



ANUNȚ DE INTENȚIE PRIVIND RECRUTAREA ȘI SELECȚIA DE PERSONAL ÎNCADRAT CU CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE PERIOADĂ DETERMINATĂ ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI „Stagii de practica in domenii competitive”, cod proiect POCU/626/6/13/ - 133193

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020;
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020;
- Ghidului Solicitantului - Condiții Generale;
- Procedurii operaționale de recrutare și selecție personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pentru implementarea proiectelor cofinanțate de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020.

Universitatea "Valahia" din Târgoviște este beneficiarul proiectului cu „Stagii de practica in domenii competitive”, cod proiect POCU/626/6/13/ - 133193, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin POCU 2014 - 2020.

În acest sens anunță intenția de recrutare și selecție de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată.

Obiectivul general – Obiectivul general al proiectului vizează derularea de stagii de practica pentru studenți în sectoare economice cu potențial competitiv și de specializare inteligenta SNC/SNCDI, în vederea dobândirii de noi competențe aplicative și inserției pe piața muncii. Obiectivele proiectului sunt direcționate și contribuie la realizarea obiectivului specific 6.13 al POCU, care vizează „Creșterea numărului absolvenților de învățământ terțiar universitar și non universitar care își găsesc un loc de muncă ca urmare a accesului la activități de învățare la un potențial loc de munca / cercetare/ inovare, cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNC și domeniile de specializare inteligenta conform SNCDI. Realizarea obiectivelor proiectului prin derularea activităților specifice, va contribui activ la dezvoltarea cunoștințelor și abilităților practice ale studenților din grupul țintă (325) în vederea familiarizării cu ceea ce va însemna un viitor loc de munca și accesului pe piața muncii după finalizarea studiilor, precum și la învățarea pe tot parcursul vieții.

Obiectivele specifice ale proiectului: **OS1** - Încheierea de parteneriate sustenabile universitate-organizații din domenii SNC/SNCDI pentru derularea de stagii de practica de către studenți; **OS2** – Crearea unui sistem de informare coordonată bidirecțional universitate-mediul de afaceri pentru sprijinirea studenților în vederea integrării pe piața muncii și satisfacerea nevoilor de ocupare a angajatorilor; **OS3** – Organizarea și derularea de stagii de practica pentru studenți la partenerii din sectoare economice SNC/SNCDI; **OS4** - Consilierea și orientarea profesională a studenților din grupul țintă în vederea alegerii și dezvoltării unei cariere, identificării unui loc de muncă și finalizării/continuării studiilor; **OS5** - Înființarea și utilizarea de întreprinderi simulate pentru învățarea practică și dezvoltarea spiritului antreprenorial în rândul studenților prin organizarea de competiții de IS; **OS6** - Monitorizarea, implementarea proiectului, informare diseminare și derularea achizițiilor.

Activitățile proiectului: **A1** – Crearea de parteneriate sustenabile universitate - organizații din domenii SNC/SNCDI pentru derularea de stagii de practica a studenților și a unui sistem coordonat de informare bidirecțional universitate-mediul de afaceri; **A2** - Organizarea de stagii de practica pentru studenți în domenii SNC/SNCDI și consilierea în cariera a acestora; **A3** – Dobândirea de competente antreprenoriale de către studenți prin utilizarea instrumentelor de învățare practica de tip Întreprindere Simulată; **A4** – Management de proiect.



CALENDARUL PROCEDURII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE:

Activitate	Perioada de desfășurare
Publicarea anunțului de recrutare și selecție	28.10.2020
Depunerea dosarelor de candidatură	29.10-02.11.2020
Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	03.11.2020
Publicarea anunțului privind rezultatele selecției	04.11.2020
Primirea contestațiilor	05.11.2020
Soluționarea contestațiilor	06.11.2020
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	09.11.2020

Dosarul conține:

- Cerere de înscriere (**Anexa D**)
- Copie CI
- CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină (se va specifica postul vizat);
- Copii ale documentelor relevante (diplome, certificate, adeverințe, etc.) care să ateste informațiile prezentate în CV-uri, referitoare la condițiile de studii și experiența profesională specifică necesare pentru ocuparea funcției în proiect.

1. DENUMIREA POSTURILOR VACANTE

1. EXPERT PARTENERIATE –A1 (1 post)

2.CERINȚE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE

EXPERT PARTENERIATE

Educație solicitată - Studii medii/superioare - 3 ani

Experiența solicitată - experiența în marketing: 0 - 5 ani

Competențe solicitate - Abilități inter-personale, planificare, gândire analitică și strategică, capacitate de sinteză.

Atribuții - Organizează întâlniri cu potențiali viitori parteneri de practică; - Elaborează o baza de date cu angajatorii din zona de implementare în funcție de specializările studenților; - Contactează angajatorii în vederea stabilirii unei întâlniri; - Elaborează documentația necesară realizării parteneriatului; - Participa la semnarea parteneriatului și tine legătura cu angajatorii pe toată perioada derulării stagiului de practică; - Crearea bazei de date parteneriate și companii cu care instituțiile de învățământ au semnat parteneriate; - Crearea bazei de date cu studenții ce au desfășurat stagii de practică; - Actualizarea informațiilor pe platforma referitoare la traseul educațional și profesional al studenților; - Identificarea și postarea pe platforma a proiectelor disponibile pentru studenți; - Identificarea de job-uri și internship-uri la companiile partenere și postarea lor pe platforma; - Realizează raportul de activitate și fișa de pontaj; - Participa la ședințele proiectului; - Participa la evenimentele din cadrul proiectului.

Durata angajării și bugetul alocat – 22 luni, 94.802,40 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresa: Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Aleea Sinaia, nr. 13, Campus - Rectorat, parter, Birou Proiecte Programe, Târgoviște, Dâmbovița Tel. 0345130049.

Comisia de recrutare și selecție a candidaților pe posturi în afara organigramei

Prof.univ.dr. Miloiu Silviu, Prorector - Președinte (cu drept de vot)

Prof.univ.dr. Stoica Alexandru, Decan FIMSA - Membru

Ing. Smaranda Gabrielescu - Membru