

**MINISTERUL INVESTITIILOR SI PROIECTELOR
EUROPENE**

MINISTERUL EDUCATIEI SI CERCETARII

Nr. 1.315 din 20 august 2026
5.102 din 26 august 2026

Nr.

SERVICIUL DE TELECOMUNICATII SPECIALE
Nr. 430 din 25 august 2026

ORDIN

**pentru aprobarea Procedurii specifice de implementare a masurii
de sustinere a activitatii didactice, emisa pe suport electronic,
pentru anul scolar/universitar 2025-2026**

Luand in considerare prevederile art. 2 alin. (1¹) si ale art. 6¹ din Ordonanta de urgenta a Guvernului [nr. 58/2023](#) privind unele masuri pentru acordarea unei prime de cariera didactica pentru personalul didactic si didactic auxiliar, precum si unei prime de cariera profesionala pentru personalul administrativ din invatamantul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, cu modificarile si completarile ulterioare,

tinand cont de Referatul de aprobare nr. G2026-10.862 din 18.08.2026 al Directiei de implementare masuri sociale din cadrul Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene,

in temeiul prevederilor art. II alin. (2) din Ordonanta de urgenta a Guvernului [nr. 39/2026](#) pentru modificarea si completarea Ordonantei de urgenta a Guvernului [nr. 58/2023](#) privind unele masuri pentru acordarea unei prime de cariera didactica pentru personalul didactic si didactic auxiliar, precum si unei prime de cariera profesionala pentru personalul administrativ din invatamantul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, precum si pentru instituirea unor reglementari in vederea gestionarii Programului Educatie si Ocupare 2021-2027, aprobata cu modificari si completari prin Legea [nr. 163/2026](#), ale art. 14 alin. (5) din Hotararea Guvernului [nr. 52/2018](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene, cu modificarile si completarile ulterioare, ale art. 13 alin. (3) din Hotararea Guvernului [nr. 731/2024](#) privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei si Cercetarii, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale art. 10 din Legea [nr. 92/1996](#) privind organizarea si functionarea Serviciului de Telecomunicatii Speciale, cu modificarile si completarile ulterioare,

ministrul investitiilor si proiectelor europene, ministrul educatiei si cercetarii si directorul Serviciului de Telecomunicatii Speciale emit prezentul ordin.

Art. 1. - Se aproba Procedura specifica de implementare a masurii de sustinere a activitatii didactice, emisa pe suport electronic, pentru anul scolar/universitar 2025-2026, prevazuta in anexa care face parte integranta din prezentul ordin.

Art. 2. - Ministerul Investitiilor si Proiectelor Europene, Ministerul Educatiei si Cercetarii si Serviciul de Telecomunicatii Speciale duc la indeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 3. - Pentru anul scolar/universitar 2025-2026 nu se aplica prevederile Ordinului ministrului investitiilor si proiectelor europene [nr. 3.956/2023](#) pentru aprobarea modului de decontare a primelor de cariera, in conformitate cu prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului [nr. 58/2023](#) privind unele masuri pentru acordarea unei prime de cariera didactica pentru personalul didactic si didactic auxiliar, precum si unei prime de cariera profesionala pentru personalul nedidactic din invatamantul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 950 din 20 octombrie 2023, cu modificarile si completarile ulterioare.

Art. 4. - La data intrarii in vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului investitiilor si proiectelor europene si al ministrului educatiei si cercetarii [nr. 3.718/4.351/2026](#) pentru aprobarea Procedurii specifice de implementare a masurii de sustinere a activitatii didactice, emisa pe suport electronic, pentru anul scolar/universitar 2025-2026, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 622 din 28 iulie 2026, se abroga.

Art. 5. - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

p. Ministrul investitiilor si proiectelor europene,
Carmen Moraru,
secretar de stat

Ministrul educatiei si cercetarii,
Mihai Dimian

p. Directorul Serviciului de Telecomunicatii Speciale,
Gabriel David

ANEXA

PROCEDURA SPECIFICA
de implementare a masurii de sustinere a activitatii didactice,
emisa pe suport electronic, pentru anul scolar/universitar 2025-2026

Art. 1. - (1) In scopul implementarii masurii de sustinere a activitatii didactice, emisa pe suport electronic, pentru anul scolar/universitar 2025-2026, prevazuta la art. 6¹ din Ordonanta de urgenta a Guvernului [nr. 58/2023](#) privind unele masuri pentru acordarea unei prime de cariera didactica pentru personalul didactic si didactic auxiliar, precum si unei prime de cariera profesionala pentru personalul administrativ din invatamantul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, cu modificarile si completarile ulterioare, denumita in continuare ordonanta de urgenta, Ministerul Educatiei si Cercetarii, denumit in continuare MEC, emite lista cu beneficiarii finali personal didactic identificati in unitatile si institutiile de invatamant preuniversitar de stat si in institutiile de invatamant superior de stat,

prevazuta la art. 6¹ alin. (3) din ordonanta de urgenta.

(2) MEC incarca in aplicatia informatica prevazuta la art. 6¹ alin. (1) din ordonanta de urgenta listele cu beneficiarii finali pentru anul scolar/universitar 2025-2026 care indeplinesc criteriile de eligibilitate conform prevederilor Programului Educatie si ocupare 2021-2027, prevazute la alin. (1), in vederea efectuarii verificarilor externe si instiinteaza Unitatea de implementare din cadrul Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene, denumit in continuare MIPE, prin adresa care va cuprinde numarul de beneficiari finali personal didactic identificat pentru cele doua categorii, preuniversitar si universitar, la nivel de judet.

(3) Lista cu beneficiarii finali personal didactic prevazuta la alin. (1) va contine urmatoarele informatii: nume si prenume, cod numeric personal (CNP), institutia/unitatea de invatamant in care isi desfasoara activitatea, codul unic de identificare al unitatii/institutiei de invatamant, adresa unitatii/institutiei de invatamant si incadrarea beneficiarului final in invatamantul preuniversitar sau in cel universitar.

(4) Masurile de securitate cibernetica necesare pentru asigurarea securitatii si confidentialitatii datelor cu caracter personal sunt implementate de catre Serviciul de Telecomunicatii Speciale, denumit in continuare STS, la nivelul aplicatiei informatice prevazute la art. 6¹ alin. (1) din ordonanta de urgenta.

Art. 2. - (1) MEC comunica Unitatii de implementare din cadrul MIPE ordinul ministrului educatiei si cercetarii prin care a fost aprobata lista cheltuielilor prevazute la art. 3 alin. (3¹) lit. b) si c) din ordonanta de urgenta, in termen de 5 zile de la data emiterii acestuia.

(2) MEC comunica Unitatii de implementare din cadrul MIPE, in termen de 5 zile de la data emiterii, lista cursurilor de pregatire profesionala avizate sau acreditate de MEC, precum si lista furnizorilor ce vor fi publicate pe site-ul MEC si care vor putea fi actualizate pe durata desfasurarii proiectului. Listele vor contine codurile unice de identificare.

(3) MEC comunica Unitatii de implementare din cadrul MIPE listele prevazute la alin. (2), in termen de 5 zile de la actualizare.

(4) Unitatea de implementare din cadrul MIPE comunica unitatii/unitatilor emitente listele prevazute la alin. (2) si (3), in vederea actualizarii listelor cu unitatile afiliate, in termen de 3 zile de la primirea acestora.

(5) Unitatea de implementare din cadrul MIPE comunica STS listele prevazute la alin. (2) si (3), in vederea incarcarii in aplicatia informatica, in termen de 3 zile de la primirea acestora.

Art. 3. - (1) Unitatea/Unitatile emitenta/e transmite/transmit Unitatii de implementare din cadrul MIPE si MEC modalitatea si instructiunile referitoare la activarea masurii de sustinere, in vederea asigurarii informarii corespunzatoare a beneficiarilor finali, in termen de 5 zile de la data intrarii in vigoare a prezentei proceduri specifice.

(2) Unitatea de implementare din cadrul MIPE si MEC publica pe site-urile proprii informatiile referitoare la activarea masurii de sustinere, prevazute la alin. (1), in vederea asigurarii comunicarii catre beneficiarii finali.

(3) Unitatea de implementare din cadrul MIPE si MEC asigura vizibilitatea informatiilor referitoare la activarea masurii de sustinere inclusiv prin intermediul canalelor media proprii aflate la dispozitie.

(4) MEC, prin intermediul inspectoratelor scolare judetene, al Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv al universitatilor de stat, comunica beneficiarilor finali informatiile referitoare la modalitatea de activare a masurii de sustinere prin autentificarea in aplicatia utilizata de unitatea emitenta sau inregistrarea prin apelarea call centerului dedicat, pus la dispozitie de unitatea emitenta, precum si faptul ca efectuarea acesteia este necesara pentru utilizarea sumelor alocate. Totodata, beneficiarii finali sunt informati cu

privire la obligatia de a utiliza minimum 65% din valoarea nominala a sprijinului exclusiv pentru cursuri de pregatire profesionala acreditate sau avizate de MEC, precum si cu privire la obligatia de a incarca documentele justificative prevazute de prezenta procedura specifica.

(5) MEC furnizeaza STS lista codurilor din Clasificarea ocupatiilor din Romania (COR) aferente posturilor eligibile.

Art. 4. - (1) In vederea generarii listei preliminare a potentialilor beneficiari personal didactic, pentru acordarea masurii de sustinere a activitatii didactice, datele sunt prelucrate automat de catre aplicatia informatica dezvoltata de catre STS prin validare in sistemele informatice ale institutiilor de resort din cadrul Ministerului Afacerilor Interne, respectiv ale Directiei Generale pentru Evidenta Persoanelor, denumita in continuare DGEP, si Inspectoratului General pentru Imigrari, denumita in continuare IGI, precum si din cadrul Ministerului Muncii, Familiei, Tineretului si Solidaritatii Sociale, respectiv Inspectia Muncii, denumita in continuare IM.

(2) Verificarile efectuate la DGEP vizeaza validarea codului numeric personal, precum si a initialelor numelui si prenumelui, iar cele efectuate, dupa caz, la IGI vizeaza exclusiv validitatea CNP-ului. Sistemul verifica saptamanal, la DGEP, statutul de persoana decedata pentru beneficiarii finali.

(3) Verificarile efectuate la IM vizeaza stabilirea unei corelari intre codul numeric personal si codul unic de identificare a unitatii de invatamant in sistemul informatic REGES-ONLINE si obtinerea codurilor COR. Beneficiarul final este eligibil in urma acestei verificari daca cel putin unul dintre codurile COR asociate cu CNP-ul acestuia si cu unitatea de invatamant se regaseste in lista codurilor COR aferente posturilor eligibile, furnizata conform art. 3 alin. (5).

(4) In vederea realizarii listei beneficiarilor finali personal didactic eligibili, STS realizeaza, prin intermediul aplicatiei informatice, verificarile externe si prelucrarile necesare, inclusiv identificarea inregistrarilor multiple aferente aceluiasi cod numeric personal, rezultate din raportarile transmise de una sau mai multe unitati ori institutii de invatamant, dupa caz, astfel incat fiecare beneficiar eligibil sa fie inclus o singura data in lista finala. In urma efectuarii acestor operatiuni, STS pune la dispozitia Unitatii de implementare din cadrul MIPE, prin intermediul aplicatiei, lista beneficiarilor finali personal didactic eligibili, precum si lista inregistrarilor cu erori de validare sau neconcordante identificate.

(5) Datele beneficiarilor finali personal didactic identificati in institutiile de invatamant superior de stat militare, colegiile nationale militare, in unitatile de invatamant preuniversitar din sistemul national de aparare, ordine publica si securitate nationala, precum si in unitatile de invatamant preuniversitar subordonate Ministerului Justitiei, prevazuti la art. 61 alin. (21) din ordonanta de urgenta, care nu se regasesc in sistemul informatic REGES-ONLINE, nu sunt validate la IM. In vederea identificarii acestor beneficiari, MEC furnizeaza lista codurilor unice de identificare ale unitatilor de invatamant mentionate, prin intermediul aplicatiei informatice prevazute la art. 1 alin. (2). Pentru beneficiarii finali personal didactic incadrati in aceste unitati de invatamant, validarea se realizeaza exclusiv la DGEP, potrivit alin. (2), fara parcurgerea verificarilor prevazute la alin. (3).

(6) Unitatea de implementare din cadrul MIPE va fi instiintata, printr-o adresa asumata la nivelul STS, cu privire la posibilitatea extragerii listelor cu beneficiarii eligibili, respectiv cu beneficiarii/inregistrarile cu erori de validare sau neconcordante, precum si cu privire la numarul de beneficiari aferent fiecarei liste, defalcat pe judete si pe categoria de incadrare in invatamantul preuniversitar/universitar.

(7) Unitatea de implementare din cadrul MIPE, in termen de 10 zile lucratoare de la data instiintarii prevazute la alin. (6), prin intermediul aplicatiei informatice prevazute la art. 1 alin. (2), descarca lista beneficiarilor finali personal didactic eligibili, precum si lista inregistrarilor cu erori de validare sau neconcordante identificate.

(8) Unitatea de implementare din cadrul MIPE transmite, in termen de 5 zile de la expirarea termenului prevazut la alin. (7), MEC lista inregistrarilor cu erori de validare sau neconcordante identificate, in vederea analizarii si solutionarii acestora.

(9) In termen de 10 zile lucratoare de la data primirii listei cu erori de validare sau neconcordante identificate, transmisa potrivit alin. (8), MEC verifica datele, efectueaza completari sau corectii, dupa caz, si reincarca in aplicatia informatica prevazuta la art. 1 alin. (2) lista actualizata a beneficiarilor finali personal didactic eligibili, in vederea derularii etapelor ulterioare de verificare, prevazute la alin. (1)-(4).

Art. 5. - (1) In vederea generarii listei preliminare cu beneficiarii finali personal didactic care au ramas in activitate in sistemul de invatamant si in anul scolar/universitar 2026-2027 si care pot utiliza prima pana la finalul anului scolar/universitar 2026-2027, respectiv pana la data de 31 august 2027 pentru anul scolar si, respectiv, pana la data de 30 septembrie 2027 pentru anul universitar, MEC introduce, in termen de 15 zile de la data inceperii anului scolar/universitar 2026-2027, in aplicatia informatica prevazuta la art. 1 alin. (2), lista beneficiarilor finali personal didactic care au ramas in activitate in sistemul de invatamant si in anul scolar/universitar 2026-2027, centralizata, completata cu institutia/unitatea de invatamant in care acestia isi desfasoara activitatea.

(2) Datele introduse conform alin. (1) sunt prelucrate automat de catre aplicatia informatica dezvoltata de catre Serviciul de Telecomunicatii Speciale conform procedurii prevazute la art. 4 alin. (1) si (2).

(3) Verificarile efectuate la IM vizeaza CNP-urile validate conform alin. (2), in vederea stabilirii unei corelari intre codul numeric personal si codul unic de identificare a unitatii de invatamant, la inceputul anului scolar/universitar 2026-2027, respectiv la data de 1 septembrie 2026 pentru anul scolar, respectiv la data de 1 octombrie 2026 pentru anul universitar, in sistemul informatic REGES-ONLINE si obtinerii codurilor COR. Beneficiarul final este eligibil in urma acestei verificari daca cel putin unul dintre codurile COR asociate cu CNP-ul acestuia si cu unitatea de invatamant se regaseste in lista codurilor COR aferente posturilor eligibile, furnizata conform art. 3 alin. (5).

(4) Validarea listelor de catre utilizatorii din cadrul MEC, potrivit art. 61 alin. (71) din ordonanta de urgenta, se realizeaza prin intermediul aplicatiei informatice dezvoltate de catre STS, anterior transmiterii de catre STS a instiintarii catre Unitatea de implementare din cadrul MIPE privind posibilitatea de a descarca listele.

(5) In termen de 10 zile de la data introducerii de catre MEC a listelor prevazute la alin. (1), Unitatea de implementare din cadrul MIPE va fi instiintata, printr-o adresa asumata la nivelul STS, cu privire la posibilitatea extragerii listelor cu beneficiarii finali personal didactic care au ramas in activitate in sistemul de invatamant si in anul scolar/universitar 2026-2027, listei beneficiarilor finali personal didactic care nu au ramas in activitate in sistemul de invatamant si in anul scolar/universitar 2026-2027, respectiv listei cu beneficiarii/inregistrările cu erori de validare sau neconcordante, precum si cu privire la numarul de beneficiari aferent fiecărei liste, defalcat pe judete si pe categoria de incadrare in invatamantul preuniversitar/universitar.

(6) Unitatea de implementare din cadrul MIPE, in termen de 10 zile lucratoare de la data instiintarii prevazute la alin. (5), descarca, prin

intermediul aplicatiei informatice prevazute la art. 1 alin. (2), listele prevazute la alin. (5).

(7) Unitatea de implementare din cadrul MIPE transmite, in termen de 5 zile de la expirarea termenului prevazut la alin. (6), MEC lista cu beneficiarii/inregistrarile cu erori de validare sau neconcordante identificate, in vederea analizei si solutionarii acestora.

(8) Pentru beneficiarii finali personal didactic care nu au ramas in activitate in sistemul de invatamant si in anul scolar/universitar 2026-2027 se retrag sumele din prima de cariera didactica ramase neutilizate la finalul anului scolar/universitar 2025-2026.

(9) Pentru beneficiarii finali personal didactic cu erori de validare sau neconcordante identificate, sumele din prima de cariera didactica ramase neutilizate la finalul anului scolar/universitar 2025-2026 raman suspendate pana la solutionarea acestora potrivit alin. (7), dar nu mai tarziu de doua luni inainte de alimentarea cardurilor.

Art. 6. - (1) Unitatea de implementare din cadrul MIPE primeste de la unitatea/unitatile emitenta/e, in prima zi lucratoare a fiecarei saptamani, raportul asumat ce cuprinde autentificarile sau inregistrarile efectuate de beneficiarii finali in aplicatia utilizata de unitatea emitenta, respectiv call centerul dedicat, pentru saptamana anterioara.

(2) Raportul furnizat de unitatea/unitatile emitenta/e cuprinde urmatoarele informatii: Nume si prenume beneficiar, CNP beneficiar, Categorie beneficiar - Universitar/Preuniversitar, Unitate invatamant, CUI Unitate Invatamant, Judet (Unitate invatamant)/adresa, proxy (card ID UNIC), data emitere, data activare masura, mod activare masura (autentificare/apel call center) utilizat de beneficiar. Raportul pus la dispozitie de unitatea emitenta reprezinta dovada faptului ca beneficiarul final se afla in posesia masurii de sustinere si constituie asumarea calitatii de titular de drept al masurii acordate in eventualitatea in care se gaseste in lista de beneficiari finali personal didactic eligibili din anul scolar/universitar 2025-2026. De asemenea, raportul pus la dispozitie de unitatea/unitatile emitenta/e constituie document justificativ ce va fi depus catre Autoritatea de management pentru Programul Educatie si ocupare in procesul de rambursare a cheltuielilor.

(3) In baza rapoartelor de activare a masurii de sustinere, furnizate de unitatea/unitatile emitenta/e, intocmite ca urmare a autentificarii beneficiarilor finali in aplicatia utilizata de unitatea emitenta sau, dupa caz, ca urmare a inregistrarii acestora prin apelarea call centerului dedicat pus la dispozitie de unitatea/unitatile emitenta/e, Unitatea de implementare din cadrul MIPE incarca in aplicatia informatica dezvoltata de STS lista cuprinzand codul numeric personal si codul proxy, in vederea asocierii cardurilor persoanelor eligibile, si vireaza catre unitatea emitenta sumele aferente masurii de sustinere a activitatii didactice.

Art. 7. - In aplicatia informatica dezvoltata de STS, marcajele masurilor de sustinere a activitatii didactice emise pe suport electronic se desfasoara in trei etape, astfel:

a) in prima etapa, MIPE incarca lista cu beneficiarii finali identificati in anul scolar/universitar 2025-2026, care sunt in posesia masurilor de sustinere a activitatii didactice emise pe suport electronic in perioada 2023-2025, iar acestea vor fi marcate ca fiind emise. Pentru masurile de sustinere a activitatii didactice emise pe suport electronic aferente beneficiarilor finali personal didactic ce vor fi identificati pentru prima data in anul scolar/universitar 2025-2026, marcajul ca fiind emise va fi alocat in aplicatia informatica pe masura emiterii acestora;

b) in a doua etapa, Unitatea de implementare din cadrul MIPE incarca lista cu beneficiarii finali care si-au activat masurile de sustinere a activitatii didactice emise pe suport electronic si acestea vor fi marcate ca fiind

distribuite;

c) in a treia etapa, Unitatea de implementare din cadrul MIPE incarca lista cu beneficiarii finali pentru care au fost alimentate masurile de sustinere a activitatii didactice emise pe suport electronic si acestea vor fi marcate ca fiind incarcate.

Art. 8. - (1) Sectiunea din aplicatia informatica dedicata incarcarii documentelor justificative, dezvoltata de STS, va avea doua module, astfel:

a) primul modul va permite accesul Unitatii de implementare din cadrul MIPE, al Autoritatii de management pentru Programul Educatie si ocupare si al MEC, precum si al inspectoratelor scolare judetene, Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv al universitatilor de stat;

b) al doilea modul va permite accesul beneficiarilor finali pe baza adresei de e-mail, a codului numeric personal si a numarului unic al suportului electronic (codul proxy) aflat in posesia acestora.

(2) STS asigura acordarea drepturilor de acces in aplicatia informatica pentru utilizatorii ambelor module, in vederea exercitarii rolurilor prevazute de prezenta procedura specifica.

(3) Utilizatorii din cadrul MEC, ai inspectoratelor scolare judetene, ai Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv ai universitatilor de stat se autentifica in primul modul al aplicatiei informatice pe baza conturilor de e-mail furnizate de MEC. (4) Pentru configurarea accesului prevazut la alin. (2) si (3), MEC incarca in aplicatia informatica conturile de e-mail ale utilizatorilor din cadrul inspectoratelor scolare judetene, al Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti si al universitatilor de stat, prevazute la alin. (3), iar pentru universitatile de stat incarca si lista codurilor unice de identificare ale acestora. MEC incarca, de asemenea, lista codurilor unice de identificare ale unitatilor de invatamant excluse de la verificarea in sistemul informatic REGES-ONLINE, prevazute la art. 4 alin. (5).

(5) Utilizatorii prevazuti la alin. (3) incarca si valideaza certificatele de participare/absolvire pentru beneficiarii finali personal didactic aflatii in responsabilitatea lor, dupa cum urmeaza:

a) utilizatorii din cadrul MEC - pentru toti beneficiarii finali personal didactic;

b) utilizatorii din cadrul inspectoratelor scolare judetene, respectiv al Inspectoratului Scolar al Municipiului Bucuresti - pentru beneficiarii finali personal didactic din unitatile de invatamant din judetul respectiv, respectiv din municipiul Bucuresti;

c) utilizatorii din cadrul universitatilor de stat - pentru beneficiarii finali personal didactic din cadrul universitatii respective.

Art. 9. - (1) In vederea autentificarii in al doilea modul al aplicatiei informatice, beneficiarii finali personal didactic completeaza adresa de e-mail, la care primesc un link de autentificare. Dupa accesarea linkului, beneficiarii finali personal didactic completeaza codul numeric personal si numarul unic al suportului electronic (codul proxy) aflat in posesia acestora.

(2) In cazul in care perechea formata din codul numeric personal si codul proxy este validata de aplicatia informatica, la prima autentificare, beneficiarii finali personal didactic completeaza si transmit declaratia pe propria raspundere prevazuta la art. 16 alin. (1), semnata prin bifarea electronica a casutei dedicate.

(3) Declaratia pe propria raspundere se completeaza o singura data, iar la momentul transmiterii acesteia se realizeaza asocierea adresei de e-mail cu perechea formata din codul numeric personal si codul proxy, prevazut la alin. (1). La autentificarile ulterioare, declaratia nu se mai completeaza.

(4) Dupa transmiterea declaratiei, beneficiarii finali personal didactic completeaza un formular cuprinzand denumirea furnizorului cursului de

pregatire profesionala, numarul si data certificatului de participare/absolvire si incarca un fisier de tip pdf continand certificatul de participare/absolvire.

(5) O adresa de e-mail poate fi asociata in aplicatia informatica unei singure perechi formate din codul numeric personal si codul proxy, astfel incat operatiunile efectuate din contul aferent adresei de e-mail respective, inclusiv semnarea declaratiei pe propria raspundere prin bifarea electronica prevazuta la art. 16 alin. (2), sa fie atribuibile exclusiv beneficiarului final personal didactic caruia ii apartine perechea respectiva.

(6) In situatia in care beneficiarul final personal didactic nu mai are acces la contul de e-mail asociat potrivit alin. (5), acesta poate solicita invalidarea adresei de e-mail asociate initial si inrolarea unei noi adrese de e-mail, cu pastrarea asocierii unice. Solicitarea se gestioneaza in conditiile art. 14.

Art. 10. - (1) Beneficiarul final personal didactic care figureaza la mai multe universitati de stat este vizualizat de catre utilizatorii tuturor universitatilor respective si ramane asociat primei universitati care il valideaza.

(2) Beneficiarul final personal didactic care figureaza in judete diferite ramane asociat primului inspectorat scolar care il valideaza, iar in cazul in care figureaza la mai multe unitati de invatamant din acelasi judet, la validare acesta este asociat uneia dintre acestea.

(3) Validarea documentelor unui beneficiar final personal didactic se realizeaza o singura data, de catre primul utilizator care o efectueaza, indiferent de institutia din care acesta face parte. Ceilalti utilizatori care au acces la beneficiarul respectiv vizualizeaza statutul de document validat, fara a putea efectua o noua validare.

Art. 11. - MEC poate invalida, la cerere, o validare efectuata eronat, in vederea reluarii procesului de validare si poate modifica o adresa de e-mail asociata unui beneficiar final.

Art. 12. - (1) Utilizatorii prevazuti la art. 8 alin. (3) pot incarca in aplicatia informatica dezvoltata de STS certificatele de participare/absolvire, prin arhive care contin fisiere de tip .pdf, denumite dupa urmatoarea regula: pentru certificatele de participare/absolvire: certificat_[cnp]_[cui_furnizor]_[numar certificat]_[data certificat].

(2) In aplicatia informatica se incarca doar fisierele a caror denumire respecta urmatoarele reguli:

- a) datele calendaristice au formatul AAAALLZZ;
- b) codul numeric personal se regaseste in lista de coduri numerice personale eligibile;
- c) codul unic de identificare se regaseste in lista furnizorilor de cursuri furnizata de MEC, conform art. 2 alin. (2);
- d) caracterul „_” este folosit doar ca separator.

Art. 13. - (1) Unitatea de implementare din cadrul MIPE incarca in aplicatia informatica, in prima zi lucratoare a fiecarei luni, lista cu CNP-ul si CUI-ul furnizorului aferente beneficiarilor finali personal didactic care au utilizat procentul de minimum 65% din valoarea nominala de 1.500 lei pentru cheltuieli privind cursurile de pregatire profesionala.

(2) Verificarile efectuate de inspectoratele scolare judetene, Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv de universitatile de stat vizeaza validarea indeplinirii conditiilor privind participarea sau absolvirea cursurilor de pregatire profesionala de catre beneficiarii finali la cursurile incluse in lista actualizata, publicata de MEC pe site-ul propriu si transmisa catre Unitatea de implementare din cadrul MIPE, in cadrul aplicatiei informatice dezvoltate de STS.

(3) In urma verificarilor efectuate de inspectoratele scolare judetene, Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv de universitatile

de stat, asupra documentelor incarcate de beneficiarii finali, reprezentantii acestora vor marca in campul dedicat din aplicatia informatica rezultatul validarii documentelor.

(4) In urma validarii certificatelor care atesta absolvirea/participarea la cursul de pregatire profesionala, aplicatia informatica dezvoltata de STS genereaza un raport ce include beneficiarii finali personal didactic pentru care au fost validate aceste certificate.

(5) Raportul prevazut la alin. (4) contine urmatoarele informatii:

- a) numele si prenumele beneficiarului;
- b) codul numeric personal al beneficiarului;
- c) categoria beneficiarului;
- d) denumirea furnizorului cursului de pregatire profesionala;
- e) numarul si data certificatului de participare/absolvire;
- f) unitatea si institutia de invatamant preuniversitar de stat, respectiv universitatea de stat care a validat certificatul de participare/absolvire, precum si rezultatul validarii.

(6) Rapoartele generate de inspectoratele scolare judetene, Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv de universitatile de stat constituie documente justificative, sunt depuse in sistemul informatic MySMIS2021 si sunt transmise catre Autoritatea de management pentru Programul Educatie si ocupare in procesul de rambursare a cheltuielilor.

Art. 14. - (1) Utilizatorii din inspectoratele scolare judetene, Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv din universitatile de stat pot vizualiza, prin intermediul aplicatiei informatice, lista beneficiarilor finali personal didactic care au accesat aplicatia informatica dezvoltata de STS si lista beneficiarilor finali personal didactic care au furnizat certificatele care atesta absolvirea/participarea la cursul de pregatire profesionala, respectiv lista beneficiarilor finali personal didactic care nu au furnizat certificatele care atesta absolvirea/participarea la cursul de pregatire profesionala.

(2) Listele prevazute la alin. (1) cuprind doar beneficiarii finali personal didactic incadrati in unitati de invatamant coordonate de inspectoratele scolare judetene, Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv la universitatile de stat care au accesat aplicatia.

(3) Pentru beneficiarii finali personal didactic care nu au incarcat certificatele care atesta absolvirea/participarea la cursul de pregatire profesionala potrivit art. 17 alin. (2), acestea pot fi incarcate in aplicatia informatica de catre utilizatorii prevazuti la art. 8 alin. (3), potrivit responsabilitatilor prevazute la art. 8 alin. (5), inclusiv arhivate, in conditiile art. 12 alin. (1).

(4) Inspectoratele scolare judetene, Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv universitatile de stat vor monitoriza incarcarea documentelor justificative pentru toti beneficiarii finali prin intermediul rapoartelor puse la dispozitie in aplicatia informatica.

Art. 15. - (1) STS transmite Unitatii de implementare din cadrul MIPE, prin adresa de inaintare, manualul de utilizare a aplicatiei informatice pentru ambele module, in termen de 10 zile de la operationalizarea acesteia.

(2) STS transmite Unitatii de implementare din cadrul MIPE, prin adresa de inaintare, o instructiune de utilizare a modulului doi al aplicatiei informatice destinat beneficiarilor finali personal didactic, in termen de 10 zile de la operationalizarea acesteia.

(3) Unitatea de Implementare din cadrul MIPE transmite MEC instructiunea prevazuta la alin. (2), in vederea informarii corespunzatoare a acestora, in termen de 3 zile de la data primirii acesteia de la STS.

Art. 16. - (1) Declaratia pe propria raspundere se completeaza de catre beneficiarii finali si se transmite conform modelului prevazut in anexa care face parte integranta la prezenta procedura specifica.

(2) Semnarea declaratiei se realizeaza de catre beneficiarii finali prin bifarea electronica a unei casute dedicate in cadrul aplicatiei informatice, aceasta modalitate echivaland cu asumarea responsabilitatii de catre beneficiarul final.

(3) Completarea declaratiei pe propria raspundere este obligatorie.

(4) Aplicatia informatica dezvoltata de catre STS genereaza raportul cu beneficiarii finali personal didactic care au accesat aplicatia informatica si au completat, respectiv transmis declaratia pe propria raspundere.

Art. 17. - (1) Al doilea modul al aplicatiei informatice va permite beneficiarilor finali personal didactic consultarea listei cursurilor de pregatire profesionala, a furnizorilor, precum si a cheltuielilor prevazute la art. 3 alin. (3¹) lit. b) si c) din ordonanta de urgenta. Lista cursurilor de pregatire profesionala va contine un mesaj de atentionare asupra obligativitatii utilizarii de catre beneficiarii finali a minimum 65% (975 lei) din valoarea primei de cariera didactica pentru achizitionarea cursurilor de pregatire profesionala, in vederea asigurarii eligibilitatii cheltuielilor.

(2) Beneficiarii finali personal didactic vor incarca in al doilea modul al aplicatiei informatice certificatul de participare/absolvire obtinut dupa participarea/absolvirea la cursul de pregatire profesionala, prevazut in lista actualizata publicata pe site-ul MEC si transmisa catre Unitatea de implementare din cadrul MIPE.

(3) In situatia in care beneficiarul final nu incarca certificatul de participare/absolvire, acesta se incarca in aplicatia informatica de catre MEC, in conditiile art. 12 alin. (1).

(4) Certificatul care atesta participarea/absolvirea cursurilor de pregatire profesionala, incluse in lista actualizata prevazuta la art. 2 alin. (1²) teza a 2-a din ordonanta de urgenta, publicata pe site-ul MEC si transmisa catre Unitatea de implementare din cadrul MIPE, va fi incarcata in aplicatia informatica dezvoltata de catre STS, in modulul doi, in termen de maximum 5 luni de la data utilizarii sumei aferente primei de cariera didactica pentru achizitionarea cursurilor de formare profesionala, dar nu mai tarziu de 31 martie 2028.

(5) Aplicatia informatica dezvoltata de STS va permite transmiterea de mesaje de notificare catre beneficiarii finali personal didactic care s-au autentificat in modulul doi, in vederea incarcarii certificatului de participare/absolvire la cursul de pregatire profesionala inclus in lista prevazuta la art. 2 alin. (1²) din ordonanta de urgenta, timp de cinci luni de la data efectuarii platii.

Art. 18. - Unitatea de implementare din cadrul MIPE, MEC, inspectoratele scolare judetene, Inspectoratul Scolar al Municipiului Bucuresti, respectiv universitatile de stat asigura vizibilitatea informatiilor referitoare la proiectul finantat din Programul Educatie si ocupare 2021-2027 prin publicarea acestora pe site-urile proprii, precum si prin intermediul canalelor media proprii aflate la dispozitie, utilizand materialele de informare si publicitate stabilite la nivelul Programului Educatie si ocupare 2021-2027 prin Ghidul solicitantului.

Art. 19. - (1) In vederea eficientizarii modului de lucru intre institutiile implicate, gestionarea spetelor se realizeaza prin intermediul platformei informatice de gestionare a solicitarilor, pusa la dispozitie de STS.

(2) Utilizarea platformei prevazute la alin. (1) asigura un flux de comunicare unitar intre institutiile implicate, precum si o evidenta clara si actualizata a solicitarilor si a stadiului de solutionare a acestora.

(3) Platforma prevazuta la alin. (1) permite monitorizarea in timp real a progresului spetelor si asigura trasabilitatea completa a actiunilor intreprinse pe parcursul procesului de solutionare.

(4) MEC este responsabil pentru solutionarea spetelor semnalate de beneficiarii finali personal didactic, in termen de 15 zile de la data inregistrarii acestora in platforma prevazuta la alin. (1), dupa caz, cu sprijinul celorlalte institutii implicate.

Art. 20. - (1) Datele personale ale beneficiarilor finali urmeaza sa fie colectate, stocate si gestionate cu respectarea prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), precum si ale Legii [nr. 190/2018](#) privind masuri de punere in aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor), cu modificarile ulterioare.

(2) In vederea asigurarii dezvoltarii si functionarii aplicatiei, MEC si MIPE, in calitate de operatori de date cu caracter personal, imputernicesc STS, in sensul Regulamentului (UE) 2016/679 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protectia datelor) cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal prin intermediul aplicatiei EPIDS.

(3) Institutiile implicate in implementarea masurii prelucreaza datele cu caracter personal necesare exclusiv in scopul gestionarii, implementarii, monitorizarii, verificarii, decontarii, rambursarii cheltuielilor si raportarii aferente Programului Educatie si ocupare 2021-2027, masurii de sustinere a activitatii didactice emise pe suport electronic, pentru anul scolar/universitar 2025-2026.

(4) Cererile referitoare la datele prelucrate in aplicatie, precum si cererile formulate pentru exercitarea drepturilor persoanelor vizate, prevazute la art. 13-22 din Regulamentul (UE) 2016/679, in raport cu datele cu caracter personal prelucrate, se adreseaza si se solutioneaza de catre MEC.

Art. 21. - (1) Activarea masurii de sustinere se poate realiza de catre beneficiarii finali personal didactic, pana la data de 27.08.2026 pentru mediul preuniversitar, respectiv pana la data de 28.09.2026 pentru mediul universitar, astfel incat unitatea/unitatile emitenta/e sa poata transmite Unitatii de implementare din cadrul Ministerului Investitiilor si Proiectelor Europene raportul asumat ce cuprinde autentificarile sau inregistrarile efectuate de beneficiarii finali in aplicatia utilizata de unitatea emitenta, respectiv call centerul dedicat, in vederea alimentarii masurilor de sustinere a activitatii didactice pana la data de 31.08.2026 pentru anul scolar, respectiv 30.09.2026 pentru anul universitar.

ANEXA
la procedura specifica

DECLARATIE

Subsemnata/Subsemnatul,, cu domiciliul in str., localitatea, judetul, CNP, avand functia de in cadrul unitatii sau institutiei de invatamant preuniversitar de stat/universitatii de stat, in calitate de beneficiar final personal didactic, cunoscand prevederile Ordonantei de urgenta a Guvernului [nr. 58/2023](#) privind unele masuri pentru acordarea unei prime de cariera didactica pentru personalul didactic si didactic auxiliar, precum si unei prime de cariera profesionala pentru personalul administrativ din invatamantul de stat, suportate din fonduri externe nerambursabile, cu modificarile si completarile ulterioare, declar pe propria raspundere, cunoscand prevederile art. 326 din Legea [nr. 286/2009](#) privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, privind falsul in declaratii, urmatoarele:

a) declar ca am luat cunostinta de faptul ca datele mele cu caracter personal vor fi prelucrate de institutiile competente implicate in implementarea masurii reglementate de Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 58/2023, cu modificarile si completarile ulterioare, in scopul verificarii indeplinirii conditiilor de eligibilitate, al gestionarii aplicatiei informatice, al validarii documentelor justificative si al efectuarii operatiunilor necesare decontarii/rambursarii cheltuielilor, in conformitate cu dispozitiile Regulamentului (UE) 2016/679 si ale legislatiei nationale aplicabile;

b) imi asum responsabilitatea utilizarii sumelor alocate exclusiv in conformitate cu prevederile art. 3 alin. (3¹) din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 58/2023, cu modificarile si completarile ulterioare¹, respectiv numai pentru categoriile de cheltuieli permise de actul normativ si de actele administrative emise in aplicarea acestuia. In acest sens, ma oblig ca, in situatia in care se constata utilizarea sumelor in alte scopuri decat cele prevazute de actul normativ mentionat, sa restitui integral sumele utilizate neconform;

¹ Art. 3 alin. (3¹) - Pentru anul scolar/universitar 2025-2026, prima de cariera didactica prevazuta la art. 2 alin. (1¹) are o valoare nominala de 1.500 lei net si poate fi utilizata pentru urmatoarele categorii de cheltuieli:

a) cheltuieli privind cursurile de pregatire profesionala intr-un procent de minimum 65% din valoarea nominala de 1.500 lei;

b) cheltuieli privind achizitionarea de carti de specialitate, precum si alte categorii de cheltuieli asimilate acestora;

c) alte cheltuieli necesare derularii actului educational, in legatura directa cu activitatea didactica.

c) declar ca am luat cunostinta de faptul ca certificatul/diploma de participare/absolvire aferent(a) cursului de pregatire profesionala va fi incarcata(a), stocata(a), utilizata(a) si verificata(a) in aplicatia informatica exclusiv in scopul validarii utilizarii sumelor alocate si al justificarii cheltuielilor efectuate potrivit prevederilor legale;

d) declar ca am luat cunostinta de faptul ca datele si documentele furnizate de mine vor fi utilizate numai in scopurile prevazute de lege si cu respectarea dispozitiilor legale privind protectia datelor cu caracter personal;

e) declar ca am luat cunostinta despre drepturile mele prevazute de Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27

aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal, respectiv dreptul de acces la date, dreptul la rectificare, dreptul la stergerea datelor („dreptul de a fi uitat”), dreptul la restrictionarea prelucrarii, dreptul la portabilitatea datelor si dreptul la opozitie, care pot fi exercitate in conditiile prevazute de legislatia in vigoare;

f) declar ca am inteles prezenta declaratie si ca am luat cunostinta de faptul ca prelucrarea datelor mele cu caracter personal este necesara pentru realizarea scopurilor descrise mai sus si se efectueaza in conformitate cu legislatia aplicabila.

Data

.....

Semnatura

.....