

**MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE**



**B-dul Regele Carol I. Nr. 2 – 130.024, Târgoviște, România
tel: +40-245-206101; fax: +40-245-217692/211809
web: www.valahia.ro, e-mail: rectorat@valahia.ro**

**PLAN OPERAȚIONAL
2019**



COORDONATOR:

Conf. univ. dr. Călin Dinu Oros: RECTOR

Membri:

- ✓ **Conf. univ. dr. Laura Gorghiu:** Prorector Învățământ și Asigurarea Calității
- ✓ **Prof. univ. dr. Gabriela Teodorescu:** Prorector Cercetare și Creație Universitară
- ✓ **Conf. dr. ing. Corneliu Sălișteanu:** Prorector Probleme Sociale și Studențești
- ✓ **Conf. dr. Maria-Cristina Ștefan:** Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale
- ✓ **Conf. dr. ing. Iulian Udroi:** Director General Administrativ

Continut

I. DISPOZIȚII GENERALE.....	8
II. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE	8
Misiunea.....	8
Obiectivele strategice	9
III. MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL DIDACTIC.....	9
1. Adaptarea ofertei educaționale a UVT și gestionarea programelor de studii, în contextul noilor reglementări, a bugetului de venituri și cheltuieli al UVT, urmărind ca organizarea instituțională să permită acordarea ofertei de programe de studiu la cerințele mediului socio-economic.	10
2. Acreditarea programelor de licență / master / doctorat autorizate provizoriu și evaluarea periodică a programelor de licență/master/doctorat acreditate.....	10
3. Menținerea cifrei de școlarizare a UVT cu finanțare de la buget la programele de studii universitare de licență, master și doctorat.	11
4. Efectuarea de acțiuni de promovare a ofertei educaționale care să asigure creșterea numărului de studenți	11
5. Implementarea sistemului de admitere on-line pentru oferta educațională a UVT pentru eficientizarea procesului de admitere a candidaților în sesiunea Iulie-Septembrie 2019.	12
6. Organizarea studiilor în cadrul programelor postuniversitare de formare profesională continuă/conversie profesională.	12
7. Menținerea în oferta educațională și promovarea oportunităților oferite de modulul psihopedagogic pentru a oferi competențe suplimentare studenților.	12
8. Menținerea în oferta educațională a perfecționării cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin grade didactice.....	13
9. Compatibilizarea conținuturilor planurilor de învățământ pentru programele de studiu din cadrul ofertei educaționale a UVT cu standardele ARACIS/europene și planurile de învățământ existente în alte centre universitare din țară și din Europa.	13
10. Modernizarea site-urilor facultăților prin oferirea de informații corecte, transparente și de actualitate privind activitățile derulate în cadrul facultăților/departamentelor.....	13
11. Creșterea dimensiunii formative a procesului educațional și focalizarea acestuia pe rezultatele învățării. Asigurarea, prin planurile de învățământ, a învățării centrate pe dobândirea de noi cunoștințe, deprinderi și competențe, certe și concrete, pentru integrarea rapidă pe piața muncii și dezvoltarea carierelor profesionale ale absolvenților.	14
12. Gestiunea situației școlare a studenților prin intermediul cataloagelor on-line.....	14
13. Elaborarea de către personalul didactic al UVT a manualelor și caietelor de lucrări practice / seminar, necesare acoperirii conținuturilor disciplinelor predate.	14
14. Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului didactic (infrastructură, logistică, salarii).15	

15.	Evaluarea cadrelor didactice: de către studenți, colegială și de către management.	15
16.	Aplicarea unui program de creștere a performanțelor și competențelor cadrelor didactice (schimburi de experiență și bune practice în cadrul universității sau cu alte universități, studii postuniversitare, pregătire complementară la a doua facultate, masterat, doctorat).	15
17.	Îmbunătățirea metodelor de predare/învățare în scopul creșterii eficienței activității de formare profesională și a nivelului de cunoștințe și competențe.	16
18.	Perfecționarea cadrelor didactice prin doctorat și stagii de perfecționare. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice ale universității, participarea acestora la programe de pregătire și perfecționare din proprie inițiativă sau organizate de UVT.	16
19.	Valorificarea calificării universitare obținute de absolvenții UVT.	16
20.	Organizarea concursurilor pe posturi didactice și de cercetare, prin publicarea acestora în Monitorul Oficial, aplicarea metodologiei proprii de ocupare prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, asigurarea șanselor egale de participare la concurs a candidaților.	17
21.	Asigurarea unei salarizări decente, coerente și stimulative - în spiritul și litera legii, precum și pe baza evaluării individuale - pentru întreg personalul universității.	17
IV.	MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII.....	18
1.	Activarea și responsabilizarea directorilor de departamente și a responsabililor pe probleme de calitate din partea tuturor compartimentelor din organigrama UVT pentru întocmirea documentelor necesare privind asigurarea calității.	18
2.	Realizarea obiectivelor stabilite pentru 2019 în domeniul SMC sau SMI la nivel de universitate/facultate/ departament/ DGA.....	18
3.	Efectuarea de audituri interne în departamentele /facultățile din universitate.....	19
4.	Elaborarea de noi regulamente/metodologii/proceduri și revizuirea celor existente (acolo unde este cazul).	19
5.	Ținerea sub control a proceselor din cadrul SMC sau SMI.	19
6.	Monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți.	20
7.	Efectuarea auditului de supraveghere din partea organismului de certificare.	20
V.	MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE	20
1.	Organizarea activităților de cercetare și promovarea echipamentelor din cadrul ICSTM.	21
2.	Organizarea seminariilor în vederea prezentării rezultatelor științifice obținute de ICSTM.....	21
3.	Menținerea numărului de articole publicate in reviste cotate sau indexate ISI.....	22
4.	Elaborarea Planului de cercetare a centrelor de cercetare și desfășurarea activităților de promovare a competențelor științifice în plan regional, național și internațional.	22
5.	Sprijinirea cadrelor didactice tinere în vederea implementării granturilor câștigate (ex. Proiecte de cercetare postdoctorală - PD, respectiv Proiecte de cercetare pentru stimularea constituirii de tinere echipe de cercetare independente – TE, în funcție de competițiile lansate).	22

6. Organizarea prelegerilor/conferințelor lunare susținute de personalități științifice recunoscute la nivel național și internațional	23
7. Raportarea rezultatelor activității de cercetare științifică.....	23
8. Elaborarea Raportului privind activitatea de cercetare în Universitatea “Valahia” din Târgoviște. 23	
9. Informarea cadrelor didactice asupra programelor de cercetare care au apel deschis și acordarea de consultanță în crearea proiectelor.....	24
10. Sprijinirea publicațiilor științifice ale Universității „Valahia” în vederea obținerii acreditărilor de nivel superior, în condițiile reglementate de UEFISCDI.	24
11. Susținerea publicațiilor științifice din cadrul Universității „Valahia” în vederea acceptării lor în Master List Thomson Reuters.	24
12. Organizarea de / participarea la manifestări științifice cu caracter național și internațional și invitarea personalităților științifice recunoscute la nivel național și internațional.	25
13. Organizarea Simpozionului cercetării.	25
14. Susținerea Editurii „Valahia UniversityPress”, prin valorificarea rezultatelor cercetării științifice din universitate, concretizată în publicarea de: cărți științifice, monografii, culegeri de studii (lucrări de disertație ale masteranzilor, teze de doctorat, comunicări prezentate la seminarii științifice studențești).....	25
15. Organizarea sesiunilor de comunicări științifice studențești și stimularea publicării rezultatelor acestora în Analele universității.....	26
16. Elaborarea tezelor de doctorat de interes major pentru știință și societate, care să aibă în vedere dezvoltarea durabilă și asigurarea unui suport financiar din partea utilizatorilor rezultatelor cercetării.	26
17. Realizarea unei baze de date și unei infrastructuri cloud care să permită interconectarea cercetătorilor și studenților, a rezultatelor proiectelor de cercetare-dezvoltare și o dezvoltare a rezultatelor actuale ale cercetării într-o bază de date comună, realizată prin tehnologie Cloud.....	26
VI. MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL COLABORĂRILOR ȘI COOPERĂRILOR NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE.....	27
1. Implementarea măsurilor prevăzute în Strategia instituțională privind internaționalizarea.....	27
2. Asigurarea prezenței în viața și activitatea organizațiilor academice la care este afiliată UVT, cu scopul de a fi cât mai racordată la tendințele de dezvoltare ale mediului academic internațional, prin participarea la reuniunile semnificative ale acestor organisme.	27
3. Menținerea relațiilor naționale și internaționale existente ale universității și dezvoltarea colaborării interuniversitare, pentru personalul didactic și studenți, în principal, pe baza încheierii unor acorduri bilaterale cu instituții de învățământ superior importante din țară și Uniunea Europeană.	28
4. Realizarea numărului de mobilități Erasmus Plus pentru studenți și cadre didactice în instituții de învățământ superior din Uniunea Europeană și susținerea financiară a acestor mobilități.	28

5. Susținerea, în măsura posibilităților financiare, a mobilităților internaționale ale personalului didactic privind participarea la activități științifice, didactice, schimburi de experiență, lucrări ale diverselor foruri academice și ca reprezentanți ai universității.	29
6. Afilierea universității la organisme educaționale și (academic) manageriale importante din țară și străinătate (organismele Uniunii Europene și ale altor state).	29
7. Identificarea potențialelor surse de finanțare internațională și depunerea unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității.	29
VII. MĂSURILE OPERAȚIONALE PRIVIND DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII UNIVERSITARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI ÎMBUNĂȚĂIREA SERVICIILOR SOCIALE PENTRU STUDENȚI	30
1. Amenajarea spațiilor de învățământ din noul campus universitar.....	30
2. Reabilitarea, extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și cazare.....	30
3. Amenajarea spațiilor din Campusul universitar Alexandria.....	31
4. Dezvoltarea serviciilor sociale pentru studenți.	31
5. Asigurarea fondului de carte și de abonamente la reviste de specialitate din țară și străinătate.	31
6. Organizarea, în cadrul UVT, a burselor locurilor de muncă pentru studenți.....	32
7. Îmbunătățirea continuă a paginii web a universității.	32
8. Reînnoirea subscripțiilor pentru licențele de software achiziționate.....	32
9. Atragerea de fonduri externe pentru acordarea de burse și facilități pentru studenți.....	32
VIII. MĂSURI OPERAȚIONALE PRIVIND OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI ADMINISTRATIV	33
1. Ameliorarea eficienței proceselor administrative prin elaborarea sau revizuirea procedurilor administrative, elaborarea regulamentelor de organizare și funcționare ale structurilor și corelarea activităților administrative cu activitățile academice.	33
2. Asigurarea unui buget sustenabil pentru îndeplinirea obiectivelor UVT și implicarea tuturor structurilor în vederea fundamentării acestuia.	34
3. Eficientizarea activităților exploatarea spațiilor temporar disponibile din patrimoniul universității prin închiriere sau taxare.	34
4. Atragerea unor potențiali colaboratori pentru realizarea în parteneriat a unor obiective de investiții.....	34
5. Eficientizarea activității administrative și reducerea costurilor prin revizuirea normativelor de consum pentru materialele consumabile și monitorizarea continuă a consumurilor de energie electrică, gaze, apă.....	35
6. Implementarea măsurilor privind asigurarea sănătății și securității în muncă.	35
7. Îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern al UVT.	35
8. Optimizarea nivelului de tehnologizare a UVT prin extinderea și modernizarea infrastructurii de comunicații în cadrul rețelei intranet.	36
9. Reorganizarea, în scopul creșterii eficienței și optimizării funcționării, a Editurii și a Centrului de Multiplicare ale universității.	36

10. Gestionarea eficientă a resurselor umane prin evaluarea personalului didactic auxiliar și nedidactic după proceduri interne de evaluare, organizarea adecvată a atribuțiilor, motivarea performanțelor prin măsuri stimulative. 36
11. Promovarea unei politici de formare și perfecționare care să permită mobilitatea internă a personalului din administrație în condițiile Legii 1/2011 și a autonomiei universitare. 37

I. DISPOZIȚII GENERALE

Ca universitate sustenabilă, Universitatea „Valahia” din Târgoviște (UVT) este promotorul acțiunilor pentru schimbarea mentalităților umane, al transformărilor inovativ-tehnologice pentru a crea o societate sustenabilă și responsabilă.

Acționând în această direcție, anual, prin implementarea *planurilor operaționale*, se realizează îmbunătățiri continue ale managementului UVT, cu scopul de a gestiona eficace și eficient resurselor alocate pentru activitățile administrative, de educație, de cercetare și pentru diversificarea serviciilor pentru studenți.

În acest context, managementul UVT trebuie să gestioneze problemele induse de viziunea sustenabilă a managementului academic, să-și precizeze obiectivele operaționale în toate domeniile vieții academice și să precizeze responsabilitățile pentru acțiune, în contextul indicatorilor de performanță prestabiliți.

În prezentul plan operațional sunt operaționalizate, pentru anul 2018, modalitățile strategice de acțiune, prevăzute, în planul strategic al UVT.

II. MISIUNEA ȘI OBIECTIVELE STRATEGICE

Misiunea.

Misiunea Universității „Valahia” din Târgoviște este didactică și de cercetare științifică. Complementar, misiunea Universitatea „Valahia” din Târgoviște cuprinde și o dimensiune civică și culturală, constând în organizarea vieții culturale, artistice și sportive din spațiul universitar, pentru ca Universitatea să dobândească, pe lângă statutul de centru de pregătire didactică, profesională și de cercetare științifică și atributele de principal centru de educație, civilizație și cultură al comunității socio-economice din zona în care își desfășoară activitatea.

Universitatea „Valahia” din Târgoviște își asumă *misiunea* de a genera, tezauriza și transfera cunoaștere către societate prin:

- a) *promovarea studiilor de licență, masterat, doctorat și studii postuniversitare pentru formarea de specialiști cu studii superioare, de înaltă calificare, pentru învățământ, știință, tehnică, economie, administrație publică, teologie, activități socio-culturale și juridice și prin educația permanentă a adulților, în scopul dezvoltării personale, al inserției profesionale a individului și a satisfacerii nevoii de competență a mediului socio-economic și cultural;*
- b) *cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, prin creație individuală și colectivă în domeniile educației, dreptului, teologiei, științelor, științelor economice și administrative, al științelor inginerești, al artelor, al literelor, prin asigurarea performanțelor și dezvoltării fizice și sportive, precum și prin valorificarea și diseminarea*

rezultatelor acestora în scopul creșterii competitivității zonei de sud est a țării și al îmbunătățirii condițiilor de viață.

- c) *implicarea activă în dezvoltarea locală, regională, națională și europeană sustenabilă, din punct de vedere social, economic și cultural prin promovarea valorilor culturale universale, în acord cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere.*

Obiectivele strategice

Obiectivele strategice ale Universității “Valahia” din Târgoviște au în vedere creșterea calității procesului de învățământ și îndeplinirea cu profesionalism a activităților didactice de către corpul profesoral titular, care să conducă la plasarea pe un loc meritoriu în clasamentele / clasificările / ierarhizările la nivel național universităților și programelor de studiu ce vor urma.

Astfel, pentru perioada 2016 – 2020, Universitatea “Valahia” din Târgoviște își propune realizarea următoarelor obiective:

- 1. Diversificarea și consolidarea ofertei educaționale pe baza cererii sociale și crearea mecanismelor de adaptare și anticipare a programelor de studii în raport cu evoluțiile mediului economic, social și educational;*
- 2. Creșterea calitativă a procesului didactic;*
- 3. Implementarea unei strategii coerente pe termen mediu și lung privind recrutarea și promovarea personalului didactic al universității;*
- 4. Menținerea certificării Sistemului de Management al Calității conform SR EN ISO 9001:2015 și IWA 2:2009 și implementarea unui sistem de management integrat la nivelul UVT;*
- 5. Dezvoltarea activității de cercetare științifică și creație universitară, printr-o abordare integrată a acestui domeniu și dezvoltarea unui mediu colaborativ;*
- 6. Modernizarea managementului cercetării;*
- 7. Perfecționarea sistemului de management din universitate;*
- 8. Creșterea susținută a investițiilor pentru dezvoltarea bazei materiale, în vederea desfășurării, în condiții de înaltă calitate, a activităților didactice și de cercetare științifică;*
- 9. Diversificarea și creșterea calității serviciilor pentru studenți;*
- 10. Integrarea europeană a universității prin dezvoltarea unei politici agresive de cooperare internațională și a unei strategii de cultivare și dezvoltare a relațiilor de colaborare pe termen mediu și lung cu instituții de învățământ superior și cercetare internaționale;*
- 11. Accesarea surselor internaționale de finanțare și atragerea de fonduri europene.*

III. MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL DIDACTIC

Având în vedere misiunea didactică a Universității „Valahia” din Târgoviște și faptul că UVT își propune să devină un centru universitar reprezentativ la nivel național, iar la nivelul zonei de sud est a țării își propune să contribuie la creșterea competitivității prin promovarea unor programe de studii de un înalt nivel calitativ și îndeplinirea cu profesionalism a activităților didactice de către corpul profesoral titular, este evident faptul că aceste obiective se pot realiza numai în condițiile existenței unei resurse umane înalt calificate și dedicate actului didactic precum și prin existența unei infrastructuri corespunzătoare pentru activitățile de învățământ.

În vederea implementării obiectivelor strategice, Universitatea „Valahia” din Târgoviște își asumă, în anul 2019, va implementa următoarele măsuri operaționale:

1. Adaptarea ofertei educaționale a UVT și gestionarea programelor de studii, în contextul noilor reglementări, a bugetului de venituri și cheltuieli al UVT, urmărind ca organizarea instituțională să permită acordarea ofertei de programe de studiu la cerințele mediului socio-economic.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Decani, Director DIDFC, Director CSUD, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Rector.
Termen:	Septembrie 2019
Indicator de performanță:	Menținerea numărului de programe de studiu licență/masterat/doctorat din oferta educațională a UVT, prin evaluarea periodică de către ARACIS a programelor de studiu de licență/masterat/doctorat la termen și obținerea calificativului „încredere” pentru acestea.
Resurse:	<i>Umane</i> - personal didactic și nedidactic propriu și evaluatori externi; <i>Financiare</i> - contravaloarea taxelor de evaluare.

2. Acreditarea programelor de licență / master / doctorat autorizate provizoriu și evaluarea periodică a programelor de licență/master/doctorat acreditate.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Decani, Directori departament, Director CSUD, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Evaluarea periodică a programelor de studii din cadrul UVT de către ARACIS, potrivit legislației în vigoare.
Resurse:	<i>Umane</i> - personal didactic și nedidactic propriu și evaluatori externi; <i>Financiare</i> - contravaloarea taxelor de evaluare.

3. Menținerea cifrei de școlarizare a UVT cu finanțare de la buget la programele de studii universitare de licență, master și doctorat.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Decani, Director CSUD.
Termen:	Septembrie 2019.
Indicator de performanță:	Asigurarea unui număr minim de locuri finanțate de la buget pentru anul universitar 2019-2020 egal cu cel din anul universitar precedent.
Resurse:	Umane – Rector, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Decani, Director CSUD; Financiare - finanțarea de bază.

4. Efectuarea de acțiuni de promovare a ofertei educaționale care să asigure creșterea numărului de studenți

Aceasta masura se va realiza prin:

- a) extinderea zonelor geografice de proveniență a candidaților;
- b) efectuarea de activități comune cu Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița și cu Inspectoratele Școlare din județele apropiate pentru programele de învățământ oferite de universitate;
- c) îmbunătățirea imaginii și activității universității (actualizarea paginii de web a UVT; promovarea ofertei educaționale în mediul on-line; realizarea de broșuri, pliante de promovare; participarea la acțiuni de promovare în mass media și licee, organizarea de evenimente, conferințe, seminarii, workshop-uri cu participarea elevilor de liceu);
- d) extinderea colaborării cu instituții de învățământ de stat naționale/internaționale și cu sectorul economic, social, juridic, care susțin dezvoltarea regională.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori de departamente, Decani, Șef Birou Imagine și Comunicare, Secretar Comisie centrală admitere, Prorector pentru Probleme Sociale și Studentești, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Octombrie 2018 - Septembrie 2019.
Indicator de performanță:	Realizarea campaniei de promovare a ofertei educaționale în regiunile de sud și sud-est ale României.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu; Financiare - conform buget UVT ¹

¹ în limita resurselor financiare disponibile

5. Implementarea sistemului de admitere on-line pentru oferta educațională a UVT pentru eficientizarea procesului de admitere a candidaților în sesiunea Iulie-Septembrie 2019.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Secretar comisie admitere, Directori de departamente, Decani, Prorector pentru Probleme Sociale și Studențești, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Iulie 2019.
Indicator de performanță:	Utilizarea sistemului de admitere on-line la nivelul UVT în sesiunea iulie-septembrie 2019.
Resurse:	Umane - personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic propriu; Financiare - contravaloare modul admitere on-line adaptat la nevoile UVT

6. Organizarea studiilor în cadrul programelor postuniversitare de formare profesională continuă/conversie profesională.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director DIDFC, Decani, Directori de departamente, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Septembrie 2019.
Indicator de performanță:	Realizarea seriilor de studiu pentru cel puțin două programe postuniversitare de formare profesională continuă/conversie profesională.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu; Financiare - contravaloarea taxelor de școlarizare.

7. Menținerea în oferta educațională și promovarea oportunităților oferite de modulul psihopedagogic pentru a oferi competențe suplimentare studenților.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director DPPD, Decani, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Octombrie 2019
Indicator de performanță:	Atragerea a cel puțin 500 studenți care să urmeze cursurile modulului psihopedagogic.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu; Financiare - conform buget UVT ² .

² în limita resurselor financiare disponibile

8. Menținerea în oferta educațională a perfecționării cadrelor didactice din învățământul preuniversitar prin grade didactice.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director DPPD, Decani, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Septembrie 2019.
Indicator de performanță:	Atragerea a cel puțin 200 cadre didactice din învățământul preuniversitar care să urmeze cursuri de perfecționare în vederea obținerii gradelor didactice.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu; Financiare - conform buget UVT ³

Pentru realizarea obiectivului strategic de **creștere calitativă a procesului didactic**, în anul 2019 vor fi adoptate următoarele măsuri operaționale:

9. Compatibilizarea conținuturilor planurilor de învățământ pentru programele de studiu din cadrul ofertei educaționale a UVT cu standardele ARACIS/europene și planurile de învățământ existente în alte centre universitare din țară și din Europa.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori de departamente, Decani, Director DPPD, Director DIDFC, Director CSUD, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Septembrie 2019.
Indicator de performanță:	Revizuirea planurilor de învățământ pentru programele de studiu din oferta educațională a UVT în conformitate cu metodologia și noile standarde ARACIS.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu.

10. Modernizarea site-urilor facultăților prin oferirea de informații corecte, transparente și de actualitate privind activitățile derulate în cadrul facultăților/departamentelor.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Decani, Directori de departamente, Șef Birou de Tehnologia Informațiilor, Șef Birou Imagine și Comunicare, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Probleme Sociale și Studentești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale.
Termen:	Permanent
Indicator de	Afișarea pe site-urile facultăților a planurilor de învățământ revizuite în

³ În limita resurselor financiare disponibile

performanță:	conformitate cu metodologia și standardele specifice ARACIS. Site-uri facultăți funcționale, cu informații actualizate.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu.

11. Creșterea dimensiunii formative a procesului educațional și focalizarea acestuia pe rezultatele învățării. Asigurarea, prin planurile de învățământ, a învățării centrate pe dobândirea de noi cunoștințe, deprinderi și competențe, certe și concrete, pentru integrarea rapidă pe piața muncii și dezvoltarea carierelor profesionale ale absolvenților.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori de departamente, Decani, Director DIDFC, Director DPPD, Director CSUD, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Revizuirea fișelor de discipline.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu.

12. Gestiunea situației școlare a studenților prin intermediul cataloagelor on-line.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Decani, Prodecani, Secretari șefi facultăți, Director DPPD, Director DIDFC, Secretar DPPD, Secretar DIDFC, Secretar șef UVT, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Introducerea rezultatelor sesiunilor studentești de pe parcursul anului 2019 în platforma on-line.
Resurse:	Umane - personal didactic și didactic-auxiliar propriu. Financiare – contravaloarea menținerii funcționării platformei on-line a UVT, conform buget UVT ⁴ .

13. Elaborarea de către personalul didactic al UVT a manualelor și caietelor de lucrări practice / seminar, necesare acoperirii conținuturilor disciplinelor predate.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori de departamente, Decani, Director Biblioteca UVT, Director DIDFC.
Termen:	Decembrie 2019

⁴ în limita resurselor financiare disponibile

Indicator de performanță:	Realizarea la nivelul UVT a cel puțin 15 de manuale, cursuri în format electronic și caiete de lucrări practice / seminar, cărți de specialitate cu ISBN.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT.

14. Asigurarea condițiilor optime de desfășurare a procesului didactic (infrastructură, logistică, salarii).

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Decani, Directori de departamente, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Achiziționare consumabile, sticlărie, reactivi, soft și aparatură pentru laboratoare didactice.
Resurse:	Umane - personal didactic și didactic-auxiliar propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.

15. Evaluarea cadrelor didactice: de către studenți, colegială și de către management.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Responsabili SMC, Directori departament, Director DPPD, Director DIDFC, Decani, Șef BEAC, Prorector învățământ și asigurarea calității, Rector.
Termen:	Septembrie 2019
Indicator de performanță:	Evaluarea cadrelor didactice, conform planificărilor întocmite de facultăți.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu, studenți

16. Aplicarea unui program de creștere a performanțelor și competențelor cadrelor didactice (schimburi de experiență și bune practice în cadrul universității sau cu alte universități, studii postuniversitare, pregătire complementară la a doua facultate, masterat, doctorat).

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directorii de departamente, Decani, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare Științifică și Creație Universitară, Prorector pentru Probleme Sociale și Studențești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Rector.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Realizarea a cel puțin unui schimb de bune practici.

Resurse:	Umane - personal didactic propriu și din alte universități, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.
----------	--

17. Îmbunătățirea metodelor de predare/învățare în scopul creșterii eficienței activității de formare profesională și a nivelului de cunoștințe și competențe.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori de departamente, Director DPPD, Director DIDFC, Decani, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Realizarea a cel puțin o instruire a personalului didactic în domeniul creșterii eficienței activității didactice.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu.

18. Perfecționarea cadrelor didactice prin doctorat și stagii de perfecționare. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice ale universității, participarea acestora la programe de pregătire și perfecționare din proprie inițiativă sau organizate de UVT.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori de departamente, Decani, Director CSUD, Șef Birou Resurse umane și salarizare, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Rector.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Organizarea a cel puțin 2 instruirii de formare profesională continuă a personalului didactic.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

19. Valorificarea calificării universitare obținute de absolvenții UVT.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Reprezentanții facultăților pe probleme de calitate, Directori departament, Decani, Șef Birou Orientare în Carieră și Legătura cu Mediul Economic, Șef Serviciu Monitorizare, Coordonare și Îndrumare.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Elaborare studiu privind valorificarea calificării universitare a absolvenților UVT. Monitorizarea atingerii capacității de angajare a absolvenților UVT pe piața muncii, la nivelul calificării universitare, în termen de 2 ani de la

	absolvire (minim 40% pentru absolvenții studiilor de licență și minim 50% pentru absolvenții studiilor de master). Monitorizarea continuării studiilor universitare de licență prin studii de master pentru absolvenții ultimelor două promoții (minim 20%). Monitorizarea nivelului de satisfacție a studenților, în raport cu dezvoltarea profesională și personală asigurată de UVT (minim 50%).
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu, implicat în activitatea de monitorizare; Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

Implementarea unei strategii coerente pe termen mediu și lung privind **recrutarea și promovarea personalului didactic** al universității se va realiza pe parcursul anului 2019 prin următoarele acțiuni specifice:

20. Organizarea concursurilor pe posturi didactice și de cercetare, prin publicarea acestora în Monitorul Oficial, aplicarea metodologiei proprii de ocupare prin concurs a posturilor didactice și de cercetare, asigurarea șanselor egale de participare la concurs a candidaților.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori de departament, Decani, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Director ICSTM, Consiliul de administrație, Senatul UVT.
Termen:	Septembrie 2019
Indicator de performanță:	Metodologia de ocupare a posturilor didactice în UVT și criteriile proprii de promovare pe posturi didactice, individualizate pentru fiecare domeniu de studiu, scoaterea la concurs a cel puțin 5 posturi didactice și/sau de cercetare, lista posturilor scoase la concurs.
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.

21. Asigurarea unei salarizări decente, coerente și stimulative - în spiritul și litera legii, precum și pe baza evaluării individuale - pentru întreg personalul universității.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Decani, Directori de direcții/servicii/birouri, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare.
Termen:	Permanent
Indicator de	Salarizare în conformitate cu legislația în vigoare și acordarea de gradații de

performanță:	merit, în limitele bugetului UVT
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

IV. MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL SISTEMULUI DE MANAGEMENT AL CALITĂȚII

Pentru a menține certificarea Sistemului de Management al Calității conform standardului SR EN ISO 9001:2015, la nivelul UVT sunt prevăzute următoarele măsuri operaționale în 2019:

1. Activarea și responsabilizarea directorilor de departamente și a responsabililor pe probleme de calitate din partea tuturor compartimentelor din organigrama UVT pentru întocmirea documentelor necesare privind asigurarea calității.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Responsabili calitate, Directori/Șefi Direcții / Servicii / Birouri, Directori de departament, Decani, Șef Birou Evaluare și Asigurarea Calității, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Recertificare SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.

2. Realizarea obiectivelor stabilite pentru 2019 în domeniul SMC sau SMI la nivel de universitate/ facultate/ departament/ DGA.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Responsabili calitate, Directori/Șefi Direcții / Servicii / Birouri, Directori de departament, Decani, Șef BEAC, Consiliul pentru învățământ și asigurarea calității, Șef Birou Evaluare și Asigurarea Calității, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Noiembrie 2019
Indicator de performanță:	Recertificare SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.

performanță:	
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.

3. Efectuarea de audituri interne în departamentele /facultățile din universitate.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Responsabili calitate, Directori/Șefi Direcții / Servicii / Birouri, Directori de departament, Decani, Șef BEAC, Consiliul pentru învățământ și asigurarea calității, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Șef Birou Evaluare și Asigurarea Calității, Director General Administrativ, Șef Serviciul Monitorizare, Coordonare și Îndrumare, Corpul auditorilor interni.
Termen:	Octombrie 2019
Indicator de performanță:	Recertificare SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu.

4. Elaborarea de noi regulamente/metodologii/proceduri și revizuirea celor existente (acolo unde este cazul).

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori/Șefi Direcții/Servicii/Birouri, Șef Birou Evaluarea și Asigurarea Calității, Șef Serviciul Monitorizare, Coordonare și Îndrumare, Comisia de monitorizare, Consiliul de administrație, Senatul UVT.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Recertificare SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu.

5. Ținerea sub control a proceselor din cadrul SMC sau SMI.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori/Șefi Direcții/Servicii/Birouri, Șef Serviciul Monitorizare, Coordonare și Îndrumare, Șef Birou Evaluare și Asigurarea Calității, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Permanent

Indicator de performanță:	Recertificare SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.
Resurse:	Umane - personal didactic și administrativ propriu.

6. Monitorizarea indicatorilor de performanță stabiliți.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori/Șefi Direcții/Servicii/Birouri, Decani, Șef Birou Evaluare și Asigurarea Calității, Șef Serviciul Monitorizare, Coordonare și Îndrumare, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Recertificare SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.
Resurse:	Umane - personal didactic și administrativ propriu.

7. Efectuarea auditului de supraveghere din partea organismului de certificare.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Șef Birou Evaluare și Asigurarea Calității, Șef Serviciul Monitorizare, Coordonare și Îndrumare, Prorector Învățământ și Asigurarea Calității, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Probleme Sociale și Studențești, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Director General Administrativ, Rector.
Termen:	Noiembrie 2019
Indicator de performanță:	Recertificare SMC conform standardului SR EN ISO 9001:2015.
Resurse:	Umane - personal didactic și administrativ propriu, auditori externi, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile.

V. MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

Dezvoltarea cercetării științifice universitare pentru perioada 2016 – 2020 are în vedere următoarele:

- ✓ Creșterea importanței și ponderii cercetării în activitatea universitară și implementarea de bune practici internaționale din domeniu cercetării științifice;

- ✓ Modernizarea managementului cercetării prin creșterea performanțelor resurselor umane și infrastructurii de cercetare;
- ✓ Legarea activității de cercetare de problemele presante ale societății românești, dezvoltarea de parteneriate naționale și internaționale.
- ✓ Interconectarea cercetătorilor și studenților și a rezultatelor proiectelor de cercetare-dezvoltare într-o bază de date comună, realizată prin tehnologie Cloud.

UVT trebuie să devină tot mai atractivă pentru staff-ul de cercetare existent și potențial, studenți și invitați/cercetători externi. Personalul didactic și de cercetare, studenții, sunt responsabili pentru succesul actual și capacitatea viitoare de a crea succes. De aceea, o componentă centrală a strategiei de cercetare a UVT consideră integrarea cercetării ca factor fundamental în pregătirea studenților, în a deveni eficienți și performanți într-o societate bazată pe cunoaștere precum și în pregătirea lor pentru un nivel de studiu superior.

Se va acorda prioritate integrării cercetării interdisciplinare și învățării conceptului de cercetare (îmbunătățirea strategiilor de învățare) și realizării unei infrastructuri cloud care să susțină această integrare interdisciplinară și, totodată, să permită continuarea cercetării și îmbunătățirea rezultatelor acesteia.

Planul Operațional – 2019 cuprinde o serie de măsuri care să contribuie la atingerea excelenței științifice recunoscută pe plan național și internațional:

1. Organizarea activităților de cercetare și promovarea echipamentelor din cadrul ICSTM.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori ICSTM, Consiliul Științific al ICSTM, Rector, Prorector Cercetare și Creație Universitară
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	participarea activă la platforma ERRIS
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu. Financiare - conform buget UVT /ICSTM, în limita resurselor financiare disponibile

2. Organizarea seminariilor în vederea prezentării rezultatelor științifice obținute de ICSTM.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directori ICSTM, Consiliul Științific al ICSTM, Directorii centrelor de cercetare
Termen:	lunar

Indicator de performanță:	10 seminarii/an
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

3. Menținerea numărului de articole publicate în reviste cotate sau indexate ISI.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Cadre didactice, Decani, Directorii centrelor de cercetare, Directori departament
Termen:	Septembrie 2019
Indicator de performanță:	Menținerea numărului studiilor și articolelor publicate în reviste cotate/indexate în baze de date internaționale, ca în anul 2018
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu

4. Elaborarea Planului de cercetare a centrelor de cercetare și desfășurarea activităților de promovare a competențelor științifice în plan regional, național și internațional.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directorii centrelor de cercetare, ICSTM, Prorector Cercetare și Creație Universitară
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Planul anual de cercetare al fiecărui centru
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.

5. Sprijinirea cadrelor didactice tinere în vederea implementării granturilor câștigate (ex. Proiecte de cercetare postdoctorală - PD, respectiv Proiecte de cercetare pentru stimularea constituirii de tinere echipe de cercetare independente – TE, în funcție de competițiile lansate).

Indicatori	Descriere
Responsabili:	ICSTM, Directorii centrelor de cercetare.
Termen:	Permanent
Indicator de	Obținerea a cel puțin 1 proiect de cercetare științifică în parteneriat

performanță:	
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, Financiare - programe de finanțare a proiectelor de cercetare

6. Organizarea prelegerilor/conferințelor lunare susținute de personalități științifice recunoscute la nivel național și internațional

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector Cercetare și Creație Universitară, Decani
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	invitarea a cel puțin 6 personalități
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu

7. Raportarea rezultatelor activității de cercetare științifică.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Directorii centrelor de cercetare, Directorii departamentelor didactice, ICSTM, Prorector Cercetare și Creație Universitară
Termen:	Mai - Iulie 2019
Indicator de performanță:	Raportul anual al centrelor de cercetare
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu

8. Elaborarea Raportului privind activitatea de cercetare în Universitatea "Valahia" din Târgoviște.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector Cercetare și Creație Universitară.
Termen:	Septembrie 2019
Indicator de performanță:	Raportul anual de cercetare al UVT pe 2018
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.

9. Informarea cadrelor didactice asupra programelor de cercetare care au apel deschis și acordarea de consultanță în crearea proiectelor.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	ICSTM, Directorii centrelor de cercetare, Responsabilii facultăților cu activitatea de cercetare
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	întâlniri periodice, mese rotunde
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.

10. Sprijinirea publicațiilor științifice ale Universității „Valahia” în vederea obținerii acreditărilor de nivel superior, în condițiile reglementate de UEFISCDI.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Editorii șefi, Decanii facultăților, Directorii centrelor de cercetare, Prorector Cercetare și Creație Universitară
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Menținerea și sprijinirea revistelor științifice ale UVT
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.

11. Susținerea publicațiilor științifice din cadrul Universității „Valahia” în vederea acceptării lor în Master List Thomson Reuters.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Editorii șefi
Termen:	permanent
Indicator de performanță:	Menținerea și sprijinirea revistelor științifice ale UVT
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu

12. Organizarea de / participarea la manifestări științifice cu caracter național și internațional și invitarea personalităților științifice recunoscute la nivel național și internațional.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Relatii Internationale, Directorul Directiei Relatii Internationale si Servicii Sociale, Sef Birou Relatii Internationale, Decanii facultăților, Directorii centrelor de cercetare.
Termen:	evaluare semestrială
Indicator de performanță:	Menținerea numărului participărilor cadrelor didactice la conferințe internaționale ca în anul 2018
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, Financiare - programe de finanțare a manifestărilor științifice și buget UVT, , în limita resurselor financiare disponibile

13. Organizarea Simpozionului cercetării.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector Cercetare și Creație Universitară, Directorii centrelor de cercetare
Termen:	Septembrie 2019
Indicator de performanță:	Simpozionul cercetării 2019
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

14. Susținerea Editurii „Valahia UniversityPress”, prin valorificarea rezultatelor cercetării științifice din universitate, concretizată în publicarea de: cărți științifice, monografii, culegeri de studii (lucrări de disertație ale masteranzilor, teze de doctorat, comunicări prezentate la seminarii științifice studențești).

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director Editura, Decanii facultăților, Prorector Cercetare și Creație Universitară, Directorii centrelor de cercetare.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Publicarea in cadrul Editurii „UniversityPress”

Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.
----------	--

15. Organizarea sesiunilor de comunicări științifice studentești și stimularea publicării rezultatelor acestora în Analele universității.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Decanii facultăților, Directorii departamentelor, Directorii centrelor de cercetare.
Termen:	Iulie 2019
Indicator de performanță:	Organizarea la nivelul UVT a 15 conferințe sau simpozioane științifice pentru cadre didactice și studenți.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu

16. Elaborarea tezelor de doctorat de interes major pentru știință și societate, care să aibă în vedere dezvoltarea durabilă și asigurarea unui suport financiar din partea utilizatorilor rezultatelor cercetării.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	IOSUD, Școlile Doctorale.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Atragerea a 10 doctoranzi în activitatea de cercetare științifică
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu.

17. Realizarea unei baze de date și unei infrastructuri cloud care să permită interconectarea cercetătorilor și studenților, a rezultatelor proiectelor de cercetare-dezvoltare și o dezvoltare a rezultatelor actuale ale cercetării într-o bază de date comună, realizată prin tehnologie Cloud.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector Cercetare și Creație Universitară, Prorector Dezvoltare Instituțională și Relații Internaționale, Prorector Probleme Sociale și Studentești, Director General Administrativ, Directorii centrelor de cercetare.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de	Demararea a cel puțin unei inițiative (acord, cerere de finanțare, împrumut)

performanță:	în vederea realizării unui centru Cloud
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, personal externalizat specializat Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, fonduri europene nerambursabile

VI. MĂSURILE OPERAȚIONALE ÎN DOMENIUL COLABORĂRILOR ȘI COOPERĂRILOR NAȚIONALE ȘI INTERNAȚIONALE

Ca urmare a asumării principalului document de colaborare academică europeană, Magna Charta Universitatum (Bologna, 2005), precum și prin implicarea în diverse acțiuni de colaborare cu o serie de organizații academice la nivel național și internațional, Universitatea „Valahia” din Târgoviște și-a asumat responsabilitatea de a fi un partener activ în realizarea Spațiului European al Învățământului Superior.

Activitățile desfășurate până acum au demonstrat elocvent încadrarea în acest spirit. Pentru integrarea europeană a universității prin dezvoltarea unei politici agresive de cooperare internațională și a unei strategii de cultivare și dezvoltare a relațiilor de colaborare pe termen mediu și lung cu instituții de învățământ superior și cercetare internaționale, UVT își propune, în planul operațional din 2019, următoarele acțiuni specifice:

1. Implementarea măsurilor prevăzute în Strategia instituțională privind internaționalizarea.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Director DSLS, Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Activități specifice din cadrul Strategiei instituționale privind internaționalizarea.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

2. Asigurarea prezenței în viața și activitatea organizațiilor academice la care este afiliată UVT, cu scopul de a fi cât mai racordată la tendințele de dezvoltare ale mediului academic internațional, prin participarea la reuniunile semnificative ale acestor organisme.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Director DSLS, Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Participarea la reuniunile specifice mediului academic.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

3. Menținerea relațiilor naționale și internaționale existente ale universității și dezvoltarea colaborării interuniversitare, pentru personalul didactic și studenți, în principal, pe baza încheierii unor acorduri bilaterale cu instituții de învățământ superior importante din țară și Uniunea Europeană.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Director Direcția de Servicii Sociale, Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Creșterea cu minimum 1% a numărului de acorduri bilaterale cu instituții de învățământ superior importante din țară și Uniunea Europeană față de 2018.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT

4. Realizarea numărului de mobilități Erasmus Plus pentru studenți și cadre didactice în instituții de învățământ superior din Uniunea Europeană și susținerea financiară a acestor mobilități.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Director Direcția de Servicii Sociale, Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Decani, Responsabili ERAMUS pe facultăți
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Menținerea, la nivelul anului universitar anterior, a numărului de mobilități pentru personalul didactic și studenți.
Resurse:	Umane – studenți, personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, fonduri ERASMUS PLUS

5. Susținerea, în măsura posibilităților financiare, a mobilităților internaționale ale personalului didactic privind participarea la activități științifice, didactice, schimburi de experiență, lucrări ale diverselor foruri academice și ca reprezentanți ai universității.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Șef Birou Relații Internaționale și Erasmus+, Decani.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Menținerea numărului de participări la activități științifice internaționale pentru personalul didactic ca în anul 2017-2018.
Resurse:	Umane - personal didactic propriu, Financiare - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

6. Afilierea universității la organisme educaționale și (academic) manageriale importante din țară și străinătate (organismele Uniunii Europene și ale altor state).

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Director Direcția de Servicii Sociale, Șef Relații Internaționale și Erasmus+
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Menținerea afilierilor existente ale universității la organismele educaționale și (academic) manageriale din țară și străinătate
Resurse:	Umane - personal didactic propriu

Pentru realizarea obiectivului referitor la **identificarea surselor internaționale de finanțare și atragerea de fonduri europene**, conducerea universității își propune următoarele măsuri operaționale:

7. Identificarea potențialelor surse de finanțare internațională și depunerea unor proiecte de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector dezvoltare instituțională și relații internaționale, Prorector cu cercetarea și creația universitară, Director Direcția de Servicii Sociale, Șef Relații Internaționale și Erasmus+, Decani

Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Participarea la competițiile lansate de depunere a proiectelor de cooperare academică și/sau de cercetare alături de partenerii internaționali ai universității, în funcție de call-urile existente.
Resurse:	Umane - personal didactic și de cercetare propriu, Financiare – buget programe europene

VII. MĂSURILE OPERAȚIONALE PRIVIND DEZVOLTAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII UNIVERSITARE PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT ȘI ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR SOCIALE PENTRU STUDENȚI

În scopul îndeplinirii misiunii sale, Universitatea „Valahia” din Târgoviște își propune, în anul bugetar 2019, să implementeze o serie de măsuri prin care să contribuie la dezvoltarea și modernizarea infrastructurii universitare pentru învățământ și la îmbunătățirea serviciilor sociale pentru studenți. Cele mai reprezentative dintre măsurile preconizate a fi întreprinse în anul 2019 sunt:

1. Amenajarea spațiilor de învățământ din noul campus universitar.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Director General Administrativ, Director Economic, Decani.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Continuarea lucrărilor pentru corpul C dedicat Facultății de Științe Umaniste și Facultății de Drept și Științe Administrative
Resurse:	Umane – personal responsabil propriu, Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

2. Reabilitarea, extinderea și modernizarea spațiilor de învățământ, cercetare și cazare.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ, Director Economic.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Executarea lucrărilor de reabilitare/extindere/reparații la căminele studențești, spațiile de învățământ și laboratoarele de cercetare (2 imobile

	din cadrul UVT).
Resurse:	Umane – personal responsabil propriu, Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

3. Amenajarea spațiilor din Campusul universitar Alexandria

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Director General Administrativ, Decan FSI Alexandria
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Finalizarea lucrărilor la corpul DX, aferent Facultății de Științe și Inginerie Alexandria.
Resurse:	Umane – personal responsabil propriu, Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

4. Dezvoltarea serviciilor sociale pentru studenți.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ, Director Economic, avand ca partener Liga Studenților
Termen:	Noiembrie 2019
Indicator de performanță:	Acordarea a cel puțin 10 burse pentru studenții cu dizabilități și cazuri sociale speciale; menținerea numărului de manifestări sociale, culturale și sportive ca în anul 2018.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu. Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

5. Asigurarea creșterii/ actualizării fondului de carte și periodice din țară și străinătate.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ, Șef birou Biblioteca UVT.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Asigurarea accesului la cel puțin două baze de date internaționale de pe site-ul UVT; menținerea numărului de abonamente la periodice de specialitate.
Resurse:	Umane - personal bibliotecă, Financiare – surse proprii conform Buget UVT, în

limita resurselor financiare disponibile, donații de carte, sponsorizări.

6. Organizarea, în cadrul UVT, a burselor locurilor de muncă pentru studenți.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ, Compartiment Orientare în carieră și legatura cu mediul economic
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Organizarea a cel puțin două burse ale locurilor de muncă.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic, Financiare – conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

7. Îmbunătățirea continuă a paginii web a universității.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ Decani, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef BRIE-PPTI.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Actualizarea zilnică a informațiilor din pagina web a UVT.
Resurse:	Umane - personal didactic și nedidactic propriu

8. Reînnoirea subscripțiilor pentru licențele de software achiziționate.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector învățământ și asigurarea calității, Prorector cu probleme sociale și studențești, Decani, Director General Administrativ, Director Economic.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Menținerea numărului subscripțiilor de licențe de software
Resurse:	Financiare – surse proprii conform Buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, sponsorizari, fonduri europene nerambursabile, ex. POCU

9. Atragerea de fonduri externe pentru acordarea de burse și facilități pentru studenți.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ, Șef birou SS, Compartiment Orientare în carieră și legătură cu mediul economic, Șef Birou Imagine și Comunicare.
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Atragerea unui buget de cel puțin 5% din contribuția universității la fondul de burse.
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate, Financiare – sponsorizari, donații, parteneriate, proiecte europene.

VIII. MĂSURI OPERAȚIONALE PRIVIND OPTIMIZAREA MANAGEMENTULUI ADMINISTRATIV

Strategia dezvoltării și menținerii la înalte standarde a UVT, în condițiile diminuării graduale a alocărilor bugetare din ultimii ani, caracterizați ca ani de criză, a presupus apelul tot mai insistent la noi surse de finanțare, din proiecte cu fonduri europene de preaderare sau structurale, donații, cofinanțări etc.

Acest lucru trebuie să continue, impunându-se astfel, câteva direcții în acest sens: revizuirea modului de alocare a resurselor financiare, în funcție de un set de criterii mai complexe, prin care să fie stimulate performanța și competiția, prestația științifică și didactică de înalt nivel, calitatea în detrimentul cantității; descoperirea unor modalități eficiente de a aduce fonduri în cadrul UVT. Măsurile operaționale privind optimizarea managementului administrativ vizează:

1. Ameliorarea eficienței proceselor administrative prin elaborarea sau revizuirea procedurilor administrative, elaborarea regulamentelor de organizare și funcționare ale structurilor și corelarea activităților administrative cu activitățile academice.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director General Administrativ, Director Economic, Șef Birou Financiar și Bugete, Șef Birou Contabilitate, Director Direcția Tehnico – Administrativă, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Serviciu Servicii Sociale, Șef Birou Investiții, Șef Birou Biblioteca UVT, Director Direcția Secretariatul General al Universității, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare, Șef Birou Imagine și Comunicare, Șef Birou Achiziții și Aprovizionare
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de	Revizuirea procedurilor existente și eventual elaborarea de noi proceduri

performanță:	(acolo unde este cazul) în cadrul Direcțiilor/Serviciilor/ Birourilor din cadrul DGA; elaborarea regulamentelor de organizare și funcționare conform organigramei actuale a UVT.
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate; Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

2. Asigurarea unui buget sustenabil pentru îndeplinirea obiectivelor UVT și implicarea tuturor structurilor în vederea fundamentării acestuia.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorectori, Decani, Directori de departamente, Director General Administrativ, Director Economic, Sef Birou Financiar și Bugete, Sef Birou Contabilitate, Șef Birou Servicii Sociale, Director DTA
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Elaborarea Bugetului UVT pentru anul 2020
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate

3. Eficientizarea activităților exploatarei spațiilor temporar disponibile din patrimoniul universității prin închiriere sau taxare.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director General Administrativ, Sef Birou Gestiune și Patrimoniu , Director Economic, Sef Birou Achiziții și Aprovizionare
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	contracte de închiriere încheiate
Resurse:	Umane - personal administrative

4. Atragerea unor potențiali colaboratori pentru realizarea în parteneriat a unor obiective de investiții.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorectori, Director General Administrativ, Director DTA
Termen:	Permanent

Indicator de performanță:	acorduri de parteneriat încheiate
Resurse:	Umane - personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

5. Eficientizarea activității administrative și reducerea costurilor prin revizuirea normativelor de consum pentru materialele consumabile și monitorizarea continuă a consumurilor de energie electrică, gaze, apă.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director General Administrativ, Decani, Director DTA, Director Economic
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	Menținerea consumurilor de energie electrică, gaze și apă la nivelul anului universitar anterior.
Resurse:	Umane - personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

6. Implementarea măsurilor privind asigurarea sănătății și securității în muncă.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorector cu probleme sociale și studentești, Director General Administrativ, Șef Birou Gestione și Patrimoniu, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Instruirea personalului privind asigurarea sănătății și securității în muncă.
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

7. Îmbunătățirea comunicării cu mediul intern și extern al UVT.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Rector, Prorectori, Decani, Director General Administrativ, Director DEGR, Șef Birou Imagine și Comunicare.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Pliante de prezentare a UVT, comunicate de presă periodice, implicarea în diverse parteneriate pentru promovarea imaginii UVT, actualizarea

	permanentă a secțiunii dedicate pe site-ul propriu.
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii – conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, sponsorizări.

8. Optimizarea nivelului de tehnologizare a UVT prin extinderea și modernizarea infrastructurii de comunicații în cadrul rețelei intranet.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Prorector probleme sociale și studențești, Director General Administrativ, Decani, Șef BRIE-PPTI.
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Asigurarea funcționării infrastructurii informatice, dotări suplimentare (acolo unde este cazul). Asigurarea securității fizice a datelor personale într-un sistem de tip cloud.
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii, conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile

9. Reorganizarea, în scopul creșterii eficienței și optimizării funcționării, a Editurii și a Centrului de Multiplicare ale universității.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director General Administrativ, Director DEGR
Termen:	Decembrie 2019
Indicator de performanță:	venituri realizate din activitatea editurii și centrului de multiplicare
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, sponsorizări

10. Gestionarea eficientă a resurselor umane prin evaluarea personalului didactic auxiliar și nedidactic după proceduri interne de evaluare, organizarea adecvată a atribuțiilor, motivarea performanțelor prin măsuri stimulative.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	DGA, Director DEGR, Director DTA, Director SGU, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare
Termen:	Decembrie 2019

Indicator de performanță:	proceduri și standarde proprii de evaluare, evaluarea a 20 de persoane din personalul didactic-auxiliar și nedidactic
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, sponsorizări

11. Promovarea unei politici de formare și perfecționare care să permită mobilitatea internă a personalului din administrație în condițiile Legii 1/2011 și a autonomiei universitare.

Indicatori	Descriere
Responsabili:	Director General Administrativ, Director DEGR, Director SGU, Director Direcția Tehnico Administrativă, Șef Birou Resurse Umane și Salarizare
Termen:	Permanent
Indicator de performanță:	Minim 10 persoane participante la cursuri de perfecționare
Resurse:	Umane – personal implicat în această activitate, Financiare – venituri proprii - conform buget UVT, în limita resurselor financiare disponibile, sponsorizări

Realizarea măsurilor propuse în planul operațional, pentru anul 2019, va contribui la îmbunătățirea continuă a proceselor educaționale, administrative și de cercetare din cadrul UVT și, implicit, la creșterea sustenabilă a performanțelor acestei organizații.