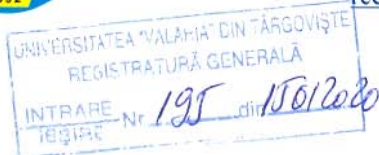




MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA "VALAHIA" DIN TÂRGOVIȘTE
B-dul Regele Carol I, Nr. 2, 130024, Târgoviște, România
Tel: +40-245-206101, Fax: +40-245-217692
rectorat@valahia.ro, www.valahia.ro



Anexa C

**ANUNȚ DE INTENȚIE PRIVIND RECRUTAREA ȘI SELECTIA DE PERSONAL
ÎNCADRAT CU CONTRACT INDIVIDUAL DE MUNCĂ PE PERIOADĂ DETERMINATĂ
ÎN VEDEREA IMPLEMENTĂRII PROIECTULUI**

**"Antreprenoriat Competent in rândul Tinerilor – Învățământ Inovativ pentru Viitor – ACTIV",
cod proiect POCU/379/6/21/ - 124635**

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- Legii privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 91/2017 pentru modificarea și completarea Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- OUG nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020;
- HG nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020;
- Ghidului Solicitantului - Condiții Generale;
- Procedurii operaționale de recrutare și selecție personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată pentru implementarea proiectelor cofinanțate de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020.

Universitatea "Valahia" din Târgoviște este Partener 4 al proiectului "Antreprenoriat Competent in rândul Tinerilor – Învățământ Inovativ pentru Viitor – ACTIV", cod proiect POCU/379/6/21/ - 124635, cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin POCU 2014 - 2020.

În acest sens anunță intenția de recrutare și selecție de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată.

Obiectivul general al proiectului – este diminuarea ratei de abandon a studiilor terțiare universitare, în special pentru categoriile dezavantajate de persoane, prin măsuri de sprijin financiar și de asistență educațională în domeniul antreprenorial, în scopul corelării ofertei de studii a universitatilor partenere cu nevoile pieței muncii din sectoarele economice/domeniile identificate prin SNC și SNCDI. Proiectul contribuie la realizarea obiectivului specific al programului și apelului prin realizarea de activități integrate ce au ca scop îmbunătățirea calității și eficienței și accesul la învățământul terțiar și a celui echivalent, activități care vor spori participarea și finalizarea de programe de studii de licență. Proiectul va sprijini în mod direct studenții să accedă, să participe și să finalizeze studii universitare, urmare a accesului la pachete integrate de măsuri de asistență educațională și financiară, însă și viitorii studenți prin activități comune de informare și consiliere și personalul didactic, prin acțiuni de perfecționare profesională specializată.

Obiectivele specifice ale proiectului: **O.S.1:** Creșterea ratei de participare și de finalizare/absolvire a cursurilor în învățământul terțiar universitar a 440 de tineri, din care 360 din grupele defavorizate, pe o perioadă de 24 de luni; **O.S.2:** Creșterea nivelului de competențe a 75 de cadre didactice din învățământul terțiar universitar, prin introducerea conținutului educațional inovator și resurse de învățare modernă din cadrul a cinci institute de învățământ acreditate; **O.S.3:** Dezvoltarea/îmbunătățirea a 5 oferte educaționale în cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, prin corelarea lor cu nevoile pieței muncii.

Activitățile proiectului:

A1 – Managementul proiectului; **A2** - Decontarea cheltuielilor indirecte pe baza de rată forfetară; **A3** – Informare și selecție Grup Tintă; **A4** – Implementarea unor pachete integrate de măsuri de asistență educațională și sprijin financiar. **A5** - Derularea de activități de informare, de consiliere profesională și de organizare a unor vizite la universități; **A6** - Derularea de acțiuni de perfecționare profesională specializată pentru personalul didactic din învățământul terțiar universitar; **A7** - Dezvoltarea de oferte educaționale cu conținut inovator în învățământul terțiar universitar;



ARACIS 2016
CALIFICATIV
Grad de încredere ridicat

1. CALENDARUL PROCEDURII DE RECRUTARE ȘI SELECȚIE:

Activitate	Perioada de desfășurare
Publicarea anunțului de recrutare și selecție	15.01.2020
Depunerea dosarelor de candidatură	16.01.2020 - 20.01.2020
Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	21.01.2020
Publicarea anunțului privind rezultatele selecției	22.01.2020
Primirea contestațiilor	23.01.2020
Soluționarea contestațiilor	27.01.2020
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	28.01.2020

Dosarul conține:

- Cerere de înscriere (**Anexa D**)
- Copie CI
- CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină (se va specifica postul vizat);
- Copii ale documentelor relevante (diplome, certificate, adeverințe, etc.) care să ateste informațiile prezentate în CV-uri, referitoare la condițiile de studii și experiența profesională specifică necesare pentru ocuparea funcției în proiect.

2. DENUMIREA POSTURILOR VACANTE

Personal suport pentru activitatea managerului de proiect
Expert achiziții – 1 post

3. CERINȚE PENTRU OCUPAREA POSTURILOR VACANTE

EXPERT ACHIZIȚII

Educație solicitată – studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență - 5 ani

Experiență solicitată – ocuparea unui post în cadrul biroului/serviciului de achiziții publice din partea UVT - 2 ani

Competențe solicitate – cunoștințe specifice de achiziții publice, capacitate bună de comunicare, abilitatea de a rezolva sarcini multiple cu termen limitat.

Atribuții și responsabilități – organizează și planifică activitățile de achiziții publice în cadrul proiectului pentru UVT. Aplica corect legislația în vigoare privind achizițiile publice, elaborează cerințele de selecție și caietele de sarcini. Intocmește dosarul de achiziție publică. Evaluează ofertele depuse și atribuie contractele de achiziție publică. Gestionează contestațiile formulate în procedura de atribuire a contractelor.

Durata angajării și bugetul alocat – 3 luni, 3.000 lei (salariul net + contribuții angajat și angajator)

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresa: Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Aleea Sinaia, nr. 13, Campus - Rectorat, parter, Birou Proiecte Programe, Târgoviște, Dâmbovița Tel. 0345130049.

Comisia de recrutare și selecție a candidaților pe posturi în afara organigramei

Ștefan Maria Cristina, Prorector - Președinte (cu drept de vot)

Stoica Alexandru, Decan FIMSA - Membru

Smaranda Gabrielescu - Membru