



Anunț de intenție privind recrutarea și selecția de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau contract de antrepriză (proprietate intelectuală/drepturi de autor) în vederea implementării proiectului „SMART – Studenți motivați să ajungă antreprenori de succes”

PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49/311669

În conformitate cu prevederile:

- Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice;
- HG nr. 234/2023 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind criteriile pe baza cărora se stabilește procentul de majorare salarială persoanele prevăzute la art. 16 alin. (1) și (2) din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și condițiile de înființare a posturilor în afara organigramei în cadrul instituțiilor și/sau autorităților publice care implementează proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile și/sau prin Mecanismul de redresare și reziliență;
- Proceduri operaționale de recrutare și selecție personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau contract de antrepriză (proprietate intelectuală/drepturi de autor) pentru implementarea proiectelor finanțate din fonduri europene nerambursabile, elaborate de Universitatea „Valahia” din Târgoviște, cod: DGA-PO-46 ediția 3;
- Codul civil/2009 actualizat, art. 1851, alin. (1);
- HCA nr. 1/ 22.01.2025

Universitatea "Valahia" din Târgoviște este beneficiarul/partenerul proiectului cu titlul „**SMART – Studenți motivați să ajungă antreprenori de succes**”, cod proiect 311669 cofinanțat de UNIUNEA EUROPEANĂ din Fondul Social European prin PEO 2021-2027.

În acest sens anunță intenția de recrutare și selecție de personal încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă determinată sau contract de antrepriză (proprietate intelectuală/drepturi de autor).

Obiectivul general al proiectului: Obiectivul general al proiectului vizează îmbunătățirea calității, a caracterului incluziv, a eficacității și a relevanței sistemului de educație și formare pentru piața muncii locală și regională pentru a sprijini dobândirea de competențe-cheie, inclusiv de competențe de antreprenoriat și digitale pentru studenții din Universitatea Valahia din Târgoviște. Proiectul urmărește optimizarea ofertei educaționale în mediul universitar, prin formarea și dezvoltarea de competențe profesionale și transversale cerute pe piața muncii, având drept scop creșterea ratei de participare a studenților înmatriculați într-un program de nivel ISCED 6 la programele de învățare la locul de muncă prin stagii de practică derulate din cadrul parteneriatelor nou înființate/dezvoltate, care să faciliteze inserția pe piața muncii a absolvenților de studii universitare. Proiectul vizează implementarea unui sistem integrat de învățare la instituția de învățământ superior și la locul de muncă, cu implicarea activă a angajatorilor, prin dezvoltarea de parteneriate universitate agenți economici pe domeniile de studii ale GT și menținerea relațiilor de colaborare pentru a asigura funcționalitatea parteneriatelor, dar și a avea o imagine actualizată asupra nevoilor în permanentă schimbare de pe piața muncii.





Obiectivele specifice ale proiectului:

OS1. Dezvoltarea competențelor antreprenoriale, în vederea adaptării competențelor și calificărilor legate de mediu, climă, energie, economia circulară și bioeconomie și pentru dobândirea competențelor cerute de sectoarele legate de tranziția climatică prin organizarea unui program de formare pentru 251 studenți OS1 este susținut de acțiuni specifice, care se vor concretiza în: elaborarea Programului de formare pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților (structură, conținut etc.), validare /aprobarea programului de către instituția de învățământ superior și furnizarea cursurilor de formare către toți studenții din GT. Programul de formare contribuie la promovarea temei secundare „Contribuția la competențele verzi și la economia verde”

OS2. Creșterea calității și relevanței rezultatelor învățării dobândite la instituția de învățământ superior și la locul de muncă, având ca scop corelarea sistemului de învățământ superior cu nevoile pieței muncii, prin organizarea de stagii de practică specifice pentru 251 studenți, în vederea îmbunătățirii nivelului de educație la cel puțin 154 dintre aceștia. Pentru atingerea OS2, studenții din grupul țintă vor fi sprijiniți în mod direct în participarea la programele de învățare la locul de muncă, prin utilizarea unor instrumente moderne și accesibile care cresc atractivitatea procesului de educație și formare. Prin aceste stagii de practică de specialitate se urmărește păstrarea în sistemul de educație sau îmbunătățirea nivelului de educație pentru cel puțin 154 studenți.

OS3. Dezvoltarea relațiilor inter-instituționale între universitate și agenții economici în vederea corelării ofertei educaționale cu nevoile pieței muncii și facilitării inserției socio-profesionale a viitorilor absolvenți, prin derularea a 8 workshopuri cu cel puțin 320 participanți. Obiectivul vizează consolidarea relației inter-instituționale între actorii mediului educațional și cei ai mediului de afaceri, pentru sprijinirea studenților pentru integrarea pe piața muncii. Scopul workshop-urilor este acela de pune față toți actorii ce participă la corelarea ofertei educaționale cu nevoia pieței muncii în vederea identificării unor soluții pentru: creșterea atractivității locurilor de muncă din aria științelor ingineresti și înțelegerea nevoii de competențe și aptitudini cerute de angajatori vis a vis de oferta educațională.

OS4. Susținerea angajabilității absolvenților de învățământ terțiar din Universitatea Valahia din Târgoviște prin realizarea a 7 analize pe domeniile de studii: Inginerie mecanică, Ingineria materialelor, Inginerie și management, Agronomie, Ingineria Mediului, Ingineria produselor alimentare și Inginerie chimică în vederea anticipării unor nevoi orizontale de dezvoltare a ofertei educaționale în raport cu cerințele pieței muncii locale și regionale.

Activitățile proiectului:

Activitate: A0. Managementul proiectului.

Activitate: A1. Implementarea unui program de formare pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților

Activitate: A2. Dezvoltarea și sprijinirea parteneriatelor sustenabile dintre instituția de învățământ superior și potențialii angajatori care să faciliteze inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți

Activitate: A3. Susținerea angajabilității absolvenților de învățământ terțiar prin realizarea de analize în vederea anticipării unor nevoi orizontale de dezvoltare a ofertei educaționale

Activitate: A4. Informare și publicitate

1. Calendarul procedurii de recrutare și selecție:

Activitate	Perioada de desfășurare
Publicarea anunțului de recrutare și selecție	29.01.2025
Depunerea dosarelor de candidatură	30.01.2025 – 03.02.2025





Evaluarea conținutului dosarelor de candidatură	04.02.2025
Publicarea anunțului privind rezultatele evaluării dosarelor	05.02.2025
Primirea contestațiilor	06.02.2025
Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor	07.02.2025
Susținerea interviului	10.02.2025
Publicarea anunțului privind rezultatele interviului	11.02.2025
Primirea contestațiilor la proba de interviu	12.02.2025
Soluționarea și afișarea rezultatelor contestațiilor	13.02.2025
Publicarea anunțului final privind personalul selectat	14.02.2025

Dosarul conține:

- Cerere de înscriere (Anexa 5);
- Copie CI/certificate naștere/certificate căsătorie (după caz);
- CV în format Europass, datat și semnat pe fiecare pagină (se va specifica postul vizat);
- Copii ale documentelor relevante (diplome, certificate, adeverințe etc) care să ateste informațiile prezentate în CV referitoare la condițiile de studii și experiența profesională specifică necesare pentru ocuparea funcției în proiect.

2.Denumirea posturilor vacante

- 1 post Expert formator 4 (EF 4)
- 1 post Coordonator organizare workshopuri (COW)

3.Cerințe pentru ocuparea posturilor vacante

1. **Expert formator 4 (EF 4)**, Activitate: A1. Implementarea unui program de formare pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților cvitatea de care va răspunde

1.1. Cerințe pentru ocuparea postului

Educație solicitată: Studii superioare cu durată legală (min. 3 ani) cu diplomă de licență, în cadrul căroră a dobândit competențe/abilități aplicabile în domeniul postului

Experiență solicitată: Experiență profesională – experiență specifică în domeniul postului: 5-10 ani;

Competențe solicitate: competențe de elaborare, organizare și implementare a unui program de formare a studenților; competențe de formare a studenților; competențe de comunicare și relaționare; competențe de coordonare a relațiilor de grup; competențe digitale; capacitate lucru în echipă.

- 1.2. Atribuții și responsabilități: desfășoară activitatea de formare a studenților, conform procedurilor create; sprijină coordonatorul program formare/CPF în procesul de elaborare a conținutului programului de formare pentru





dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților; sprijină CPF în procesul de organizare și desfășurare a programului de formare pentru dezvoltarea competențelor antreprenoriale ale studenților și a instrumentelor aferente; sprijină CPF în procesul de monitorizare a evoluției grupului țintă studenți cu respectarea indicatorilor proiectului și intervine cu măsuri de remediere atunci când e cazul; participă la elaborarea și implementarea de instrumentelor de monitorizare ex-post a calității programului de formare a studenților; participă la ședințele de management de proiect, sau la alte ședințe/grupuri de lucru la care este solicitat; • îndeplinește alte sarcini care îi sunt solicitate de managerul de proiect, apărute pe durata derulării proiectului.

1.3. Durata angajării și bugetul alocat: 12 luni (în medie 35 ore/lună, repartizate inegal), 58405,2 lei (salariul net și contribuții).

2. **Coordonator organizare workshopuri (COW)**, Activitate: A2. Dezvoltarea și sprijinirea parteneriatelor sustenabile dintre instituția de învățământ superior și potențialii angajatori care să faciliteze inserția socio-profesională a viitorilor absolvenți

2.1. Cerințe pentru ocuparea postului

Educație solicitată: Studii superioare cu durată legală (min. 3 ani) cu diplomă de licență, în cadrul căreia a dobândit competențe/abilități aplicabile în domeniul postului.

Experiență solicitată: Experiență profesională – experiență specifică în domeniul postului: 5-10 ani

Competențe solicitate: competențe de organizare și desfășurare activități de promovare, campanii de informare și conștientizare, abilități aplicabile în activități de design și evenimente; capacități de organizare/desfășurare evenimente; competențe de comunicare și relaționare; competențe de coordonare a relațiilor de grup; competențe digitale; capacitate lucru în echipă.

2.2 Atribuții și responsabilități: coordonează și monitorizează acțiunile de informare și promovare privind nevoile de instruire practică organizate cu ocazia desfășurării workshopurilor; coordonează și monitorizează organizarea și derularea workshop-urilor; coordonează activitatea de elaborarea a materialelor din cadrul fiecărui workshop; coordonează acțiunile de sprijinire a studenților pentru integrare pe piața muncii; Elaborează cele 8 Rapoarte de impact workshop; informează Coordonatorul Implementare Activități cu privire la implementarea activității; participă la ședințele de management de proiect, sau la alte ședințe/grupuri de lucru la care este solicitat; îndeplinește alte sarcini care îi sunt solicitate de managerul de proiect, apărute pe durata derulării proiectului.

2.3 Durata angajării și bugetul alocat : 12 luni (42 ore/lună), 70086,24 lei (salariul net și contribuții).

Informații suplimentare pot fi solicitate la adresa: Universitatea „Valahia” din Târgoviște, Aleea Sinaia nr. 13, Campus, ICSTM – Proiecte, Târgoviște, Dâmbovița, email proiecte@valahia.ro.

Manager proiect,

ANGHELINA Florina Violeta



ARACIS 2021
CALIFICATIV
Grad de încredere ridicat