC;
- j) participă la identificarea necesarului de instruire în domeniul calității și la elaborarea Programului anual de instruire/perfecționare în domeniul calității;
- k) colaborează și oferă suport responsabililor cu calitatea în vederea elaborării rapoartelor de evaluare privind calitatea educației la nivel de facultate/departament;
- l) colaborează și oferă suport/consultanță responsabililor programelor/domeniilor de studii universitare la elaborarea rapoartelor de evaluare internă în vederea autorizării/ acreditării/evaluării periodice a programelor/domeniilor de studii universitare;
- m) colaborează și oferă suport auditorilor externi sau organismelor abilitate în acțiuni de auditare și/sau control;
- n) participă la elaborarea documentației necesare pentru întocmirea raportului de autoevaluare instituțională în vederea evaluării externe a calității academice;
- o) participă la elaborarea documentației necesare pentru întocmirea rapoartelor de evaluare internă a programelor/domeniilor de studii universitare în vederea autorizării/acreditării/evaluării periodice, referitoare la prezentarea universității;
- p) centralizează și prelucrează rezultatele evaluărilor activității didactice de către studenți, colegiale, de către management și a satisfacției studenților în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de universitate;
- q) participă la elaborarea raportului anual privind evaluarea calității educației la nivel de universitate;
- r) colaborează cu Comisia de evaluare și asigurare a calității (CEAC) în activitatea de evaluare internă a programelor/domeniilor de studii universitare;
- s) urmărește prin personalul desemnat de conducătorii zonelor auditate implementarea și eficacitatea acțiunilor corective stabilite și raportează prorectorului responsabil cu domeniul învățământ și asigurarea calității în caz de nerealizare la timp a acestora;
- t) gestionează informațiile documentate ale procesului de evaluare internă a programelor/domeniilor de studii universitare și ține evidența programelor/domeniilor de studii universitare evaluate de către ARACIS;
- u) verifică, din punct de vedere a structurii acestora, regulamentele și metodologiile și le transmite spre analiza și avizare Consiliului de administrație;
- v) distribuie structurilor din cadrul UVT copii sau fișiere în format electronic a documentelor SMC, după aprobarea acestora;
- w) pentru asigurarea transparenței, publică documentele SMC pe site-ul universității, sau după caz, pe pagina de intranet;
- x) participă, fără drept de vot, la ședințele Comisiei de evaluare și asigurare a calității (CEAC) și întocmește procesul verbal al ședințelor;

	REGULAMENT Regulament de organizare și funcționare a Compartimentului evaluarea și asigurarea calității	Cod document REG 01-Q2	
		Pag./Total pag.	5/5
		Data	27.01.2022
		Ediție/Revizie	<u>5</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

y) asigură secretariatul tehnic al Comisiei de monitorizare, coordonare și îndrumare metodologică a implementării și dezvoltării sistemului de control intern.

(2) Atribuțiile Compartimentului evaluarea și asigurarea calității în ceea ce privește asigurarea secretariatului tehnic al Comisiei de monitorizare sunt stabilite în regulamentul de organizare și funcționare a acestei comisii, REG 01 – CM.

Art.10. (1) Prorectorul responsabil cu domeniul învățământ și asigurarea calității care are autoritatea și responsabilitatea privind proiectarea, coordonarea, dezvoltarea și îmbunătățirea continuă a sistemului de management al calității la nivel de UVT, organizează, coordonează, supervizează activitatea compartimentului și evaluează personalul din cadrul compartimentului.

(2) Documentele elaborate de personalul din cadrul Compartimentului evaluarea și asigurarea calității sunt aprobate de către prorectorul responsabil cu domeniul învățământ și asigurarea calității.

CAPITOLUL IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 11. La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă Regulamentul de organizare și funcționare a Compartimentului evaluarea și asigurarea calității, REG 01-Q 2, editia 4, revizia 0, din 29.11.2018.

Art. 12. Prezentul regulament intră în vigoare pe data aprobării de către Senatul universitar.