

# UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE



## REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL BIROULUI DE CONSILIERE, ORIENTARE ÎN CARIERĂ ȘI LEGĂTURA CU MEDIUL ECONOMIC

REG 01-E2

Aprobat Senat

Prof. univ. dr. Ion CUCUI



Responsabilități	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
Elaborat	Ec. Mihaela Badea	Responsabil relații cu mediul economic	
	Prof.dr.ing. Nicolae Olariu	Sef BOCLME	
Verificat	Conf. univ. dr. Crinela Dumitrescu	Sef BEAC	
Avizat	Conf. univ. dr. Mircea Duică	Presedinte CSACE	

EDIȚIA: 1


REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

EXEMPLAR NR.

Facultatea / Departament: **Biroul de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătură cu Mediul Economic**

Intră în vigoare începând cu data de 17.12.2015

Aprobat **HS 157D/17.12.2015**

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 01-E2</b>	
	<b>Regulament de Organizare și Funcționare al Biroului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic</b>	Pag./Total pag	2/7
		Data	17.12.2015
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

## CAPITOLUL I

### Denumirea și baza legală de funcționare

**Art. 1.** Biroul de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic (BCOCLME) continuă activitatea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră, care a fost înființat în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării nr.3235/10.02.2005, privind organizarea ciclului de studii universitare de licență și 3617/16.03.2005, privind aplicarea generalizată a Sistemului European de Credite Transferabile. Prin Hotărârea Senatului Universității Valahia din Târgoviște nr. 110B/12.06.2012, acesta a devenit Biroul de Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic, iar în septembrie 2013 Biroul de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătură cu Mediul Economic (BCOCLME).

**Art. 2.** BCOCLME este o structură integrată a Universității Valahia din Târgoviște, se află în subordinea Rectorului Universității Valahia din Târgoviște, Serviciului Monitorizare, Coordonare și Îndrumare și are următoarele domenii de activitate:

- consiliere în carieră;
- analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii;
- monitorizare a inserției pe piața muncii a absolvenților din Universitatea Valahia din Târgoviște (UVT).


## CAPITOLUL II

### Misiunea

**Art. 3.** BCOCLME oferă candidaților, studenților și absolvenților servicii de asistență și consultanță/ consiliere în cunoașterea ofertei educaționale a Universității Valahia din Târgoviște, precum și în dezvoltarea de abilități și competențe specifice pentru identificarea celui mai potrivit loc de muncă. BCOCLME oferă, de asemenea, universității informații privind profesiile agreeate de piața muncii.

### Obiectivele specifice

**Art. 4.** *Obiectivul principal* al BCOCLME este acela de *consiliere și orientare în carieră*, astfel încât studenții și absolvenții să își cunoască propriile abilități și interese profesionale, în vederea alegerii adecvate a unei cariere în acord cu profilul psihologic, aspirațiile, studiile alese, exigențele profesiunilor și ocupațiile existente, în

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 01-E2</b>	
	<b>Regulament de Organizare și Funcționare al Biroului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic</b>	Pag./Total pag	3/7
		Data	17.12.2015
		Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

condițiile cerințelor dezvoltării economico-sociale și culturale a societății românești și Uniunii Europene.

**Art. 5.** BCOCLME are *un rol de mediere* între oferta educațională și cererea pieței forței de muncă. În cadrul BCOCLME, se urmărește oferirea de noi oportunități de angajare tineretului studios, absolvenți ai UVT, bazate pe îmbunătățirea adaptării sistemului de învățământ superior românesc la nevoile pieței muncii, aflate în permanentă schimbare.

### **CAPITOLUL III**


#### **Activități specifice**

**Art. 6.** Obiectivele și activitățile specifice BCOCLME vor fi realizate prin structurarea activității cu elevii, candidați, studenți și absolvenții pe trei domenii principale de consiliere:


- ▶ în carieră;
- ▶ de orientare profesională;
- ▶ psiho-socio-educațională.

**Art. 7.** *Activitățile principale* ale BCOCLME sunt:

- realizarea și actualizarea permanentă a bazei de date cu informații despre toți absolvenții;
- realizarea și actualizarea permanentă a bazei de date cu informații despre ofertele de angajare la nivel local/regional/național, legislația în vigoare în domeniul muncii, posibilitatea dezvoltării unei afaceri pe cont propriu;
- structurarea, în baza de date, a informațiilor referitoare la plasamentul absolvenților: număr de absolvenți încadrați în diferite domenii/specializări, concordanța dintre specializarea absolvită și competențele profesionale dobândite și profilul/domeniul locului de muncă;
- prospectarea nevoilor pieței muncii și promovarea de acțiuni specifice cunoașterii firmelor și a nevoilor lor de personal cu calificări de învățământ superior (târguri de job-uri, mese rotunde, etc);

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 01-E2</b>	
	<b>Regulament de Organizare și Funcționare al Biroului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic</b>	Pag./Total pag	4/7
		Data	17.12.2015
		Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

- monitorizarea valorificării calificării universitare prin capacitatea de angajare pe piața muncii;
- monitorizarea valorificării calificării universitare prin continuarea studiilor universitare;
- oferirea unor informații generale studenților și absolvenților referitoare la oportunitățile de angajare, colectate din diferite surse și livrate în diferite forme (electronică, scrisă și orală);
- formarea și dezvoltarea la studenți a capacității de decizie în mod responsabil și informat asupra traseului academic;
- facilitatea comunicării între studenți, cadrul didactic, angajatori, experți în consiliere;
- stabilirea unor relații pe termen mediu și lung între universitate și mediul economico-social, în scopul extinderii sistemului de burse oferite de către acesta, a oportunităților de angajare și a stagiilor de practică de specialitate;
- organizarea a unor Burse ale locurilor de muncă în care angajatorii vor recruta studenți, vor acorda eventual și unele facilități în vederea angajării lor imediat sau ca viitori colaboratori. Târgul locurilor de muncă se va organiza cu sprijinul Agenției Județene de Ocupare a Forței de Muncă (A.J.O.F.M. Dâmbovița);
- atragerea de fonduri externe pentru acordarea de burse și facilități pentru studenți;
- implementarea unui portal pilot pentru studenți ce conține oportunități de angajare, practică sau afaceri;
- organizarea de întâlniri cu angajatori reprezentativi care să prezinte activitățile de producție și cercetare, astfel încât să mobilizeze studenții și absolvenții în angajarea lor în structura unității;
- întocmirea unui site care să prezinte ofertele de studiu sau de organizare venite din partea unor organizații naționale sau internaționale.

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 01-E2</b>	
	<b>Regulament de Organizare și Funcționare al Biroului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic</b>	Pag./Total pag	5/7
		Data	17.12.2015
		Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

## CAPITOLUL IV

### Indicatori de performanță

**Art. 8.** Indicatori de performanță ai BCOCLME sunt:

- Raportul privind inserția profesională a absolvenților universității;
- Rapoarte întocmite în urma organizării întâlnirilor periodice între studenții Universității Valahia din Târgoviște și reprezentanți ai agenților economici;
- Ghidul studentului;
- Informarea periodică prin newsletter a cadrelor didactice și a studenților despre activitatea biroului și evenimentelor organizate;
- Raportul privind organizarea Bursei locurilor de Munca.

## CAPITOLUL V


### Cadrul organizatoric

**Art. 9.** BCOCLME dezvoltă relații funcționale cu facultăți prin reprezentanții desemnați, departamente, catedre și relații de colaborare cu decanii și prorectorii din Universitatea Valahia din Târgoviște, precum și cu mediul economic în vederea stabilirii de parteneriate.

### Structura organizatorică

**Art. 10.** BCOCLME are structura organizatorică formată din șef de birou și un minim de colaboratori cu sarcini în:

1. serviciile informatice, transmiterea de informații studenților în legătură cu piața forței de muncă;
2. menținerea legăturii cu mediul educațional, reprezentanții facultăților și studenții din Universitatea Valahia, analiza evoluției pe piața muncii și a cerințelor de formare specifice, stimularea participării studenților la acțiuni specifice privind consilierea și orientarea în carieră;
3. relațiile cu mediul economic, Camera de Comerț, patronate, agenți economici și alte structuri din mediul economic;
4. monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii și asigurarea calității;
5. colaborarea cu Liga Studenților;

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 01-E2</b>	
	<b>Regulament de Organizare și Funcționare al Biroului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic</b>	Pag./Total pag	6/7
		Data	17.12.2015
		Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

6. elaborarea Ghidului Studentului;

7. secretariatul BCOCLME.

**Art. 11.** Șeful BCOCLME coordonează întreaga activitate a acestuia, reprezintă factorul de decizie al acestui compartiment și are următoarele relații organizaționale:

a) Relații de subordonare:

- Serviciul Monitorizare, Coordonare și Îndrumare.
- Rectorul Universității.

b) Relații de colaborare:

- Relații interne:

- Rectorat.
- Facultăți.
- Departamente.
- Birouri.

- Relații externe:


- Agenția Județeană a Ocupării Forței de Muncă Dâmbovița.
- Camera de Comerț.
- Agenți economici.

**Art. 12.** Șeful BCOCLME va fi ales conform Regulamentului intern de alegere a personalului de conducere al Universității Valahia din Târgoviște și H.G. nr. 286/2011- pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale din sectorul bugetar.

**Art. 13.** *Principalele atribuții* ale șefului BCOCLME sunt:

- ▶ armonizarea activității BCOCLME cu strategia de dezvoltare;
- ▶ reprezentarea BCOCLME în relațiile de colaborare dezvoltate;
- ▶ elaborarea Planului de acțiune al BCOCLME și coordonarea activității lui.

**Art. 14.** Pentru o optimă desfășurare a activităților propuse, colectivul BCOCLME va menține o legătură permanentă cu câte un reprezentant al fiecărei facultăți, numit de Consiliul facultății, precum și cu reprezentanții studenților (Liga Studenților), respectă

	<b>REGULAMENT</b>	<b>Cod document REG 01-E2</b>	
	<b>Regulament de Organizare și Funcționare al Biroului de Consiliere, Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic</b>	Pag./Total pag	7/7
		Data	17.12.2015
		Ediție/Revizie	<u>1</u> / <u>0</u> 1 2 3 4 5

Carta universității, Codul de etică și deontologie profesională, Planul strategic de dezvoltare și Programul de dezvoltare a sistemului de control intern/managerial.

## **CAPITOLUL VI**

### **Dispoziții finale**

**Art. 15.** Prezentul regulament conține elementele specifice funcționării și organizării activității BCOCLME, reglementările specifice se aplică numai acestui birou, iar aspecte ale acestui regulament vor fi completate și detaliate în funcție de unele necesități apărute pe parcursul anului academic.

**Art. 16.** Modificarea prezentului regulamentului se face:

- (1) în condițiile solicitărilor BCOCLME;
- (2) când apar acte normative elaborate de Parlamentul/Guvernul României sau Hotărâri ale Senatului universitar, care fac referire la activitatea BCOCLME;
- (3) în cazul în care dinamica activității BCOCLME și a societății impune noi reglementări.

**Art. 17.** Prezentul regulament se avizează în ședința Consiliului de Administrație și se aprobă în ședința Senatului Universității Valahia din Târgoviște.