



Anexa C

**ANUNȚ DE INTENȚIE PRIVIND RECRUTAREA ȘI SELECȚIA DE PERSONAL  
ÎNCADRAT CU CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE PERIOADĂ DETERMINATĂ  
ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI**

**„VIITOR ANTREPRENOR – creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență prin cadre inovative antreprenoriale”, cod proiect POCU/379/6/21/ - 125160**

**În conformitate cu prevederile:**

- Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020;
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 – 2020;
- Ghidului Solicitantului - Condiții Generale;
- Procedurii operaționale de recrutare și selecție personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pentru implementarea proiectelor cofinanțate de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

Universitatea "Valahia" din Târgoviște este beneficiarul proiectului cu „VIITOR ANTREPRENOR – creșterea participării studenților din categorii vulnerabile la programe de studii de licență prin cadre inovative antreprenoriale”, cod proiect POCU/379/6/21/ - 125160, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin POCU 2014 – 2020.

În acest sens anunță intenția de recrutare și selecție de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată.

**Obiectivul general** – Obiectivul general al proiectului vizează, în corelație cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/domeniile identificate prin SNC și SNCDI. Creșterea accesului și echității în învățământul terțiar universitar, precum și a atractivității, diversificării și inovării ofertelor educaționale în ceea ce privește inițierea și finalizarea de demersuri academice și antreprenoriale suplimentare adresate unui număr de 450 studenți din anii terminali ai ciclului de licență din învățământul terțiar universitar, în strânsă legătură cu îmbunătățirea competențelor transversale ale personalului didactic (76) în relație cu proiectarea modulară de cursuri antreprenoriale, organizarea și furnizarea în medii online a cursurilor/aplicațiilor și promovarea de medii noi de învățare.

**Obiectivele specifice** ale proiectului: **OS1** - Perfectionarea profesională a personalului didactic din învățământul terțiar universitar prin participarea la programe postuniversitare de dezvoltare a competențelor didactice centrate pe demersuri academice și antreprenoriale suplimentare cu un conținut educațional inovator și resurse de învățare moderne și flexibile; **OS2** – Dezvoltarea și pilotarea furnizării de cursuri complementare inovative antreprenoriale cu o componentă aplicativă adresate studenților din anii terminali ai programelor de licență, cu scopul diminuării ratei de abandon universitar și creșterii angajabilității absolvenților; **OS3** – Elaborarea, diversificarea și operationalizarea unor oferte educaționale de inovare socială în învățământul terțiar universitar organizat în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate prin dezvoltarea de parteneriate corelate cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/ domeniile identificate prin SNC și SNCDI în vederea creșterii angajabilității absolvenților și adaptabilității la cerințele pieței forței de muncă.

**Activitățile proiectului:**

**A1** – Managementul proiectului; **A2** - Perfectionarea profesională specializată prin derularea a două programe de dezvoltare de competențe didactice în domeniul antreprenoriatului pentru personalul didactic din învățământul terțiar universitar; **A3** – Dezvoltarea și pilotarea furnizării de cursuri antreprenoriale inovative cu o componentă aplicativă, adresate studenților din anii terminali ai ciclului de licență din învățământul terțiar universitar; **A4** – Inovare socială prin dezvoltarea de parteneriate în vederea susținerii inițiativelor antreprenoriale ale studenților din anii terminali ai ciclului de licență din învățământul terțiar universitar.

## 1. CALENDARUL PROCEDURII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE:

Activitate	Perioada de desfășurare
Publicarea anunțului de recrutare și selecție	11.09.2019
Depunerea dosarelor de candidatură	12.09.2019 - 16.09.2019
Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	17.09.2019
Publicarea anunțului privind rezultatele selecției	18.09.2019
Primirea contestațiilor	19.09.2019
Soluționarea contestațiilor	20.09.2019
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	23.09.2019

### Dosarul conține:

- Cerere de înscriere (Anexa D)
- Copie CI
- CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină (se va specifica postul vizat);
- Copii ale documentelor relevante (diplome, certificate, adeverințe, etc.) care să ateste informațiile prezentate în CV-uri, referitoare la condițiile de studii și experiența profesională specifică necesare pentru ocuparea funcției în proiect.

## 2. DENUMIREA POSTURILOR VACANTE

1. **RESPONSABIL PROGRAME PERFEȚIONARE – 1 post**
2. **RESPONSABIL CURSURI COMPLEMENTARE – 1 post**
3. **EXPERT ANALIZA PIATA MUNCII – 1 post**
4. **EXPERT CURSURI GT STUDENȚI – 1 post**
5. **EXPERT IT CURSURI COMPLEMENTARE ONLINE – 1 post**
6. **EXPERT EDUCAȚIE / CONSILIERE PROFESIONALĂ DERULARE CURSURI – 1 post**
7. **EXPERT MONITORIZARE DERULARE CURSURI – 1 post**
8. **EXPERT FORMATOR – 2 posturi**
9. **EXPERT RESPONSABIL INOVARE SOCIALĂ ȘI PARTENERIATE – 1 post**
10. **EXPERT COMPETENȚE SOCIO PROFESIONALE – 1 post**
11. **EXPERT PLATFORMĂ INOVARE – 1 post**
12. **EXPERT FACILITATOR PIAȚA MUNCII – 1 post**
13. **EXPERT ATELIERE ANTREPRENORIALE – 1 post**
14. **EXPERT EVALUARE INOVARE ȘI PARTENERIATE – 1 post**

## 3. CERINȚE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE

### RESPONSABIL PROGRAME PERFEȚIONARE

**Educație solicitată** – studii superioare, utilizare programe și echipamente de prelucrare automată a datelor: utilizare PC - 3 ani;

**Experiență solicitată** – experiența în domeniul educației, coordonare activități educative - 5 ani;

**Competențe solicitate** – Competențe și aptitudini manageriale: bună cunoaștere a instrumentelor de programare și control, experiența în utilizarea mecanismelor de coordonare (echipa și proceduri); Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamica relațională din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor;

**Atribuții și responsabilități** – Raspunde de planificarea și coordonarea eficientă a tuturor subactivităților privind derularea programelor de perfecționare profesională a cadrelor didactice; - Coordonează activitățile zilnice și săptămânale ale experților implicați în programul perfecționare profesională a cadrelor didactice; - Monitorizează graficul subactivităților specifice; - Asigura sprijin de ordin tehnic în implementarea programului perfecționare profesională a cadrelor didactice în parametrii asumați; - Planifica, monitorizează și organizează subactivitățile perfecționare profesională a cadrelor didactice; - Asigura realizarea subactivităților nivelului de calitate pentru activități și rezultate. - Aplica procedurile de implementare împreună cu echipa de management.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 137.256 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **RESPONSABIL CURSURI COMPLEMENTARE**

**Educație solicitată** - studii superioare; Utilizare programe și echipamente de prelucrare automată a datelor: utilizare PC - 3 ani

**Experiența solicitată** - experiența în domeniul educației, coordonare activități educative - 5 ani

**Competențe solicitate** - Competențe și aptitudini manageriale: bună cunoaștere a instrumentelor de programare și control, experiența în utilizarea mecanismelor de coordonare (echipa și proceduri); Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamica relațională din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor

**Atributii** - Raspunde de planificarea și coordonarea eficientă a tuturor subactivităților privind derularea programelor complementare adresate studenților; Coordonează activitățile zilnice și săptămânale ale experților implicați în programelor complementare adresate studenților; Monitorizează graficul subactivităților specifice; Asigura sprijin de ordin tehnic în implementarea programelor complementare adresate studenților în parametrii asumați. Planifică, monitorizează și organizează subactivitățile programelor complementare adresate studenților; Asigura realizarea nivelului de calitate pentru derularea cursurilor complementare inovative; Aplica procedurile de implementare împreună cu echipa de management.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 137.256 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT ANALIZA PIATA MUNCII** – 242308 analist piata muncii

**Educație solicitată** – studii superioare Utilizare programe și echipamente de prelucrare automată a datelor: utilizare PC -3 ani

**Experiența solicitată** – experiența în domeniul educației - 5 ani

**Competențe solicitate** – Buna cunoaștere a nevoilor existente pe piața muncii; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamica relațională din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atributii** – Raspunde de documentarea și actualizarea informațiilor privind beneficiile derulării programelor complementare adresate studenților; Realizează analiza nevoilor cursanților cu privire la dezvoltarea de cursuri complementare; Colectează informații pe baza de chestionar cu privire la oportunitatea derulării unor cursuri complementare; Elaborează analiza nevoii de achiziționare de noi cunoștințe de către student în raport cu dinamica pieței forței de muncă locale, regionale și naționale; Colectează și prezintă lunar dinamica pieței forței de muncă cu impact la nivelul grupului țintă; Realizează propuneri pentru derularea programelor complementare adresate studenților în parametrii asumați.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 3 luni – 21.672 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT CURSURI GT STUDENȚI**

**Educație solicitată** – Studii superioare finalizate cu diploma de licență - 3 ani

**Experiența solicitată** – experiența în domeniul educației - 5 ani

**Competențe solicitate** – Implicat în activități educaționale în universități; Buna cunoaștere a particularităților socio-educative a studenților; Competențe și aptitudini de organizare și control: capacitatea de sinteză și analiză, spirit organizatoric, spirit analitic, lucru în echipă, spirit de evaluare; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamica relațională din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atributii** – Raspunde de coordonarea și verificarea GT pentru asigurarea activității / subactivităților specifice studenților prevăzute în Cererea de finanțare a proiectului; Responsabil de elaborează metodologii de recrutare și înregistrare a grupului țintă studenți în conformitate cu reglementările legale în vigoare; Înregistrarea, actualizarea GT, monitorizarea indicatorilor privind studenți; Verifică identificarea și selecția persoanelor studenți colegii din grupul țintă, conform cererii de finanțare; Verifică datele participanților ce urmează să fie înscriși la programele complementare; Verifică eligibilitatea grupului țintă studenți respectând criteriile stabilite conform ghidului solicitantului și a cererii de finanțare; Raportează situația cu privire la grupul țintă studenți pe tot parcursul proiectului; Verifică prezența grupului țintă studenți la activitățile proiectului; Contribuie la derularea activităților cu cadrele didactice prin evidențierea grupului țintă cursanți în cadrul proiectului; Reluează cu întreaga echipă și participă la întâlnirile lunare de management

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 68.628 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT IT CURSURI COMPLEMENTARE ONLINE**

**Educație solicitată** – studii superioare; utilizare programe și echipamente de prelucrare automată a datelor: utilizare PC - 3 ani

**Experiența solicitată** – experiența în domeniul educației - 5 ani

**Competențe solicitate** – Buna cunoaștere a instrumentelor de programare și control, experiența în utilizarea mecanismelor e-learning; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamicile relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atribuții** – Raspunde de integrarea conținutului tematic al platformei on-line privind cursurile complementare; Coordonează activitățile zilnice și săptămânale de utilizare a cursurilor complementare adresate studenților; Monitorizează graficul subactivităților specifice; Asigura sprijin de ordin tehnic în asigurarea funcționării optime a derulării cursurilor complementare; elaborează instrucțiunile specifice de utilizare a cursurilor online de către student; Furnizează suport individual și colectiv studenților în vederea accesării cursurilor complementare online (logare, utilizare etc.); Aplica procedurile de colectare a feedback-ului și a evaluărilor cursurilor complementare.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 68.628 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT EDUCAȚIE/CONSILIERE PROFESIONALĂ DERULARE CURSURI**

**Educație solicitată** – studii superioare finalizate cu diploma de licență - 3 ani

**Experiența solicitată** – Experiența în domeniul educației - 5 ani

**Competențe solicitate** – Buna cunoaștere a procedurilor de avizare și aprobare a disciplinelor optionale la nivel licență; Planificarea și derularea activităților de consiliere profesională; Completarea depunerea în termen documentațiilor de probare a disciplinelor optionale la nivel licență;

**Atribuții** – - Intocmește documentația pentru avizarea și aprobare a disciplinelor optionale la nivel licență; Asigura organizarea și derularea unui concurs de planuri de afaceri/sustenabilitate poststudii în domeniul studiilor de licență realizate în baza unei metodologii de evaluare calitativă; Documentează și furnizează documentații privind consilierea profesională adresată studenților; Integrează documentele transmise de către personalul didactic universitar în dosarul de derulare a cursurilor; Furnizează servicii de consiliere profesională adresate studenților din anii terminali de licență; Asigura colectarea datelor privind acordarea premiilor, respectând criteriile de acordare conform metodologiei elaborate; Monitorizează acordarea premiilor acordate grupului tinta; Elaborează rapoarte lunare cu privire la stadiul procesului de consiliere profesională

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 68.628 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT MONITORIZARE DERULARE CURSURI**

**Educație solicitată** – studii superioare finalizate cu diploma de licență - 3 ani

**Experiența solicitată** – Experiența în domeniul educației - 5 ani

**Competențe solicitate** – Implicat în activități educaționale în universități; Competențe și aptitudini de organizare și control: capacitatea de sinteză și analiză, spirit organizatoric, spirit analitic, lucru în echipă, spirit de evaluare; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamicile relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor;

**Atribuții** – Răspunde de monitorizarea derulării cursurilor complementare; Responsabil de identificarea aspectelor evolutive ale derulării în cursurilor complementare inovative complementare antreprenoriale; Elaborarea unui instrumentar inovativ de evaluare a progresului înregistrat pe parcursul derulării cursurilor complementare; Colectarea și analizarea informațiilor lunare; Identificarea beneficiilor participării la cursurile complementare; Elaborarea unor rapoarte lunare cu privire la rezultatele monitorizării cursurilor complementare; Asigura o promovare și o vizibilitate adecvată a rezultatelor monitorizării cursurilor complementare; Asigura includerea cursurilor inovative complementare antreprenoriale în programele de studii ca discipline opționale/facultative; Relationează cu întreaga echipă și participă la întâlnirile lunare de management.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 104.748 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT FORMATOR**

**Educație solicitată** – studii superioare finalizate cu diploma de licență - 3 ani

**Experiența solicitată** – Experiență în domeniul educației sau formării - 5 ani

**Competențe solicitate** – Implicat în activități educaționale în universități; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamicile relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor;

**Atribuții** – Răspunde de derularea programelor postuniversitare de perfecționare profesională; Responsabil de susținerea modulelor specifice derulării programelor postuniversitare de perfecționare profesională în conformitate cu reglementările legale în vigoare; realizarea evaluărilor la nivel tehnic a modulelor susținute de către cadrele didactice ce participă la programelor postuniversitare de

perfecționare profesională; elaborarea unor rapoarte lunare cu privire la derularea programelor postuniversitare de perfecționare profesională; Relaționează cu întreaga echipă și participă la întâlnirile lunare de management.

**Durata angajării și bugetul alocat** – ½ luni, 21.672 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)/persoană

#### **EXPERT RESPONSABIL INOVARE SOCIALĂ ȘI PARTENERIATE**

**Educatie solicitata** – studii superioare - 3 ani

**Experienta solicitata** – Experienta in domeniul educatiei sau coordonare activitati educative sau comunicare/ PR - 5 ani;

**Competente solicitate** – Competente și aptitudini manageriale: buna cunoaștere a instrumentelor de programare și control, experiență în utilizarea mecanismelor de coordonare (echipa și proceduri); Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competente și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamica relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atribuții** - Raspunde de planificarea și coordonarea eficientă a tuturor subactivităților privind derularea programelor de inovare socială; Coordonează activitățile zilnice și săptămânale ale experților implicați în programelor de inovare socială; Asigura înființarea și operationalizarea Centrului EU Antreprenor; Monitorizează graficul subactivităților specifice de inovare socială derulate în cadrul Centrului EU Antreprenor; Asigura sprijin de ordin tehnic în implementarea programelor de inovare socială în parametrii asumați; Planifică, monitorizează și organizează subactivitățile programelor de inovare socială adresate studenților; Asigura realizarea subactivităților nivelului de calitate pentru activități și rezultate; Aplica procedurile de implementare împreună cu echipa de management;

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 137.256 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT COMPETENȚE SOCIO - PROFESIONALE**

**Educatie solicitata** – studii superioare - 3 ani

**Experienta solicitata** – Experienta in domeniul educatiei - 5 ani;

**Competente solicitate** – Buna cunoaștere a instrumentelor de programare și control, experiența în utilizarea mecanismelor de coordonare (echipa și proceduri); Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competente și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamica relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atribuții** - Raspunde de planificarea și coordonarea acțiunilor de evaluare a competențelor socioprofesionale a studenților; Realizează activitățile zilnice de asistență și sprijinire a studenților în rezolvarea de probleme, asumarea de riscuri și oferirea de îndrumare profesională; Asigura sprijin de ordin tehnic în elaborarea conținutului platformei de inovare; Planifică, monitorizează și organizează serviciile de informare și consiliere profesională; Asigura realizarea sesiunilor de accesare a unor locuri noi de muncă; Aplica procedurile de implementare împreună cu echipa de management;

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 68.628 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT PLATFORMĂ INOVARE**

**Educatie solicitata** – studii medii sau superioare; Utilizare programe și echipamente de prelucrare automată a datelor: utilizare PC - 3 ani

**Experienta solicitata** – Experienta in domeniul IT sau educatiei - 5 ani;

**Competente solicitate** - Buna cunoaștere a instrumentelor de programare și control, experiența în utilizarea mecanismelor platformelor și portalurilor web; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competente și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamica relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atribuții** -Raspunde de integrarea conținutului tematic al platformei on-line privind platforme abordarea inovatoare a competențelor socio-profesionale ale studenților; Coordonează activitățile zilnice de utilizare a platformei adresate studenților; Asigura sprijin de ordin tehnic în asigurarea funcționării optime a funcționării platformei inovatoare a competențelor socio-profesionale; Elaborează instrucțiunile specifice de utilizare a platformei online de către student; Furnizează suport individual și colectiv studenților în vederea accesării platformei online (logare, utilizare etc.); Colaborează cu experții competențe socio-profesionale în vederea actualizării conținutului tematic al platformei online; Aplica procedurile de colectare a feedback-ului și a evaluărilor din cadrul platformei online.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 68.628 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

#### **EXPERT FACILITATOR PIATA MUNCII**

**Educatie solicitata** – Nivel: studii superioare - 3 ani

**Experienta solicitata** – Experienta in domeniul educatiei sau comunicare/ PR - 5 ani;

**Competențe solicitate** - Buna cunoaștere a procedurilor de schimb experiență la nivel universitar; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamicile relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atribuții** - Raspunde de identificarea aspectelor relevante pentru realizarea schimbului de experiență; Realizează un set de proceduri privind stabilirea nevoilor/așteptărilor participanților la schimbul de experiență; Realizează planificarea și derularea schimburilor de experiență; Realizează propuneri pentru funcționarea Centrelor EU Antreprenor adresate studenților în parametrii specifici inițiativelor antreprenoriale; Asigură realizarea schimburilor de experiență între cadrele didactice/studenți și agenți economici/antreprenori tineri pentru a se prezenta atât inițiativele de succes, dar și dificultățile/obstacolele întâmpinate în activitățile antreprenoriale; Contribuie la identificarea soluțiilor inovatoare antreprenoriale pentru studenți.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 137.256 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

### **EXPERT ATELIERE ANTREPRENORIALE**

**Educație solicitată** – Studii superioare finalizate cu diploma de licență - 3 ani;

**Experiența solicitată** – Experiența în domeniul educației sau în antreprenorat - 5 ani;

**Competențe solicitate** - Implicat în activități educaționale în universități; Buna cunoaștere a particularităților mediului antreprenorial local și regional; Competențe și aptitudini de organizare și control: capacitatea de sinteză și analiză, spirit organizatoric, spirit analitic, lucru în echipă, spirit de evaluare; Lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamicile relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atribuții** - Raspunde de identificarea tendințelor antreprenoriale compatibile cu domeniile universitare vizate de către proiect; Responsabil de identificarea aspectelor inovative de la nivelul mediului antreprenorial; Identificarea beneficiilor participării la atelierele antreprenoriale; Contribuie la fundamentarea și lansarea de idei de antreprenorat de către studenții din grupul țintă; Coordonarea primirii de feedback de la agenți economici; Planificarea și derularea atelierelor antreprenoriale; Elaborarea unor rapoarte lunare cu privire la rezultatele derulării atelierelor antreprenoriale; Asigură o promovare și o vizibilitate adecvată a rezultatelor derulării atelierelor antreprenoriale.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 68.628 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

### **EXPERT EVALUARE INOVARE ȘI PARTENERIATE**

**Educație solicitată** – studii superioare finalizate cu diplomă de licență – min.3 ani

**Experiența solicitată** – Experiența în domeniul educației sau formării – min. 5 ani;

**Competențe solicitate** – buna cunoaștere a instrumentelor de evaluare, experiență în utilizarea mecanismelor de coordonare (echipa și proceduri); Competențe și aptitudini de organizare și control: capacitate de sinteză și analiză, spirit organizatoric, spirit analitic, lucrul în echipă, stabilirea rolului în echipă, desfășurarea/efectuarea lucrărilor împreună cu ceilalți membri ai echipei, spirit de evaluare; Competențe și aptitudini de comunicare: capacitatea de a asculta și a interpreta dinamicile relaționale din interiorul echipei de lucru, capacitatea de a negocia, de a motiva și de gestionare a conflictelor.

**Atribuții** - Răspunde de evaluarea activității de inovare socială prin dezvoltarea de parteneriate ; Planifică și derulează activitatea de monitorizare a activității de inovare socială prin dezvoltarea de parteneriate ; Elaborează un set de criterii de evaluare a modelului partenerial pentru Centrul VIITOR Antreprenor ; Realizează, pe baza criteriilor stabilite, fișe de analiză privind cele mai bune practici antreprenoriale studențești ; Participă la realizarea unui volum privind cele mai bune practici antreprenoriale studențești ; Urmărește eficacitatea și eficiența activității în vederea reducerii abandonului universitar și creșterii angajabilității ; Integrează documentațiile rezultate în rapoartele de progres privind eficacitatea și eficiența activității în vederea reducerii abandonului universitar și creșterii angajabilității ; Realizează propuneri pentru funcționarea Centrelor VIITOR Antreprenor privind reducerea abandonului universitar și creșterea angajabilității ; Asigură realizarea subactivităților nivelului de calitate pentru activități și rezultat.

**Durata angajării și bugetul alocat** – 19 luni, 68.628 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresa: Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Aleea Sinaia, nr. 13, Campus - Rectorat, parter, Birou Proiecte Programe, Târgoviște, Dâmbovița Tel. 0345130049.

Comisia de recrutare și selecție a candidaților pe posturi în afara organigramei

Ștefan Maria Cristina, Prorector - Președinte (cu drept de vot)

Stoica Alexandru, Decan FIMSA - Membru

Smaranda Gabrielescu - Membru