

UNIVERSITATEA „VALAHIA” DIN TÂRGOVIȘTE



METODOLOGIE PRIVIND REPARTIZAREA LOCURILOR DE CAZARE DIN SPAȚIILE MODERNIZATE PRIN PLANUL NAȚIONAL DE REDRESARE ȘI REZILIENȚĂ CĂTRE STUDENȚII PROVENIȚI DIN CATEGORII DEFAVORIZATE

M 42



Aprobat Senat:

Conf. univ. dr. Claudia GILIA

Responsabilități	Nume, prenume	Funcția	Semnătura
Elaborat	Prof.univ.dr. habil. Marian VÎLCIU	Prorector pentru probleme sociale și studențești	
	Ec.dr.Maria Dana STOICA	Șef Serviciul Social	
Verificat	Conf.univ.dr. Adrian Țuțuianu	Președinte Comisia pentru regulamente, metodologii și proceduri	
	Prof.univ.dr.Agnes Terezia ERICH	Președinte Comisia pentru Probleme sociale, studențești, monitorizarea și analiza utilizării resurselor	
Avizat	Conf.univ.dr.ing. Ioan Corneliu SĂLIȘTEANU	Rector	

EDIȚIA: 1

REVIZIA: 0 1 2 3 4 5

Intră în vigoare începând cu data de: 04.09.2026

Aprobat HSU nr. 58 A/ 04.09.2026

	METODOLOGIE	Cod document M 42	
		Pag./Total pag.	2/15
		Data	03.09.2026
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Proiect e-PNRR 88468806, „Eficientizare energetică la căminele studențești ale Universității «Valahia» din Târgoviște”

Contract de finanțare nr. 11658/18.07.2024, încheiat cu Ministerul Educației

Componenta C15 Educație, Investiția 17, apelul „Modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil”

Prezenta metodologie este elaborată în temeiul următoarelor documente:

- Contractul de finanțare nr. 11658/18.07.2024, încheiat cu Ministerul Educației pentru proiectul „Eficientizare energetică la căminele studențești ale Universității «Valahia» din Târgoviște”, cod e-PNRR 88468806, în special art. 5 alin. (2), (8), (9) și (10) și Anexa 10;
- Cererea de finanțare aprobată prin Ordinul ministrului educației nr. 4337/25.04.2024, anexă integrantă la contract, în special obiectivele specifice, secțiunea privind grupul țintă și tabelul de indicatori de rezultat;
- Ghidul solicitantului pentru apelul „Modernizarea infrastructurii universitare pentru un spațiu academic echitabil”, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 5177/27.07.2023, cu modificările ulterioare, în special definiția studenților proveniți din medii socioeconomice defavorizate sau din alte categorii vulnerabile și condiția de sustenabilitate;
- Ținta 506 din Anexa la Decizia de punere în aplicare a Consiliului Uniunii Europene privind aprobarea evaluării Planului Național de Redresare și Reziliență al României;
- Legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, și Carta Universității „Valahia” din Târgoviște;
- Ordinul ministrului educației privind criteriile generale de acordare a burselor pentru studenți, în vigoare la data aplicării prezentei metodologii, la care ghidul solicitantului face trimitere pentru definirea categoriilor de beneficiari;
- Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal.

CAPITOLUL I. OBIECT, SFERĂ DE APLICARE ȘI PRINCIPII

Art. 1. (1) Prezenta metodologie stabilește criteriile, procedura și modul de verificare a repartizării locurilor de cazare modernizate prin proiectul e-PNRR 88468806 către studenții

	METODOLOGIE	Cod document M 42	
		Pag./Total pag.	3/15
		Data	03.09.2026
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

proveniți din categorii defavorizate, în vederea îndeplinirii indicatorilor asumați prin cererea de finanțare aprobată.

(2) Metodologia se aplică celor 404 locuri de cazare din cele trei cămine studențești care fac obiectul investiției, identificate în documentația tehnică a proiectului ca fiind construcțiile C1, C2 și C3 de pe terenul situat în Campusul universitar din Aleea Sinaia nr. 13, Târgoviște.

(3) Metodologia se aplică începând cu prima sesiune de cazare organizată după recepția la terminarea lucrărilor și pe întreaga perioadă de sustenabilitate a investiției, respectiv minimum 10 ani de funcționare a spațiilor cu destinația asumată prin proiect.

(4) Pentru aspectele nereglementate expres, se aplică reglementările interne ale universității în materie de cazare, în măsura în care acestea nu contravin obligațiilor asumate prin contractul de finanțare și prin cererea de finanțare aprobată.

Art. 2. În înțelesul prezentei metodologii:

- a) student din categorie defavorizată este studentul care se încadrează în cel puțin una dintre categoriile prevăzute la art. 4, definite prin trimitere la ghidul solicitantului și la obiectivul specific 1 din cererea de finanțare;
- b) căminele modernizate prin PNRR sunt cele trei cămine studențești vizate de investiție, identificate în documentația tehnică drept construcțiile C1, C2 și C3, cu o capacitate totală de 404 locuri, organizate în 134 de camere cu trei locuri și o cameră cu două locuri destinată persoanelor cu dizabilități, astfel cum rezultă din descrierea investiției;
- c) fond rezervat este totalitatea celor 404 locuri din căminele modernizate prin PNRR, alocate prioritar studenților din categorii defavorizate, potrivit indicatorului asumat;
- d) plafon de venit este venitul lunar net mediu pe membru de familie care conferă dreptul la bursă socială, potrivit criteriilor generale în vigoare;
- e) Comisia de cazare pe universitate este structura prevăzută la art. 12, cu atribuții în evaluarea cererilor și repartizarea locurilor din fondul rezervat.

Art. 3. Repartizarea locurilor din căminele modernizate prin PNRR se realizează cu respectarea următoarelor principii, care decurg din contractul de finanțare și din principiile orizontale asumate prin cererea de finanțare:

- menținerea destinației investiției, potrivit declarației asumate în Anexa 10 la contract și condiției de sustenabilitate din ghid;
- prioritatea obligatorie a studenților care beneficiază de bursă socială, potrivit țintei 506;
- egalitatea de șanse, nediscriminarea și egalitatea de gen, astfel cum au fost asumate în secțiunea privind principiile orizontale din cererea de finanțare;
- accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități, potrivit soluțiilor descrise în cererea de finanțare;
- transparența criteriilor, a punctajelor și a rezultatelor;

	METODOLOGIE	Cod document M 42	
		Pag./Total pag.	4/15
		Data	03.09.2026
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

- trasabilitatea deciziilor, astfel încât fiecare repartizare să poată fi reconstituită la verificările prevăzute la art. 4 alin. (6) și (7) din contract;
- protecția datelor cu caracter personal, potrivit art. 10 din contractul de finanțare.

CAPITOLUL II. GRUPUL ȚINTĂ

Art. 4. (1) Sunt eligibili pentru locurile din fondul rezervat, studenții Universității „Valahia” din Târgoviște înmatriculați la niveluri de studii ISCED 6-8, respectiv licență, masterat și doctorat, care se încadrează în cel puțin una dintre categoriile de mai jos.

A. Categoriile prevăzute de definiția din ghidul solicitantului

- a) studenți care se încadrează într-una dintre categoriile de beneficiari de bursă socială potrivit criteriilor generale de acordare a burselor, respectiv studenți orfani de unul sau ambii părinți sau pentru care s-a dispus ca măsură de protecție plasamentul și care nu realizează venituri peste plafonul de venit, studenți care suferă de una dintre afecțiunile prevăzute de criteriile generale și studenți ale căror familii nu realizează un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât plafonul de venit;
- b) studenți cu domiciliul în unități administrativ-teritoriale care beneficiază de sprijin guvernamental, respectiv localitățile din Munții Apuseni, localitățile din județul Tulcea și din Rezervația Biosferei Delta Dunării și unitățile administrativ-teritoriale situate în zone defavorizate, potrivit actelor normative în vigoare;
- c) studenți care au localitatea de domiciliu situată în mediul rural.

B. Categoriile prevăzute de obiectivul specific 1 din cererea de finanțare

- a) studenți cu dizabilități, încadrați în grad de handicap potrivit legii;
 - b) studenți aparținând minorităților etnice, în special studenți de etnie romă admiși pe locurile distincte alocate acestora, care solicită în mod expres luarea în considerare a acestei situații;
 - c) studenți proveniți din familii monoparentale.
- (2) Încadrarea într-una dintre categoriile de la A și B se dovedește prin documentele prevăzute în Anexa 2.
- (3) Studentul care beneficiază de bursă socială are prioritate față de orice alt solicitant, în aplicarea directă a Țintei 506, care prevede că „studenții care primesc bursă socială vor avea prioritate pentru a obține locuri în infrastructura universitară modernizată”.
- (4) Încadrarea simultană în mai multe categorii nu conferă dreptul la mai multe locuri, dar se reflectă în punctajul calculat potrivit Anexei 1.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categorii defavorizate		Pag./Total pag.	5/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CAPITOLUL III. ALOCAREA LOCURILOR DIN FONDUL REZERVAT

Art. 5. (1) Cele 404 locuri din căminele modernizate prin PNRR se alocă prioritar studenților din categoriile prevăzute la art. 4, în conformitate cu indicatorul de rezultat asumat prin cererea de finanțare, potrivit căruia numărul locurilor de cazare alocate prioritar studenților din medii defavorizate este de 404, reprezentând 100% din totalul locurilor modernizate.

(2) Repartizarea se face în următoarea ordine de prioritate:

Nr. crt.	Categoria de solicitanți	Temei
1	Studenți beneficiari ai bursei sociale, indiferent de motivul acordării acesteia	Ținta 506, prioritate obligatorie
2	Studenți cu dizabilități și studenți din familii monoparentale	Obiectivul specific 1 din cererea de finanțare
3	Studenți care îndeplinesc condițiile de acordare a bursei sociale fără a fi beneficiari ai acesteia, și studenți aparținând minorităților etnice	Definiția din ghid, litera a); obiectivul specific 1
4	Studenți cu domiciliul în mediul rural sau în unități administrativ-teritoriale care beneficiază de sprijin guvernamental	Definiția din ghid, literele b) și c)

(3) În cadrul aceleiași poziții din ordinea de prioritate, solicitanții se ierarhizează descrescător după punctajul obținut potrivit Anexei 1.

(4) Locurile rămase neatribuite după epuizarea solicitanților de la o poziție se transferă poziției următoare.

(5) Dacă, după parcurgerea integrală a procedurii, inclusiv a runde suplimentare prevăzute la art. 15, numărul solicitanților eligibili rămâne inferior celor 404 locuri, locurile rămase se pot atribui altor studenți, pe durata unui singur an universitar. Numărul acestora nu poate depăși 60% din fondul rezervat, astfel încât să rămână asigurat pragul minim de 40% prevăzut de ținta 506.

(6) Atribuirile efectuate potrivit alin. (5) se consemnează distinct în evidența cazării și se menționează în raportul anual prevăzut la art. 19, împreună cu măsurile de informare întreprinse pentru atragerea solicitanților eligibili.

(7) Cele 404 locuri care alcătuiesc fondul rezervat se scad din numărul total al locurilor de cazare ale universității înainte de orice repartizare a locurilor pe facultăți, pe ani de studiu sau pe alte criterii generale. Ele nu pot face obiectul unei distribuiri prealabile către structuri, întrucât o astfel de distribuie ar substitui criteriile prezentei metodologii cu criterii generale de repartizare.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categoriile defavorizate		Pag./Total pag.	6/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Art. 6. În caz de egalitate de punctaj în cadrul aceleiași poziții din ordinea de prioritate, departajarea se face succesiv după: calitatea de beneficiar al bursei sociale, punctajul obținut la criteriul privind situația socio-economică, punctajul obținut la criteriul privind situația familială și medicală, anul de studiu inferior.

CAPITOLUL IV. CRITERII DE EVALUARE ȘI PUNCTAJ

Art. 7. (1) Ierarhizarea solicitanților se realizează pe baza unui punctaj total de 100 de puncte, structurat pe criterii care corespund dimensiunilor de vulnerabilitate reținute de ghidul solicitantului și de obiectivul specific 1 din cererea de finanțare:

Criteriu	Punctaj maxim	Correspondența cu documentele proiectului
Situația socio-economică și bursa socială	40	Definiția din ghid, litera a); prioritatea din ținta 506
Situația familială	18	Obiectivul specific 1, familii monoparentale; criteriile de bursă socială
Dizabilitate și situație medicală	17	Obiectivul specific 1, studenți cu dizabilități; criteriile de bursă socială
Mediul de proveniență	15	Definiția din ghid, literele b) și c)
Parcursul academic	10	Criteriu de departajare, cu pondere limitată
TOTAL	100	

(2) Detalierea punctajelor este prevăzută în Anexa 1.

(3) Ponderea criteriului academic nu poate fi majorată peste 10 puncte, întrucât o pondere superioară ar reintroduce selecția pe medie într-un fond destinat prin cererea de finanțare studenților din categorii defavorizate.

(4) Solicitantul trebuie să aibă calitatea de student la data cazării și pe durata acesteia. Nu se instituie alte condiții de eligibilitate academică.

CAPITOLUL V. PROCEDURA DE SELECȚIE

Art. 8. (1) Cererea de cazare pe locurile din fondul rezervat se depune electronic sau la Serviciul Social, potrivit calendarului aprobat anual de Consiliul de administrație și publicat pe site-ul universității, la secțiunea dedicată proiectului.

(2) Cererea cuprinde opțiunea expresă de a fi evaluat pe locurile din căminele PNRR și indicarea categoriei sau categoriilor de la art. 4 în care solicitantul se consideră încadrat.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categorii defavorizate		Pag./Total pag.	7/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

(3) Cererea este însoțită de documentele justificative prevăzute în Anexa 2, de declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor și de acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal, potrivit art. 10 alin. (2) din contractul de finanțare.

Art. 9. (1) Universitatea asigură informarea prealabilă a candidaților și a studenților cu privire la existența fondului rezervat, prin secțiunea dedicată proiectului de pe site-ul instituției și prin materialele de informare și publicitate realizate în cadrul proiectului.

(2) Informarea prevăzută la alin. (1) se realizează cu respectarea Manualului de Identitate Vizuală al Planului Național de Redresare și Reziliență, potrivit art. 5 alin. (16) din contractul de finanțare.

Art. 10. (1) Verificarea îndeplinirii condițiilor declarate se realizează pe baza documentelor depuse și, cu acordul solicitantului, prin corelarea cu informațiile deținute de organul fiscal competent.

(2) Declararea de date nereale atrage anularea repartizării și recuperarea sumelor de care studentul a beneficiat necuvenit.

Art. 11. (1) Studentul care nu a putut depune cererea în termen din motive obiective legate de eliberarea documentelor de către autorități publice poate solicita repunerea în termen, în cel mult 10 zile lucrătoare de la încetarea cauzei.

(2) Cererea se soluționează de Comisia de cazare pe universitate în 3 zile lucrătoare, iar admiterea acesteia conduce la evaluarea solicitantului în prima rundă de repartizare a locurilor rămase disponibile.

Art. 12. (1) Evaluarea cererilor și repartizarea locurilor se realizează de Comisia de cazare pe universitate, constituită prin decizie a rectorului, cu următoarea componență minimă:

- prorectorul cu probleme sociale și studențești, în calitate de președinte;
- managerul de proiect sau reprezentantul desemnat de acesta;
- Director General Administrativ;
- Prodecani / Decani facultăți;
- șeful Serviciului Social;
- un reprezentant ai studenților din Consiliul de Administrație sau Senat;
- un secretar, fără drept de vot.

(2) Membrii Comisiei semnează, la începutul fiecărei sesiuni, declarația privind evitarea conflictului de interese, în acord cu art. 11 din contractul de finanțare. Membrul aflat în conflict de interese se abține de la deliberare și de la vot.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categorii defavorizate		Pag./Total pag.	8/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Art. 13. (1) Rezultatele se publică sub forma unei liste care cuprinde un cod unic atribuit fiecărui solicitant, punctajul total, punctajele pe criterii și rezultatul repartizării, fără nume și fără indicarea categoriei de vulnerabilitate.

(2) Fiecare solicitant primește, în contul instituțional, comunicarea individuală a punctajului detaliat și a soluției.

Art. 14. (1) Contestațiile se depun în 2 zile lucrătoare de la publicarea listei provizorii și se soluționează în 3 zile lucrătoare de către o comisie numită prin decizie a rectorului, alcătuită din persoane care nu au participat la evaluarea inițială.

(2) Soluția este definitivă în procedura administrativă internă și se comunică individual, cu motivare.

Art. 15. (1) Locurile rămase disponibile după distribuirea către studenții prevăzuți la art. 4, se redistribuie către celelalte categorii de studenți care solicită cazare;

(2) Locul devenit vacant în cursul anului universitar se atribuie primului solicitant eligibil din lista de așteptare, cu respectarea ordinii de prioritate de la art. 5 alin. (2).

CAPITOLUL VI. ACCESIBILITATE PENTRU STUDENȚII CU DIZABILITĂȚI

Art. 16. (1) Camera cu două locuri destinată persoanelor cu dizabilități, prevăzută în descrierea investiției, precum și orice alte spații accesibilizate rezultate în urma modernizării se atribuie cu prioritate studenților cu dizabilități și nu pot fi repartizate altor categorii de solicitanți decât după epuizarea cererilor formulate de aceștia.

(2) Universitatea menține facilitățile de accesibilitate descrise în cererea de finanțare, respectiv rampa de acces, grupul sanitar destinat persoanelor cu dizabilități, lipsa pragurilor, marcajele și semnalele de avertizare luminoase și auditive, precum și indicarea direcțiilor de evacuare.

(3) În limita soluțiilor tehnice admise de proiectul tehnic și de autorizația de construire, universitatea urmărește extinderea numărului de locuri accesibilizate, fără afectarea indicatorilor energetici asumați.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categoriile defavorizate		Pag./Total pag.	9/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

(4) Studentul care necesită însoțitor poate fi cazat împreună cu acesta, în condițiile stabilite de Consiliul de administrație.

(5) Universitatea asigură adaptarea rezonabilă a procedurii, prin formulare în format accesibil, depunere electronică și sprijin acordat la cerere pentru completarea documentației.

CAPITOLUL VII. MENȚINEREA DESTINAȚIEI

Art. 17. (1) Pe perioada de sustenabilitate, spațiile de cazare din căminele modernizate prin PNRR se utilizează exclusiv cu destinația de cămin studentesc, în acord cu declarația asumată prin Anexa 10 la contractul de finanțare și cu condiția de sustenabilitate din ghidul solicitantului.

(2) Nu este permisă atribuirea acestor spații unor destinații sau categorii de utilizatori care ar diminua numărul locurilor efectiv disponibile pentru studenții din categoriile prevăzute la art. 4.

(3) Utilizarea spațiilor în perioada vacanțelor este permisă numai în intervalul în care nu se desfășoară activități didactice și numai dacă nu afectează dreptul de cazare al studenților care au solicitat menținerea locului.

CAPITOLUL VIII. EVIDENȚA ȘI RAPORTAREA

Prevederile prezentului capitol se limitează la obligațiile asumate, respectiv transmiterea de rapoarte anuale către Ministerul Educației privind utilizarea infrastructurii modernizate, prevăzută de ȋnta 506 astfel cum este preluată în ghidul solicitantului, colectarea și raportarea valorilor anuale ale indicatorilor, prevăzută la art. 5 alin. (10) din contractul de finanțare, și păstrarea documentelor pe durata prevăzută la art. 5 alin. (8) din același contract.

Art. 18. (1) Datele necesare raportării se colectează în cadrul evidenței curente de cazare, fără a fi necesară o evidență paralelă.

(2) Evidența permite extragerea datelor corespunzătoare indicatorului asumat prin cererea de finanțare, respectiv numărul de locuri de cazare alocate prioritar studenților din categoriile prevăzute la art. 4 și ponderea acestora în totalul locurilor modernizate, ghidul solicitantului indicând ca mijloace de probă numărul locurilor acordate la cazare, înregistrările în registre electronice interne sau alte baze de date și documente.

(3) Documentele care stau la baza repartizării se păstrează pe durata prevăzută la art. 5 alin.

(8) din contractul de finanțare, respectiv 10 ani de la încheierea exercițiului financiar în cursul căruia a fost realizată ultima plată.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categorii defavorizate		Pag./Total pag.	10/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

(4) Universitatea asigură accesul neîngrădit al organismelor de verificare, control și audit la aceste documente, potrivit art. 5 alin. (5) și (6) din contractul de finanțare.

Art. 19. (1) Universitatea transmite Ministerului Educației raportul anual privind utilizarea infrastructurii modernizate, la termenele și în formatul solicitate de minister.

(2) În lipsa unui format comunicat de minister, raportul se întocmește potrivit modelului orientativ din Anexa 3, care se adaptează cerințelor efective ale solicitării.

(3) Raportul se întocmește de Comisia de cazare pe universitate și se aprobă de Consiliul de administrație.

CAPITOLUL IX. PROTECȚIA DATELOR ȘI PRINCIPIILE ORIZONTALE

Art. 20. (1) Prelucrarea datelor cu caracter personal se realizează potrivit Regulamentului (UE) 2016/679 și art. 10 din contractul de finanțare, exclusiv în scopul evaluării cererilor, al repartizării locurilor și al raportării.

(2) Datele privind starea de sănătate, apartenența etnică declarată și situația familială constituie categorii speciale de date, accesul fiind limitat la membrii Comisiei de cazare pe universitate și la persoanele care asigură secretariatul procedurii, sub semnătură de confidențialitate.

(3) Datele transmise Ministerului Educației au caracter agregat. Transmiterea de date nominale se realizează numai la solicitarea expresă a organismelor de audit și numai în măsura necesară verificării.

(4) Datele cu caracter personal ale beneficiarilor finali pot fi prelucrate și publicate pentru informarea publicului numai cu informarea prealabilă a acestora asupra scopului prelucrării și cu obținerea consimțământului, în condițiile art. 10 alin. (2) din contractul de finanțare.

Art. 21. (1) În aplicarea principiilor orizontale asumate prin cererea de finanțare, procedura de repartizare se desfășoară fără discriminare pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap sau boală cronică necontagioasă.

(2) Este interzisă afișarea publică a listelor nominale care asociază numele studentului cu situația sa socială, medicală sau familială.

(3) Repartizarea în camere se face astfel încât să nu producă segregare, cu excepția amplasării în spațiile accesibilizate, justificată prin natura adaptării.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categorii defavorizate		Pag./Total pag.	11/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

CAPITOLUL X. RAPORTUL CU CELELALTE SPAȚII DE CAZARE ALE UNIVERSITĂȚII

Art. 22. (1) Universitatea administrează și alte spații de cazare, cărora li se aplică reglementările interne generale în materie. Prezenta metodologie nu produce efecte asupra acestora.

(2) Studentul depune o singură cerere de cazare. Solicitantul care a optat pentru locurile din fondul rezervat și nu a fost selectat este inclus din oficiu, fără o cerere nouă și fără pierderea vreunui termen, în procedura generală de repartizare pentru celelalte spații de cazare.

(3) Repartizarea unui student pe un loc din fondul rezervat nu constituie o clasificare a acestuia și nu poate fi comunicată, invocată sau consemnată în alte documente decât cele prevăzute la art. 18 și 19. Listele, corespondența și evidențele nu asociază public spațiile de cazare cu vreo categorie de vulnerabilitate.

(4) Pierderea calității de student, indiferent de cauză, atrage încetarea de drept a cazării, potrivit contractului de închiriere și reglementărilor generale ale universității. Menținerea calității de student este o condiție a cazării pe toată durata acesteia, întrucât grupul țintă al proiectului este format din studenți ISCED 6-8. Locul devenit vacant se redistribuie potrivit art. 15 alin. (2).

(5) Prin excepție de la alin. (4), încetarea în cursul anului universitar a împrejurării care a determinat încadrarea studentului în una dintre categoriile prevăzute la art. 4, cum ar fi încetarea acordării bursei sociale sau modificarea situației de venit a familiei, nu atrage prin ea însăși încetarea cazării înainte de expirarea contractului de închiriere. Evaluarea se raportează la situația existentă la data depunerii cererii, iar împrejurarea nou intervenită se ia în considerare la sesiunea de repartizare următoare.

(6) Studentul cazat într-un alt spațiu de cazare care dobândește, în cursul anului universitar, o calitate care îl încadrează în una dintre categoriile prevăzute la art. 4 poate solicita mutarea în căminele modernizate prin PNRR, cererea fiind soluționată la primul loc devenit vacant, potrivit art. 15 alin. (2).

CAPITOLUL XI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. (1) Anexele 1, 2 și 3 fac parte integrantă din prezenta metodologie.

(2) Prezenta metodologie se publică pe site-ul universității, la secțiunea dedicată proiectului e-PNRR 88468806.

(3) Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării de către Senatul universitar și se modifică ori de câte ori intervin instrucțiuni emise de Ministerul Educației.

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categoriile defavorizate		Pag./Total pag.	12/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Anexa 1. Grila de punctaj

Punctajul total este de 100 de puncte. În cadrul aceluiași criteriu se acordă un singur punctaj de bază, cel mai favorabil, la care se adaugă punctele marcate ca fiind cumulabile, fără ca totalul pe criteriu să depășească maximumul indicat. Punctajele obținute la criteriile diferite se cumulează.

Criteriul 1. Situația socio-economică și bursa socială, maximum 40 de puncte

Subcriteriu	Puncte	Cumulabil
Fără venituri sau venit sub 25% din plafonul de venit	35	nu
Venit între 25% și 50% din plafonul de venit	28	nu
Venit între 50% și 75% din plafonul de venit	21	nu
Venit între 75% și 100% din plafonul de venit	14	nu
Venit peste plafonul de venit	0	nu
Beneficiar al bursei sociale la data depunerii cererii sau în anul anterior	+5	da

Criteriul 2. Situația familială, maximum 18 puncte

Subcriteriu	Puncte	Cumulabil
Orfan de ambii părinți sau aflat în plasament ori altă măsură de protecție specială	14	nu
Orfan de un părinte	11	nu
Provenit din familie monoparentală	10	nu
Student cu unul sau mai mulți copii în întreținere	8	nu
Pentru fiecare frate sau soră aflat în întreținerea familiei, maximum 4 puncte	+2	da

Criteriul 3. Dizabilitate și situație medicală, maximum 17 puncte

Subcriteriu	Puncte	Cumulabil
Grad de handicap grav sau accentuat, ori necesitatea unui însoțitor	14	nu
Grad de handicap mediu sau ușor	10	nu
Afecțiuni dintre cele care conferă dreptul la bursă socială pe criterii medicale	10	nu
Părinte, frate sau soră aflat în întreținere, încadrat în grad de handicap grav	+3	da

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categoriile defavorizate		Pag./Total pag.	13/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Criteriul 4. Mediul de proveniență, maximum 15 puncte

Subcriteriu	Puncte	Cumulabil
Domiciliu în unitate administrativ-teritorială care beneficiază de sprijin guvernamental ca zonă defavorizată, în Munții Apuseni sau în județul Tulcea și Rezervația Biosferei Delta Dunării	12	nu
Domiciliu în mediul rural	12	nu
Domiciliu în mediul urban, în afara municipiului Târgoviște	6	nu
Distanța față de centrul universitar depășește 150 km	+3	da

Criteriul 5. Parcursul academic, maximum 10 puncte

Subcriteriu	Puncte	Cumulabil
Media anului universitar anterior, punctaj proporțional: (media minus 5) împărțit la 5, înmulțit cu 8	max. 8	nu
Student în anul I, punctaj calculat pe baza rezultatului de la admitere, prin aceeași formulă	max. 8	nu
Rezultate în activitatea de cercetare, sportivă, culturală sau de voluntariat, dovedite prin documente	+2	da

	METODOLOGIE	Cod document M 42	
		Pag./Total pag.	14/15
		Data	03.09.2026
		Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Anexa 2. Documente justificative

Documentele se depun în copie, cu prezentarea originalului pentru conformitate, sau prin încărcare în platforma electronică a universității, și trebuie să fie valabile la data depunerii cererii.

Situația invocată	Documente acceptate
Toate cererile	Cererea-tip; copia actului de identitate; adeverința de student; declarația pe propria răspundere privind veridicitatea datelor; acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal
Bursă socială	Decizia sau adeverința privind acordarea bursei sociale, eliberată de facultate
Venituri sub plafon	Adeverințe de venit net pentru ultimele trei luni, pentru toți membrii familiei; cupoane de pensie; adeverință de la administrația financiară; declarație pe propria răspundere pentru membrii fără venituri; adeverințe de elev sau student pentru frați și surori
Orfan de unul sau ambii părinți	Certificatul sau certificatele de deces
Măsură de protecție specială	Hotărârea comisiei pentru protecția copilului sau hotărârea judecătorească; adeverință de la direcția generală de asistență socială și protecția copilului
Familie monoparentală	Sentința de divorț sau certificatul de deces; hotărârea privind încredințarea; documente privind lipsa contribuției celuilalt părinte
Dizabilitate	Certificatul de încadrare în grad de handicap, în termen de valabilitate; recomandarea privind necesitatea unui însoțitor, dacă este cazul
Afecțiuni medicale	Certificat medical eliberat de medicul specialist, cu diagnosticul și codul bolii, avizat de medicul universității
Copii în întreținere	Certificatele de naștere ale copiilor
Domiciliu în mediul rural sau în zonă cu sprijin guvernamental	Actul de identitate; dacă localitatea nu figurează în listele publice, adeverință de la primărie
Minoritate etnică	Adeverința sau recomandarea pe baza căreia studentul a fost admis pe locurile distincte, ori declarația de autoidentificare
Rezultate extracurriculare	Diplome, adeverințe de participare, contracte de voluntariat, dovezi ale publicării lucrărilor

	METODOLOGIE		Cod document M 42	
	Metodologie privind repartizarea locurilor de cazare din spațiile modernizate prin Planul Național de Redresare și Reziliență către studenții proveniți din categorii defavorizate		Pag./Total pag.	15/15
			Data	03.09.2026
			Ediție/Revizie	1 / 0 1 2 3 4 5

Anexa 3. Model orientativ de raport anual către Ministerul Educației

Raport privind utilizarea infrastructurii de cazare modernizate prin proiectul e-PNRR 88468806, anul universitar /

Indicator	Valoare	Sursa datelor
Număr total de locuri de cazare modernizate în căminele C1, C2 și C3	404	Cererea de finanțare
Suprafață modernizată, mp	9.180	Cererea de finanțare
Număr de locuri ocupate de studenți din categoriile prevăzute la art. 4		Evidența cazării
Procent din totalul locurilor modernizate		Calcul
Număr de studenți cazați care beneficiază de bursă socială		Serviciul Social
Număr de studenți cu dizabilități cazați		Evidența cazării
Număr de studenți din familii monoparentale cazați		Evidența cazării
Număr de studenți cu domiciliul în mediul rural sau în zone cu sprijin guvernamental		Evidența cazării
Număr de locuri atribuite în condițiile art. 5 alin. (5)		Evidența cazării
Număr de cereri depuse, admise și respinse		Comisia de cazare pe universitate
Măsuri de informare și de simplificare adoptate, dacă este cazul		Comisia de cazare pe universitate

Modelul se utilizează numai în lipsa unui format comunicat de Ministerul Educației și se adaptează cerințelor efective ale solicitării acestuia.

Manager de proiect,