

Universitatea	Universitatea Valahia din Târgoviște
Facultatea	Științe Economice
Departamentul	Management-Marketing
Poziția în statul de funcțiuni	12
Funcție	Conferențiar universitar
Disciplinele din planul de învățământ	Managementul instituțiilor de cultură Managementul firmei etică în comerț, turism și servicii Tehnica negocierilor în afaceri Proiecte de management
Domeniul științific	Management
Descrierea postului	Conferențiar universitar, poziția 12, disciplinele: Managementul instituțiilor de cultură, MMO II/1 grupă, 2 ore curs/săptămână, 1 oră seminar/săptămână, Semestrul I Managementul firmei, LBA II/1 grupă, 2 ore curs/săptămână, 2 ore seminar/săptămână, Semestrul I etică în comerț, turism și servicii, LEC III/1 grupă, 2 ore curs/săptămână, 1 oră seminar/săptămână, Semestrul II Tehnica negocierilor în afaceri, LBA II/1 grupă, 2 ore curs/săptămână, 2 ore seminar/săptămână, Semestrul II Proiecte de management, MMI II/1 grupă, 3 ore seminar/săptămână, Semestrul II
Atribuțiile/activitățile aferente	- activități de predare și de seminar, potrivit poziției din statul de funcțiuni; - activități de cercetare; - activități comisii de doctorat; - coordonarea proiectelor de licență și a lucrărilor de disertație; - participarea în comisii de licență și disertație; - participarea în comisii de admitere; - activități de tutoriat și consultații; - îndrumarea Cercurilor științifice studențești; - participarea la consilii și comisii în interesul învățământului; - participarea la alte activități didactice, practice și de cercetare științifică, înscrise în planurile de învățământ; - participarea la alte activități solicitate de superiorii ierarhici.
Salariul minim de încadrare	7.050 lei pentru postul conferențiar universitar
Calendarul concursului	- 10 aprilie 2025 – 18 august 2025 - Înscrierea candidaților cu rezoluția comisiei cu privire la îndeplinirea standardelor și avizul Oficiului Juridic; - 10 aprilie 2025 – 30 mai 2025 - Stabilirea comisiilor de concurs și a comisiilor de contestații, validare în Consiliul de Administrație și Senat; - în max. 48 de ore de la emiterea lui, dar cu min. 5 zile lucrătoare înaintea primei probe - Informarea candidatului de către Oficiul Juridic privind îndeplinirea condițiilor legale de prezentare la concurs; - 25 august 2025 - Afișarea listei candidaților cu dosare admise; - 25 august 2025 - Publicarea pe pagina web a anunțului privind ziua, ora și locul desfășurării probelor de concurs, a <i>CV-ului</i>, a <i>fișei de verificare a îndeplinirii standardelor minimale și a listei de lucrări, pentru fiecare candidat</i>; - 25 august 2025 - Transmiterea dosarelor candidaților, cu avizul Oficiului Juridic, către membrii comisiilor de concurs; - 2 – 8 septembrie 2025 - Desfășurarea probelor de concurs - Raportul președintelui comisiei de concurs

	- 9 septembrie 2025 - Publicarea pe pagina web a rezultatului concursului; - 10 – 12 septembrie 2025 - Depunerea contestațiilor; - 15 septembrie 2025 - Rezolvarea contestațiilor; - 16 septembrie 2025 - Avizarea raportului asupra concursului de către consiliul facultății; - 17 – 19 septembrie 2025 - Validarea rezultatelor concursului de către Consiliul de Administrație; - Aprobarea raportului asupra concursului de către Senatul UVT; - 1 octombrie 2025 - Numirea pe post prin decizia rectorului.
Data publicării anunțului în Monitorul Oficial	Monitorul Oficial al României nr. 93 din 10.04.2025, Partea a III-a.
Tematica probelor de concurs	Tematica <i>Managementul instituțiilor de cultură</i> • Reglementări internaționale și naționale în domeniul patrimoniului cultural • Modelele politicilor culturale. Strategie culturală. Ce este managementul cultural? Misiune și viziune • Finanțarea culturii. Bugete și atragerea fondurilor • Resurse umane. Politici și strategii • Managementul riscurilor în cadrul instituțiilor culturale. • Managementul bibliotecilor • Muzeele mari • Instituțiile de spectacol și așezămintele culturale • Muzeele locale și muzeele mici. Arhivele • Institutul Cultural Român <i>Managementul firmei</i> • Privire de ansamblu asupra managementului general • Școlile de management • Funcțiile managementului • Organizația – obiect al managementului • Manageri și lideri • Structura organizatorică a firmei • Sistemul decizional al firmei • Sistemul informațional al managementului firmei • Sisteme, metode și tehnici de management <i>Etică în comerț, turism și servicii</i> • Morala și etica în afaceri • Etica și responsabilitatea socială • Responsabilitatea socială a companiilor • Transparență și responsabilitate socială • Managementul etic în România • Deontologia managerială • Criterii etice și morale specifice negocierilor

Tehnica negocierilor în afaceri

- Negocierea ca formă de comunicare
- Negociatorul (personalitate, competențe, stiluri de negociere)
- Comportamentul negociatorului: analiza interlocutorului, cadrul negocierii, timpul negocierii
- Forme de abordare a negocierii în afaceri: Negocierea pozițiilor; Apărarea pozițiilor; Colaborarea
- Procesul de negociere pe bază de principii.
- Reguli de negociere. Asigurarea climatului de negociere. Procesul de elaborare a soluțiilor alternative. Stiluri de negociere.
- Tactici de pregătire
- Mijloace și metode de pregătire pentru negociere. Simularea negocierilor. Tehnici explicative – prezentarea ofertelor. Metode de combatere a obiecțiilor partenerului. Identificarea punctelor slabe din argumentația partenerului.
- Strategii, tactici și tehnici de negociere
- Cadrul conceptual al strategiilor de negociere. Tipologia strategiilor de negociere. Tactica – componentă a strategiei de negociere. Principalele tehnici de negociere
- Negociere versus manipulare
- Instrumente de manipulare și contracararea lor
- Comportamentul non-verbal. Legile limbajului trupului. Postura trupului, mimica, gestică. Semnalele trupului în negociere.
- Diferențe culturale în negociere.

Proiecte de management

- Proiectele și managementul proiectelor
- Proiectele publice și proiectele la nivel de firmă
- Finanțarea proiectelor publice și a proiectelor la nivel de firmă
- Analiza mediului și analiza stakeholderilor în proiecte
- Managementul resurselor în proiecte
- Leadership și Managementul Proiectelor
- Abordarea structurată a deciziilor în proiecte
- Managementul costurilor în proiecte
- Managementul timpului în proiecte
- Managementul riscului în proiecte

Bibliografie

1. Ghibanu, A.-I., Practici manageriale actuale care vizează gestionarea crizelor de imagine ale organizațiilor, Ed. Bibliotheca, ISBN: 978-606-772-230-7, pg. 237, Târgoviște, 2017.
2. Zecheru V., Management în cultură, Ed. Litera International, 2005.
3. Legea 35/1994 privind timbrul literar, cinematografic, teatral, muzical, folcloric, al artelor plastice, al arhitecturii și de divertisment
4. OG 9/1996 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a instituțiilor publice de cultură finanțate din venituri proprii și subvenții acordate de la bugetul de stat sau de la bugetele locale

	5. OG 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare nerambursabilă a proiectelor culturale 6. Legea 5/2000 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național – secțiune a III-a – zone protejate 7. Legea 182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural național mobil 8. Legea 186/2003 privind susținerea și promovarea culturii scrise 9. Legea 311/2003 a muzeelor și colecțiilor publice 10. Legea 356/2003 privind înființarea, organizarea și funcționarea Institutului Cultural Român 11. HG 90/2010 privind organizarea și funcționarea Ministerului Culturii 12. Strategia sectorială în domeniul culturii și patrimoniului național pentru perioada 2014 –2020. 13. Bateman Thomas S., Snell Scott A., Management : Leading and Collaborating in a Competitive World, New York, McGraw-Hill, 2015. 14. Berry William L., Christenson Charles J., Hammond John S., Management Decision Sciences : Cases and Readings, Ontario, Richard D. Irwin, 1980. 15. Cooke Steve, Slack Nigel, Making Management Decision, New York, Prentice Hall, 1991. 16. Farndale Keith, Project Portfolio Management : Where Theory Hits the Road, Toronto, 2006. 17. Hutt Michael C., Speh Thomas W., Business. Marketing. Management : A Strategic View of Industrial and Organizational Markets, Ohio, Thomson, 2004. 18. Jaiswal Mahadeo, Mital Monika, Management Information Systems, Oxford, Oxford University, 2004. 19. Lilley Simon, Lightfoot Geoffrey, Amaral Paulo, Representing Organisation : Knowledge, Management and the Information Age, Oxford, Oxford University, 2004. 20. Sheldrake John, Management Theory, London, Thomson, 2003. 21. Tracy Brian, Management, New York, AMACOM, 2014. 22. Vagu P., Stegăroiu I. (coordonatori) Croitoru Gabriel, Duică Anișoara, Duică Mircea, Strategii manageriale, Ed. Pro Universitaria, București, 2014. 23. Vagu P., Stegăroiu I. (coord), Tratat de management. Planificarea strategică, Ed. Bibliotheca, Târgoviște, 2014. 24. Falck, Oliver, Heblich, Stephan, Corporate Social Responsibility: Doing Well by Doing Good, Business Horizons, Vol. 50, Issue 3, pag. 247-254, Elsevier Science Inc., USA, 2007. 25. Frederick, Robert E., La ética en los negocios: Aplicación a problemas específicos en las organizaciones de negocios, Oxford University Press, México, 2001. 26. Galbreath, Jeremy, Corporate Social Responsibility Strategy: Strategic Options, Global Considerations, Corporate Governance, Vol. 6, No. 2, pag. 175-187, Emerald Group Publishing Ltd., Bradford, UK, 2006. 27. Genest, Christina M., Cultures, Organizations and Philanthropy, Corporate Communications: An International Journal, Vol. 10, No. 4, pag. 315-327, Emerald Group Publishing Ltd., Bradford, UK, 2005. 28. Godfrey, Paul C., Hatch, Nile W., Researching Corporate Social Responsibility: An Agenda for the 21st Century, Journal of Business Ethics, Vol. 70, No. 1, pag. 87-98, Springer Netherlands, Dordrecht, Netherlands, 2007. 29. Kolk, Ans, Tulder, Rob Van, Poverty Alleviation as Business Strategy? Evaluating Commitments of Frontrunner Multinational Corporations,
--	--

	World Development, Vol. 34, Issue 5, pag. 789-801, Pergamon-Elsevier Science Ltd., Oxford, UK, 2006. 30. Kotler, Philip, Lee, Nancy, Corporate Social Responsibility: Doing the Most Good for Your Company and Your Cause, Best practices from Hewlett-Packard, Ben & Jerry's, and other leading companies, John Wiley & Sons, Inc., New Jersey, USA, 2005. 31. Kroll, Karen M., Good deeds deliver, Industry Week, USA, 15.01.2001, http://www.findarticles.com/p/articles/mi_hb3044/is_200101/ai_n13039991. 32. Werther Jr., William B., Chandler, David, Strategic Corporate Social Responsibility as Global Brand Insurance, Business Horizons, Vol. 48, Issue 4, pag. 317-324, Elsevier Science Inc., USA, 2005. 33. Cardo Peter W, Business Communication : Developing Leaders for a Networked World, New York, McGraw-Hill Irwin, 2014. 34. Craver Charles B., Classic Negotiation Techniques, Idaho Law Review, 2016, https://www.uidaho.edu/-/media/UIDaho-Responsive/Files/law/law-review/articles/volume-52/52-2-craver-charles-b.pdf?la=en&hash=CD179B6D68E9D6C62894B791B044D654939A5F94 35. Locker Kitty O., Kienzler Donna S., Business and Administrative Communication, New York, McGraw-Hill, 2015. 36. Hynes Geraldines E., Managerial Communication : Strategies and Applications, Los angeles, Sage, 2016. 37. Molle Patrick, La negociation : pratique de la relation commerciale producteur-distributeur, Les Editions d' Organisation, Paris, 1987. 38. Prutianu Ștefan, Manual comunicare și negociere în afaceri, Editura Polirom, Iași, 2000. 39. Scott Bill, Arta negocierilor, Ed. Tehnică, București, 1996. 40. Stallard John J., Smith Ray E., Price Sandra F., Business communication : a strategic approach, Illinois, Irwin, 1989. 41. Stark Peter, Flaherty Jane, Ghid practic de negociere, Editura Amaltea, 2010. 42. Bender, Sthepen, Managing projects well: what they don't teach you in project management school, Singapore: Butterworth Heinemann, Asia, 2009. 43. Bonghez, Simona, Managementul proiectelor: Adevar sau provocare?, Bucuresti Editura, Universul Juridic, 2013. 44. Bușe, F., Managementul proiectelor Bucuresti, Editura Economica, 2008 45. Dantec, Tannguy Le, Managementul proiectelor prin exemple, Bucuresti, Editura C.H. Beck, 2009. 46. Lock, Dennis, Managementul proiectelor, București, Editura CODECS, 2000. 47. Turner, Rodney J., Simister, Stephen J. (coord), Manualul Gower de management de proiect, București, Editura CODECS, 2005.
Prelegerea (zi, oră, locație)	- data: 04.09.2025 - ora: 14:00 - locul: Facultatea de Științe Economice, Aleea Sinaia, nr. 13, Târgoviște, România, sala Oxford
Descrierea procedurii de concurs	<i>Susținerea de către candidații propuși a unei prelegeri în care candidații prezintă cele mai semnificative rezultate profesionale anterioare și planul de dezvoltare a carierei universitare.</i>

Listă documente	Documente depuse de candidat: 1. Cererea de înscriere la concurs, semnată de candidat, care include: declarația pe propria răspundere privind veridicitatea informațiilor prezentate în dosar și rezoluția comisiei privind informațiile din fișa de verificare a îndeplinirii standardelor (cu semnăturile membrilor) 2. Propunere de dezvoltare a carierei universitare privind activitățile științifice și competențele didactice, pentru candidații la posturile didactice și, respectiv, activitățile științifice și competențele privind cercetarea, pentru candidații la posturile de cercetare; propunerea se redactează de către candidat, cuprinde maximum 10 pagini și este unul dintre principalele criterii de departajare a candidaților. 3. Curriculum vitae al candidatului în format tipărit și în format electronic. Curriculum vitae Europass al candidatului trebuie să includă: - informații despre studiile efectuate și diplomele obținute; - informații despre experiența profesională și locurile de muncă relevante; - informații despre proiectele de cercetare-dezvoltare pe care le-au condus ca director de proiect și granturile obținute, în cazul în care există astfel de proiecte sau granturi, incluzându-se pentru fiecare sursă de finanțare, volumul finanțării și principalele publicații sau brevete rezultate; - informații despre premii sau alte elemente de recunoaștere a contribuțiilor științifice ale candidatului 4. Lista de lucrări ale candidatului, în format tipărit și în format electronic. Lista completă de lucrări ale candidatului va fi structurată astfel: - lista celor maximum 10 lucrări considerate de candidat a fi cele mai relevante pentru domeniul disciplinelor postului pentru care candidează; - teza sau tezele de doctorat; - brevete de invenții și alte titluri de proprietate industrială; - cărți și capitole în cărți; - articole/studii în extenso, publicate în reviste din fluxul științific internațional principal; - publicații în extenso, apărute în lucrări ale principalelor conferințe internaționale de specialitate; - alte lucrări și contribuții științifice sau, după caz, din domeniul creației artistice. 5. Fișa de verificare a îndeplinirii standardelor universității de prezentare la concurs, în format tipărit și în format electronic, al cărei format standard este prevăzut de metodologia proprie. Fișa de verificare este completată și semnată de către candidat. 6. Documente referitoare la deținerea diplomei de doctor/dovada înmatriculării la un program de studii doctorale, fără depășirea perioadei maxime de studii, care include prelungirile admisibile conform legii: copia legalizată a diplomei de doctor și, în cazul în care diploma de doctor originală nu este recunoscută în România, atestatul de recunoaștere sau echivalare a acesteia. 7. Rezumatul, în limba română și într-o limbă de circulație internațională, a tezei de doctorat, pe maximum o pagină pentru fiecare limbă. 8. Declarația pe propria răspundere a candidatului în care indică situațiile de incompatibilitate prevăzute de legea învățământului superior nr. 199/2023, cu modificări și completări ulterioare, în care s-ar afla în cazul câștigării concursului sau lipsa acestor situații de incompatibilitate. 9. Copii legalizate ale altor diplome care atestă studiile candidatului. 10. Copia cărții de identitate sau, în cazul în care candidatul nu are o carte de identitate, a pașaportului sau a unui alt document de identitate întocmit într-un scop echivalent cărții de identitate ori pașaportului
-------------------------------	---

	11. În cazul în care candidatul și-a schimbat numele, copii de pe documente care atestă schimbarea numelui – certificat de căsătorie sau dovada schimbării numelui. 12. Maximum 10 publicații, brevete sau alte lucrări ale candidatului, în format electronic, selecționate de acesta și considerate a fi cele mai relevante pentru realizările profesionale proprii. 13. Candidații la posturile de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II trebuie să includă în dosarul de concurs cel puțin trei scrisori de recomandare ale unor personalități din domeniul respectiv din țară sau străinătate, exterioare instituției de învățământ superior al cărei post este scos la concurs, care au acceptat să elaboreze aceste scrisori de recomandare privitoare la calitățile profesionale ale candidatului. 14. Certificat de cazier judiciar. 15. Certificat de integritate comportamentală. 16. Certificat medical, eliberat pe un formular specific adoptat prin ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății. 17. Avizul medical pentru exercitarea profesiei didactice, eliberat conform prezentului ordin comun al ministrului educației și ministrului sănătății. 18. Atestatul de abilitare, doar pentru postul de profesor universitar. 19. Copia atestatului de abilitare/ordinului privind acordarea calității de conducător de doctorat. 20. Copie certificat/atestat Modul psihopedagogic. 21. Chitanță taxă înscriere concurs.
Adresa unde se transmite dosarul de concurs	Registratura Universității Valahia din Târgoviște, Alea Sinaia, nr. 13, Târgoviște, România, 130004.

DECAN,
Conf. univ. dr. Maria Cristina Ștefan