



METODOLOGIE

de organizare și derulare a concursului de planuri de afaceri afereantă proiectului INVENTHEI

CUPRINS:

1. CADRU GENERAL
2. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS
3. ETAPE DE REALIZARE A PROCESULUI DE SELECȚIE

Înscrierea studenților în cadrul proiectului

Verificarea condițiilor eliminatorii și validarea documentelor de înscriere

ANEXE

Coordinated by



RawMaterials
Connecting matters



Climate-KIC



Digital



Food



Health



InnoEnergy



Manufacturing



UrbanMobility



Funded by the
European Union



1. CADRU GENERAL

Prezenta metodologie este realizată pentru selectarea grupului țintă, aferentă proiectului pilot INVENTHEI care prevede că, până în 2025, o masă critică de tineri antreprenori și inovatori cu studii superioare va fi instruită de instituțiile de învățământ superior (IIS) participante, contribuind la apariția unor districte de inovare extrem de dinamice și favorizând înființarea sau în țărâm de companii intensive în cunoaștere în domeniul reducerii. tehnologii de vârf, produse și servicii cu valoare adăugată și modele de afaceri inovatoare. Districtele de inovare au, de asemenea, o capacitate sporită de a oferi studenților lucruri noi idei, abilități și talent antreprenorial. Studenții sunt noile generații de profesioniști, dar pot fi, de asemenea, formați și încurajați să devină inovatori și antreprenori, contribuind la crearea de locuri de muncă și la creșterea economică.

INVENTHEI se bazează pe practicile și infrastructurile existente pentru a îmbunătăți ecosistemele regionale de inovare și pentru a promova cercetarea bazată pe inovare.

Parteneriatul pentru implementarea prezentului proiect este format din:

1. INOVA + - INNOVATION SERVICES, SA cu sediul social la Avenue des Arts 24, 1000 Bruxelles, Belgia, „coordonator al subgrantului”;
2. Universitatea de Științe Aplicate TTK cu sediul social la Pärnu mnt 62, 10135 Tallinn, Estonia, Partener 1.
3. Universitatea din Pardubice cu sediul social la Studentská 95, 532 10 Pardubice, Republica Cehă, Partener 2.
4. Universitatea Valahia din Targoviste cu sediul in Aleea Sinaia 13, 130004 Targoviste, Romania, Partener 3.
5. Universitatea din Santiago de Compostela cu sediul social la Praza do Obradoiro, s/n, 15782 Santiago de Compostela, Spania, Partener 4.
6. Associação de Transferência de Tecnologia da Asprela (UPTEC) cu sediul social la Rua Alfredo Allen, nr. 455/461, 4200-135 Porto, Portugalia, Partener 5
7. Universitatea din Sheffield cu sediul social la Western Bank, S10 2TN Sheffield, Regatul Unit, Partener 6.

Obiectivul general este crearea unei Rețele europene de ecosisteme de inovare condusă de IIS (Instituții de Învățământ Superior). Împreună, consorțiul se va baza pe experiența existentă, experiența în mecanisme pentru a facilita colaborarea eficientă între organizațiile academice și externe ale USFD și Districtul de inovare din Porto - și va explora sinergiile cu cercetarea și inovarea activității de cultivare și promovare a inovației și a culturii antreprenoriale în universitățile participante.

Coordinated by



RawMaterials
Connecting matters



Climate-KIC



Digital



Food



Health



InnoEnergy



Manufacturing



UrbanMobility



Funded by the
European Union

EIT HEI Initiative

Innovation Capacity Building for Higher Education



A body of the European Union



INVENTHEI va implementa un IVAP (instrument) construit în jurul a 3 dimensiuni legate de pilonii EIT:

- Programe de învățare și mentorat, axate pe formare, mentorat și implicare a studenților și a personalului (pilonul educației).
- Structuri de învățare și predare, axate pe furnizarea de bancuri de testare și cercetare bazată pe inovare (pilonul inovației).
- Învățare și colaborare, axat pe programe de colaborare și schimb între industrie, cercetare și mediul academic (pilon de afaceri).

Obiective specifice:

(OS1) Revizuirea și actualizarea Planului de acțiune INVENTHEI Innovation Vision (de la versiunea 1.0 la versiunea 5.0).

(OS2) Dezvoltarea „programelor de învățare și mentorat” pentru studenți (licență, master și doctorat), profesori și personal din I&E.

(OS3) Implementarea „structurilor de învățare și predare” pentru studenți, profesori și companii și promovarea cercetării bazate pe inovare.

(SO4) Promovarea „practicilor de învățare și colaborare” prin încurajarea schimbului de studenți și personal între mediul academic, cercetare și industrie.

(SO5) Colectarea și gestionarea pentru a învăța, constatările și cele mai bune practici dezvoltate și testate în timpul proiectului în catalogul de cunoștințe INVENTHEI.

(OS6) Definirea și implementarea unui plan de transferabilitate pentru a realiza schimbarea instituțională; implicarea a cel puțin o altă facultate din fiecare IIS partener.

(OS7) Elaborarea și validarea unui curs de formare privind învățarea multidisciplinară bazată pe provocări și cercetarea bazată pe inovare și un curriculum pentru formarea antreprenorială postuniversitară; pilotat pe parcursul proiectului cu cel puțin 500 de studenți.

(OS8) Diseminarea rezultatelor către alte IIS (Institutii de Invatamant Superior); partenerii își vor folosi rețelele extinse, prin implicarea lor în proiectele Alianței Universităților Europene sau prin participarea la Startup Europe Regions Network, pentru a disemina proiectul.

(OS9) Construirea unei rețele europene de ecosisteme de cercetare bazate pe inovare (districte de inovare); această comunitate INVENTHEI se va construi pe rețeaua existentă BIN@ care include deja parteneri INVENTHEI.

(OS10) Contribuirea la obiectivele strategice ale a 4 CCI-uri EIT: EIT Manufacturing și EIT Health (faza 1), EIT Digital și EIT Raw Materials (faza 2).

Scopul proiectului este de a genera o masă de tineri inovatori și antreprenori cu studii superioare în regiunile instituțiilor de învățământ superior participante și pentru a promova o rețea europeană de ecosisteme de cercetare bazate pe inovare, cu accent deosebit pe producție și sănătate.

Coordinated by



RawMaterials
Connecting matters





Scopul principal al INVENTHEI este de a ajuta instituțiile de învățământ superior partenere să stabilească practicile, infrastructura, mecanismele și rețelele necesare pentru a obține un nivel ridicat de impact, respect și credibilitate în rândul studenților, cercetătorilor, antreprenorilor, colegilor, societății civile, autorităților publice și sectorului privat. părțile interesate, la nivel regional, național și internațional.

2. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE PENTRU PARTICIPAREA LA CONCURS

La concursul de planuri de afaceri desfășurat prin implementarea proiectului *INVENTHEI* pot participa:

1. Studenți înscriși în grupul țintă al proiectului, care sunt înscriși la studii universitare de licență sau masterat, din oricare dintre domeniile de referință, beneficiari ai statutului de student al Universității „Valahia” din Târgoviște și care au participat la activitățile din proiect.
2. Cadre didactice și personal non-academic înscrise în grupul țintă al proiectului, participante la activitățile din proiect.

3. ÎNSCRIEREA STUDENȚILOR LA CONCURS ȘI COMPONEȚA DOSARULUI DE CONCURS

Participanții la concurs sunt obligați să respecte prevederile acestei metodologii și termenele/calendarul concursului din cadrul prezentei metodologii (Anexa 1).

Înscrierea studenților la concurs se face pe baza unei cereri (Anexa 2).

Componența dosarului de concurs este următoarea: cererea de înscriere la concurs (Anexa 2) și Planul de afaceri.

Dosarul de concurs va fi depus la centrul VIITOR ANTREPRENOR din ICSTM al UVT.

4. STRUCTURA PLANULUI DE AFACERE

Structura planului de afacere este stabilită de echipa de implementare a proiectului, în funcție de dezbaterile și work-shopurile parcurse de grupul țintă, pe baza unei machete ce va fi distribuită în mediul online-pagina de facebook a proiectului.





5. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

În cadrul acestui concurs, studenții, cadrele didactice și personalul nonacademic, vor elabora un plan de afaceri, iar acestea vor fi evaluate calitativ conform prezentei metodologii și vor fi validate de către o comisie mixtă constituită din reprezentanți ai cadrelor didactice universitare și ai partenerilor din mediul de afaceri.

Etapetele de desfășurare a concursului sunt prezentate în continuare.

5.1. Concursurile se vor desfășura prin depunerea dosarului care va cuprinde cererea de înscriere și planul de afaceri, conform machetei.

5.2. Informarea studenților din grupul țintă cu privire la condițiile necesare pentru înscrierea la concurs și oportunitatea oferită după concurs de a participa la un curs gratuit.

5.3. Înregistrarea participanților, în perioada specificată în graficul de desfășurare a concursului, prin completarea cererii de participare la concurs și întocmirea dosarului.

5.4. După verificarea tuturor dosarelor de înscriere, expertul care se ocupă de organizarea concursului de planuri de afaceri va completa Lista studenților înscriși la concurs (Anexa 3), va centraliza cererile și va contacta candidații pentru a le comunica data la care se va desfășura concursul.

5.5. Evaluarea planurilor de afaceri ale participanților de către comisia de evaluare, prin aplicarea grilei de evaluare (Anexa 5) specifică universității și stabilirea clasamentului final (Anexa 6).

5.6. Afișarea rezultatelor finale ale concursului, centralizate în Anexa 6 - Centralizator rezultate finale, de către expertul care se ocupă de organizarea concursului, se va face în termen de cel mult două zile de la concurs.

6. COMISIA DE EVALUARE

Comisia de evaluare / selecție este formată, ca o comisie mixtă, constituită din reprezentant al cadrelor didactice universitare și reprezentant al partenerilor sociali din învățământul superior sau din medii publice și private și este avizată de managerul de proiect, (Anexa 7).

Componența comisiei de evaluare a planurilor de afaceri va fi următoarea:

- 1 reprezentant al mediului de afaceri;
- 1 reprezentant al cadrelor didactice universitare specializat;
- 1 secretar din echipa de implementare a proiectului.

Membrii comisiei de evaluare / selecție au următoarele atribuții:





- evaluează prestația studenților/cadrelor didactice/personal non-academic care au întocmit planuri de afaceri, analizând gradul de îmbunătățire a competențelor profesionale (având în vedere abordarea planului de afaceri), cât și a celor transversale (competențele de comunicare, organizare, integrare ș.a.);

- completează/acordă un punctaj între 0 – 100 puncte, conform grilei de evaluare (Anexa 5) pentru fiecare candidat și semnează Centralizatorul rezultate finale (Anexa 6), realizat în funcție de totalul punctelor acumulate de fiecare candidat în parte (ordinea descrescătoare a punctajelor);

Președintele comisiei de evaluare asigură corectitudinea procesului de evaluare a planurilor de afaceri și desfășurarea concursului conform prezentei metodologii.

7. CRITERII PENTRU EVALUAREA PLANURILOR DE AFACERI

Criteriile de evaluare avute în vedere se referă la:

- originalitatea ideii de afacere;
- descrierea afacerii și a produselor, având în vedere aspecte legate de: denumirea firmei, domeniul de activitate, codul CAEN, forma juridică, acționariat/număr de angajați, sediul social, produsul/serviciul care face obiectul investiției propuse prin planul de afacere;
- viziunea și misiunea firmei, respectiv, formularea corectă a viziunii și a misiunii firmei, în corelație cu domeniul de activitate al acesteia;
- respectarea principiilor dezvoltării durabile;
- activitățile desfășurate - identificarea acestora, descrierea fiecărei activități și elaborarea graficului Gantt;
- obiectivele pe termen scurt, mediu și lung avute în vedere, urmărindu-se formularea SMART a obiectivelor;
- analiza SWOT- identificarea corectă a punctelor forte, slabe, a amenințărilor și a oportunităților, cu prezentarea a minim trei aspecte din fiecare componentă a analizei SWOT;
- analiza pieței, avându-se în vedere: segmentare, localizare, tendințe, concurență;
- analiza produselor, respectiv: descrierea nevoilor pe care le satisfac, relevarea caracteristicilor și tendințelor în evoluția cererii;
- resursele umane - atribuții, responsabilități, calificările, expertiza necesară în funcție de activitățile desfășurate, cu precizarea numărului locurilor de muncă nou create, salarizare și alte forme de motivare;
- tehnologiile, echipamentele, utilajele necesare folosite, inclusiv noile tehnologii și societatea informațională ;
- analiza financiară.

Coordinated by



RawMaterials
Connecting matters





8. EVALUAREA ȘI SELECȚIA PLANURILOR DE AFACERI

După evaluarea planurilor de afaceri, membrii comisiei vor avea întâlniri de lucru, în scopul centralizării rezultatelor/punctajelor candidaților în Centralizator rezultate finale. Secretarul care se ocupă de organizarea concursului de planuri de afaceri va centraliza punctajele și va întocmi grilele finale (Anexa 6 - *Centralizator rezultate finale*).

9. ANEXE:

ANEXA 1

GRAFICUL DESFĂȘURĂRII CONCURSULUI DE PLANURI DE AFACERI ÎN CADRUL PROIECTULUI "VIITOR ANTREPRENOR" POCU/379/6/21/125160

Nr. crt.	Perioada de desfășurare	Etapele concursului/Activitatea
1.	20.10.2022 - 18.11.2022	Etapa I - Informarea studenților din grupul țintă cu privire la condițiile necesare pentru înscrierea la concurs și oportunități oferite prin pregătirea cu expertul din proiect
2.	21.11.2022 - 24.11.2022	Etapa II - Înscrierea în concurs a planurilor de afaceri și evaluarea eligibilității dosarelor de candidatură
3.	25.11.2022 - 28.11.2022 29.11.2022	Etapa III <ul style="list-style-type: none">- Evaluarea planurilor de afaceri- Afișarea rezultatelor finale





ANEXA 2

CERERE DE ÎNSCRIERE LA CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

Subsemnatul/Subsemnata, identificat/identificată cu actul de identitate seria, nr., eliberat de la data de, cu domiciliul în localitatea județul, str. nr. bl., sc., ap., în vederea înscrierii/participării la concursul de planuri de afaceri, organizat în cadrul proiectului *INVENTHEI* depun Planul de afaceri cu titlul:

Menționez că am luat la cunoștință informațiile cuprinse în *Metodologia de organizare și derulare a unui concurs de planuri de afaceri – Proiect: INVENTHEI* și sunt de acord cu acestea.

Data:

.....

Nume, prenume și semnătură:

.....





ANEXA 3

LISTA STUDENȚILOR ÎNSCRIȘI LA CONCURSUL DE PLANURI DE AFACERI

Nr. crt.	Autor (Nume și Prenume)	Titlul planului de afaceri

Întocmit,
Secretar proiect,



ANEXA 4

STRUCTURA PLANULUI DE AFACERE

1. Rezumat
2. Prezentarea generală a companiei
3. Analiza pieței
4. Produse și servicii
5. Planul de marketing
6. Logistica și planul operațional
7. Managementul și structura organizațională
8. Resurse și nevoi financiare și de capital. Proiecțiile veniturilor, cheltuielilor și rentabilității afacerii
9. Planul financiar
10. Anexe

Coordinated by



RawMaterials
Connecting matters



Climate-KIC



Digital



Food



Health



InnoEnergy



Manufacturing



UrbanMobility



Funded by the
European Union



ANEXA 5a

GRILA DE EVALUARE A PLANURILOR DE AFACERI

Titlul planului de afaceri:

Autor plan de afaceri:

Criteria de evaluare conținut	Punctaj maxim acordat	Punctaj obținut	Modalitatea de acordare a punctajului
<i>Prezentarea afacerii</i>	5		0 puncte - informații inexistente; 3 puncte - informații sumar și parțial corect prezentate; 5 puncte - informații detaliate și corect prezentate .
<i>Analiza SWOT</i>	15		0 puncte - informații inexistente sau în totalitate incorect prezentate; 10 puncte - informații sumar și parțial corect prezentate, identificarea parțial corectă a componentelor analizei , elaborarea parțial corectă a matricelor EFI și EFE, interpretarea parțial corectă a scorurilor obținute . 15 puncte - informații detaliate și corect prezentate, identificarea corectă a tuturor elementelor componente ale analizei, elaborarea corectă a matricelor EFI și EFE, interpretarea în totalitate corect a scorurilor obținute.
<i>Activitățile necesare implementării afacerii</i>	10		0 puncte - informații inexistente sau în totalitate incorect prezentate; 5 puncte - informații sumar și parțial corect prezentate, identificarea și detalierea parțial corectă a activităților, elaborarea parțial corectă a Graficului Gantt; 10 puncte - informații detaliate și corect prezentate, identificarea și detalierea corectă a tuturor activităților, elaborarea corectă a Graficului Gantt.
<i>Resursele umane</i>	10		0 puncte - informații inexistente sau în totalitate incorect prezentate; 5 puncte - informații referitoare la planul de resurse umane sumar și parțial corect prezentate; 10 puncte - informații referitoare la planul de resurse umane detaliate și corect prezentate.
<i>Piața și produsul</i>	20		0 puncte - informații inexistente sau în totalitate incorect prezentate; 10 puncte - informații sumar și parțial corect prezentate, descrierea parțial corectă a produselor, tendințelor manifestate în piață, segmentarea și localizarea pieței;





			20 puncte - informații detaliate și corect prezentate, descrierea corectă a produselor, tendințelor manifestate în piață, segmentarea și localizarea pieței.
<i>Strategia de marketing</i>	15		0 puncte - informații inexistente sau în totalitate incorect prezentate; 10 puncte - informații sumar și parțial corect prezentate referitor la canalele de distribuție, metodele de promovare și strategia de preț; 15 puncte - informații detaliate și corect prezentate referitor la canalele de distribuție, metodele de promovare și strategia de preț.
<i>Principiile dezvoltării durabile</i>	10		0 puncte - informații inexistente sau în totalitate incorect prezentate; 5 puncte - informații sumar și parțial corect prezentate referitor la respectarea principiilor dezvoltării durabile; 10 puncte - informații detaliate și corect prezentate referitor la respectarea principiilor dezvoltării durabile.
<i>Investiții și analiza financiară</i>	15		0 puncte - informații inexistente sau în totalitate incorect prezentate; 10 puncte - informații sumar și parțial corect prezentate referitor la bugetul necesar, contul de profit și pierdere, precum și la investițiile necesare; 15 puncte - informații detaliate și corect prezentate referitor la bugetul necesar, contul de profit și pierdere, precum și la investițiile necesare.
TOTAL PUNCTAJ	100 p		

Data:

Nume, prenume și semnătură evaluator:





ANEXA 5b

GRILA DE EVALUARE A PLANURILOR DE AFACERI – P1

Titlul planului de afaceri:

Autor plan de afaceri:

Criteria de evaluare conținut	Punctaj maxim acordat	Punctaj obținut	Modalitatea de acordare a punctajului
TOTAL PUNCTAJ	100 p		

Data:

Nume, prenume și semnătură evaluator:

Coordinated by





ANEXA 6

MACHETĂ - COMPONENTA COMISIEI DE CONCURS

Membri comisie concurs planuri de afaceri din cadrul proiectului INVENTHEI:

- *Reprezentant al mediului de afaceri:*
- *Cadru didactic universitar:*
- *Secretar comisie:*

Data:

Manager proiect

Gabriela TEODORESCU

Coordinated by



RawMaterials
Connecting matters



Climate-KIC



Digital



Food



Health



InnoEnergy



Manufacturing



UrbanMobility



Funded by the
European Union